

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Кременчуцького національного університету
імені Михайла Остроградського
в 2015 році

(розроблено на підставі Умов прийому до вищих навчальних закладів
України в 2015 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки
України від 15.10.2014 № 1172)

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Кременчуцького національного університету
імені Михайла Остроградського

Провадження освітньої діяльності у Кременчуцькому національному університеті імені Михайла Остроградського (КрНУ) здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України від 14.11.2014 р. серія АЕ № 527472 та сертифіката про акредитацію від 25.08.2011 р. серія РД-IV № 1748179 термін дії 01.07.2021 р.

Правила прийому розроблені приймальною комісією Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського (надалі – приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2015 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2014 року № 1172 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 04 листопада 2014 року за № 1390/26167.

I. Загальні положення

1.1. Кременчуцький національний університет імені Михайла Остроградського (далі – Університет) оголошує прийом на підготовку фахівців з вищою освітою за ступенями освіти, освітньо-кваліфікаційними рівнями, напрямками підготовки (спеціальностями), формами навчання відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу (додаток 1) та затверджених Правил прийому, у тому числі до Коледжу Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського (додаток 11) та Комсомольського політехнічного коледжу Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського (додаток 12), що є в структурі Університету.

1.2. До Університету приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, і які перебувають в Україні на законних підставах, мають відповідний освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та виявили бажання здобути вищу освіту.

Усі особи, які здобувають вищу освіту в Університеті, мають рівні права та обов'язки.

Прийом до Університету на всі ступені та освітньо-кваліфікаційні рівні здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання.

1.3. Організацію прийому вступників до Університету здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Університету, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Університету, затвердженим наказом ректора.

1.4. Ректор Університету забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2015 році, Правил прийому до Університету в 2015 році, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

1.5. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором Університету.

1.6. Рішення приймальної комісії стосовно розподілу обсягу державного замовлення у межах ліцензійного обсягу за факультетами, спеціалізаціями, нозологіями, профілями, мовами тощо щодо кожної спеціальності (напрямку підготовки) приймається не пізніше трьох календарних днів після доведення Університету державного замовлення.

1.7. Усі питання, пов'язані з прийомом до Університету, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на інформаційних стендах приймальної комісії і на офіційному веб-сайті Університету www.kdu.edu.ua, як правило, в день прийняття, але не пізніше дня, наступного після прийняття.

1.8. Для вступників, які потребують поселення у гуртожиток під час вступу, надається 300 місць.

Університет має 3 гуртожитки на 680 місць. Усі гуртожитки 4-5-поверхові, коридорного типу, капітально відремонтовані, мають усі необхідні умови для проживання. Кімнати розраховані на 3-4 особи. У кожній кімнаті є ліжка, стіл, стільці, тумбочки (для кожного), шафа для одягу. Кожний поверх обладнано кухнею, туалетами. На технічних поверхах розміщені душові кімнати, сушильні кімнати, є гаряче водопостачання. Також у кожному гуртожитку є кімнати для занять і відпочинку. Перевага при поселенні до гуртожитків надається пільговим категоріям вступників та соціально незахищеним.

Порядок поселення вступників та студентів до гуртожитку визначається відповідно до «Положення про студентський гуртожиток Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського».

II. Вимоги до рівня освіти вступників

2.1. На навчання для здобуття ступеня бакалавра Університет приймає осіб з повною загальною середньою освітою за результатами зовнішнього незалежного оцінювання знань і вмінь вступників та рівня їх творчих або фізичних здібностей з урахуванням середнього бала документа про повну загальну середню освіту, балів за особливі успіхи або успішне закінчення підготовчих курсів Університету.

2.2. На навчання для здобуття ступеня бакалавра Університет приймає на перший курс (зі скороченим терміном навчання) або на другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання) на вакантні місця осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, за умови вступу на споріднений напрям підготовки, який визначається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 20 червня 2007 року № 839 "Про затвердження переліку спеціальностей, за якими здійснюється підготовка фахівців у вищих навчальних закладах за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста", та зазначений у додатку 3. Прийом на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста для здобуття ступеня бакалавра здійснюється за результатами вступних випробувань з урахуванням середнього бала диплома

молодшого спеціаліста та балів за успішне закінчення підготовчих курсів Університету.

2.3. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста Університет приймає осіб, які здобули ступінь бакалавра.

2.4. На навчання для здобуття ступеня магістра Університет приймає осіб, які здобули ступінь бакалавра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста. Прийом на підготовку фахівців за ступенем магістра на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста здійснюється виключно за кошти фізичних та юридичних осіб.

2.5. Прийом для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста та ступеня магістра здійснюється за результатами вступних випробувань з урахуванням середнього бала диплома бакалавра та додаткових балів, визначеними цими Правилами прийому.

2.6. Особа може вступити до Університету для здобуття ступеня магістра і освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ступеня бакалавра, здобутого за іншим напрямом (спеціальністю), за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань з урахуванням середнього бала диплома бакалавра.

2.7. Університет зараховує зазначені категорії осіб за умови виконання вступниками вимог, визначених розділами IV – VI та пунктом 14.1 розділу XIV цих Правил прийому.

2.8. Університет здійснює прийом студентів на старші курси у порядку переведення та поновлення в межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти, затвердженого Наказом Міністерства освіти України № 245 від 15 липня 1996 року. Перевищення ліцензованого обсягу допускається лише у разі поновлення осіб, які повертаються після академічної відпустки.

2.9. Університет приймає на навчання осіб, які здобули базову або повну вищу освіту, для здобуття ступеня бакалавра за іншим напрямом підготовки у межах вакантних місць ліцензованого обсягу. Вступні випробування для таких осіб не проводяться. Конкурсний відбір проводиться за середнім балом додатка до документа про отриманий ступінь або освітньо-кваліфікаційний рівень. Зарахування відбувається за умови виконання вступниками вимог, визначених розділами IV, V цих Правил прийому.

2.10. Навчально-науковий центр підвищення кваліфікації та професійної адаптації проводить набір на конкурсній основі на перепідготовку для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста осіб, які здобули ступінь бакалавра, магістра та освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста.

III. Фінансування підготовки фахівців

3.1. Фінансування підготовки фахівців в Університеті здійснюється:

- за рахунок видатків державного та місцевих бюджетів – за державним замовленням;

- за рахунок державних пільгових довгострокових кредитів;
- за ваучерами;
- за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб.

3.2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в Університеті на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету.

Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю, якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом.

Громадяни України, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї, мають право на здобуття або продовження здобуття певного освітнього рівня за рахунок коштів державного бюджету з наданням місць у гуртожитках на час навчання.

3.3. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти за кошти державного бюджету в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

Інші іноземці та особи без громадянства можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних (юридичних) осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.

IV. Строки прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання

4.1. Під час прийому заяв та документів Приймальна комісія Університету працює за наступним графіком:

- з 06 липня по 14 серпня 2015 р. понеділок – п'ятниця з 8-00 до 18-00, субота, неділя з 8-00 до 16-00;

- з 14 по 31 серпня 2015 р. понеділок – п'ятниця з 8-00 до 17-00, субота, неділя – вихідний.

4.2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі повної загальної середньої освіти, базової або повної вищої освіти для здобуття ступеня бакалавра проводиться в строки, зазначені в табл. 1.

Таблиця 1 – Строки проведення вступної кампанії для вступників на основі повної загальної середньої освіти та базової або повної вищої освіти для здобуття ступеня бакалавра

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від виробництва
Початок прийому заяв та документів	10 липня 2015 р.	
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають скласти вступні випробування та творчі конкурси, що проводить Університет, проходити співбесіду	о 18.00 годині 24 липня 2015 р.	
Строки проведення Університетом вступних випробувань, творчих конкурсів та співбесід	25 липня – 01 серпня 2015 р.	
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які не складають вступних випробувань	о 12.00 годині 01 серпня 2015 р.	
Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення	не пізніше 12.00 години 02 серпня 2015 р.	
Строк виконання вступником вимог до зарахування	до 18.00 05 серпня 2015 р.	
Оприлюднення оновленого списку рекомендованих до зарахування вступників	не пізніше 12.00 години 07 серпня 2015 р.	
Терміни зарахування вступників: – за державним замовленням	не пізніше 12.00 години 08 серпня 2015 р.;	
– за кошти фізичних та юридичних осіб – після зарахування на місця державного замовлення відповідного напряму	не пізніше 14 серпня 2015 р.	

4.3. Прийом заяв і документів, фахові вступні випробування, що проводить Університет, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста проводиться в строки, зазначені в табл. 2.

Таблиця 2 – Строки проведення вступної кампанії для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від виробництва
Початок прийому заяв та документів	10 липня 2015 р.	
Закінчення прийому заяв та документів	24 липня 2015 р.	01 серпня 2015 р.
Строки проведення фахових вступних випробувань	25 липня – 01 серпня 2015 р.	02 – 05 серпня 2015 р.
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 12.00 02 серпня 2015 р.	не пізніше 12.00 06 серпня 2015 р.
Терміни зарахування вступників: – за державним замовленням – за кошти фізичних та юридичних осіб – після зарахування на місця державного замовлення відповідного напрямку	не пізніше 12.00 години 08 серпня 2015 р.; не пізніше 14 серпня 2015 р.	не пізніше 12.00 години 08 серпня 2015 р.; не пізніше 14 серпня 2015 р.

4.4. Прийом заяв і документів, фахові вступні випробування, що проводить Університет, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників за ступенем магістра та ОКР спеціаліста (окрім спеціальності 8.18010012 – "Управління інноваційною діяльністю") проводиться в строки, зазначені в табл. 3.

Таблиця 3 – Строки проведення вступної кампанії для вступників за ступенем магістра та ОКР спеціаліста

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від виробництва
Початок прийому заяв та документів	06 липня 2015 р.	
Закінчення прийому заяв та документів	15 липня 2015 р.	
Строки проведення фахових вступних випробувань	16-20 липня 2015 р.	
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	22 липня 2015 р.	
Терміни зарахування вступників: – за державним замовленням – за кошти фізичних та юридичних осіб – після зарахування на місця державного замовлення відповідної спеціальності	не пізніше 25 липня 2015 р.; не пізніше 15 серпня 2015 р.	

4.5. Прийом заяв і документів, фахові вступні випробування, що проводить Університет, конкурсний відбір та зарахування на навчання за ступенем магістра за спеціальністю 8.18010012 – "Управління інноваційною діяльністю" проводиться в строки, зазначені в табл. 4.

Таблиця 4 – Строки проведення вступної кампанії для вступників за ступенем магістра за спеціальністю 8.18010012 – "Управління інноваційною діяльністю"

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від виробництва
Початок прийому заяв та документів	06 липня 2015 р.	
Закінчення прийому заяв та документів	01 серпня 2015 р.	
Строки проведення фахових вступних випробувань	02-05 серпня 2015 р.	
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 06 серпня 2015 р.	
Терміни зарахування вступників: – за державним замовленням – за кошти фізичних та юридичних осіб – після зарахування на місця державного замовлення	не пізніше 08 серпня 2015 р.; не пізніше 14 серпня 2015 р.	

V. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі

5.1. Вступники подають заяву про участь у конкурсному відборі до Університету (далі – заява) в паперовій або в електронній формі. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до приймальної комісії Університету. Заява обробляється відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

5.2. При вступі на навчання за ступенем бакалавра вступник може подати заяву (заяви) в паперовій або в електронній формі не більше ніж до п'яти вищих навчальних закладів України та не більше ніж на три напрями підготовки у кожному з них. Заяви, подані до Університету на певний напрям підготовки за різними формами навчання, вважаються фактом подання однієї заяви.

Факт кожного подання заяви в паперовому вигляді (із зазначенням того, оригінали чи копії документів додані до заяви) реєструється уповноваженою особою приймальної комісії в Єдиній базі безпосередньо під час прийняття заяви.

Заяву, зареєстровану в Єдиній базі, може бути скасовано Університетом на підставі рішення приймальної комісії до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в

Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такої подачі анулюється в Єдиній базі.

Приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення у день його прийняття, після чого вступник може подати до Університету нову заяву на цей самий напрям (спеціальність).

Виправлення технічних помилок відбувається до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

5.3. В заяві вступники вказують факультет, напрям (у разі вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра) або спеціальність (у разі вступу на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, ступеня магістра) та форму навчання.

Під час подання заяв про участь у конкурсному відборі для здобуття ступеня бакалавра вступник зазначає у кожній заяві пріоритетність цієї заяви по відношенню до інших поданих ним заяв, при цьому "1" позначає найвищу пріоритетність.

Пріоритетність, визначена вступником в заяві про участь у конкурсі не може бути змінена протягом вступної кампанії.

5.4. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто:

– документ, що посвідчує особу та громадянство (паспорт громадянина України, паспорт громадянина України для виїзду за кордон), військовий квиток або посвідчення про приписку (для юнаків, які досягли 17-річного віку), свідоцтво про народження – для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який засвідчує особу і громадянство.

– документ державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

– сертифікат (сертифікати) відповідного рівня зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти).

На вимогу вступника приймальна комісія Університету засвідчує копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього, сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання.

5.5. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

– документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього, за особистим вибором оригінали або копії;

– сертифікат (сертифікати) відповідного рівня зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти), за особистим вибором оригінали або копії;

– копію документа, що посвідчує особу та громадянство;

– шість кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см без куточка.

Інші документи або їх копії подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами зарахування за відповідними напрямами (спеціальностями), установленими законодавством, у строки, визначені для

прийому документів, не пізніше строків, установлених у розділі IV цих Правил, для прийняття приймальною комісією першого рішення про рекомендування вступників до зарахування.

5.6. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією Університету або в установленому законодавством порядку. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

5.7. Вступники на основі повної загальної середньої освіти подають сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання, виданий у 2015 році, крім випадків, передбачених пунктом 5.8. цих Правил прийому.

5.8. Вступники, у яких є захворювання, зазначені у Переліку захворювань, що можуть бути перешкодою для проходження громадянами зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 25 лютого 2008 року № 124/95, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 07 березня 2008 року за № 189/14880, через які вступники не проходили зовнішнє незалежне оцінювання, беруть участь у конкурсі тільки за результатами вступних екзаменів з конкурсних предметів.

Такі вступники подають заяву в паперовій формі разом з документами, що засвідчують їх право на складання вступних екзаменів в Університеті.

5.9. Заяви в електронному вигляді мають право подавати вступники, які бажають взяти участь у конкурсному відборі на основі атестата про повну загальну середню освіту, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання 2015 року з конкурсних предметів, визначених цими правилами прийому (додаток 5).

5.10. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається приймальною комісією згідно з Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2014 року № 1172 (додаток 9).

5.11. Приймальна комісія здійснює перевірку достовірності даних, поданих вступником для участі у конкурсному відборі, за допомогою Єдиної бази.

Письмове підтвердження Адміністратора (розпорядника) Єдиної бази або директора Українського центру оцінювання якості освіти про недостовірність інформації, поданої вступником до Університету, є підставою для відмови в участі у конкурсному відборі та зарахуванні на навчання (анулювання наказу про зарахування).

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту (обчислює в разі відсутності), затверджує його рішенням приймальної комісії і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази.

5.12. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників та приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Університету протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви

в Єдиній базі або отримання результатів вступних екзаменів (творчих конкурсів, фахових випробувань), але не пізніше 01 серпня. Оприлюднення відповідних рішень здійснюється на інформаційних стендах приймальної комісії та веб-сайті Університету.

5.13. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідного напрямку підготовки (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для вступу поза конкурсом фіксується в заяві вступника і підтверджується його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

5.14. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном освітній та/або освітньо-кваліфікаційний рівень, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності документа про здобутий освітній та/або освітньо-кваліфікаційний рівень, що здійснюється Міністерством освіти і науки України відповідно до Порядку визнання і встановлення еквівалентності в Україні документів про освіту, виданих навчальними закладами інших держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 28 травня 2012 року № 632, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 червня 2012 року за №960/21272. Визнання і встановлення еквівалентності цих документів здійснюється протягом першого року навчання.

5.15. Приймальна комісія Університету перевіряє в Єдиній базі перелік заяв вступника, поданих до інших навчальних закладів.

VI. Організація вступних випробувань і проведення конкурсу

6.1. Приймальна комісія Університету допускає до участі у конкурсному відборі для здобуття ступеня бакалавра вступників на основі повної загальної середньої освіти, які подають сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання (або їх копії) з відповідних загальноосвітніх предметів, перелік та мінімальне значення кількості балів кожного з яких визначається Переліком конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання (вступних випробувань, творчих конкурсів), наведений у додатку 5 цих Правил прийому.

Університет зараховує бали сертифікату зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури та математики базового рівня складності.

6.2. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на основі повної загальної середньої освіти для здобуття ступеня бакалавра, конкурсний бал обчислюється шляхом додавання балів сертифіката з конкурсних предметів (балів вступних екзаменів), бала за конкурс творчих або фізичних здібностей та середнього бала документа (додатка до документа) про повну загальну середню освіту, помножених на вагові коефіцієнти, сума яких дорівнює одиниці. Додатково до конкурсного балу додаються бали за особливі успіхи або за успішне закінчення підготовчих курсів Університету при вступі на природничо-математичні та інженерно-технічні спеціальності.

Вага сертифікату з кожного конкурсного предмету (творчого конкурсу) зазначено в додатку 5 до цих Правил прийому.

Вага середнього бала документа про повну загальну середню освіту становить 10% конкурсного бала.

Вага бала за особливі успіхи або за успішне закінчення підготовчих курсів не перевищує 5% конкурсного бала. Нарахування додаткових балів проводиться згідно розділу IX цих Правил прийому.

Середній бал документа про повну загальну середню освіту обчислюється за 12-бальною шкалою з округленням до десятих частин бала та вноситься до Єдиної бази. Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: "3" відповідає "6", "4" відповідає "9", "5" відповідає "12". Внесений до Єдиної бази за 12-бальною шкалою середній бал автоматично переводиться у 200-бальну шкалу за таблицею відповідності середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, значенням 200-бальної шкали, наведеної у додатку 8 до цих Правил прийому.

6.3. Результати вступних екзаменів та творчих конкурсів для вступників, які вступають на основі повної загальної середньої освіти, оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

6.4. Особи, не атестовані з української мови, подають сертифікат Українського центру оцінювання якості освіти з мови, оцінки з якої виставлені в документі про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень (складають вступний екзамен з урахуванням наявності відповідних педагогічних і науково-педагогічних кадрів, які є членами предметних (атестаційних) комісій).

6.5. Приймальна комісія Університету допускає до участі у конкурсному відборі для здобуття ступеня бакалавра за скороченим терміном підготовки вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, які успішно склали фахове випробування, з урахуванням середнього бала додатка до диплома молодшого спеціаліста.

6.6. Для конкурсного відбору осіб, які вступають до Університету для здобуття ступеня бакалавра за скороченими термінами підготовки на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, конкурсний бал обчислюється як сума балів, отриманих на фаховому випробуванні, та середнього бала додатку до диплома молодшого спеціаліста.

Фахове випробування оцінюється за 100-бальною шкалою. Складання фахового випробування вважається успішним, якщо вступник набрав на випробуванні не менше 60 балів.

Середній бал додатку до диплома молодшого спеціаліста обчислюється за 100-бальною шкалою.

Перехід від 5-бальної шкали обчислення середнього бала до 100-бальної відбувається шляхом множення його значення на 20. Середній бал додатку до диплома молодшого спеціаліста вноситься до Єдиної бази.

До конкурсного бала додатково можуть додаватись бали за успішне закінчення підготовчих курсів, нарахування яких проводиться відповідно до пунктів 9.5. – 9.7. розділу IX цих Правил прийому.

6.7. Приймальна комісія Університету допускає до участі у конкурсному відборі для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста вступників на основі ступеня бакалавра за відповідною спеціальністю за умови успішного складання фахового випробування з урахуванням середнього балу додатка до диплому бакалавра.

6.8. Для конкурсного відбору осіб, які вступають до Університету для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ступеня бакалавра за відповідною спеціальністю, конкурсний бал обчислюється як сума балів, отриманих на фаховому випробуванні за 100-бальною шкалою, середнього балу додатка до диплому за 100-бальною шкалою, балів картки підтримки вступника (за наявності).

Картка підтримки вступника враховує додаткові бали, які абітурієнт отримує за наукову роботу, громадську активність, спортивні та мистецькі досягнення, здобутки в академічній роботі відповідно до Положення про картку підтримки вступника, затвердженого ректором Університету.

6.9. Приймальна комісія Університету допускає до участі у конкурсному відборі для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста вступників на основі ступеня бакалавра, здобутого за іншою спеціальністю, за умови успішного складання фахового випробування та додаткового вступного випробування з урахуванням середнього балу додатка до диплому бакалавра. Додаткове вступне випробування передує фаховому випробуванню та оцінюється за 2-бальною шкалою ("зараховано" або "незараховано"). Особи, які за результатами складання додаткового вступного випробування отримали "не зараховано", до участі у фаховому випробуванні та у конкурсному відборі не допускаються.

6.10. Для конкурсного відбору осіб, які вступають до Університету для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ступеня бакалавра, здобутого за іншою спеціальністю, конкурсний бал обчислюється як сума балів за показниками, зазначеними у пункті 6.8.

6.11. Приймальна комісія Університету допускає до участі у конкурсному відборі для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста за відповідною спеціальністю за умови успішного складання фахового випробування та вступного випробування з іноземної мови з урахуванням середнього балу додатка до відповідного диплому. Фахове вступне випробування передує вступному випробуванню з іноземної мови.

6.12. Для конкурсного відбору осіб, які вступають до Університету для здобуття ступеня магістра за відповідною спеціальністю, конкурсний бал обчислюється як сума балів за показниками, зазначеними у пункті 6.8, та балів, отриманих на вступному випробуванні з іноземної мови за 100-бальною шкалою.

6.13. Приймальна комісія Університету допускає до участі у конкурсному відборі для здобуття ступеня магістра вступників на основі ступеня бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю, за умови успішного складання фахового випробування, додаткового вступного

випробування та вступного випробування з іноземної мови з урахуванням середнього балу додатка до диплому бакалавра (спеціаліста). Додаткове вступне випробування передує фаховому випробуванню та вступному випробуванню з іноземної мови та оцінюється за 2-бальною шкалою ("зараховано" або "не зараховано"). Особи, які за результатами складання додаткового вступного випробування отримали "не зараховано", до участі у фаховому випробуванні, вступному випробуванню з іноземної мови та у конкурсному відборі не допускаються. Фахове вступне випробування передує вступному випробуванню з іноземної мови.

6.14. Для конкурсного відбору осіб, які вступають до Університету для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю, конкурсний бал обчислюється як сума балів за показниками, зазначеними у пункті 6.12.

6.15. При розрахунку середнього балу додатку до диплому бакалавра та спеціаліста враховуються усі підсумкові оцінки з навчальних дисциплін та практик.

Якщо в додатку до диплома бакалавра або спеціаліста оцінки виставлені за 5-бальною шкалою, то середній бал додатку до відповідного диплома обчислюється за 5-бальною шкалою з округленням до десятих частин бала. При цьому "зараховано" відповідає "4". Обчислений за 5-бальною шкалою середній бал множиться на 20. Середній бал вноситься до Єдиної бази.

6.16. Складання фахового випробування та вступного випробування з іноземної мови вважається успішним, якщо вступник набрав на відповідному випробуванні не менше 60 балів.

6.17. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних екзаменах та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не допускається.

6.18. Програми творчих конкурсів для вступу на основі повної загальної середньої освіти, фахових випробувань, додаткових вступних випробувань для вступу на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) розробляються і затверджуються Університетом не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів. Не допускається введення до вступних випробувань завдань, що виходять за межі зазначених програм. У програмах творчих конкурсів повинні міститися критерії оцінювання кожного з них.

Програми творчих конкурсів, фахових випробувань та додаткових вступних випробувань оприлюднюються на веб-сайті університету та в приймальній комісії.

6.19. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені Університетом, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора Університету. Апеляції на результати

випробувань повинні подаватись до приймальної комісії особисто вступником не пізніше 12 години наступного робочого дня після оголошення результатів відповідного екзамену. Апеляція розглядається тільки в присутності вступника.

На засіданні апеляційної комісії можуть бути присутні голова відповідної предметної комісії та (або) його заступники в якості експертів. Вони мають право давати обґрунтовані пояснення вступнику та членам апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів затвердженим критеріям оцінювання. Вступники запрошуються на засідання апеляційної комісії по одній особі. Вони знайомляться зі своєю перевіреною роботою та отримують пояснення щодо помилок і зауважень. Додаткове опитування вступників членами апеляційної комісії під час проведення апеляції не допускається. За результатами розгляду апеляції виносяться рішення апеляційної комісії щодо оцінки за екзамен. Відповідне рішення вноситься до протоколу, а зміна оцінки відображається у роботі та екзаменаційному листі.

VII. Цільовий прийом до Університету

7.1. Цільовий прийом організовується відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 29 червня 1999 № 1159 «Про підготовку фахівців для роботи в сільській місцевості».

7.2. Особи, які вступають до Університету на підготовку за державним замовленням на умовах цільового прийому згідно з установленими квотами, додають направлення, видане Радою міністрів Автономної Республіки Крим, обласними, Київською та Севастопольською міськими державними адміністраціями, а також міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади.

7.3. Установлена квота становить 25 відсотків обсягу державного замовлення на підготовку фахівців з кожного напрямку підготовки.

7.4. Учасники цільового прийому зараховуються на навчання для здобуття ступеня бакалавра за окремим конкурсом. Конкурс організовується за кожним напрямом підготовки з урахуванням обсягу державного замовлення та встановленої квоти відповідним регіонам.

Конкурс відбувається відповідно до суми набраних балів без урахування категорій вступників, зазначених у пункті 10.1 розділу X цих Правил прийому.

7.5. Особи, які не зараховані на цільові місця за окремим конкурсом, можуть брати участь у конкурсі відповідно до конкурсного бала загального рейтингового списку.

VIII. Зарахування за співбесідою

8.1. За результатами співбесіди зараховуються до Університету особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане таке право.

8.2. Програму співбесіди із зазначеними категоріями осіб затверджує голова приймальної комісії.

8.3. Особи, які за результатами співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання і які подали сертифікати зовнішнього незалежного

оцінювання з конкурсних предметів з результатами, не нижчими передбачених Правилами прийому, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах.

8.4. За рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення приймальна комісія приймає рішення про можливість зарахування до Університету понад державне замовлення за результатами співбесіди з правом навчання за місцем проживання інвалідів, які неспроможні відвідувати навчальний заклад.

ІХ. Порядок нарахування балів за особливі успіхи або успішне закінчення підготовчих курсів Університету

9.1. Вага бала за особливі успіхи (призерам IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів; призерам III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України) становить 5 % конкурсного бала.

9.2. Призерам (особам, нагородженим дипломами I – III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів при вступі на основі повної загальної середньої освіти додаткові бали нараховуються за наявності диплома переможця з таких дисциплін:

- інформатика – при вступі на напрями «інформатика», «комп'ютерні науки», «комп'ютерна інженерія»;

- інформаційні технології – при вступі на напрями «інформатика», «комп'ютерні науки», «комп'ютерна інженерія», «системна інженерія», «автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології»;

- основи економіки – при вступі на напрями галузі знань «економіка та підприємництво»;

- основи правознавства – при вступі на напрями галузі знань «право»;

- історія – при вступі на напрям «видавнича справа та редагування» та напрями галузей знань «культура», «гуманітарні науки», «соціально-політичні науки»;

- екологія – при вступі на напрями, для яких визначено предмети «біологія», «хімія»;

- педагогіка і психологія – при вступі на напрям «психологія»;

- фізична культура і спорт – при вступі на напрям «здоров'я людини».

9.3. Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступеня) III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України нараховуються додаткові бали відповідно до секції, по якій вступник брав участь у конкурсі-захисті. Перелік секцій відповідно до напрямів підготовки при вступі до Університету за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавра наведено в додатку 10 до цих Правил прийому.

9.4. Положення пунктів 9.2 та 9.3 поширюються на призерів IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад та призерів III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України, що відбулися у поточному навчальному році.

9.5. Особам з числа професійно орієнтованої молоді, які в рік вступу успішно закінчили підготовчі курси Університету, при вступі на навчання за ступенем бакалавра на природничо-математичні та інженерно-технічні напрями на основі повної загальної середньої освіти та на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста нараховується до 5% конкурсного бала.

Перелік природничо-математичних та інженерно-технічних спеціальностей визначається додатком 6 до цих Правил прийому.

9.6. Положення пункту 9.5. поширюються на підготовчі курси Університету (ліцензія від 14.11.2014 р. серія АЕ № 527472) терміном навчання не менше трьох місяців та нормативним навантаженням не менше 150 аудиторних годин. Додаткові бали, отримані за результатами підсумкової атестації по закінченні підготовчих курсів, для вступників на базі повної загальної середньої освіти обчислюється шляхом додавання балів з української мови та літератури (до 4 балів), математики (до 4 балів), фізики або географії (до 2 балів). Вступникам на базі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста додається до 10 додаткових балів.

Додаткові бали нараховуються вступникам при наданні довідки про закінчення підготовчих курсів установаженого зразка.

9.7. Кількість додаткових балів, нарахованих особам за результатами навчання на підготовчих курсах, оприлюднюється Приймальною комісією Університету до початку прийому заяв про допуск до участі в конкурсі.

Х. Зарахування поза конкурсом

10.1. Поза конкурсом зараховуються:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надане таке право;
- інваліди I та II груп та діти-інваліди віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраним напрямом (спеціальністю), відповідно до Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»;
- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане таке право;
- особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надане таке право;
- члени збірних команд України, які брали участь у міжнародних олімпіадах, перелік яких визначений Міністерством освіти і науки України;
- чемпіони і призери Олімпійських і Паралімпійських ігор – за спеціальностями в галузі фізичної культури та спорту.

10.2. Кількість місць для осіб, визначених у пункті 10.1 цього розділу, становить 20 відсотків обсягу державного замовлення з кожного напрямку (спеціальності), доведеного Університету, але не менше одного місця. Зарахування на ці місця відбувається за конкурсом відповідно до конкурсного бала вступника.

Не допускається вступ поза конкурсом для здобуття ступеня магістра.

10.3 Вступники, які належать до категорій, зазначених у пункті 10.1 цього розділу, не рекомендовані до зарахування на навчання на визначені місця згідно з пунктом 10.2 цього розділу, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

XI. Право на першочергове зарахування

11.1. Право на першочергове зарахування до Університету мають:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про охорону дитинства» надане таке право;
- особи, яким відповідно до Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні» надане таке право;
- особи, яким відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді» надане таке право;
- випускники старшої школи (повна загальна середня освіта), нагороджені золотою або срібною медаллю, при вступі на основі повної загальної середньої освіти;
- випускники технікумів та коледжів, які мають диплом з відзнакою, при вступі на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста;
- випускники університету, які мають диплом бакалавра з відзнакою;
- особи, які мають вищі бали сертифіката ЗНО з предмету, до якого при вступі застосовується найбільший ваговий коефіцієнт;
- особи, які мають вищі бали у документі про освіту з предмету, до якого при вступі застосовується найбільший ваговий коефіцієнт;
- особи, які мають вищий бал з фахового випробування;
- особи, які мають вищий середній бал документу про освіту.
- особи, які закінчили підготовчі курси Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського в 2015 році;
- особи, які проживають у сільській місцевості.

11.2. Зазначене право надається за інших рівних умов за послідовністю, визначеною пунктом 11.1 цього розділу.

XII. Формування та оприлюднення списку вступників, рекомендованих до зарахування

12.1. Список вступників, які вступають на умовах цільового прийому, впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого відповідно до порядку формування рейтингового списку без урахування категорій вступників, яким нараховуються додаткові бали за особливі успіхи, успішне закінчення підготовчих курсів Університету, та визначених у пункті 10.1 розділу X та пункту 11.1 розділу XI цих Правил прийому.

12.2. Список вступників, рекомендованих до зарахування формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які рекомендовані до зарахування поза конкурсом;

– вступники, які рекомендовані до зарахування на місця цільового прийому;

– вступники, рекомендовані до зарахування за результатами співбесіди;

– вступники, які рекомендовані до зарахування за конкурсом.

12.3. У межах кожної зазначеної в пункті 12.2 цього розділу категорії рейтинговий список вступників впорядковується:

– за конкурсним балом від більшого до меншого;

– з урахуванням права на першочергове зарахування при однаковому конкурсному балі у порядку додержання підстав для його набуття.

12.4. У списку вступників, рекомендованих до зарахування, який формується з Єдиної бази, зазначаються:

– прізвище, ім'я та по батькові вступника;

– конкурсний бал вступника;

– наявність підстав для вступу поза конкурсом;

– наявність підстав до зарахування на місця цільового прийому;

– наявність підстав для зарахування за результатами співбесіди;

– наявність права на першочергове зарахування.

12.5. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються у повному обсязі на веб-сайті Університету. Списки вступників, рекомендованих до зарахування, формуються приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальної комісії та веб-сайті Університету. Списки оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання відповідно до пункту 14.1 розділу XIV цих Правил прийому.

У рейтинговому списку вступників зазначаються такі самі дані, що і в списку вступників, рекомендованих до зарахування, відповідно до пункту 12.4 цього розділу.

XIII. Надання рекомендацій для зарахування

13.1. Рішення про рекомендування до зарахування вступників на місця державного замовлення приймальна комісія приймає у строки, визначені пунктами 4.2–4.5 розділу IV цих Правил прийому, та згідно з порядком формування конкурсного списку, визначеного у розділі XII цих Правил прийому, що впорядковується відповідно до конкурсного бала вступника – від вищого до нижчого. Вступника буде рекомендовано до зарахування за найвищим пріоритетом з числа зазначених ним під час подання заяв, за яким вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця державного замовлення.

Формування списків рекомендованих до зарахування вступників здійснюється в Єдиній базі у межах обсягу державного замовлення, за його відсутності – у межах ліцензійного обсягу. Рекомендації до зарахування вступників на навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб надаються після завершення зарахування вступників на місця державного замовлення. Рекомендація до зарахування на навчання за рахунок коштів

фізичних та юридичних осіб може бути надана за всіма пріоритетами, вказаними вступником під час подання заяв.

13.2. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальної комісії Університету.

Рішення приймальної комісії про рекомендацію до зарахування також розміщується на веб-сайті Університету.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

XIV. Реалізація права вступників на вибір місця навчання

14.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного у пунктах 4.2–4.5 розділу IV цих Правил прийому, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених цими Правилами прийому, до приймальної комісії Університету. Особи, які подали заяви в електронній формі, зобов'язані підписати власну електронну заяву, роздруковану у приймальній комісії.

14.2. Особи, які в строки, визначені у пунктах 4.2–4.5 розділу IV цих Правил прийому, не подали до приймальної комісії оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених цими Правилами прийому (не виконали вимог для зарахування), втрачають право зарахування на навчання за державним замовленням, а також на навчання за рахунок державних пільгових довгострокових кредитів.

14.3. Вступник, який за результатами конкурсного відбору рекомендований до зарахування на навчання за відповідним пріоритетом (із зазначених в його заявах), до закінчення строку конкурсного відбору на навчання осіб, рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення, зобов'язаний подати особисто оригінали документів про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених цими Правилами прийому. Особи, які подали заяви в електронній формі, зобов'язані підписати власну електронну заяву, роздруковану у приймальній комісії.

У випадку, коли вступник рекомендується до зарахування на навчання відповідно до першого власно обраного пріоритету, він втрачає право участі у подальшому конкурсному відборі на навчання за наступними пріоритетами.

За рішенням Приймальної комісії заяви за наступними пріоритетами, обраними вступником, скасовуються в рейтингових списках, сформованих в Єдиній базі.

У випадку, коли вступник рекомендується до зарахування на навчання відповідно до другого власно обраного пріоритету, він втрачає право участі у

подальшому конкурсному відборі на навчання за наступними пріоритетами, при цьому зберігається його право участі у конкурсі за першим пріоритетом.

XV. Коригування списку рекомендованих до зарахування

15.1. Коригування списку рекомендованих до зарахування здійснюється під час обрання вступниками місця навчання з одночасним внесенням відповідних відомостей до Єдиної бази згідно з вимогами пункту 14.1 розділу XIV цих Правил прийому.

15.2. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування (не подали оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених цими Правилами прийому, до приймальної комісії Університету), і надає рекомендації вступникам, наступним за рейтинговим списком.

Вступники, яким анульовано рекомендацію до зарахування на місце державного замовлення, не втрачають права участі у конкурсі на місце, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб.

15.3. Рішення щодо участі вступника у конкурсі на навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб з числа тих, яким було анульовано рекомендацію до зарахування на навчання за державним замовленням, приймається за заявою вступника, що подається до приймальної комісії Університету.

15.4. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 14.1 розділу XIV цих Правил прийому.

Договір із замовником щодо навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб укладається після видання наказу про зарахування.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

15.5. При одночасному навчанні за кількома програмами за напрямами або спеціальностями та формами навчання, крім двох денних, одна з яких за державним замовленням, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у вищому навчальному закладі за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок державних пільгових довгострокових кредитів протягом усього строку навчання.

При одночасному навчанні за кількома програмами за напрямами або спеціальностями та формами навчання, крім двох денних, за кошти фізичних та юридичних осіб оригінали зберігаються у вищому навчальному закладі за бажанням студента. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента вищим навчальним закладом, у якому вони зберігаються.

XVI. Наказ про зарахування

16.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Університету на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі відповідно до

списків вступників, рекомендованих до зарахування, та оприлюднюються на інформаційному стендах приймальної комісії і веб-сайті Університету у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі IV цих Правил прийому.

16.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника, передбачених пунктом 19.5 розділу XIX цих Правил прийому.

Вступники можуть бути відраховані з Університету за власним бажанням, про що видається відповідний наказ, який верифікується в Єдиній базі, а таким особам повертаються документи, що подавались вступником.

На звільнене(і) при цьому місце (місця) до початку навчальних занять може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цей напрям підготовки (цю спеціальність). У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших напрямів підготовки (спеціальностей) Університету за умови збігу конкурсних предметів.

16.3. Наказ про зарахування вступника на місце відрахованої особи видається за умови особистого виконання вступником вимог пункту 14.1 розділу XIV цих Правил прийому.

16.4. Рішення щодо зарахування вступника з оплатою його навчання за рахунок державного пільгового довгострокового кредиту приймається за заявою вступника, що подається до приймальної комісії, на підставі результатів участі у конкурсі відповідно до встановленої Університету квоти.

XVII. Особливості прийому та навчання іноземців та осіб без громадянства

17.1. Підготовка іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України "Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства", "Про закордонних українців", Указами Президента України від 25 березня 1994 року № 112 "Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними прикордонними областями Російської Федерації" та від 03 червня 1994 року № 271 "Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова", постановами Кабінету Міністрів України від 26 лютого 1993 року № 136 "Про навчання іноземних громадян в Україні", від 11 вересня 2013 року № 684 "Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства", наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року 1541 "Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства", зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання на підставі направлень Міністерства освіти і науки України в межах обсягу державного замовлення.

17.2. Закордонні українці, які отримали направлення на навчання від українських національно-культурних товариств, при вступі до вищих навчальних закладів України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

17.3. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України. Здобуття вищої освіти зазначеними категоріями осіб за кошти державного бюджету здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

Інші іноземці та особи без громадянства можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних (юридичних) осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.

17.4. Іноземці, які здобули повну загальну середню освіту у закордонних школах з вивченням української мови, та закордонні українці, статус яких підтверджено посвідченням закордонного українця, зараховуються у межах установлених квот до вищих навчальних закладів України за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому за рекомендаціями дипломатичних установ України за кордоном та українських національних культурних товариств (за наявності).

17.5. Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на здобуття вищої освіти.

17.6. Громадяни іноземних держав та особи без громадянства особисто подають заяву про вступ до Університету, в якій вказують вибраний напрям (спеціальність) та форму навчання. Прийом документів, проведення співбесіди та зарахування відбувається у терміни з 10 липня по 15 листопада 2015 року.

До заяви вступник додає:

– копію документа про освіту та одержані з навчальних дисциплін оцінки (бали);

– документ про відсутність ВІЛ-інфекції, якщо інше не передбачено міжнародними договорами;

– медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець, і виданий не пізніше ніж за два місяці до від'їзду на навчання в Україну;

– страховий поліс з надання екстреної медичної допомоги (крім іноземців, котрі прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);

– копію документа про народження;

– шість однакових кольорових фотокарток розміром 6 x 4 см, без куточка;

– зворотний квиток з відкритою датою повернення на батьківщину

терміном до одного року.

XVIII. Зарахування до Університету на звільнені місця протягом перших днів навчання та зберігання робіт вступників

18.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з Університету, про що видається відповідний наказ, який верифікується в Єдиній базі.

Зарахування на місця відрахованих студентів відбувається протягом наступних п'яти робочих днів з урахуванням положень та вимог пунктів 15.2, 15.3 розділу XV цих Правил прийому. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і верифікуються в Єдиній базі до 18.00 години 17 вересня року вступу.

18.2. Роботи вступників, виконані ними на вступних екзаменах, творчих конкурсах, фахових та додаткових випробуваннях, співбесідах, які не прийняті на навчання, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт. Якщо такий вступник рекомендований до зарахування до іншого навчального закладу за результатами поточних вступних екзаменів, то його вступні роботи надсилаються до цього вищого навчального закладу за відповідним запитом.

XIX. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Університету

19.1. На засіданнях Приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації не більше двох осіб від одного засобу. Акредитація представників засобів масової інформації здійснюється у відповідності до Закону України «Про інформацію» (стаття 26).

19.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії до засідання.

19.3. Університет створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідного напрямку (спеціальності). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожним напрямом (спеціальністю) та освітньо-кваліфікаційним рівнем, ступенем, у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу поза конкурсом та цільового прийому, оприлюднюються на інформаційних стендах приймальної комісії і на офіційному веб-сайті університету не пізніше другого робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

19.4. Голова Приймальної комісії, як правило, оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання. В особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється.

19.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про наявність права на зарахування поза конкурсом, права на першочергове зарахування, права на зарахування за співбесідою, про здобуту раніше освіти, про участь в олімпіадах та конкурсах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання, є підставою для відрахування студента.

19.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг державного замовлення, вартість навчання за напрямами (спеціальностями), хід подання заяв щодо вступу, рекомендування до зарахування та зарахування до Університету здійснюється інформаційними системами, в тому числі системою «Конкурс», на підставі даних, внесених приймальною комісією до Єдиної бази, із зазначенням категорій вступників відповідно до розділів VII, VIII, X, XI цих Правил прийому.

Приймальна комісія зобов'язана подавати у встановленому порядку отримані від вступників відомості до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

19.7. Не пізніше ніж за три дні до початку прийому документів на навчання для отримання ступеня бакалавра Університет зобов'язаний оприлюднити на власному веб-сайті інформацію про кількість місць державного замовлення на напрями (спеціальності), вказавши при цьому, що до початку вступної кампанії здійснюється розміщення 80 відсотків загального обсягу державного замовлення для підготовки фахівців ступеня бакалавра, а розміщення решти 20 відсотків загального обсягу державного замовлення буде здійснено після завершення прийому документів відповідно до результатів конкурсу поточного року, що буде визначатися середнім конкурсним балом вступників на навчання за ступенем бакалавра за відповідною спеціальністю на момент завершення прийому заяв.

Розглянуто та затверджено на засіданні Вченої ради Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського 25 листопада 2014 року, протокол №2-А.

Відповідальний секретар
приймальної комісії

Е.С. Клімов