

СХВАЛЕНО  
Вченою радою КрНУ  
від 27.12.2016 р. протокол № 5

ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказом ректора КрНУ  
від 28.12.2016 р. № 287–1

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ  
на навчання до Кременчуцького національного університету  
імені Михайла Остроградського  
в 2017 році  
(зі змінами)

(розроблено на підставі Умов прийому на навчання до вищих  
навчальних закладів України в 2017 році, затверджених наказом  
Міністерства освіти і науки України від 13.10.2016 № 1236)

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ**  
на навчання до Кременчуцького національного університету  
імені Михайла Остроградського

Провадження освітньої діяльності у Кременчуцькому національному університеті імені Михайла Остроградського (КрНУ) здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України від 10.03.2015 р. серія АЕ № 636104, Акту узгодження переліку спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за ступенями бакалавра, магістра, доктора філософії та сертифіката про акредитацію від 25.08.2011 р. серія РД-IV № 1748179 термін дії 01.07.2021 р.

Правила прийому розроблені приймальною комісією Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського (надалі – приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2017 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2016 року № 1236 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 23 листопада 2016 року за № 1515/29645 та Змін до Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2017 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 24 квітня 2017 року № 637 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 22 травня 2017 року за № 646/30514

## **I. Загальні положення**

1.1. Кременчуцький національний університет імені Михайла Остроградського (далі – Університет) оголошує прийом для здобуття вищої освіти за ступенями бакалавра, магістра, доктора філософії за спеціальностями (напрямами), формами навчання відповідно до ліцензії та акту узгодження переліку спеціальностей в межах ліцензованого обсягу та затверджених Правил прийому, у тому числі до аспірантури Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського (додаток 9).

1.2. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266. Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу за спеціальностями (напрямами підготовки) відповідно до переліку спеціальностей, напрямів підготовки, за якими здійснювався прийом на перший курс відповідного року набору.

Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття вищої освіти для кожного ступеня та спеціальності обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

1.3. Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції.

1.4. До Університету приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким

надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, і які перебувають в Україні на законних підставах, мають відповідний освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та виявили бажання здобути вищу освіту.

Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до Університету визначені в розділі XII цих Правил прийому.

Усі особи, які здобувають вищу освіту в Університеті, мають рівні права та обов'язки.

Прийом до Університету на всі ступені здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання.

1.5. Спеціальні умови щодо участі у конкурсному відборі при вступі для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти мають особи:

– визнані інвалідами війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

– яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних вищих навчальних закладів за результатами співбесіди;

– особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати навчальний заклад (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

– визнані учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

– діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

– які в 2017 році не брали участь в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного(их) навчального(их) предмета (ів) через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії вищого навчального закладу одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа);

– яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2017 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення

особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії вищого навчального закладу копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

– звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані) після 30 листопада 2016 року;

– громадяни України, які в рік вступу здобули повну загальну середню освіту за кордоном.

Особи, зазначені в абзацах другому – четвертому цього пункту, мають право на зарахування за співбесідою.

Особи, зазначені в абзацах п'ятому, шостому, дев'ятому, десятому цього пункту, мають право на участь у конкурсному відборі тільки за результатами вступних іспитів або тільки зовнішнього незалежного оцінювання 2016 або 2017 року.

Особи, зазначені в абзаці сьомому цього пункту, мають право на участь у конкурсному відборі за результатами зовнішнього незалежного оцінювання 2016 або 2017 року, або вступних іспитів з певного(их) навчального(их) предмета(ів), з яких не брали участь в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання 2017 року.

Особи, зазначені в абзаці восьмому цього пункту, мають право на участь у конкурсному відборі за результатами зовнішнього незалежного оцінювання 2016 року або вступних іспитів.

1.6. Особи, які навчаються у Університеті, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох вищих навчальних закладах за умови отримання тільки однієї вищої освіти за кожним ступенем за кошти державного (місцевого) бюджету.

Не допускається одночасне навчання на денній формі за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки) за кошти державного або місцевого бюджетів.

1.7. Організацію прийому вступників до Університету здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Університету, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію Університету, затвердженим вченою радою Університету відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15

жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798.

Ректор Університету забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2017 році, Правил прийому до Університету в 2017 році, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до Університету, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету [www.kdu.edu.ua](http://www.kdu.edu.ua) в день прийняття або не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором Університету та/або виконання процедур вступної кампанії.

1.8. Для вступників, які потребують поселення у гуртожиток під час вступу, надається 300 місць.

Університет має 3 гуртожитки на 680 місць. Усі гуртожитки 4-5-поверхові, коридорного типу, капітально відремонтовані, мають усі необхідні умови для проживання. Кімнати розраховані на 3-4 особи. У кожній кімнаті є ліжка, стіл, стільці, тумбочки (для кожного), шафа для одягу. Кожний поверх обладнано кухнею, туалетами. На технічних поверхах розміщені душові кімнати, сушильні кімнати, є гаряче водопостачання. Також у кожному гуртожитку є кімнати для занять і відпочинку. Перевага при поселенні до гуртожитків надається пільговим категоріям вступників та соціально незахищеним.

Порядок поселення вступників та студентів до гуртожитку визначається відповідно до «Положення про студентський гуртожиток Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського».

## **II. Вимоги до рівня освіти вступників**

2.1. На навчання для здобуття ступеня бакалавра Університет приймає осіб з повною загальною середньою освітою за результатами зовнішнього незалежного оцінювання знань і вмінь вступників та рівня їх творчих або фізичних здібностей з урахуванням середнього бала документа про повну загальну середню освіту та бала за особливі успіхи (призерам IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів; призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України). Перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом вступників, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання за освітнім ступенем бакалавра зазначений у додатку 1.

2.2. На навчання для здобуття ступеня бакалавра Університет приймає на перший курс (зі скороченим терміном навчання) або на другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання) на вакантні місця ліцензованого обсягу осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста. Прийом на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста для здобуття

ступеня бакалавра здійснюється за результатами фахових вступних випробувань з урахуванням середнього бала диплома молодшого спеціаліста та балів за успішне закінчення підготовчих курсів Університету.

Особа може вступити до Університету для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю, за умови успішного проходження фахового вступного випробування з урахуванням середнього бала диплома молодшого спеціаліста та додаткових балів, визначених цими Правилами прийому. Фінансування підготовки цієї категорії здобувачів вищої освіти в Університеті здійснюється згідно з абзацом третім пункту 3.2. цих Правил прийому.

Перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом вступників на навчання на першій (зі скороченим терміном навчання) або другий курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) вступників, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, для здобуття освітнього ступеня бакалавра зазначений у додатку 2.

2.3. На навчання для здобуття ступеня магістра Університет приймає осіб, які здобули ступінь бакалавра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

Прийом на основі ступеня бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) на навчання для здобуття ступеня магістра здійснюється за результатами іспиту з іноземної мови та фахових вступних випробувань з урахуванням середнього бала диплома бакалавра та додаткових балів, визначених цими Правилами прийому, для вступу за спеціальністю 081 «Право» – у формі єдиного фахового вступного іспиту з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання відповідно до встановленого законодавством порядку (з урахуванням додаткового вступного випробування для осіб, які здобули ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) вищої освіти за іншою спеціальністю).

Особа може вступити до Університету для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), за умови успішного проходження додаткового вступного випробування з урахуванням середнього бала диплома бакалавра та додаткових балів, визначених цими Правилами прийому.

Перелік спеціальностей, освітніх програм, вступних випробувань, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання для прийому на навчання за освітнім ступенем магістра вступників, які здобули освітній ступінь бакалавра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), зазначений у додатку 3.

2.4. Університет зараховує зазначені категорії осіб за умови виконання вступниками вимог, визначених розділами IV – VI та пунктами 8.1 та 8.3 розділу VIII цих правил прийому.

2.5. Університет здійснює прийом студентів на старші курси у порядку переведення та поновлення в межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до Положення про порядок переведення, відрахування та

поновлення студентів вищих закладів освіти, затвердженого Наказом Міністерства освіти України від 15 липня 1996 року № 245, Порядку переведення здобувачів вищої освіти, які навчаються за рахунок коштів державного (місцевого) бюджету, до інших вищих навчальних закладів для завершення навчання за рахунок коштів державного (місцевого) бюджету, затвердженого постановою Кабінету міністрів України від 11 листопада 2015 р. № 927. Перевищення ліцензованого обсягу допускається лише у разі поновлення осіб, які повертаються після академічної відпустки.

2.6. Університет приймає на навчання для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) осіб, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень), або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план в межах вакантних місць ліцензованого обсягу. Вступні випробування для таких осіб не проводяться. Конкурсний відбір проводиться за середнім балом додатка до документа про отриманий ступінь або освітньо-кваліфікаційний рівень. Зарахування відбувається за умови виконання вступниками вимог, визначених розділами IV, V, VIII цих Правил прийому.

Для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю особи можуть прийматись на другий або старші курси (перший курс, у тому числі зі скороченим терміном навчання).

2.7. Вступники при зарахуванні на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб після закінчення строку прийому документів можуть змінювати спеціальність на іншу в межах одного вищого навчального закладу (за умови збігу конкурсних предметів та при наявності вакантних місць ліцензованого обсягу шляхом перенесення заяви) не пізніше терміну виконання вступниками, які отримали рекомендації до зарахування на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, вимог до зарахування зазначених в розділі IV цих Правил прийому.

### **III. Фінансування підготовки фахівців**

3.1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти в Університеті здійснюється:

- за рахунок видатків державного та місцевих бюджетів (державне замовлення);

- за рахунок цільових пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти здійснюється відповідно до Порядку надання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 червня 2003 року № 916;

- за ваучерами;

- за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав Університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук).

3.2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в Університеті на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету.

Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за державним або регіональним замовленням, можуть здобувати ступінь магістра лише за кошти фізичних та юридичних осіб.

Особи, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, можуть зараховуватись за державним замовленням лише в разі вступу на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність, а також на спеціальності, зазначені в переліку спеціальностей (додаток 4).

3.3. Громадяни України, які не завершили навчання за державним замовленням за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в Університеті за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

3.4. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю в Університеті, якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом.

Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю в Університеті, якщо вони мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства.

3.5. Спеціальні умови на здобуття вищої освіти за державним замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів мають:

– особи, зазначені в абзацах другому – четвертому пункту 1.5 розділу I цих Правил прийому;

– особи, зазначені в абзацах п'ятому – восьмому пункту 1.5 розділу I цих Правил прийому;

– діти із сімей: осіб рядового і начальницького складу органів внутрішніх справ України, поліцейських, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції, захищаючи незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України; осіб, які добровільно забезпечували (або добровільно залучалися до забезпечення) проведення антитерористичної операції (у тому числі здійснювали волонтерську діяльність) та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час забезпечення проведення антитерористичної операції (у тому числі волонтерської діяльності), перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її



проведення; осіб, які, перебуваючи у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, за умови, що в подальшому такі добровольчі формування були включені до складу Збройних Сил, МВС, Національної гвардії та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів; осіб, які, перебуваючи у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету, територіальної цілісності України, але в подальшому такі добровольчі формування не були включені до складу Збройних Сил, МВС, Національної гвардії та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів, загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час виконання такими добровольчими формуваннями завдань антитерористичної операції у взаємодії із Збройними Силами, МВС, Національною гвардією та іншими утвореними відповідно до законів України військовими формуваннями та правоохоронними органами, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення; військовослужбовців (резервістів, військовозобов'язаних) та працівників Збройних Сил, Національної гвардії, СБУ, Служби зовнішньої розвідки, Держприкордонслужби, Держспецтрансслужби, військовослужбовців військових прокуратур, осіб рядового та начальницького складу підрозділів оперативного забезпечення зон проведення антитерористичної операції ДФС, поліцейських, осіб рядового, начальницького складу, військовослужбовців, працівників МВС, Управління державної охорони, Держспецзв'язку, ДСНС, ДПтС, інших утворених відповідно до законів військових формувань, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, а також дітям із сімей працівників підприємств, установ, організацій, які залучалися до забезпечення проведення антитерористичної операції та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час забезпечення проведення антитерористичної операції безпосередньо в районах та у період її проведення; осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

– діти, один з батьків яких помер внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції;

– діти учасників бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

– особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою при виконанні ним обов'язків військової служби;

– особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

– інваліди з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, – категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, – категорія 2;

– діти осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

– шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи;

– особи, зазначені в абзаці десятому пункту 1.5. розділу I цих Правил прийому;

– особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

Особи, зазначені в абзаці другому цього пункту, мають право на зарахування за державним замовленням, якщо вони рекомендовані до зарахування за результатами співбесіди на відкриту або закриту конкурсну пропозицію, за умови вступу на основі повної загальної середньої освіти.

Особи, зазначені в абзаці третьому цього пункту, мають право на зарахування за державним замовленням в межах квоти-1, яка визначена в пункті 3.11. цього розділу, за умови вступу на основі повної загальної середньої освіти.

Особи, які вступають на основі повної загальної середньої освіти, зазначені в абзацах четвертому – одинадцятому цього пункту, мають право на переведення на вакантні місця державного замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами прийому, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або закриту конкурсну пропозицію.

Особи, зазначені в абзаці тринадцятому цього пункту, мають право на переведення на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів в

порядку, передбаченому законодавством, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб.

Особи, зазначені в абзаці дванадцятому цього пункту, допускаються до участі в конкурсному відборі на місця державного або регіонального замовлення на основі повної загальної середньої освіти в разі вступу за результатами зовнішнього незалежного оцінювання 2017 року.

Особи, зазначені в абзацах другому, третьому цього пункту, не зараховані на навчання за результатами співбесіди чи в межах квоти-1, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

3.6. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, та особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, за винятками, встановленими законодавством. Здобуття вищої освіти зазначеними категоріями осіб за кошти державного бюджету здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

3.7. Прийом на навчання за державним замовленням за рахунок державного бюджету здійснюється на спеціальності та форми навчання, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України.

3.8. Квоти-1 встановлюються Університетом у межах десяти відсотків (але не менше одного місця) максимального (загального) обсягу державного замовлення за відкритими та закритими конкурсними пропозиціями і оголошуються одночасно з оголошенням максимального (загального) обсягу державного замовлення.

#### **IV. Строки прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання**

4.1. Під час прийому заяв та документів Приймальна комісія Університету працює за наступним графіком:

– з 03 липня по 13 серпня 2017 р. понеділок – п'ятниця з 8-00 до 18-00, субота, неділя з 8-00 до 16-00;

– з 14 по 31 серпня 2017 р. понеділок – п'ятниця з 8-00 до 17-00, субота, неділя – вихідний.

4.2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі повної загальної середньої освіти та які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план для здобуття ступеня бакалавра, проводиться в строки, зазначені в табл. 4.1 – 4.3.

Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження додатків до документів про повну загальну середню освіту закінчується о 18 год. 00 хв. 25 липня.

Таблиця 4.1 – Строки проведення вступної кампанії для вступників на базі повної загальної середньої освіти для здобуття ступеня бакалавра, які вступають на основі співбесіди, що проводить Університет

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від виробництва
Початок прийому заяв та документів	12 липня 2017 р.	
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі співбесіди, що проводить Університет	о 18 годині 00 хв. 20 липня 2017 р.	
Строки проведення співбесід	21 – 23 липня 2017 р.	
Оприлюднення списків вступників, які рекомендовані до зарахування за результатами співбесіди	не пізніше 12 години 00 хв. 24 липня 2017 р.	
Строк виконання вступниками, які отримали рекомендації до зарахування за результатами співбесіди, вимог до зарахування на місця державного замовлення	до 18 години 00 хв. 25 липня 2017 р.	
Термін зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування на місця державного замовлення за результатами співбесіди та виконали вимоги до зарахування	не пізніше 12 години 00 хв. 26 липня 2017 р.	

Таблиця 4.2 – Строки проведення вступної кампанії для вступників на базі повної загальної середньої освіти для здобуття ступеня бакалавра, які вступають на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів або творчих конкурсів

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від виробництва
Початок прийому заяв та документів	12 липня 2017 р.	
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі вступних іспитів або творчих конкурсів, що проводить Університет	о 18 годині 00 хв. 20 липня 2017 р.	
Строки проведення вступних іспитів, творчих конкурсів	21 – 26 липня 2017 р.	
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання	о 18 годині 00 хв. 26 липня 2017 р.	
Оприлюднення рейтингового списку вступників, які вступають на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів або	не пізніше 12 години 00 хв. 01 серпня 2017 р.	

творчих конкурсів (у тому числі, за квотами-1), із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення	
Строк виконання вступниками, які отримали рекомендації до зарахування на місця державного замовлення на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів або творчих конкурсів (у тому числі, за квотами-1), вимог до зарахування	до 12 години 00 хв. 05 серпня 2017 р.
Строк виконання вступниками, які отримали рекомендації до зарахування на місця за кошти фізичних та юридичних осіб на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів або творчих конкурсів, вимог до зарахування	до 18 години 00 хв. 20 серпня 2017 р.
Термін зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування на місця державного замовлення на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів або творчих конкурсів (у тому числі, за квотами-1) та виконали вимоги до зарахування	не пізніше 12 години 00 хв. 7 серпня 2017 р.
Терміни зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування на місця за кошти фізичних та юридичних осіб на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів або творчих конкурсів та виконали вимоги до зарахування	не пізніше 18 години 00 хв. 30 вересня 2017 р.
Переведення на вакантні місця державного замовлення та на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти.	не пізніше 18 серпня 2017 р.

Таблиця 4.3 – Строки проведення вступної кампанії для здобуття ступеня бакалавра для вступників, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від виробництва
Початок прийому заяв та документів	12 липня 2017 р.	
Закінчення прийому заяв та документів	01 серпня 2017 р.	
Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування	не пізніше 12 години 00 хв. 08 серпня 2017 р.	
Строк виконання вступниками, які	до 18 години 00 хв.	

отримали рекомендації, вимог до зарахування	10 серпня 2017 р.
Термін зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування та виконали вимоги до зарахування	не пізніше 30 вересня 2017 р.

4.3. Прийом заяв і документів, фахові вступні випробування, що проводить Університет, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста проводиться в строки, зазначені в табл. 4.4.

Таблиця 4.4 – Строки проведення вступної кампанії для вступників для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від виробництва
Початок прийому заяв та документів	12 липня 2017 р.	
Закінчення прийому заяв та документів	о 18 години 00 хв. 24 липня 2017 р.	о 18 години 00 хв. 01 серпня 2017 р.
Строки проведення фахових випробувань	25 – 31 липня 2017 р.	02 – 07 серпня 2017 р.
Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення	не пізніше 12 години 00 хв. 01 серпня 2017 р.	не пізніше 12 години 00 хв. 08 серпня 2017 р.
Строк виконання вступниками, які отримали рекомендації до зарахування, вимог до зарахування на навчання на місця державного замовлення	до 12 години 00 хв. 05 серпня 2017 р.	до 12 години 00 хв. 10 серпня 2017 р.
Строк виконання вступниками, які отримали рекомендації до зарахування, вимог до зарахування на місця за кошти фізичних та юридичних осіб	до 18 години 00 хв. 10 серпня 2017 р.	до 18 години 00 хв. 25 вересня 2017 р.
Термін зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування та виконали вимоги до зарахування, на місця: – державного замовлення – за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 12 години 00 хв. 07 серпня 2017 р.; не пізніше 30 вересня 2017 р.	не пізніше 12 години 00 хв. 11 серпня 2017 р.; не пізніше 30 вересня 2017 р.

4.4. Прийом заяв і документів, фахові вступні випробування, що проводить Університет, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників за освітнім ступенем магістра за всіма спеціальностями окрім 011 Освітні, педагогічні науки, 072 Фінанси, банківська справа та страхування, 073 Менеджмент (освітня програма Управління інноваційною діяльністю), 081 Право, 162 Біотехнології та біоінженерія зазначені в табл. 4.5.

Таблиця 4.5 – Строки проведення вступної кампанії для вступників за освітнім ступенем магістра за всіма спеціальностями окрім 011 Освітні, педагогічні науки, 072 Фінанси, банківська справа та страхування, 073 Менеджмент (освітня програма Управління інноваційною діяльністю), 081 Право, 162 Біотехнології та біоінженерія

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від виробництва
Початок прийому заяв та документів	03 липня 2017 р.	
Закінчення прийому заяв та документів	24 липня 2017 р.	
Строки проведення фахових випробувань	25-31 липня 2017 р.	
Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення	не пізніше 12 години 00 хв. 01 серпня 2017 р.	
Строк виконання вступниками, які отримали рекомендації до зарахування, вимог до зарахування на місця державного замовлення	до 18 години 00 хв. 04 серпня 2017 р.	
Строк виконання вступниками, які отримали рекомендації до зарахування, вимог до зарахування на місця за кошти фізичних та юридичних осіб	до 18 години 00 хв. 25 вересня 2017 р.	
Терміни зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування та виконали вимоги до зарахування, на місця: – державного замовлення – за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 05 серпня 2017 р.; не пізніше 30 вересня 2017 р.	

4.5. Прийом заяв і документів, фахові вступні випробування, що проводить Університет, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників за ступенем магістра за спеціальностями 011 Освітні, педагогічні науки, 072 Фінанси, банківська справа та страхування, 073 Менеджмент (освітня програма Управління інноваційною діяльністю), 162 Біотехнології та біоінженерія зазначені в табл. 4.6.

Таблиця 4.6 – Строки проведення вступної кампанії для вступників за ступенем магістра за спеціальностями 011 Освітні, педагогічні науки, 072 Фінаси, банківська справа та страхування, 073 Менеджмент (освітня програма Управління інноваційною діяльністю), 162 Біотехнології та біоінженерія

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від виробництва
Початок прийому заяв та документів	03 липня 2017 р.	
Закінчення прийому заяв та документів	01 серпня 2017 р.	
Строки проведення фахових випробувань	02-07 серпня 2017 р.	
Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення	не пізніше 12.00 08 серпня 2017 р.	
Строк виконання вступниками, які отримали рекомендації до зарахування, вимог до зарахування на місця державного замовлення	до 18 години 00 хв. 10 серпня 2017 р.	
Строк виконання вступниками, які отримали рекомендації до зарахування, вимог до зарахування на місця за кошти фізичних та юридичних осіб	до 18 години 00 хв. 25 вересня 2017 р.	
Терміни зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування та виконали вимоги до зарахування, на місця: – державного замовлення – за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 11 серпня 2017 р.; не пізніше 30 вересня 2017 р.	

4.6. Строки проведення вступної кампанії для вступників на навчання за ступенем магістра за спеціальністю 081 Право зазначені в табл. 4.7.

Таблиця 4.7 – Строки проведення вступної кампанії для вступників на навчання за ступенем магістра за спеціальністю 081 Право

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання та навчання без відриву від виробництва
Початок прийому заяв та документів та реєстрації вступників	12 липня 2017 р.
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня), здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки)	о 18 годині 00 хв. 17 липня 2017 р.
Початок реєстрації осіб, які вступають на	18 липня 2017 р.



основі ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня), здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань	
Закінчення прийому заяв та документів та реєстрації вступників	о 18 годині 00 хв. 25 липня 2017 р.
Строки проведення додаткового вступного випробування	18 – 20 липня 2017 р.
Строк проведення єдиного фахового вступного випробування	03 серпня 2017 р.
Оприлюднення списків вступників, які рекомендовані до зарахування	не пізніше 12 години 00 хв. 29 серпня 2017 р.
Строк виконання вступниками, які отримали рекомендації до зарахування за результатами співбесіди, вимог до зарахування на місця державного замовлення	до 18 години 00 хв. 04 вересня 2017 р.
Термін зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування на місця державного замовлення та виконали вимоги до зарахування	не пізніше 18 години 00 хв. 05 вересня 2017 р.
Термін зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування на місця за кошти фізичних та юридичних осіб та виконали вимоги до зарахування	не пізніше 18 години 00 хв. 30 вересня 2017 р.»

## **V. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі**

5.1. Вступники для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за денною та заочною формами навчання, крім осіб, які мають спеціальні умови на участь у конкурсному відборі при вступі для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти, передбачені пунктом 1.5. розділу I цих Правил прийому, або право на зарахування за квотами-1, передбачене пунктом 3.5. розділу III цих Правил прийому, або мають розбіжності в прізвищі, імені, по батькові, даті народження, статі або громадянстві вступника, в атестаті про повну загальну середню освіту та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання, з 12 до 26 липня включно подають заяви тільки в електронній формі.

Вступники на основі повної загальної середньої освіти, що мають спеціальні умови щодо участі в конкурсному відборі при вступі на здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти, передбачені пунктом 1.5 розділу I цих Правил прийому, або право на зарахування за квотами-1,

передбачене пунктом 3.5. розділу III цих Правил прийому, і бажають скористатися цими правами, подають заяви в паперовій формі.

Усі інші категорії вступників подають заяви тільки в паперовій формі.

Вступники можуть подати до дев'яти заяв на місця державного замовлення в закритих та відкритих конкурсних пропозиціях не більше ніж з чотирьох спеціальностей. Подання заяв на конкурсні пропозиції для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних або юридичних осіб не обмежується.

5.2. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається приймальною комісією Університету згідно з Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів України в 2017 році, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2016 року № 1236, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 23 листопада 2016 року за № 1515/29645 (додаток 7).

Для надання допомоги вступникам при поданні заяв в електронній формі в Університеті працює консультаційний центр при приймальній комісії. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру Університету з метою створення електронного кабінету, внесення заяви в електронній формі, атестату.

5.3. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до приймальної комісії Університету. Факт подання кожної заяви в паперовому вигляді реєструється уповноваженою особою приймальної комісії в Єдиній базі в день прийняття заяви.

5.4. У заяві вступники вказують факультет, конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (напряму підготовки, спеціалізації, освітньої програми) та форми навчання.

Під час подання заяв на відкриті та закриті конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«претендую на участь в конкурсі на місця державного та регіонального замовлення і на участь в конкурсі на місця за кошти фізичних та юридичних осіб у випадку неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням»;

«претендую на участь в конкурсі виключно на місця державного та регіонального замовлення»;

«претендую на участь в конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних та юридичних осіб.

Вступник під час подання заяви про участь у конкурсному відборі на основі повної загальної середньої освіти, що претендує на місця державного замовлення за денною або заочною формою навчання, для здобуття ступеня бакалавра зазначає у кожній заяві пріоритетність цієї заяви відносно інших поданих ним заяв; при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність.

Зазначена вступником пріоритетність заяв не може бути змінена.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами навчання вступники подають окремі заяви.

5.5. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України "Про громадянство України");

- свідоцтва про народження – для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який посвідчує особу і громадянство;

- військового квитка або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

- документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього;

- сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);

- документів, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, зарахування за співбесідою, зарахування за квотами-1 (за наявності).

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

5.6. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа, що посвідчує особу та громадянство;

- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

- копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);

- копію екзаменаційного листка єдиного фахового вступного випробування з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників, що вступають на другий (магістерський) рівень вищої освіти за спеціальністю 081 Право);

- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см без куточка;

- копії документів, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, зарахування за співбесідою, зарахування за квотами-1 (за наявності).

У 2017 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2016 та 2017 років.

У заяві в паперовій формі передбачається згода вступника на обробку персональних даних.

Вступники, які проходять творчі конкурси, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, та сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (за наявності).

Оригінали документів при участі в конкурсі подаються вступником лише один раз (виконання вимог до зарахування).

5.7. Копії документів, що засвідчують спеціальні умови особи на участь у конкурсному відборі при вступі для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти, передбачені пунктом 1.5 розділу I цих Правил прийому, або право на зарахування за квотами-1, передбачене пунктом 3.5. розділу III цих Правил прийому, подаються вступником особисто при подачі документів у паперовій формі у визначені цими Правилами прийому терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують спеціальні умови особи на участь у конкурсному відборі при вступі для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти, унеможливають реалізацію таких спеціальних умов.

5.8. Копії документів, що засвідчують спеціальні умови особи на здобуття вищої освіти за державним замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів, передбачені абзацами четвертим-десятим пункту 3.5. розділу III цих Правил прийому, подаються вступником особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених у пункті 8.1 розділу VIII цих Правил прийому або при укладанні договору про надання освітніх послуг між Університетом та фізичною (юридичною) особою. Не подані своєчасно документи, що засвідчують спеціальні умови на здобуття вищої освіти за державним замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів, унеможливають реалізацію таких спеціальних умов.

5.9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами прийнятною (відбірковою) комісією Університету. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

5.10. Приймальна комісія Університету здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов щодо участі в конкурсному відборі при вступі на здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти та спеціальних умов на здобуття вищої освіти за державним замовленням і за рахунок цільових пільгових державних кредитів.

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

5.11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Університету протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше

наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному веб-сайті Університету на підставі даних, внесених до Єдиної бази.

5.12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (напрямку підготовки, спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, зарахування за співбесідою, зарахування за квотою-1 фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

5.13. Заява, зареєстрована в Єдиній базі, може бути скасована Університетом на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі. Приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Виправлення технічних помилок відбувається до дати включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу в Університеті, без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю.

5.14. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

## **VI. Організація та проведення конкурсного відбору**

6.1. Приймальна комісія Університету допускає до участі у конкурсному відборі для здобуття ступеня бакалавра вступників на основі повної загальної середньої освіти, які подають сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних випробувань, творчих конкурсів) з трьох загальноосвітніх предметів. Першим конкурсним предметом є українська мова та література. Другим (на вибір Університету) – математика, історія України або біологія. Третій предмет може бути вибраний вступником з переліку, запропонованого Університетом. Третій предмет замінюється творчим конкурсом, якщо це передбачено при вступі на певну спеціальність.

Перелік та мінімальне значення кількості балів з кожного предмету визначається Переліком конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього

незалежного оцінювання (вступних випробувань, творчих конкурсів), наведений у додатку 5 цих Правил прийому.

Особи, не атестовані з української мови, подають сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання з мови, оцінки з якої виставлені в документі про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, або складають вступний іспит з урахуванням наявності відповідних педагогічних і науково-педагогічних працівників, які є членами предметних (атестаційних) комісій.

6.2. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на основі повної загальної середньої освіти для здобуття ступеня бакалавра, конкурсний бал обчислюється шляхом додавання балів сертифіката з конкурсних предметів (балів вступних іспитів), бала за творчий конкурс та середнього бала документа (додатка до документа) про повну загальну середню освіту та балів за особливі успіхи, помножених на вагові коефіцієнти.

Конкурсний бал розраховується за формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3 + K4 \times A + K5 \times ОУ,$$

де П1, П2 – оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого та другого предметів; П3 – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту або творчого конкурсу з третього предмета; А – середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до таблиці переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200 (додаток 6), ОУ – бал за особливі успіхи.

Невід'ємні вагові коефіцієнти К1, К2, К3 зазначено в додатку 5 до цих Правил прийому; К4 = 0,10; К5 = 0. Сума коефіцієнтів К1, К2, К3, К4, К5 для кожної конкурсної пропозиції дорівнює 1.

Конкурсний бал при розрахунках округлюється з точністю до 0,001.

Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12». У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал в 12-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 2.

Особам, які є членами збірних команд України, які брали участь у міжнародних олімпіадах, перелік яких визначений Міністерством освіти і науки України, чемпіонам і призерам Олімпійських, Параолімпійських і Дефлімпійських ігор зараховуються оцінки по 200 балів з двох вступних випробувань за вибором вступника.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад 2017 або 2016 року з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України 2017 або 2016 року останній доданок встановлюється рівним 10 ( $K5 \times ОУ = 10$ ), а якщо КБ вступника при цьому перевищує 200, то він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Учасникам Всеукраїнської олімпіади Університету для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти з спеціальностей, визначених Переліком спеціальностей (додаток 4), можуть нараховуватись додаткові бали до сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання з одного предмета при розрахунку конкурсного бала в Університеті в обсязі від 1 до 20 балів, але не вище 200 балів за предмет.

Остаточний конкурсний бал балансується на регіональний (РК), галузевий (ГК), сільський (СК) та першочерговий (ПЧК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

- РК дорівнює 1,02;
- ГК дорівнює 1,03 для поданих заяв з пріоритетностями 1 на спеціальності (спеціалізації), які передбачені в додатку 4 цих Правил прийому, та 1,00 в інших випадках;
- СК дорівнює 1,02 для осіб, зареєстрованих у сільських населених пунктах, які здобули повну загальну середню освіту у навчальних закладах, що знаходяться на території населених пунктів сільської місцевості, у рік вступу, та 1,00 в інших випадках;
- ПЧК дорівнює 1,0.

Якщо після балансування конкурсний бал перевищує 200, то він встановлюється таким, що дорівнює 200.

У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал в 200-бальній шкалі вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

При різній кількості складових в конкурсному балі повинен дотримуватись принцип рівності прав вступників.

6.3. Результати вступних іспитів та творчих конкурсів для вступників на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

Творчий конкурс при вступі на спеціальності 014 Середня освіта (Фізична культура), 061 Журналістика проходить в одну сесію, при вступі на спеціальність 022 Дизайн – у дві сесії.

Результати творчого конкурсу оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів окремо за кожну сесію творчого конкурсу.

Оцінка за творчий конкурс обчислюється як середнє арифметичне отриманих балів за кожну сесію конкурсу. Вступники, які отримали оцінку нижче зазначеної в додатку 5, не допускаються до участі у наступній сесії творчого конкурсу та конкурсному відборі на навчання.

6.4. Приймальна комісія Університету допускає до участі у конкурсному відборі для здобуття ступеня бакалавра за скороченим терміном підготовки вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, які успішно склали фахове випробування, з урахуванням середнього бала додатка до диплому молодшого спеціаліста.

6.5. Для конкурсного відбору осіб, які вступають до Університету для здобуття ступеня бакалавра за скороченими термінами підготовки на основі

освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, конкурсний бал обчислюється як сума балів, отриманих на фаховому випробуванні, та середнього балу додатку до диплома молодшого спеціаліста.

Фахове випробування оцінюється за 200-бальною шкалою оцінювання знань (від 0 до 200 балів). Складання фахового випробування вважається успішним, якщо вступник набрав на випробуванні не менше 100 балів.

Середній бал додатку до диплома молодшого спеціаліста обчислюється за 12-бальною шкалою з точністю до 0,01. Оцінки з додатку до диплома молодшого спеціаліста, які виставлені за 5-бальною шкалою переводяться у 12-бальну шкалу за таблицею, наведеною у додатку 6.1 до цих правил прийому.

Обчислений за 12-бальною шкалою середній бал переводиться у 200-бальну шкалу за таблицею відповідності середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, значенням 200-бальної шкали, наведеної у додатку 6.

Середній бал додатку до диплома молодшого спеціаліста вноситься до Єдиної бази.

Особам з числа професійно орієнтованої молоді, які в рік вступу успішно закінчили підготовчі курси Університету, при вступі на навчання за ступенем бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на спеціальності, зазначені в додатку 4, до конкурсного балу можуть нараховуватись до 10 балів.

6.6. Приймальна комісія Університету допускає до участі у конкурсному відборі для здобуття ступеня магістра за всіма спеціальностями окрім спеціальності 081 «Право» вступників на основі ступеня бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста за відповідною спеціальністю за умови успішного складання фахового випробування, вступного іспиту з іноземної мови з урахуванням середнього балу додатка до диплому бакалавра (спеціаліста).

Вступний іспит з іноземної мови передує фаховому випробуванню.

6.7. Для конкурсного відбору осіб, які вступають до Університету для здобуття ступеня магістра за всіма спеціальностями окрім спеціальності 081 «Право» на основі ступеня бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста за відповідною спеціальністю, конкурсний бал обчислюється як сума балів, отриманих на вступному іспиті з іноземної мови, фаховому випробуванні, середнього балу додатка до диплому бакалавра (спеціаліста), балів картки підтримки вступника (за наявності).

6.8. Приймальна комісія Університету допускає до участі у конкурсному відборі для здобуття ступеня магістра за всіма спеціальностями окрім спеціальності 081 «Право» вступників на основі ступеня бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю, за умови успішного складання фахового випробування, вступного іспиту з іноземної мови та додаткового вступного випробування з урахуванням середнього балу додатка до диплому бакалавра (спеціаліста). Додаткове вступне випробування передує вступному іспиту з іноземної мови, фаховому випробуванню та оцінюється за 2-бальною шкалою ("зараховано" або "не зараховано"). Особи,



які за результатами складання додаткового вступного випробування отримали "не зараховано", до участі у подальших випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

Вступний іспит з іноземної мови передує фаховому випробуванню.

6.9. Для конкурсного відбору осіб, які вступають до Університету для здобуття ступеня магістра за всіма спеціальностями окрім спеціальності 081 «Право» на основі ступеня бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю, конкурсний бал обчислюється як сума балів за показниками, зазначеними у пункті 6.7.

6.10. Приймальна комісія Університету допускає до участі у конкурсному відборі для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» вступників на основі ступеня бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за відповідною спеціальністю, за результатами єдиного фахового вступного випробування з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання з урахуванням середнього балу додатка до диплому бакалавра (спеціаліста). Єдине фахове вступне випробування має такі складові:

- тест з права;
- тест загальної навчальної правничої компетентності;
- тест з іноземної мови (англійська мова, або німецька мова, або французька мова).

Порядок вступу на навчання та проведення єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання здійснюється відповідно до законодавства.

6.11. Для конкурсного відбору осіб, які вступають до Університету для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» на основі ступеня бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста за відповідною спеціальністю, конкурсний бал дорівнює кількості балів, отриманих на єдиному фаховому вступному випробуванні з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання.

6.12. Приймальна комісія Університету допускає до участі у конкурсному відборі для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» вступників на основі ступеня бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю, за результатами єдиного фахового вступного випробування з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання та додаткового вступного випробування.

Додаткове вступне випробування проводиться в Університеті та оцінюється за 2-бальною шкалою ("зараховано" або "не зараховано"). Особи, які за результатами складання додаткового вступного випробування отримали "не зараховано", до участі у конкурсному відборі не допускаються.

При вступі для здобуття ступеня магістра зі спеціальності 081 «Право» особи, які не можуть взяти участь в єдиному фаховому вступному

випробуванні через наявність у них захворювань, зазначених у Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, які для виконання єдиного фахового вступного випробування потребують створення інших особливих умов, ніж зазначені у Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 27 грудня 0306, 0401, 0501, 0601, 0701, 0702; вступники, звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані) після 30 червня 2017 року, можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами вступного іспиту з іноземної мови та фахових випробувань в Університеті.

Для конкурсного відбору осіб, які вступають до Університету для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» на основі ступеня бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю, конкурсний бал дорівнює кількості балів, отриманих на єдиному фаховому вступному випробуванні з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання.

6.13. Середній бал додатка до диплому бакалавра (спеціаліста) обраховується за 100-бальною шкалою (від 0 до 100 балів). При розрахунку середнього балу додатку до диплому бакалавра (спеціаліста) враховуються усі підсумкові оцінки з навчальних дисциплін та практик.

Якщо в додатку до диплома бакалавра (спеціаліста) оцінки виставлені за 5-бальною шкалою, то середній бал додатку до відповідного диплома обчислюється за 5-бальною шкалою з точністю до 0,001. При цьому "зараховано" відповідає "4". Обчислений за 5-бальною шкалою середній бал множиться на 20. Середній бал вноситься до Єдиної бази.

6.14. Фахове випробування при вступі за освітнім ступенем магістра оцінюються за 100-бальною шкалою (від 0 до 100 балів). Складання фахового випробування вважається успішним, якщо вступник набрав на випробуванні не менше 60 балів.

6.15. Вступний іспит з іноземної мови при вступі за освітнім ступенем магістра оцінюються за 60-бальною шкалою (від 0 до 60 балів). Складання вступного іспиту з іноземної мови вважається успішним, якщо вступник набрав на випробуванні не менше 20 балів.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B1 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час

визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

6.16. Картка підтримки вступника враховує додаткові бали, які вступник отримує за наукову роботу, громадську активність, спортивні та мистецькі досягнення, здобутки в академічній роботі відповідно до Положення про картку підтримки вступника, затвердженого ректором Університету.

6.17. Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання осіб, які бажають здобувати вищу освіту на основі повної загальної середньої освіти.

Програми співбесід, творчих конкурсів для вступу на основі повної загальної середньої освіти, фахових випробувань, додаткових вступних випробувань для вступу на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) розробляються Університетом і затверджуються головою приймальної комісії не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів. Не допускається введення до вступних випробувань завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Програми співбесід, творчих конкурсів, фахових випробувань та додаткових вступних випробувань оприлюднюються на веб-сайті Університету. У програмах повинні міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

6.18. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних екзаменах та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

6.19. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені Університетом, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора Університету. Апеляції на результати випробувань повинні подаватись до приймальної комісії особисто вступником не пізніше 12 години наступного робочого дня після оголошення результатів відповідного екзамену. Апеляція розглядається тільки в присутності вступника.

На засіданні апеляційної комісії можуть бути присутні голова відповідної предметної комісії та (або) його заступники в якості експертів. Вони мають право давати обґрунтовані пояснення вступнику та членам апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів затвердженим критеріям оцінювання. Вступники запрошуються на засідання апеляційної комісії по одній особі. Вони знайомляться зі своєю перевіреною роботою та отримують пояснення щодо помилок і зауважень. Додаткове опитування вступників членами апеляційної комісії під час проведення апеляції не допускається. За результатами розгляду апеляції виносяться рішення апеляційної комісії щодо оцінки за екзамен. Відповідне рішення вноситься до протоколу, а зміна оцінки відображається у роботі та екзаменаційному листі.

6.20. Відомості щодо результатів вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до Єдиної бази.

6.21. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в Університеті.

6.22. У разі зміни балів з конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання за результатами апеляцій приймальної комісії, після відповідного повідомлення Єдиної бази, вносять відповідні зміни в документацію, перераховують конкурсний бал.

6.23. Інформацію про призерів (осіб, нагороджених дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів та III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України Приймальна комісія отримує з Єдиної бази.

## **VII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування**

7.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти);
- вступники, які мають право на зарахування за квотами (тільки на основі повної загальної середньої освіти);
- вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

7.2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших зазначених в пункті 7.1. цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;
- за пріоритетністю заяви від 1 до 9;
- за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень від більшого до меншого.

Якщо встановлені в третьому – п'ятому абзацах цього пункту додаткові правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то право першочергового зарахування надається вступникам за наступною послідовністю:

- випускники, нагороджені золотою або срібною медаллю;
- випускники технікумів та коледжів, які мають диплом з відзнакою, при вступі на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста;
- випускники Університету, які мають диплом бакалавра з відзнакою;
- особи, які мають вищий бал з фахового випробування;
- особи, які закінчили підготовчі курси Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського в 2017 році;
- особи, які проживають у сільській місцевості.

Приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до Єдиної бази.

7.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);
- пріоритетність заяви, зазначена вступником (тільки на основі повної загальної середньої освіти);
- ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, вступних іспитів, квоти-1 (тільки на основі повної загальної середньої освіти).

7.4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті Університету.

7.5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними Єдиної бази, перевіряються відповідно до матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення державного замовлення в 2017 році (додаток 8) та затверджуються рішенням Приймальної комісії, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальної комісії та офіційному веб-сайті Університету відповідно до строків, визначених у розділі IV цих Правил прийому.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 7.3 цього розділу.

7.6. Адресне розміщення державного замовлення для прийому вступників на здобуття вищої освіти ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (денної та заочної форм) формується в Єдиній базі на основі конкурсних балів та пріоритетності з урахуванням загальних, максимальних та мінімальних обсягів державного замовлення. Вступник може бути рекомендований до зарахування за найвищою пріоритетністю з числа зазначених ним під час подання заяв, за якою вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місце, що фінансуються за державним замовленням, відповідно до його конкурсного бала. Технічне завдання для реалізації адресного розміщення державного замовлення формується відповідно до матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення державного та регіонального замовлення в 2017 році (додаток 8).

У разі якщо внаслідок адресного розміщення державного замовлення мінімальний обсяг державного замовлення не досягається за відкритою конкурсною пропозицією, то вона анулюється.

7.7. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на ступінь бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, на ступінь магістра на основі здобутого ступеня бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу IX цих Правил прийому.

7.8. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на офіційному веб-сайті Університету, а також відображається у кабінеті вступника в Єдиній базі.

### **VIII. Реалізація права вступників на обрання місця навчання**

8.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного замовлення, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі IV цих Правил прийому, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, крім передбачених законодавством випадків, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених цими Правилами прийому, до приймальної комісії Університету. Подані оригінали документів зберігаються в Університеті протягом усього періоду навчання. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

8.2. Особи, які в установлені строки, визначені у розділі IV цих Правил прийому, не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за державним замовленням, крім випадків, визначених у розділах IX та X цих Правил прийому.

8.3. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі IV цих Правил прийому, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, а саме подати оригінали (або довідку про зберігання оригіналів документів в іншому навчальному закладі у випадках, визначених пунктом 9.5 розділу IX цих правил прийому) та копії документів, зазначених у пункті 8.1 цього розділу.

### **IX. Коригування списку рекомендованих до зарахування**

9.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених у пункті 8.1 розділу VIII цих Правил прийому.

9.2. Рішення щодо участі вступника у конкурсі на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб з числа тих, яким було анульовано рекомендацію до зарахування на навчання за державним замовленням або яким було не надано рекомендацію до зарахування на навчання за державним замовленням і які при подачі заяви зазначили «претендую на участь в конкурсі виключно на місця державного та регіонального замовлення», приймається за

заявою вступника у довільній формі, що подається до приймальної комісії вищого навчального закладу та долучається до його особової справи.

9.3. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 8.3 розділу VIII цих Правил прийому.

Договір про надання освітніх послуг між Університетом та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, наказ про зарахування цієї особи скасовується. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

9.4. Списки осіб, рекомендованих до зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб, за наявності вакантних місць ліцензованого обсягу оновлюються процедурою рекомендування Приймальною комісією осіб, які беруть участь у конкурсному відборі на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, та не були рекомендовані до зарахування на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, у порядку зменшення конкурсного балу.

9.5. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, крім двох денних, одна з яких в Університеті за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються в Університеті.

При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, крім двох денних, за кошти фізичних та юридичних осіб в Університеті зберігаються протягом усього терміну навчання на вибір студента або оригінали вищезазначених документів, або довідка про зберігання оригіналів документів в іншому вищому навчальному закладі. Довідка про зберігання оригіналів документів в Університеті видається на вимогу студента.

## **Х. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти**

10.1. Університет самостійно надає рекомендації для адресного розміщення державного замовлення вступникам на основі повної загальної середньої освіти в межах місць, на які були надані рекомендації до зарахування до Університету за відповідною конкурсною пропозицією в порядку, передбаченому пунктом 7.5 розділу VII цих Правил прийому, і надалі анульовані згідно з пунктом 9.1 розділу IX цих Правил прийому.

10.2. Правом переведення на вакантні місця державного замовлення користуються особи, які не отримували рекомендації до зарахування на місця державного замовлення в порядку, передбаченому пунктом 7.5 розділу VII цих Правил прийому.

10.3. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти, здійснюється в такій послідовності:

– особи, які мають спеціальні умови на здобуття вищої освіти за державним замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів, передбачені абзацами четвертим-сьомим пункту 3.5 розділу III цих Правил прийому, незалежно від конкурсного бала;

– особи, які мають спеціальні умови на здобуття вищої освіти за державним замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів, передбачені абзацами другим, третім, восьмим-одинадцятим пункту 3.5 розділу III цих Правил прийому, в разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від мінімального, який дозволив отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом в порядку, передбаченому пунктом 7.5 розділу VII цих Правил прийому, не більше ніж на 10 балів (на 20 балів для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей (додаток 4));

– особи, які мають спеціальні умови на здобуття вищої освіти за державним замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів, передбачені абзацом тринадцятим пункту 3.5 розділу III цих Правил прийому, у разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від мінімального, який дозволив отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом в порядку, передбаченому пунктом 7.5 розділу VII цих Правил прийому, не більше ніж на 10 балів (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей (додаток 4));

– особи, які не отримали право на місця за державним замовленням в порядку, передбаченому пунктом 7.5 розділу VII цих Правил прийому (тільки для спеціальностей, зазначених у додатку 4).

Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – п'ятому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – п'ятому цього пункту, Університет використовує для цього вакантні місця державного замовлення з інших спеціальностей цієї галузі, а при їх відсутності – інших галузей знань, цієї або іншої форми навчання (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому-п'ятому цього пункту за відповідною спеціальністю та формою навчання), про що негайно ставить до відома відповідного державного замовника.

Невикористані після цього місця державного замовлення вважаються такими, що не розмішені в Університеті. Університет повідомляє державного замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм навчання. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на



вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому пункту 3 цього розділу, Університет надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного замовника.

## **XI. Наказ про зарахування, додатковий конкурс, зарахування за рахунок цільового пільгового державного кредиту**

11.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Університету на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії і офіційному веб-сайті Університету у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі IV цих Правил прийому.

11.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 13.5 розділу XIII цих Правил прийому.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до Університету за власним бажанням, відраховані з Університету за власним бажанням, а таким особам повертаються документи, подані ними, не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

11.3. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 календарних днів від дня їх початку, відраховуються з Університету, про що видається відповідний наказ.

11.4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 11.2, 11.3 цього розділу, місце(я), може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій Університету за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до Єдиної бази до 18.00 години 19 вересня 2017 року.

11.5. Рішення щодо зарахування вступника з оплатою його навчання за рахунок цільового пільгового державного кредиту приймається за заявою вступника, що подається до приймальної комісії, на підставі результатів участі у конкурсі відповідно до вимог цих Правил прийому.

11.6. Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, які не прийняті на навчання, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт.

## **XII. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства**

12.1. Прийом на навчання іноземців та осіб без громадянства до Університету здійснюється згідно з Законами України «Про вищу освіту», «Про

правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановами Кабінету Міністрів України від 26 лютого 1993 року № 136 «Про навчання іноземних громадян в Україні», від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 11 грудня 2015 року № 1272).

12.2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних (юридичних) осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між Університетом та іноземними вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців до Університету на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється в межах квот для іноземців.

Квота для іноземців – визначена частина обсягу місць державного замовлення, яка використовується для прийому вступників з числа:

- іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;
- закордонних українців, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця.

12.3. Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання, вступають до Університету за акредитованими освітніми програмами (спеціальностями).

Університет обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.

Зарахування іноземців на навчання на відповідному рівні вищої освіти здійснюється за результатами співбесіди з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий рівень освіти.

12.4. Іноземці особисто подають заяву про вступ до Університету, в якій вказують факультет, спеціальність та форму навчання.

Прийом документів, проведення співбесіди та зарахування відбувається двічі на рік, до і на початку академічних семестрів (але не пізніше 01 листопада і 01 березня відповідно), для здобуття ступенів бакалавра, магістра.

До заяви вступник додає:

- копію документа про освіту та одержані з навчальних дисциплін оцінки (бали);
- документ про відсутність ВІЛ-інфекції, якщо інше не передбачено міжнародними договорами;
- медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець, і виданий не пізніше ніж за два місяці до від'їзду на навчання в Україну;
- страховий поліс з надання екстреної медичної допомоги (крім іноземців, котрі прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);
- копію документа про народження;
- шість однакових кольорових фотокарток розміром 6 x 4 см, без куточка;
- зворотний квиток з відкритою датою повернення на батьківщину терміном до одного року.

12.5. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до Університету на підставі наказів про зарахування, що формуються в Єдиній базі.

12.6. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

12.7. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між Університетом та іноземним вищими навчальними закладами освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань Університету.

12.8. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі до Університету користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому.

### **ХІІІ. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Університету**

13.1. На засіданнях Приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу

масової інформації). Акредитація представників засобів масової інформації здійснюється у відповідності до Закону України «Про інформацію» (стаття 26).

13.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії до засідання.

13.3. Університет створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напряму підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою, напрямом підготовки) та ступенем, у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

13.4. Голова Приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на веб-сайті Університету.

13.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про його зарахування.

13.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами), перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендування до зарахування та зарахування до Університету здійснюється інформаційними системами, в тому числі системою «Конкурс», на підставі даних Єдиної бази.

Розглянуто та затверджено на засіданні Вченої ради Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського 27 грудня 2016 року, протокол № 5.

Відповідальний секретар

приймальної комісії

Р



Е.С. Клімов

Додаток 1 до Правил прийому на навчання до Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського в 2017 році

**Перелік спеціальностей освітнього ступеня бакалавра,  
за якими оголошується прийом на навчання на базі ПЗСО, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання**

Галузі знань		Спеціальності		Ліцензовані обсяги			Нормативні терміни навчання			Вартість одного року навчання, грн.		
Код	Назва	Код	Назва	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання
<b>Інститут електромеханіки, енергозбереження і систем управління</b>												
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	145	-	185	3р. 10м.	-	4р. 10м.			
15	Автоматизація приладобудування та	151	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	55	-	55	3р. 10м.	-	4р. 10м.			
<b>Факультет економіки і управління</b>												
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	40	-	40	3р. 10м.	-	3р. 10м.			
07	Управління адміністрування та	071	Облік і оподаткування	80	-	60	3р. 10м.	-	3р. 10м.			
07	Управління адміністрування та	072	Фінанси, банківська справа та страхування	50	-	25	3р. 10м.	-	3р. 10м.			
07	Управління адміністрування та	073	Менеджмент (Менеджмент організацій і адміністрування)	30	-	60	3р. 10м.	-	3р. 10м.			
07	Управління адміністрування та	073	Менеджмент (Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності)	25	-	30	3р. 10м.	-	3р. 10м.			
28	Публічне управління та адміністрування та	281	Публічне управління та адміністрування	30	-	30	3р. 10м.	-	3р. 10м.			
07	Управління адміністрування та	075	Маркетинг	50	-	50	3р. 10м.	-	3р. 10м.			
24	Сфера обслуговування	242	Туризм	25	-	-	3р. 10м.	-	-			

### Факультет електроніки та комп'ютерної інженерії

01	Освіта	014.09	Середня освіта (Інформатика)	20	-	-	3р. 10м.	-	-			
11	Математика та статистика	113	Прикладна математика	25	-	-	3р. 10м.	-	-			
12	Інформаційні технології	122	Комп'ютерні науки	25	-	15	3р. 10м.	-	-			
12	Інформаційні технології	123	Комп'ютерна інженерія	55	-	55	3р. 10м.	-	-			
15	Автоматизація та приладобудування	151	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	25	-	25	3р. 10м.	-	-			
17	Електроніка та телекомунікації	172	Телекомунікації та радіотехніка	50	-	-	3р. 10м.	-	-			

### Інститут механіки і транспорту

13	Механічна інженерія	131	Прикладна механіка	125	-	100	3р. 10м.	-	4р. 10м.			
13	Механічна інженерія	133	Галузеве машинобудування	100	-	60	3р. 10м.	-	4р. 10м.			
27	Транспорт	274	Автомобільний транспорт	80	-	80	3р. 10м.	-	4р. 10м.			
27	Транспорт	275.03	Транспортні технології (за видами)	60	-	40	3р. 10м.	-	3р. 10м.			

### Факультет права, гуманітарних і соціальних наук

02	Культура і мистецтво	022	Дизайн	30	-	-	3р. 10м.	-	-			
02	Культура і мистецтво	028	Менеджмент соціокультурної діяльності	25	-	-	3р. 10м.	-	-			
02	Культура і мистецтво	029	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	25	-	25	3р. 10м.	-	3р. 10м.			
03	Гуманітарні науки	035.04	Філологія. Германські мови та літератури (переклад включно)	60	-	-	3р. 10м.	-	-			
05	Соціальні та поведінкові науки	053	Психологія	25	-	-	3р. 10м.	-	-			
06	Журналістика	061	Журналістика	25	-	-	3р. 10м.	-	-			
08	Право	081	Право	65	-	60	3р. 10м.	-	3р. 10м.			

### Факультет природничих наук

01	Освіта	014.11	Середня освіта (Фізична культура)	25	-	-	3р. 10м.	-	-			
10	Природничі науки	101	Екологія	40	-	20	3р. 10м.	-	4р. 10м.			

16	Хімічна та біоінженерія	162	Біотехнології та біоінженерія	25	-	-	3р. 10м.	-	-			
19	Архітектура та будівництво	193	Геодезія та землеустрій	55	-	55	3р. 10м.	-	4р. 10м			
22	Охорона здоров'я	227	Фізична терапія, ерготерапія	25	-	-	3р. 10м.	-	-			
26	Цивільна безпека	263	Цивільна безпека	25	-	25	3р. 10м.	-	3р. 10м			

**Перелік спеціальностей освітнього ступеня бакалавра,  
за якими оголошується прийом на навчання на базі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста**

Спеціальності (напрямок підготовки)		Освітня програма	Терміни навчання		Можливість навчання за кошти державного бюджету		Навчання за кошти фізичних, юридичних осіб	
Код	Назва		Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
<b>Інститут електромеханіки, енергозбереження і систем управління</b>								
141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Електромеханічні системи автоматизації та електропривод Електромеханічне обладнання енергоємних виробництв Електричні машини й апарати Електротехнічні системи електроспоживання Енергетичний менеджмент	2р. 10м.	3р. 10м.	так	так	так	так
151	Автоматизація комп'ютерно-інтегровані технології та	Комп'ютеризовані системи управління та автоматика	2р. 10м.	3р. 10м.	так	так	так	так
<b>Факультет економіки і управління</b>								
051	Економіка	Економіка підприємства	2р. 10м.	2р. 10м.	так	-	так	так
071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	2р. 10м.	2р. 10м.	так	-	так	так
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси і кредит	2р. 10м.	2р. 10м.	так	так	так	так
073	Менеджмент (Менеджмент організацій і адміністрування)	Менеджмент організацій і адміністрування	2р. 10м.	2р. 10м.	так	так	так	так
073	Менеджмент (Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності)	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	2р. 10м.	2р. 10м.	так	так	так	так
281	Публічне управління та	Публічне адміністрування	2р. 10м.	2р. 10м.	-	-	так	так



	адміністрування							
075	Маркетинг	Маркетинг	2р. 10м.	2р. 10м.	так	-	так	так
242	Туризм	Туризмознавство	2р. 10м.	-	-	-	так	-
<b>Інститут механіки і транспорту</b>								
131	Прикладна механіка	Технології машинобудування Обладнання та технології пластичного формування конструкцій машинобудування	2р. 10м.	3р. 10м.	так	-	так	так
132	Матеріалознавство	Прикладне матеріалознавство	2р. 10м.	3р. 10м.	-	-	так	так
133	Галузеве машинобудування	Колісні та гусеничні транспортні засоби Металорізальні верстати та системи Підйомно-транспортні, дорожні, будівельні, меліоративні машини та обладнання	2р. 10м.	3р. 10м.	так	-	так	так
274	Автомобільний транспорт	Автомобілі та автомобільне господарство	2р. 10м.	3р. 10м.	так	так	так	так
275. 03	Транспортні технології (за видами)	Організація перевезень і управління на автомобільному транспорті	2р. 10м.	2р. 10м.	так	так	так	так
<b>Факультет електроніки та комп'ютерної інженерії</b>								
014. 09	Середня освіта (Інформатика)	Середня освіта (Інформатика)	2р. 10м.	-	-	-	так	-
113	Прикладна математика	Прикладна математика	2р. 10м.	-	так	-	так	-
122	Комп'ютерні науки	Інформаційні управляючі системи та технології	2р. 10м.	-	так	-	так	-
123	Комп'ютерна інженерія	Комп'ютерні системи та мережі	2р. 10м.	-	так	-	так	-
151	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Комп'ютерно-інтегровані технологічні процеси і виробництво	2р. 10м.	-	так	-	так	-
163	Біомедична інженерія	Біомедична інженерія	2р. 10м.	-	так	-	так	-
172	Телекомунікації та радіотехніка	Радіоелектронні апарати та засоби Біотехнічні та медичні апарати і системи Телекомунікації	2р. 10м.	-	так	-	так	-
<b>Факультет права, гуманітарних і соціальних наук</b>								
6.020 207	Дизайн*	Дизайн	1р. 10м.	-	-	-	так	-

022	Дизайн	Дизайн	2р. 10м.	-	-	-	так	-
029	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	Документознавство та інформаційна діяльність	2р. 10м.	2р. 10м.	-	-	так	так
053	Психологія	Психологія	2р. 10м.	-	-	-	так	-
061	Журналістика	Журналістика	2р. 10м.	-	-	-	так	-
081	Право**	Правознавство	1р. 10м.	1р. 10м.	так	так	так	так
081	Право	Правознавство	2р. 10м.	2р. 10м.	так	-	так	так
<b>Факультет природничих наук</b>								
101	Екологія	Екологія та охорона навколишнього середовища	2р. 10м	3р. 10м.	-	-	так	так
162	Біотехнології та біоінженерія	Біотехнології та біоінженерія	2р. 10м	-	-	-	так	-
183	Технології захисту навколишнього середовища	Екологічна безпека	2р. 10м	3р. 10м.	-	-	так	так
192	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та цивільна інженерія	2р. 10м	-	-	-	так	-
193	Геодезія та землеустрій	Геодезія, картографія та землеустрій	2р. 10м	2р. 10м.	-	-	так	так
227	Фізична реабілітація	Фізична терапія, ерготерапія	2р. 10м	-	-	-	так	-
263	Цивільна безпека	Охорона праці	2р. 10м	2р. 10м.	-	-	так	так

\* для вступників, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста за спеціальностями галузі знань 02 Культура і мистецтво

\*\* для вступників, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста за спеціальностями галузі знань 08 Право

**Перелік спеціальностей освітнього ступеня магістра,  
за якими оголошується прийом на навчання на базі освітнього ступеня бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання**

Галузі знань		Спеціальності		Ліцензовані обсяги			Нормативні терміни навчання			Вартість одного року навчання, грн.		
Код	Назва	Код	Назва	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання
<b>Електромеханіки, енергозбереження і систем управління</b>												
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка Професійна підготовка: Електричні машини і апарати	25	-	15	1р. 4м.		1р. 4м.			
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка Професійна підготовка: Електромеханічні системи автоматизації та електропривод	30	-	40	1р. 4м.		1р. 4м.			
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка Наукова підготовка: Електромеханічні системи автоматизації та електропривод	10	-	-	1р. 9м.		-			
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка Професійна підготовка: Електромеханічне обладнання енергоємних	20	-	20	1р. 4м.		1р. 4м.			

			виробництв									
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка Професійна підготовка: Електротехнічні системи електроспоживання (за видами)	15	-	-	1р. 4м.	-				
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка Професійна підготовка: Енергетичний менеджмент	15	-	10	1р. 4м.		1р. 4м.			
15	Автоматизація та приладобудування	151	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології Професійна підготовка: Комп'ютеризовані системи управління та автоматика	15	-	10	1р. 4м.		1р. 4м.			
<b>Економіки і управління</b>												
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	15	-	5	1р. 4м.	-	1р. 4м.			
07	Управління адміністрування та	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	0	-	10	1р. 4м.	-	1р. 4м.			
07	Управління адміністрування та	075	Маркетинг	15	-	20	1р. 4м.	-	1р. 4м.			
07	Управління адміністрування та	072	Фінанси, банківська справа та страхування	25	-	25	1р. 4м.	-	1р. 4м.			
07	Управління адміністрування та	071	Облік і оподаткування	15	-	10	1р. 4м.	-	1р. 4м.			
07	Управління адміністрування та	073	Менеджмент Програма підготовки: Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)	10	-	10	1р. 4м.	-	1р. 4м.			
28	Управління та	281	Публічне управління та	10	-	10	1р. 4м.	-	1р. 4м.			

	адміністрування		адміністрування									
07	Управління адміністрування та адміністрування	073	Менеджмент Програма підготовки: Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	10	-	10	1р. 4м.	-	1р. 4м.			
07	07 Управління та адміністрування	073	Менеджмент Програма підготовки: Управління інноваційною діяльністю	25	-	15	1р. 4м.		1р. 4м.			
24	Сфера обслуговування	242	Туризм	20	-	10	1р. 4м.		1р. 4м.			
<b>Електроніки та комп'ютерної інженерії</b>												
01	Освіта	014.09	Середня освіта (Інформатика)	5	-	-	1р. 4м.		-			
11	Математика та статистика	113	Прикладна математика	5	-	-	1р. 4м.		-			
12	Інформаційні технології	122	Комп'ютерні науки (Інформаційні управляючі системи та технології)	20	-	-	1р. 4м.		-			
12	Інформаційні технології	123	Комп'ютерна інженерія (Комп'ютерні системи та мережі)	15	-	-	1р. 4м.		-			
15	Автоматизація та приладобудування	151	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології (Комп'ютерно-інтегровані технологічні процеси і виробництва)	20	-	-	1р. 4м.		-			
16	Хімічна та біоінженерія	163	Біомедична інженерія	5	-	-	1р. 4м.		-			
17	Електроніка та телекомунікації	172	Телекомунікації та радіотехніка (Біотехнічні та медичні апарати і системи)	10	-	-	1р. 4м.		-			

### Механіки і транспорту

13	Механічна інженерія	132	Матеріалознавство	5	-	-	1р. 4м.		-			
13	Механічна інженерія	131	Прикладна механіка (Технології машинобудування)	30	-	10	1р. 4м.		1р. 4м.			
13	Механічна інженерія	131	Прикладна механіка (Обладнання та технології пластичного формування конструкцій машинобудування)	10	-	0	1р. 4м.		-			
13	Механічна інженерія	131	Прикладна механіка (Металорізальні верстати та системи)	5	-	5	1р. 4м.		1р. 4м.			
13	Механічна інженерія	133	Галузеве машинобудування (Металорізальні верстати та системи)	15	-	5	1р. 4м.		1р. 4м.			
13	Механічна інженерія	133	Галузеве машинобудування (Колесні та гусеничні транспортні засоби)	15	-	10	1р. 4м.		1р. 4м.			
13	Механічна інженерія	133	Галузеве машинобудування (Підйомно-транспортні, будівельні, дорожні, меліоративні машини і обладнання)	10	-	0	1р. 4м.		1р. 4м.			
27	Транспорт	274	Автомобільний транспорт	50	-	30	1р. 4м.		1р. 4м.			
27	Транспорт	275.03	Транспортні технології (за видами транспорту)	25	-	50	1р. 4м.		1р. 4м.			

### Права, гуманітарних і соціальних наук

01	Освіта	011	Освітні, педагогічні науки	8	-	12	1р. 4м.		1р. 4м.			
02	Культура і мистецтво	029	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	25	-	25	1р. 4м.		1р. 4м.			
03	Гуманітарні науки	035.04	Філологія. Германські мови та літератури (переклад включно)	1255	-	-	1р. 4м.		-			

05	Соціальні та поведінкові науки	053	Психологія	15	-	-	1р. 4м.		-			
06	Журналістика	061	Журналістика	15	-	-	1р. 4м.		-			
08	Право	081	Право	15	-	15	1р. 4м.		1р. 4м			
<b>Природничих наук</b>												
16	Хімічна та біоінженерія	162	Біотехнології та біоінженерія	25	-	-	1р. 4м.		-			
18	Виробництво технологій та	183	Технології захисту навколишнього середовища	15	-	-	1р. 4м.		-			
19	Архітектура та будівництво	193	Геодезія та землеустрій	15	-	15	1р. 4м.		1р. 4м.			

Додаток 4  
до Правил прийому на навчання  
до Кременчуцького національного  
університету імені Михайла  
Остроградського в 2017 році

**ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ**

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Найменування спеціальності
01	Освіта	014	Середня освіта (за основними предметними спеціалізаціями: 014.04-014.10)
10	Природничі науки	101	Екологія
13	Механічна інженерія	131	Прикладна механіка
		132	Матеріалознавство
		133	Галузеве машинобудування
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка
15	Автоматизація та приладобудування	151	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології
16	Хімічна та біоінженерія	162	Біотехнології та біоінженерія
		163	Біомедична інженерія
17	Електроніка та телекомунікації	172	Телекомунікації та радіотехніка
19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія
		193	Геодезія та землеустрій
26	Цивільна безпека	263	Цивільна безпека
27	Транспорт	274	Автомобільний транспорт
		275	Транспортні технології (за видами)



**Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти  
(вступних екзаменів, творчих конкурсів)**

**Кременчуцький національний університет імені Михайла Остроградського**

**Для вступників на основі повної загальної середньої освіти**

Спеціальності освітнього ступеня бакалавра			Перелік конкурсних предметів (вступних екзаменів, творчих конкурсів)	Вага предметів сертифікату ЗНО	Вага атестату про повну загальну середню освіту	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом
Назва	Код	Квота пільгових категорій				
Середня освіта (Інформатика)	014.09	10 %	1. Українська мова та література.	0,30	0,1	100
			2. Математика.	0,30		100
			3. Іноземна мова або історія України	0,30		100
Середня освіта (Фізична культура)	014.011	10 %	1. Українська мова та література.	0,35	0,1	100
			2. Біологія	0,30		100
			3. Творчий конкурс	0,25		100
Дизайн	022	10 %	1. Українська мова та література.	0,20	0,1	100
			2. Історія України	0,20		100
			3. Творчий конкурс	0,50		115
Менеджмент соціокультурної діяльності	028	10 %	1. Українська мова та література.	0,30	0,1	100
			2. Історія України.	0,40		100
			3. Математика або іноземна мова.	0,20		100
Інформаційна,	029	10 %	1. Українська мова та	0,30	0,1	100

бібліотечна та архівна справа			література.			
			2. Історія України.	0,35		100
			3. Математика або іноземна мова.	0,25		100
Філологія. Германські мови та літератури (переклад включно)	035.04	10 %	1. Українська мова та література.	0,30	0,1	100
			2. Історія України	0,20		100
			3. Іноземна мова.	0,40		100
Економіка	051	10 %	1. Українська мова та література.	0,35	0,1	100
			2. Історія України.	0,35		100
			3. Математика або іноземна мова	0,20		100
Психологія	053	10 %	1. Українська мова та література.	0,25	0,1	100
			2. Біологія.	0,40		100
			3. Історія України або математика.	0,25		100
Журналістика	061	10 %	1. Українська мова та література.	0,35	0,1	100
			2. Історія України	0,30		100
			3. Творчий конкурс	0,25		100
Облік і оподаткування	071	10 %	1. Українська мова та література.	0,30	0,1	100
			2. Історія України.	0,30		100
			3. Іноземна мова або математика.	0,30		100
Фінанси, банківська справа та страхування	072	10 %	1. Українська мова та література.	0,30	0,1	100
			2. Математика.	0,30		100
			3. Історія України або географія.	0,30		100
Менеджмент	073	10 %	1. Українська мова та література.	0,35	0,1	100

			2. Математика.	0,20		100
			3. Іноземна мова географія	0,35		100
Публічне управління та адміністрування	281	10 %	1. Українська мова та література.	0,35	0,1	100
			2. Історія України.	0,35		100
			3. Іноземна мова або математика.	0,20		100
Маркетинг	075	10 %	1. Українська мова та література.	0,30	0,1	100
			2. Історія України.	0,30		100
			3. Математика або географія.	0,30		100
Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	076	10 %	1. Українська мова та література.	0,30	0,1	100
			2. Історія України.	0,30		100
			3. Географія або іноземна мова	0,30		100
Право	081	10 %	1. Українська мова та література.	0,30	0,1	100
			2. Історія України.	0,30		100
			3. Іноземна мова або математика	0,30		100
Екологія	101	10 %	1. Українська мова та література.	0,30	0,1	100
			2. Біологія.	0,30		100
			3. Історія України. або географія	0,30		100
Прикладна математика	113	10 %	1. Українська мова та література.	0,30	0,1	100
			2. Математика.	0,30		100
			3. Іноземна мова або історія України.	0,30		100
Комп'ютерні науки	122	10 %	1. Українська мова та література.	0,30	0,1	100
			2. Математика.	0,30		100

			3. Іноземна мова або історія України.	0,30		100
Комп'ютерна інженерія	123	10 %	1. Українська мова та література.	0,30	0,1	100
			2. Математика.	0,30		100
			3. Іноземна мова або історія України.	0,30		100
Прикладна механіка	131	10 %	1. Українська мова та література.	0,50	0,1	100
			2. Математика.	0,20		100
			3. Іноземна мова або географія.	0,20		100
Матеріалознавство	132	10 %	1. Українська мова та література.	0,50	0,1	100
			2. Математика.	0,20		100
			3. Іноземна мова або географія.	0,20		100
Галузеве машинобудування	133	10 %	1. Українська мова та література.	0,35	0,1	100
			2. Математика.	0,20		100
			3. Іноземна мова або географія.	0,35		100
Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	141	10 %	1. Українська мова та література.	0,35	0,1	100
			2. Історія України.	0,35		100
			3. Іноземна мова або математика	0,20		100
Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології (Системна інженерія)	151	10 %	1. Українська мова та література.	0,35	0,1	100
			2. Історія України.	0,35		100
			3. Іноземна мова або математика.	0,20		100
Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані	151	10 %	1. Українська мова та література.	0,30	0,1	100
			2. Математика.	0,30		100

технології			3. Історія України або фізика.	0,30		100
Біотехнології та біоінженерія	162	10 %	1. Українська мова та література.	0,30	0,1	100
			2. Історія України.	0,30		100
			3. Біологія або географія.	0,30		100
Біомедична інженерія	163	10 %	1. Українська мова та література.	0,30	0,1	100
			2. Історія України.	0,30		100
			3. Іноземна мова або фізика.	0,30		100
Телекомунікації та радіотехніка	172	10 %	1. Українська мова та література.	0,30	0,1	100
			2. Математика.	0,30		100
			3. Іноземна мова або історія України.	0,30		100
Технології захисту навколишнього середовища	183	10 %	1. Українська мова та література.	0,30	0,1	100
			2. Біологія.	0,30		100
			3. Історія України або географія.	0,30		100
Будівництво та цивільна інженерія	192	10 %	1. Українська мова та література.	0,30	0,1	100
			2. Історія України.	0,30		100
			3. Математика або географія.	0,30		100
Геодезія та землеустрій	193	10 %	1. Українська мова та література.	0,30	0,1	100
			2. Історія України.	0,30		100
			3. Математика або географія.	0,30		100
Фізична реабілітація	227	10 %	1. Українська мова та література.	0,30	0,1	100
			2. Історія України.	0,30		100
			3. Біологія або географія.	0,30		100
Готельно-	241	10 %	1. Українська мова та	0,3	0,1	100

ресторанна справа			література.			
			2. Історія України	0,3		100
			3. Іноземна мова або географія.	0,30		100
Туризм	242	10 %	1. Українська мова та література.	0,35	0,1	100
			2. Історія України.	0,35		100
			3. Іноземна мова або географія.	0,20		100
Цивільна безпека	263	10 %	1. Українська мова та література.	0,30	0,1	100
			2. Історія України.	0,30		100
			3. Математика або географія.	0,30		100
Автомобільний транспорт	274	10 %	1. Українська мова та література.	0,25	0,1	100
			2. Математика.	0,35		100
			3. Фізика або географія.	0,30		100
Транспортні технології (автомобільний транспорт)	275	10 %	1. Українська мова та література.	0,30	0,1	100
			2. Історія України.	0,40		100
			3. Іноземна мова або математика.	0,20		100

Додаток 6  
до Правил прийому на навчання  
до Кременчуцького національного  
університету імені Михайла  
Остроградського в 2017 році

**ТАБЛИЦЯ**  
**переведення середнього бала документа про повну загальну середню**  
**освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200**

<b>1</b>	<b>100</b>
1,1	100
1,2	100
1,3	100
1,4	100
1,5	100
1,6	100
1,7	100
1,8	100
1,9	100
<b>2</b>	<b>100</b>
2,1	101
2,2	102
2,3	103
2,4	104
2,5	105
2,6	106
2,7	107
2,8	108
2,9	109
<b>3</b>	<b>110</b>
3,1	111
3,2	112
3,3	113
3,4	114
3,5	115
3,6	116
3,7	117
3,8	118
3,9	119

<b>4</b>	<b>120</b>
4,1	121
4,2	122
4,3	123
4,4	124
4,5	125
4,6	126
4,7	127
4,8	128
4,9	129
<b>5</b>	<b>130</b>
5,1	131
5,2	132
5,3	133
5,4	134
5,5	135
5,6	136
5,7	137
5,8	138
5,9	139
<b>6</b>	<b>140</b>
6,1	141
6,2	142
6,3	143
6,4	144
6,5	145
6,6	146
6,7	147
6,8	148
6,9	149
<b>7</b>	<b>150</b>
7,1	151
7,2	152
7,3	153
7,4	154
7,5	155
7,6	156
7,7	157
7,8	158
7,9	159

<b>8</b>	<b>160</b>
8,1	161
8,2	162
8,3	163
8,4	164
8,5	165
8,6	166
8,7	167
8,8	168
8,9	169
<b>9</b>	<b>170</b>
9,1	171
9,2	172
9,3	173
9,4	174
9,5	175
9,6	176
9,7	177
9,8	178
9,9	179
<b>10</b>	<b>180</b>
10,1	181
10,2	182
10,3	183
10,4	184
10,5	185
10,6	186
10,7	187
10,8	188
10,9	189
<b>11</b>	<b>190</b>
11,1	191
11,2	192
11,3	193
11,4	194
11,5	195
11,6	196
11,7	197
11,8	198
11,9	199
<b>12</b>	<b>200</b>

Додаток 6.1  
до Правил прийому на навчання  
до Кременчуцького національного  
університету імені Михайла  
Остроградського в 2017 році

**Таблиця відповідності  
середнього бала додатка до диплома молодшого спеціаліста, обрахованого  
за 5-бальною шкалою, значенням 12-бальної шкали**

1	1	2,9	4,7	4,75	10,25
1,05	1,05	2,95	4,85	4,8	10,4
1,1	1,1	3	5	4,85	10,55
1,15	1,15	3,05	5,15	4,9	10,7
1,2	1,2	3,1	5,3	4,95	10,85
1,25	1,25	3,15	5,45	5	12
1,3	1,3	3,2	5,6		
1,35	1,35	3,25	5,75		
1,4	1,4	3,3	5,9		
1,45	1,45	3,35	6,05		
1,5	1,5	3,4	6,2		
1,55	1,55	3,45	6,35		
1,6	1,6	3,5	6,5		
1,65	1,65	3,55	6,65		
1,7	1,7	3,6	6,8		
1,75	1,75	3,65	6,95		
1,8	1,8	3,7	7,1		
1,85	1,85	3,75	7,25		
1,9	1,9	3,8	7,4		
1,95	1,95	3,85	7,55		
2	2	3,9	7,7		
2,05	2,15	3,95	7,85		
2,1	2,3	4	8		
2,15	2,45	4,05	8,15		
2,2	2,6	4,1	8,3		
2,25	2,75	4,15	8,45		
2,3	2,9	4,2	8,6		
2,35	3,05	4,25	8,75		
2,4	3,2	4,3	8,9		
2,45	3,35	4,35	9,05		
2,5	3,5	4,4	9,2		
2,55	3,65	4,45	9,35		
2,6	3,8	4,5	9,5		
2,65	3,95	4,55	9,65		
2,7	4,1	4,6	9,8		
2,75	4,25	4,65	9,95		
2,8	4,4	4,7	10,1		



Додаток 7  
до Правил прийому на навчання  
до Кременчуцького національного  
університету імені Михайла  
Остроградського в 2017 році

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства освіти і науки  
України  
13 жовтня 2016 року № 1236

ЗАРЕЄСТРОВАНО  
в Міністерстві юстиції України  
23 листопада 2016 року за № 1515/29645

**ПОРЯДОК**  
**подання та розгляду заяв в електронній формі на участь**  
**у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів України**  
**в 2017 році**

**I. Загальні положення**

1. Цей Порядок, розроблений відповідно до [Закону України](#) «Про вищу освіту», [Положення про Єдину державну електронну базу з питань освіти](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 752, визначає механізм подання вступником заяви в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів та її розгляду вищим навчальним закладом.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

заява в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів (далі – електронна заява) – запис, що вноситься вступником в особистому електронному кабінеті до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – Єдина база) шляхом заповнення ним у режимі он-лайн електронної форми на інтернет-сайті за адресою: <http://ez.osvitavsim.org.ua> та містить відомості про обрані ним вищий навчальний заклад і конкурсну пропозицію;

особистий електронний кабінет вступника - веб-сторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до вищого навчального закладу та контролює її статус;

статус електронної заяви – параметр електронної заяви, що встановлюється вищим навчальним закладом в Єдиній базі та відображається в особистому електронному кабінеті вступника.

Параметр «Статус електронної заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в Єдиній базі» – підтвердження факту подання електронної заяви до обраного вступником вищого навчального закладу;

«Потребує уточнення вступником» – електронну заяву прийнято вищим навчальним закладом до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Після присвоєння електронній заяві цього статусу вищий навчальний заклад зобов'язаний невідкладно надіслати вступнику повідомлення з переліком даних, які потребують уточнення, та зазначенням способу їх подання;

«Зареєстровано у вищому навчальному закладі» – електронну заяву прийнято вищим навчальним закладом до розгляду, заведено особову справу вступника з персональним номером та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі;

«Допущено до конкурсу» – власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі;

«Допущено до конкурсу (навчання за бюджетні кошти)» – власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі тільки для навчання за державним та регіональним замовленням відповідно до пункту 4 розділу VI Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2017 році (далі – Умови прийому);

«Відмовлено вищим навчальним закладом» – власника зареєстрованої електронної заяви не допущено до участі у конкурсному відборі на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння електронній заяві цього статусу вищий навчальний заклад зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником (або вищим навчальним закладом)» – подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, а факт подання анулюється в Єдиній базі, якщо:

електронну заяву скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до моменту встановлення заяві статусу «Зареєстровано у вищому навчальному закладі» або «Потребує уточнення вступником»;

електронну заяву анульовано вищим навчальним закладом за рішенням приймальної комісії до моменту встановлення статусу «Рекомендовано до зарахування» за умови виявлення вищим навчальним закладом технічної

помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви)» – подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, а факт подання анулюється в Єдиній базі, якщо електронну заяву скасовано вступником в особистому електронному кабінеті після встановлення заяві статусу «Зареєстровано у вищому навчальному закладі» або «Потребує уточнення вступником», але до моменту закінчення подання електронних заяв. При цьому вступник не має права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю;

«Рекомендовано до зарахування» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги [пункту 1](#) розділу IX Умов прийому;

«Виключено зі списку рекомендованих» – вступник втратив право бути зарахованим на навчання до вищого навчального закладу за обраною спеціальністю (спеціалізацією) у зв'язку з невиконанням вимог Умов прийому або їх порушенням, зарахуванням на навчання до іншого навчального закладу, рекомендуванням до зарахування на навчання за пріоритетом вищого рівня тощо. При встановленні заяві такого статусу вищий навчальний заклад обов'язково зазначає причину виключення;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» – власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі тільки на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб. Статус встановлюється у випадках:

вступник у встановлені строки не виконав вимоги [пункту 1](#) розділу IX Умов прийому для зарахування на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету, але має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб (при виконанні вступником вимог [пункту 2](#) розділу X Умов прийому);

вступника зараховано за іншою заявою на навчання на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб (при виконанні вступником вимог [пункту 2](#) розділу X Умов прийому);

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб відповідно до [пункту 4](#) розділу VI Умов прийому;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги пункту 3 розділу IX Умов прийому;

«Включено до наказу» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до вищого навчального закладу.

3. Вищі навчальні заклади до початку вступної кампанії вносять до Єдиної бази перелік конкурсних пропозицій, за якими оголошується прийом на навчання в 2017 році, при цьому для кожної з них зазначаються:

один або декілька структурних підрозділів (факультетів, інститутів тощо), на якому (яких) ведеться підготовка;

ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень навчання);

назва та код спеціальності (однієї або декількох спеціалізацій, освітніх програм, нозологій, мов, музичних інструментів тощо в межах спеціальності);

форма навчання;

курс, на який здійснюється прийом;

встановлений строк навчання, дати його початку та закінчення;

ліцензований обсяг та мінімальний, максимальний (загальний) обсяг державного та регіонального замовлення;

обсяг прийому на вакантні місця наборів попередніх років (на поповнення);

перелік вступних випробувань із зазначенням мінімальної кількості балів з них;

можливість подання заяв в електронній формі.

## **II. Подання електронної заяви**

1. Заяви в електронній формі подають вступники, зазначені в пункті 1 розділу VI Умов прийому.

2. Для подання електронної заяви вступник повинен зареєструватись на інтернет-сайті за електронною адресою: <http://ez.osvitavsims.org.ua>.

3. Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адресу електронної пошти, до якої має доступ;

номер, пін-код та рік отримання сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання;

серію та номер атестата про повну загальну середню освіту;

середній бал додатка до вказаного атестата, обчислений за 12-бальною шкалою з округленням до десятих частин бала і розрахований як середнє арифметичне річних оцінок з предметів інваріантної складової навчального плану, виставлених у додатку до атестата, та оцінок, отриманих за державну підсумкову атестацію. Предмети, з яких зроблено запис «звільнений(а)», у загальну кількість не враховуються.

Крім того, вступник завантажує скановану копію (фотокопію) додатка до документа про повну загальну середню освіту та кольорової фотокартки розміром 3 x 4 см, що буде подаватись до вищого навчального закладу.

4. Подані вступником дані, що передбачені пунктом 3 цього розділу, перевіряються в Єдиній базі.

5. У разі збігу даних вступника в Єдиній базі (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) він отримує логін та пароль для доступу до особистого електронного кабінету.

У разі втрати логіна вступнику необхідно здійснити повторну реєстрацію особистого електронного кабінету.

6. Доступ до особистого електронного кабінету вступник отримує після введення свого логіна та пароля на інтернет-сайті за електронною адресою: <http://ez.osvitavsims.org.ua>.

7. В особистому електронному кабінеті вступник вносить до Єдиної бази такі дані про себе: стать, громадянство, номери телефонів (домашній та/або мобільний) із зазначенням телефонних кодів. Для подання заяви вступник обирає вищий навчальний заклад, освітній ступінь, конкурсну пропозицію та встановлює пріоритетність заяви для участі у конкурсному відборі для зарахування на місця за державним або регіональним замовленням .

8. Подана вступником електронна заява відразу відображається у розділі Єдиної бази, до якого має доступ вищий навчальний заклад, обраний вступником. У момент подання електронна заява отримує статус «Зареєстровано в Єдиній базі».

9. Подану електронну заяву може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті. При цьому електронній заяві встановлюється один із статусів:

«Скасовано вступником (або вищим навчальним закладом)» – якщо заяву не зареєстровано у вищих навчальних закладах;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви)» – якщо заяву зареєстровано або допущено до конкурсу у вищих навчальних закладах.

### **III. Прийняття та розгляд електронної заяви приймальною комісією вищого навчального закладу**

1. Керівник вищого навчального закладу забезпечує опрацювання приймальною комісією електронних заяв, що надійшли до вищого навчального закладу, відповідно до Умов прийому, цього Порядку та правил прийому до вищого навчального закладу.

2. Електронна заява із статусом «Зареєстровано в Єдиній базі» розглядається приймальною комісією вищого навчального закладу не пізніше закінчення наступного робочого дня з дати встановлення їй відповідного статусу. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії надає електронній заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому кабінеті вступника: «Зареєстровано у вищому навчальному закладі» або «Потребує уточнення вступником».

При встановленні електронній заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа невідкладно вносить до відповідного розділу Єдиної бази вичерпний перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Зареєстровано у вищому навчальному закладі».

3. На підставі рішення приймальної комісії вищого навчального закладу про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу до вищого навчального закладу уповноважена особа встановлює електронній заяві вступника статуси «Допущено до конкурсу» або «Відмовлено вищим навчальним закладом» (із зазначенням причини відмови).

4. При виявленні навчальним закладом технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, за рішенням приймальної комісії вищого навчального закладу електронну заяву може бути анульовано до моменту встановлення статусу «Рекомендовано до зарахування», що підтверджується

актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. При цьому електронній заяві встановлюється статус «Скасовано вступником (або вищим навчальним закладом)» з обов'язковим зазначенням причини скасування. Така заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі.

Приймальна комісія повідомляє вступника про своє рішення у день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву на цю саму спеціальність до цього самого вищого навчального закладу.

Виправлення технічних помилок відбувається до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

5. Статус електронної заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування» відповідно до пункту 5 розділу VIII Умов прийому.

Надання рекомендацій до зарахування для навчання за кошти фізичних або юридичних осіб здійснюється після зарахування вступників на місця за державним або регіональним замовленням. Уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника, який пройшов конкурсний відбір та щодо якого приймальною комісією прийнято рішення про рекомендування до зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб відповідно до пункту 3 розділу IX Умов прийому, зі статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)».

Зміна статусів електронної заяви вступника, що передбачена пунктами 2 - 4 цього розділу, здійснюється у строки, визначені пунктом 1 розділу V Умов прийому.

6. Вступник, статус електронної заяви якого встановлено як «Рекомендовано до зарахування», зобов'язаний виконати вимоги пункту 1 або 3 розділу IX Умов прийому.

7. Після виконання вступником вимог, передбачених пунктом 1 або 3 розділу IX Умов прийому, керівник вищого навчального закладу на підставі рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування на навчання видає наказ про зарахування на навчання такого вступника, на підставі якого уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Включено до наказу».

8. У разі невиконання вступником, електронна заява якого отримала статус «Рекомендовано до зарахування», вимог, передбачених пунктом 1 або 3 розділу IX Умов прийому, рішення про рекомендування його до зарахування анулюється приймальною комісією вищого навчального закладу. На підставі цього уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на статус «Виключено зі списку рекомендованих» або «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)».

Директор департаменту вищої освіти

О. І. Шаров

Додаток 8  
до Правил прийому на навчання  
до Кременчуцького національного  
університету імені Михайла  
Остроградського в 2017 році

## **МАТЕРІАЛИ ДЛЯ РОЗРОБКИ ТЕХНІЧНОГО ЗАВДАННЯ ДО АЛГОРИТМУ АДРЕСНОГО РОЗМІЩЕННЯ ДЕРЖАВНОГО ТА РЕГІОНАЛЬНОГО ЗАМОВЛЕННЯ В 2017 РОЦІ**

### **I. Сфера використання алгоритму**

Алгоритм призначений для розподілу місць державного та регіонального замовлення для прийому вступників на здобуття вищої освіти ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного та ветеринарного спрямувань) за денною та заочною формами навчання на основі повної загальної середньої освіти (далі – Контингент) відповідно до Умов прийому до вищих навчальних закладів України в 2017 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2016 року № 1236, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 23 листопада 2016 року за № 1515/29645 (далі – Умови прийому).

Алгоритм не застосовується для прийому вступників до вищих військових навчальних закладів (вищих навчальних закладів зі специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів) для забезпечення потреб оборони України, державної безпеки і захисту державного кордону, інших військових формувань та правоохоронних органів, який здійснюють такі державні замовники чи за їх участю: Міністерство оборони України, Служба безпеки України, Міністерство внутрішніх справ України, Національна гвардія України, Національна поліція України, Державна прикордонна служба України, Державна служба спеціального зв'язку та захисту інформації України, Державна спеціальна служба транспорту України, Державна служби України з надзвичайних ситуацій, Державна пенітенціарна служба України, Державна фіскальна служба України.

Алгоритм не застосовується для прийому на навчання відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійно-технічної освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24 травня 2016 року № 560, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за № 795/28925.

Алгоритм не застосовується для прийому осіб за співбесідою, який здійснюється відповідно до Умов прийому.



Алгоритм не застосовується до іноземців та осіб без громадянства, у тому числі осіб, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту.

Зараховані не пізніше 26 липня 2017 року на місця державного та регіонального замовлення особи, які входять до Контингенту і не обробляються Алгоритмом, виключаються з конкурсу на інші місця державного замовлення.

## II. Підготовка та корегування вхідної інформації

Перед застосуванням Алгоритму проводиться корегування вхідної інформації:

максимальні (загальні) обсяги державного або регіонального замовлення конкурсів, суперобсяги державного замовлення відповідних Широких конкурсів зменшуються на використані обсяги квоти-2 та на кількість місць, на які зараховані вступники, які мають право на зарахування за співбесідою;

мінімальні обсяги державного замовлення конкурсів зменшуються на використані обсяги квоти-2 та на кількість місць, на які зараховані вступники, які мають право на зарахування за співбесідою. Якщо в результаті отримується число менше 1, то конкурс виконав мінімальні обсяги і вони надалі для нього в Алгоритмі не використовуються.

Конкурси можуть поділятися на два-три субконкурси в межах кожного з них. **Субконкурс А** – пропозиція вищого навчального закладу в межах певного конкурсу для прийому вступників з числа осіб, які мають право на вступ за квотою-1. **Субконкурс Б** – пропозиція вищого навчального закладу в межах певного конкурсу з числа осіб, які мають право на вступ за квотою-3. Субконкурс А і субконкурс Б утворюються в разі наявності вступників відповідних категорій. **Субконкурс В** – пропозиція вищого навчального закладу в межах певного конкурсу для всіх вступників, включаючи осіб зазначених вище категорій, які не будуть рекомендовані в межах субконкурсу А і субконкурсу Б. Невикористаний розмір квоти-1 і квоти-3 використовується в субконкурсі В.

Якщо наявні вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі А та/або субконкурсі Б, тоді замість конкурсу в Алгоритмі використовуємо субконкурс А та/або субконкурс Б і субконкурс В цього конкурсу, які формуються таким чином:

вступники, які допущені до участі в конкурсі, допускаються до участі в субконкурсі В цього конкурсу з визначеною для конкурсу пріоритетністю. Рейтинговий список вступників для субконкурсу В збігається з рейтинговим

списком конкурсу. Субконкурс В успадковує максимальний (загальний) обсяг державного або регіонального замовлення конкурсу;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі А, допускаються до участі в субконкурсі А цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,5 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,5), ніж визначена для конкурсу. Рейтинговий список вступників для субконкурсу А успадковується з рейтингового списку конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсу А встановлюється в розмірі квоти-1 відповідного конкурсу;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі Б, допускаються до участі в субконкурсі Б цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,25 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,75, якщо немає учасників в субконкурсі А), ніж визначена для конкурсу. Рейтинговий список вступників для субконкурсу Б успадковується з рейтингового списку конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсу Б встановлюється в розмірі квоти-3 відповідного конкурсу.

**Конкурс на загальних умовах** – конкурс (який не поділявся на субконкурси) або субконкурс В у межах конкурсу, який поділено на субконкурси.

**Розрахунковий конкурс** – конкурс, або субконкурс А, або субконкурс Б, або субконкурс В.

Обсяг розрахункового конкурсу – максимальний (загальний) обсяг державного або регіонального замовлення (для конкурсу, субконкурсу В) або обсяг державного або регіонального замовлення (для субконкурсу А, субконкурсу Б).

### **III. Визначення рекомендованих до зарахування за конкурсами**

Етап А.

Перший крок.

Кожному розрахунковому конкурсу пропонується перелік вступників, для яких цей розрахунковий конкурс має найбільшу пріоритетність. Кожний розрахунковий конкурс зараховує до списку очікування кращих за власним рейтинговим списком вступників із запропонованих вступників в кількості, що не перевищує обсяг розрахункового конкурсу, а решті відмовляє.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А та/або субконкурс Б і субконкурс В) перевіряються на перевищення максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення конкурсу, і в разі

перевищення, визначається відповідна кількість вступників із субконкурсу В з нижчими позиціями в рейтинговому списку вступників, які отримують відмову.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення, і в разі перевищення, за об'єднаним списком очікування визначається відповідна кількість вступників (не з субконкурсів А і не з субконкурсів Б) з найменшими значеннями конкурсного бала (при рівних конкурсних балах – з урахуванням пункту 2 розділу VII Умов прийому), які також отримують відмову.

...

К-ий крок ( $K > 1$ ).

На наступних кроках кожний вступник, який на цей момент не внесений до списку очікування жодного розрахункового конкурсу, пропонується тому розрахунковому конкурсу, який має для нього найбільшу пріоритетність (крім тих, де він уже отримав відмову). Кожний розрахунковий конкурс об'єднує наявний у нього список очікування та отриману пропозицію, формує новий список очікування за власним рейтинговим списком вступників в кількості, що не перевищує обсяг розрахункового конкурсу, а решті відмовляє.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А та/або субконкурс Б і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення конкурсу, і в разі перевищення, визначається відповідна кількість вступників з субконкурсу В з нижчими позиціями в його рейтинговому списку вступників, які отримують відмову.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення, і в разі перевищення, за об'єднаним списком очікування визначається відповідна кількість вступників (не з субконкурсів А і не із субконкурсів Б) з найменшими значеннями конкурсного бала (при рівних конкурсних балах – з урахуванням пункту 2 розділу VII Умов прийому), які також отримують відмову.

Етап А вважається виконаним, коли вичерпується перелік пропозицій вступників до розрахункових конкурсів, які не знаходяться в списках очікування та не отримали відмови за всіма розрахунковими конкурсами. Перехід до етапу Б.

Етап Б.

Якщо існують конкурси, в яких кількість вступників в списку очікування (сума вступників у списках очікування субконкурсу А та/або субконкурсу Б і субконкурсу В) менше мінімального обсягу державного або регіонального замовлення, то такі конкурси анулюються, а вступники з їх списків очікування виключаються, отримують відмову і помічаються як такі, що допущені до етапу В.

Фіналіст розрахункового конкурсу – вступник з найнижчим положенням в рейтинговому списку розрахункового конкурсу, включений в список очікування, після завершення етапу А.

Фіналіст широкого конкурсу – вступник, крім вступників із субконкурсів А та Б, з найнижчим положенням в широкому рейтинговому списку широкого конкурсу, включений в список очікування, після завершення етапу А.  
Перехід до етапу В.

Етап В

К-й крок ( $K \geq 1$ ).

Кожний допущений до етапу В вступник, який на цей момент не внесений до списку очікування жодного розрахункового конкурсу, пропонується тому розрахунковому конкурсу, який має для нього найбільшу пріоритетність (крім тих, де він уже отримав відмову в межах етапів А та В). Кожний розрахунковий конкурс включає в свій список очікування вступників з отриманих пропозицій.

Кожен розрахунковий конкурс перевіряється на перевищення обсягу розрахункового конкурсу, і в разі перевищення, визначається відповідна кількість вступників, допущених до етапу В, з нижчими позиціями в рейтинговому списку вступників, які отримують відмову, за виключенням тих вступників, чия позиція в рейтинговому списку розрахункового конкурсу вища за позицію фіналіста розрахункового конкурсу.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А та/або субконкурс Б і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення конкурсу, і в разі перевищення, визначається відповідна кількість вступників, допущених до етапу В, із субконкурсу В з нижчими позиціями в його рейтинговому списку вступників, які отримують відмову, за виключенням тих вступників, чия позиція вища за позицію фіналіста розрахункового конкурсу відповідного субконкурсу В.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення, і в разі перевищення, за об'єднаним списком очікування визначається відповідна кількість вступників (не із субконкурсів А і не із субконкурсів Б), допущених до етапу В, з найменшими значеннями конкурсного бала (при рівних конкурсних балах – з урахуванням пункту 2 розділу VII Умов прийому), які також отримують відмову, за виключенням тих вступників, чия позиція в широкому рейтинговому списку вища за позицію фіналіста широкого конкурсу.

Етап В вважається виконаним, коли вичерпується перелік пропозицій вступників (допущених до етапу В) до розрахункових конкурсів, які не

знаходяться в списках очікування та не отримали відмови за всіма розрахунковими конкурсами.

Вступники, які на цей момент залишились в списках очікування, одержують рекомендацію до зарахування. Кількість вступників, що одержали рекомендацію, визначає кількість рекомендованих за кожним конкурсом вступників.

#### **IV. Критерії верифікації справедливості роботи алгоритму**

**Для вступника А, який був допущений до конкурсного відбору і не отримав рекомендацію до зарахування до конкретного конкурсу Х:**

Результат справедливий, якщо:

для вступника, що не має права на зарахування за квотою-1 або квотою-3, виконується хоча б одне з тверджень 1 або 2;

для вступника, що має право на зарахування за квотою-1, виконується твердження 1 або одночасно виконуються твердження 2 та 3;

для вступника, що має право на зарахування за квотою-3, виконується твердження 1 або одночасно виконуються твердження 2 та 4.

Твердження:

1) вступник А отримав рекомендацію до іншого конкурсу за більшою для нього пріоритетністю;

2) не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в конкурсі Х (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1 або квоти-3), який має конкурсний бал не вище, ніж у вступника А, у разі рівності конкурсних балів – має місце в рейтинговому списку нижче, порівняно з вступником А

та (в разі входження конкурсу Х до широкого конкурсу)

не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в іншому конкурсі У широкого конкурсу, до якого входить конкурс Х (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1 або квоти-3), який має конкурсний бал в конкурсі У не вище, ніж вступник А у конкурсі Х, у разі рівності конкурсних балів – розміщений нижче в широкому рейтинговому списку (з урахуванням пункту 2 розділу VII Умов прийому), порівняно з вступником А, крім такого випадку:

у конкурсі Х повністю вичерпано максимальний обсяг державного замовлення без врахування рекомендацій вступників, заяви яких отримували відмову під час ануляції конкурсів;

3) не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в конкурсі Х за квотою-1, який має конкурсний бал не вище, ніж у вступника А, у разі рівності конкурсних балів – має місце в рейтинговому списку нижче, порівняно з вступником А;

4) не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в конкурсі Х за квотою-3, який має конкурсний бал не вище, ніж у вступника А, у разі рівності конкурсних балів – має місце в рейтинговому списку нижче, порівняно з вступником А.

**Для вищого навчального закладу, яким запропонований конкурс Х (який входить до широкого конкурсу) не вичерпав максимального обсягу державного або регіонального замовлення:**

не існує жодного вступника Б, допущеного до участі в конкурсі Х і не зарахованого до нього, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурсі за більшою для нього пріоритетністю та має конкурсний бал в конкурсі Х не нижче, ніж будь-який вступник В (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1 або квоти-3), який рекомендований до зарахування до одного з конкурсів цього широкого конкурсу в межах суперобсягу державного замовлення, у разі рівності конкурсних балів – має місце в широкому рейтинговому списку вище (з урахуванням пункту 2 розділу VII Умов прийому), порівняно з вступником В.

**Для вищого навчального закладу, запропонований яким конкурс Х (який не входить до широкого конкурсу) не вичерпав загального обсягу державного або регіонального замовлення:**

не існує жодного вступника, допущеного до участі в конкурсі Х і не зарахованого до нього, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурсі за більшою для нього пріоритетністю.

**Для вищого навчального закладу, яким запропонований конкурс Х не вичерпав квоту-1 або квоту-3:**

не існує жодного вступника, що має право на зарахування за квотою-1 (квотою-3), допущеного до участі в конкурсі Х і не зарахованого до нього, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурсі за більшою для нього пріоритетністю.

**Для вищого навчального закладу, запропонований яким конкурс Х було анульовано:**

рейтинговий список не містить вступників в кількості не меншій від мінімального обсягу державного або регіонального замовлення, для яких виконуються такі умови:

вступник отримав рекомендацію за меншою для нього пріоритетністю;

вступник має конкурсний бал в конкурсі Х не нижче, ніж будь-який вступник В (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1 або квоти-3, та осіб, які отримали рекомендацію і мали заяву, яка отримала відмову під час ануляції конкурсів), який рекомендований до зарахування до одного з конкурсів цього широкого конкурсу в межах суперобсягу державного замовлення, у разі рівності конкурсних балів – має місце в широкому рейтинговому списку вище (з урахуванням пункту 2 розділу VII Умов прийому), порівняно із вступником В.

## **V. Форми документів, що забезпечують належне інформаційне забезпечення вступної компанії, в межах широких конкурсів**

### **1. Інформація про широкий конкурс**

Освітній ступінь – бакалавр (магістр медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань).

Форма навчання – денна (заочна).

Спеціальність – код і найменування (спеціалізація за спеціальностями 035, 275).

Суперобсяг державного замовлення для усіх вищих навчальних закладів, що входять до широкого конкурсу – ХХХ.

Перелік вищих навчальних закладів, що входять до широкого конкурсу, погоджені державними замовниками максимальні обсяги державного замовлення, квота-1, квота-2, квота-3:

№	Назва вищого навчального закладу	Назви конкурсних пропозицій	Максимальний обсяг державного замовлення	Квота-1	Квота-2	Квота-3

Сума максимальних обсягів державного замовлення для усіх вищих навчальних закладів, що входять до широкого конкурсу, – ХХХ.

Увага! Сума максимальних обсягів державного замовлення для усіх вищих навчальних закладів, що входять до широкого конкурсу, є більшою порівняно з суперобсягом державного замовлення для усіх вищих навчальних закладів, що входять до цього широкого конкурсу.

## 2. Інформація про поточний стан подання документів на широкий конкурс

Дата та час – \_\_\_\_\_.

Освітній ступінь – бакалавр (магістр медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань).

Форма навчання – денна (заочна).

Спеціальність – код і найменування (спеціалізація за спеціальностями 035, 275).

Суперобсяг державного замовлення для усіх вищих навчальних закладів, що входять до широкого конкурсу – ХХХ.

Перелік вищих навчальних закладів, що входять до широкого конкурсу, погоджені державним замовником максимальні та мінімальні обсяги державного замовлення та квота-1, кількість поданих заяв і кількість поданих заяв особами, які мають право на зарахування за квотами:

№ з/п	Назва вищого навчального закладу	Назви конкурсних пропозицій	Максимальний обсяг державного замовлення	Квота-1	Кількість поданих заяв	Кількість поданих заяв особами, які мають право на зарахування за квотою-1

Загальна кількість заяв, що подані для участі в широкому конкурсі, – \_\_\_\_\_.

Загальна кількість фізичних осіб, що подали заяви для участі в широкому конкурсі, – \_\_\_\_\_.

## 3. Інформація про надання рекомендацій вступникам у межах широкого конкурсу

Освітній ступінь – бакалавр (магістр медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань).

Форма навчання – денна (заочна).



Спеціальність – код і найменування (спеціалізація за спеціальностями 035, 275).

Суперобсяг державного замовлення для усіх вищих навчальних закладів, що входять до широкого конкурсу – ХХХ (після корегування з урахуванням зарахованих за співбесідою та квотою-2).

Перелік вищих навчальних закладів, що входять до широкого конкурсу, погоджені державним замовником, максимальні та мінімальні обсяги державного замовлення та квота-1:

№ з/п	Назва вищого навчального закладу	Назви конкурсних пропозицій	Максимальний обсяг державного замовлення	Квота-1	Загальна кількість рекомендованих до зарахування	У тому числі			
						зарахованих за квотою	найнижчий бал за квотою-1	зараховані на загальних умовах	найнижчий бал на загальних умовах

Загальна кількість рекомендованих за квотою-1 – \_\_\_\_\_.

Загальна кількість зарахованих за квотою-2 – \_\_\_\_\_.

Загальна кількість рекомендованих за квотою-3 – \_\_\_\_\_.

Загальна кількість рекомендованих на загальних умовах – \_\_\_\_\_.

#### **4. Список рекомендованих за конкурсом (конкурсною пропозицією), який входить у широкий конкурс**

Вищий навчальний заклад – \_\_\_\_\_.

Освітній ступінь – бакалавр (магістр медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань).

Форма навчання – денна (заочна).

Спеціальність – код і найменування (спеціалізація за спеціальностями 035, 275).

Максимальний обсяг державного замовлення \_\_\_\_\_.

Мінімальний обсяг державного замовлення \_\_\_\_\_.

Зарахованих за співбесідою \_\_\_\_\_.

Зарахованих за квотою-2 \_\_\_\_\_.

Максимальний обсяг державного замовлення після корегування \_\_\_\_\_.

Мінімальний обсяг державного замовлення після корегування \_\_\_\_\_.

Фактичний обсяг рекомендованих до зарахування \_\_\_\_\_.

З них:

за квотою-1 \_\_\_\_\_.

за квотою-3 \_\_\_\_\_.

за загальним конкурсом \_\_\_\_\_.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові вступника	Конкурсний бал	Пріоритетність	Середній бал додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень	Вид рекомендації (співбесіда, квота-1, квота-2, квота-3, загальний конкурс)	Чи отримував відмову під час ануляції конкурсів (Так/Ні)

Таблиця має бути впорядкованою за видом рекомендації і черговістю в рейтинговому списку.

### **5. Список рекомендованих за широким конкурсом (широкий рейтинговий список)**

Освітній ступінь – бакалавр (магістр медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань).

Форма навчання – денна (заочна).

Спеціальність – код і найменування (спеціалізація за спеціальностями 035, 275).

Суперобсяг державного замовлення \_\_\_\_\_.

Зарахованих за співбесідою \_\_\_\_\_.

Зарахованих за квотою-2 \_\_\_\_\_.

Суперобсяг державного замовлення після корегування \_\_\_\_\_.

Фактичний обсяг рекомендованих до зарахування \_\_\_\_\_.

З них:

за квотою-1 \_\_\_\_\_.

за квотою-3 \_\_\_\_\_.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові вступника	Конкурсний бал	Пріоритетність	Середній бал додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень	Вид рекомендації (співбесіда, квота-1, квота-2, квота-3, загальний конкурс)	Чи отримував відмову під час ануляції конкурсів (Так/Ні)	Вищий навчальний заклад, конкурсна пропозиція

за загальним конкурсом \_\_\_\_\_.

Таблиця впорядковується за видом рекомендації, за конкурсним балом, пріоритетністю, середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

Додаток 9  
до Правил прийому на навчання  
до Кременчуцького національного  
університету імені Михайла  
Остроградського в 2017 році

СХВАЛЕНО  
Вченою радою КрНУ  
від 27.12.2016 р. протокол № 5

ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказом ректора КрНУ  
від 25.12.2016 р. № 287–1

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ  
на навчання до аспірантури та докторантури  
Кременчуцького національного університету  
імені Михайла Остроградського в 2017 році

(розроблено на підставі Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2017 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13.10.2016 № 1236 та Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого Постановою КМУ від 23.03.2016 № 261)

## **ПРАВИЛА ПРИЙОМУ** **на навчання до аспірантури та докторантури Кременчуцького** **національного університету імені Михайла Остроградського в 2017 році**

Проведення освітньої діяльності у аспірантурі та докторантурі Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського здійснюється відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України від 18.05.2016 №523 та від 11.08.2016 № 966 та сертифіката про акредитацію від 25.08.2011 р. серія РД-IV № 1748179 термін дії 01.07.2021 р.

Правила прийому розроблені приймальною комісією Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського (далі – приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2017 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2016 року № 1236 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 23 листопада 2016 року за № 1515/29645, та Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого Постановою КМУ від 23.03.2016 № 261.

### **I. Загальні положення**

1.1. Аспірантура та докторантура Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського (далі – аспірантура) оголошує прийом на підготовку фахівців з вищою освітою за освітнім ступенем доктора філософії денної та вечірньої форм навчання відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу та затверджених Правил прийому.

1.2. До аспірантури приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, і які перебувають в Україні на законних підставах, мають відповідний освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та виявили бажання здобути вищу освіту.

Усі особи, які здобувають вищу освіту в аспірантурі, мають рівні права та обов'язки.

Прийом до аспірантури здійснюється за конкурсом незалежно від джерел фінансування.

1.3. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки, а підготовки доктора наук у докторантурі — два роки.

1.4. Затверджені Правила прийому до аспірантури діють з 01 березня 2017 року до 31 серпня 2018 року.

1.5. Організацію прийому вступників до аспірантури здійснює відбіркова комісія, склад якої затверджується наказом ректора Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського (далі – Університет), який є головою приймальної комісії Університету. Відбіркова комісія діє згідно з положенням про відбіркову комісію аспірантури, затвердженим наказом ректора Університету. Головою відбіркової комісії є Перший проректор Університету.

1.6. Перший проректор Університету забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2017 році, Правил прийому до аспірантури в 2017 році, а також відкритість та прозорість роботи відбіркової комісії.

1.7. Рішення відбіркової комісії, пов'язані з прийомом до аспірантури, прийняте в межах її повноважень, та затверджене приймальною комісією Університету є підставою для видання відповідного наказу ректором Університету.

1.8. Усі питання, пов'язані з прийомом до аспірантури, вирішуються відбірковою комісією аспірантури на її засіданнях та затверджуються рішенням приймальної комісії Університету. Рішення відбіркової комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету [www.kdu.edu.ua](http://www.kdu.edu.ua) в день прийняття або не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

1.9. Іногородні аспіранти на підставі довідки з постійного місця реєстрації забезпечуються гуртожитком.

Університет має 3 гуртожитки на 680 місць. Усі гуртожитки 4-5-поверхові, коридорного типу, капітально відремонтовані, мають усі необхідні умови для проживання. Кімнати розраховані на 3-4 особи. У кожній кімнаті є ліжка, стіл, стільці, тумбочки (для кожного), шафа для одягу. Кожний поверх обладнано кухнею, туалетами. На технічних поверхах розміщені душові кімнати, сушильні кімнати, є гаряче водопостачання. Також у кожному гуртожитку є кімнати для занять і відпочинку. Перевага при поселенні до гуртожитків надається пільговим категоріям вступників та соціально незахищеним.

Порядок поселення вступників та аспірантів до гуртожитку визначається відповідно до «Положення про студентський гуртожиток Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського».

## **II. Вимоги до рівня освіти вступників**

2.1. На навчання за денною та вечірньою формами для здобуття ступеня доктора філософії до аспірантури приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

2.2. Для здобуття ступеня доктора наук до докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії, наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

2.3. Перелік галузей знань та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання для здобуття ступеня доктора філософії наведено в додатку 1.

## **III. Фінансування підготовки фахівців**

3.1. Фінансування підготовки здобувачів в аспірантурі здійснюється:

– за рахунок видатків державного та місцевих бюджетів (державне замовлення);

– за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав Університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук).

3.2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в аспірантурі на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо цей ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету.

3.3. Громадяни України, які не завершили навчання за державним замовленням за ступенем доктора філософії в аспірантурі, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в аспірантурі за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

#### **IV. Строки прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання**

4.1. Порядок роботи відбіркової комісії аспірантури: щодня, крім суботи та неділі, з 9<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup> у період з 01 по 20 серпня.

4.2. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання до аспірантури за всіма формами навчання проводяться в строки, наведені в табл. 2.

Таблиця 2 – Строки прийому заяв та документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання до аспірантури

Етапи вступної кампанії	Денна та вечірня форми навчання
Початок прийому заяв та документів	01 серпня 2017 року
Закінчення прийому заяв та документів	20 серпня 2017 року
Строк проведення вступних випробувань	25 серпня – 05 вересня 2017 року
Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення	не пізніше 12 години 00 хв. 06 вересня 2017 р.
Строк виконання вступниками, які отримали рекомендації до зарахування, вимог до зарахування на місця державного замовлення	до 18 години 00 хв. 10 вересня 2017 р.
Терміни зарахування вступників за державним замовленням	не пізніше 12 вересня 2017 року

Етапи вступної кампанії	Денна та вечірня форми навчання
Початок навчання	1 жовтня 2017 року

## **V. Порядок прийому заяв і документів**

5.1 Вступники подають заяви тільки в паперовій формі особисто до відбіркової комісії аспірантури.

Вступники можуть подати заяви не більше ніж на одну спеціальність.

5.2. У заяві вступники вказують факультет, конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності та форми навчання.

5.3. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

– документа, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України «Про громадянство України»);

– військового квитка або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних.

5.4. До заяви вступник додає:

– особову картку (форма П-2ДС);

– шість фотокарток 3x4;

– копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього (особам, які здобули вищу освіту за кордоном, встановлюється еквівалентність поданого диплома відповідно до «Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти», затвердженого наказом МОН України № 504 від 05.05.2015);

– копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (для осіб, які вступають до аспірантури на денну форму навчання);

– копію документа, що посвідчує особу та громадянство;

– копію військового квитка або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;

– міжнародний сертифікат з іноземної мови, який засвідчує рівні C1 – C2 (за наявності).

– письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником Університету, із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури.

5.5. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами відбірковою комісією аспірантури. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

5.6. Відбіркова комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до аспірантури протягом трьох робочих днів з дати отримання результатів вступних випробувань.

5.7. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом при поданні заяви.



5.8. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

5.9. Відбіркова комісія може відмовити особі в допуску до проходження вступних випробувань до аспірантури виключно у зв'язку з неподанням в установлений строк документів, визначених Правилами прийому.

## **VI. Проведення вступних іспитів та конкурсний відбір**

6.1 Відбіркова комісія аспірантури допускає до участі у конкурсному відборі для здобуття ступеня доктора філософії вступників на основі ступеня магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста за відповідною спеціальністю за умови успішного складання вступного іспиту зі спеціальності та вступного іспиту з іноземної мови.

Вступний іспит з іноземної мови передує вступному іспиту зі спеціальності.

6.2. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, конкурсний бал обчислюється як сума балів, отриманих на вступному іспиті зі спеціальності, вступному іспиті з іноземної мови, а також додаткових балів за наукові та навчальні досягнення (додаток 2).

Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

6.3. Відбіркова комісія аспірантури допускає до участі у конкурсному відборі для здобуття ступеня доктора філософії вступників на основі ступеня магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю, за умови успішного складання вступного іспиту зі спеціальності, вступного іспиту з іноземної мови та додаткового вступного випробування. Додаткове вступне випробування передує вступному іспиту з іноземної мови, вступному іспиту зі спеціальності та оцінюється за 2-бальною шкалою («зараховано» або «не зараховано»). Вступники, які за результатами складання додаткового вступного випробування отримали «не зараховано», до участі у подальших випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

Вступний іспит з іноземної мови передує вступному випробуванню зі спеціальності.

6.4. Для конкурсного відбору осіб, які вступають до аспірантури для здобуття ступеня доктора філософії на основі ступеня магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю,

конкурсний бал обчислюється як сума балів за показниками, зазначеними у пункті 6.2.

6.5. Вступний іспит з іноземної мови оцінюються за 100-бальною шкалою (від 0 до 100 балів). Складання вступного іспиту з іноземної мови вважається успішним, якщо вступник набрав на випробуванні не менше 60 балів.

Вступники, які мають міжнародні сертифікати з іноземної мови, отримані впродовж останніх двох років, що засвідчують рівні C1 – C2, звільняються від складання вступного іспиту з іноземної мови. Міжнародні сертифікати рівнів C1 – C2 прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови і набирають 80 балів. Експертизу поданих вступниками міжнародних сертифікатів з іноземної мови, що засвідчують рівні C1 – C2, проводять відповідні кафедри іноземних мов до початку вступних випробувань.

6.6. Вступний іспит зі спеціальності оцінюються за 100-бальною шкалою (від 0 до 100 балів). Складання вступного іспиту зі спеціальності вважається успішним, якщо вступник набрав на іспиті не менше 60 балів.

6.7. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до аспірантури протягом одного календарного року.

6.8. Вступні випробування до аспірантури проводяться предметними комісіями, склад яких затверджується наказом ректора Університету.

6.9. Вступні іспити проводяться за програмами вступних іспитів, які розробляються Університетом і затверджуються головою приймальної комісії не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів. Не допускається введення до вступних іспитів завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Програми вступних іспитів та додаткових вступних випробувань оприлюднюються на веб-сайті Університету. У програмах повинні міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

6.10. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних екзаменах та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

6.11. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені аспірантурою, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора Університету. Апеляції на результати випробувань повинні подаватись до відбіркової комісії особисто вступником не пізніше 12 години наступного робочого дня після оголошення результатів відповідного екзамену. Апеляція розглядається тільки в присутності вступника.

На засіданні апеляційної комісії можуть бути присутні голова відповідної предметної комісії та (або) його заступники в якості експертів. Вони мають право давати обґрунтовані пояснення вступнику та членам апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів затвердженим критеріям оцінювання. Вступники запрошуються на засідання апеляційної комісії по одній особі. Вони знайомляться зі своєю перевіреною роботою та отримують пояснення щодо помилок і зауважень. Додаткове опитування вступників членами апеляційної комісії під час проведення апеляції не допускається. За результатами розгляду

апеляції виносяться рішення апеляційної комісії щодо оцінки за екзамен. Відповідне рішення вноситься до протоколу, а зміна оцінки відображається у роботі та екзаменаційному листі.

6.12. Для вступу до докторантури вступник не менше ніж за два місяці до вступу подає до відповідної кафедри Університету розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників відповідна кафедра Університету заслуховує їх наукові доповіді і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд вченої ради Університету.

## **VII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування**

7.1. Рейтинговий список вступників формується та впорядковується:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;
- за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень від більшого до меншого.

Якщо встановлені в другому і третьому абзацах цього пункту додаткові правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то право першочергового зарахування надається вступникам за наступною послідовністю:

- які мають наукові публікації, брали участь у всеукраїнських і міжнародних студентських олімпіадах за фахом, конкурсах, конференціях;
- які успішно закінчили магістратуру і отримали диплом магістра з відзнакою;
- мають міжнародний сертифікат з іноземної мови, який засвідчує рівні C1 – C2.
- особи, які мають вищий бал з вступного іспиту зі спеціальності.

7.2. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника.

7.3. Рейтингові списки формуються відбірковою комісією та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті Університету.

7.4. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією, перевіряються відбірковою комісією, затверджуються її рішенням та оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах відбіркової комісії та офіційному веб-сайті Університету відповідно до строків, визначених у розділі IV цих Правил прийому.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 7.2. цього розділу.

7.5. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на ступінь доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу IX цих Правил прийому.

7.6. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах відбіркової комісії.

Рішення відбіркової комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на офіційному веб-сайті Університету.

### **VIII. Реалізація права вступників на обрання місця навчання**

8.1. Особи, які подали заяви в паперовій формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного замовлення, після прийняття відбірковою комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі IV цих Правил прийому, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, військового квитка або приписного свідоцтва (для військовозобов'язаних), крім передбачених законодавством випадків та/або інших документів, передбачених цими Правилами прийому, до відбіркової комісії аспірантури. Подані оригінали документів зберігаються в Університеті протягом усього періоду навчання.

8.2. Особи, які в установлені строки, визначені у розділі IV цих Правил прийому, не виконали вимоги для зарахування на місця державного замовлення, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за державним замовленням.

8.3. Особи, які подали заяви та беруть участь у конкурсному відборі на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб, після прийняття відбірковою комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі IV цих Правил прийому, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, а саме подати оригінали та копії документів, зазначених у пункті 8.1 цього розділу.

### **IX. Коригування списку рекомендованих до зарахування**

9.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених у пункті 8.1 розділу VIII цих Правил прийому.

Вступники, яким анульовано рекомендацію до зарахування на місця за державним замовленням, не втрачають права участі у конкурсі на місця за кошти фізичних та юридичних осіб.

9.2. Рішення щодо участі вступника у конкурсі на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб з числа тих, яким було анульовано або не надано рекомендацію до зарахування на навчання за державним замовленням, приймається за заявою вступника у довільній формі, що подається до відбіркової комісії та долучається до його особової справи.

9.3. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 8.3 розділу VIII цих Правил прийому.

Договір про надання освітніх послуг між Університетом та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про

зарахування, наказ про зарахування цієї особи скасовується. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

9.4. Списки осіб, рекомендованих до зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб, за наявності вакантних місць ліцензованого обсягу оновлюються процедурою рекомендування відбірковою комісією осіб, які беруть участь у конкурсному відборі на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, та не були рекомендовані до зарахування на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, у порядку зменшення конкурсного балу.

9.5. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями та формами навчання, крім двох денних, одна з яких в Університеті за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка зберігаються в Університеті.

При одночасному навчанні за кількома спеціальностями та формами навчання, крім двох денних, за кошти фізичних та юридичних осіб в Університеті зберігаються протягом усього терміну навчання на вибір аспіранта або оригінали вищезазначених документів, або довідка про зберігання оригіналів документів в іншому вищому навчальному закладі. Довідка про зберігання оригіналів документів в Університеті видається на вимогу аспіранта.

## **Х. Наказ про зарахування та додатковий конкурс**

10.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Університету на підставі рішення відбіркової комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них вносяться до Єдиної бази та оприлюднюються на інформаційному стенді відбіркової комісії і офіційному веб-сайті Університету у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі IV цих Правил прийому.

10.2. Рішення відбіркової комісії про зарахування вступника може бути скасоване відбірковою комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 12.5 розділу XII цих Правил прийому.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до Університету за власним бажанням, відраховані з Університету за власним бажанням, а таким особам повертаються документи, подані ними, не пізніше наступного дня після подання заяви про відраховування.

10.3. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 календарних днів від дня їх початку, відраховуються з аспірантури, про що видається відповідний наказ.

10.4. Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, які не прийняті на навчання, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт.

10.5. При вступі до докторантури вчена рада Університету в місячний строк розглядає висновки кафедр Університету щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури. Рішення вченої ради затверджується і оформляється наказом ректора Університету.

## **XI. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства**

11.1. Прийом на навчання іноземців та осіб без громадянства до аспірантури здійснюється згідно з Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановами Кабінету Міністрів України від 26 лютого 1993 року № 136 «Про навчання іноземних громадян в Україні», від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 11 грудня 2015 року № 1272).

11.2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних (юридичних) осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав Університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук), якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між Університетом та іноземними вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців до аспірантури на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється в межах квот для іноземців.

Квота для іноземців – визначена частина обсягу місць державного замовлення, яка використовується для прийому вступників з числа:

- іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;
- закордонних українців, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця.

Підготовка іноземних громадян та осіб без громадянства здійснюється на підставі:

- міжнародних договорів України та/або міжнародних програм обміну чи мобільності;
- на підставі договорів, укладених між університетом та вищими навчальними закладами (науковими установами) інших країн щодо обміну вченими чи академічної мобільності.

11.3. Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання, вступають до аспірантури за акредитованими освітніми програмами (спеціальностями).

Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних (юридичних) осіб для навчання в аспірантурі та докторантурі здійснюється упродовж року.

Зарахування іноземців на навчання здійснюється за результатами співбесіди з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий рівень освіти.

11.4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до аспірантури на підставі наказів про зарахування, що вносяться до Єдиної бази.

11.5. Іноземці особисто подають заяву про вступ до аспірантури, в якій вказують факультет, спеціальність та форму навчання. Прийом документів, проведення співбесіди та зарахування відбувається у терміни з 12 липня по 01 листопада 2017 року або 01 березня 2018 року.

До заяви вступник додає:

- копію документа про освіту та одержані з навчальних дисциплін оцінки (бали);

- документ про відсутність ВІЛ-інфекції, якщо інше не передбачено міжнародними договорами;

- медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець, і виданий не пізніше ніж за два місяці до від'їзду на навчання в Україну;

- страховий поліс з надання екстреної медичної допомоги (крім іноземців, котрі прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);

- копію документа про народження;

- шість однакових кольорових фотокарток розміром 6 x 4 см, без куточка;

- зворотний квиток з відкритою датою повернення на батьківщину терміном до одного року.

11.6. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

11.7. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між Університетом та іноземним вищими навчальними закладами освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань Університету.

11.8. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при

вступі до Університету користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому.

## **ХІІ. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до аспірантури**

12.1. На засіданнях відбіркової комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Акредитація представників засобів масової інформації здійснюється відповідно до Закону України «Про інформацію» (стаття 26).

12.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою відбіркової комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання відбіркової комісії своїх спостерігачів. Відбіркова комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії до засідання.

12.3. Аспірантура створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності. Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією, оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

12.4. Голова відбіркової комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на веб-сайті Університету.

12.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту є підставою для скасування наказу про його зарахування.

Розглянуто та затверджено на засіданні Вченої ради Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського 27 грудня 2016 року, протокол № 5.

Відповідальний секретар  
приймальної комісії

Е.С. Клімов



Додаток 1  
до Правил прийому на навчання до  
аспірантури та докторантури  
Кременчуцького національного  
університету імені Михайла  
Остроградського

### ПЕРЕЛІК ГАЛУЗЕЙ ЗНАТЬ ТА СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ

<b>Галузь знань</b>	<b>Навчальна спеціальність</b>
01 Освіта	015 Професійна освіта
03 Гуманітарні науки	032 Історія та археологія
	035 Філологія
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка
07 Управління та адміністрування	073 Менеджмент
10 Природничі науки	101 Екологія
12 Інформаційні технології	122 Комп'ютерні науки та інформаційні технології
13 Механічна інженерія	131 Прикладна механіка
	132 Матеріалознавство
	133 Галузеве машинобудування
14 Електрична інженерія	141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка
17 Електроніка та телекомунікації	171 Електроніка

Додаток 2  
до Правил прийому на навчання до  
аспірантури та докторантури  
Кременчуцького національного  
університету імені Михайла  
Остроградського

**ПЕРЕЛІК НАУКОВИХ ТА НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ**

<b>Навчальні/наукові досягнення</b>	<b>Код</b>	<b>Кількість балів</b>
Міжнародний сертифікат з іноземної мови, отриманий за останні два роки, що підтверджує рівні C1 – C2	ДБ1	C1 – 5 C2 – 10
Диплом переможця та призера міжнародної студентської олімпіади за фахом в поточному році	ДБ2	40
Диплом переможця та призера всеукраїнської студентської олімпіади МОН України за фахом в поточному році	ДБ3	перше місце – 20 друге місце – 15 третє місце – 10
Диплом переможця та призера міжнародного конкурсу наукових студентських робіт за фахом в поточному році	ДБ4	40
Диплом переможця та призера всеукраїнського конкурсу наукових студентських робіт МОН України за фахом в поточному році	ДБ5	перше місце – 20 друге місце – 15 третє місце – 10
Диплом лауреата державних премій України для молодих учених та студентів вищих навчальних закладів	ДБ6	50
Стаття у виданні, включеному до Переліку наукових фахових видань України за спеціальністю	ДБ7	10 (кожна стаття)
Наукова стаття у виданні, яке входить до міжнародних наукометричних баз Scopus і Web of Science – для технічних і природничих або Index Copernicus – для економічних і гуманітарних спеціальностей	ДБ8	25 (кожна стаття)
Одноосібна монографія (або розділ у колективній монографії), яка рекомендована до друку вченою радою ВНЗ	ДБ9	20 (10)
Участь у науковій всеукраїнській конференції (за умови опублікування тез доповіді) за фахом	ДБ10	5 (кожна теза)
Участь у науковій міжнародній конференції (за умови опублікування тез доповіді) за фахом	ДБ11	10 (кожна теза)
Охоронний документ	ДБ12	20
Диплом магістра/спеціаліста з відзнакою	ДБ13	10

Додаток 10  
до Правил прийому на навчання  
до Кременчуцького національного  
університету імені Михайла  
Остроградського в 2017 році

## **РЕГЛАМЕНТ**

### **проведення творчого конкурсу**

### **при вступі на навчання за спеціальністю**

### **022 – Дизайн, спеціалізації: «Графічний дизайн та реклама», «Дизайн середовища»**

1. Творчий конкурс проходить у дві сесії (перша – рисунок, друга – живопис) згідно з розкладом проведення вступних іспитів, що проводить Університет. Розклад вступних іспитів оприлюднюється на веб-сайті Університету та інформаційному стенді Приймальної комісії не пізніше ніж за три дні до початку прийому заяв та документів на вступ на навчання.

2. Вступники, які проходять творчий конкурс, допускаються до участі в ньому за наявності:

- оригінала документа, що посвідчує особу;
- аркуша результатів вступних випробувань;
- сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання.

3. Для виконання завдань творчого конкурсу вступники повинні мати при собі лише аркуш паперу формату А3, олівці, пензлі, краски гуашові або акварельні, палітру та пляшку води (за необхідності).

4. При вході до приміщення, де проводиться творчий конкурс, вступник особисто має пред'явити документи, зазначені в п. 1 цього регламенту. Вступники залишають сумки, вимкнені мобільні телефони та інші засоби зв'язку у відведеному для цього місці.

Сторонні особи без дозволу голови Приймальної комісії не допускаються до приміщень, де проводиться творчий конкурс.

5. Після початку творчого конкурсу допуск вступників до приміщення, де

проходить творчий конкурс, забороняється. Особи, які запізнались з поважних причин, до участі у творчому конкурсі допускаються за рішенням відповідального секретаря Приймальної комісії. При цьому додатковий час на виконання завдання не надається.

6. Вступники, які не з'явилися для проходження творчого конкурсу без поважних причин у зазначений за розкладом час, до участі у конкурсі не допускаються. За наявності поважних причин, підтверджених документально, вступники можуть допускатися до проходження пропущеного творчого конкурсу за рішенням Приймальної комісії в межах встановлених строків проведення вступних випробувань.

7. Час, відведений на виконання творчого завдання, зазначається у програмі творчого конкурсу. Програма творчого конкурсу розміщується на офіційному веб-сайті Університету для ознайомлення.

8. Творче завдання виконуються на аркушах паперу формату А3 зі штампом Приймальної комісії, який проставляється в правому верхньому куту аркушу. Штамп Приймальної комісії забороняється покривати кольором або тоном олівця. На аркушах не допускаються будь-які умовні позначки, що розкривають авторство роботи.

9. Перед початком творчого конкурсу в приміщенні, де проводиться конкурс, вступник під наглядом членів предметної комісії витягує номер робочого місця, за яким буде виконувати творче завдання, займає відповідне вибраному номеру робоче місце, отримує бланк титульної сторінки роботи, розписується в відомості одержання-повернення письмової роботи і заповнює титульну сторінку. Вступник зазначає своє прізвище тільки у визначених для цього місцях.

Вступник прикріплює на мольберті аркуш паперу й чекає на початок конкурсу. Конкурс починається за командою члена предметної комісії.

10. Під час проведення творчого конкурсу вступникам не дозволяється користування електронними приладами або іншими допоміжними засобами чи матеріалами. У разі використання вступником під час виконання творчого завдання сторонніх джерел інформації (у тому числі підказки) він

відсторонюється від участі у конкурсі, про що складається акт. На екзаменаційній роботі такого вступника член предметної комісії вказує причину відсторонення та час. При перевірці така робота дешифрується і за неї виставляється оцінка менше мінімальної кількості балів, визначеної Правилами прийому, для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання за квотами, незважаючи на обсяг і зміст зображеного.

**Вступникам забороняється розмовляти та заважати присутнім. У разі порушення вступником цього регламенту члени предметної комісії складають відповідний акт, вступник має залишити приміщення, його робота не перевіряється (не оцінюється).**

11. Перебуваючи в приміщенні, де проводиться творчий конкурс, вступник має виконувати всі вимоги членів предметної комісії. Якщо виникає запитання, вступник має підняти руку і чекати, доки член предметної комісії підійде до нього.

В екстрених випадках дозволяється вихід вступника з приміщення в супроводі члена предметної комісії.

12. Після завершення завдання вступник здає членам предметної комісії виконану роботу, аркуш результатів вступного випробування та розписується в відомості одержання-повернення письмових робіт.

13. Перевірка робіт вступників проводиться тільки у приміщенні Університету членами відповідної комісії і закінчується не пізніше наступного робочого дня Приймальної комісії.

14. Результати творчого конкурсу оприлюднюються на стендах приймальної комісії.

Додаток 11  
до Правил прийому на навчання  
до Кременчуцького національного  
університету імені Михайла  
Остроградського в 2017 році

## **РЕГЛАМЕНТ**

### **проведення творчого конкурсу при вступі на навчання за спеціальністю 061 – Журналістика**

1. Творчий конкурс проходить в одну сесію згідно з розкладом проведення вступних іспитів, що проводить Університет. Розклад вступних іспитів оприлюднюється на веб-сайті Університету та інформаційному стенді Приймальної комісії не пізніше ніж за три дні до початку прийому заяв та документів на вступ на навчання.

2. Вступники, які проходять творчий конкурс, допускаються до участі в ньому за наявності:

- оригінала документа, що посвідчує особу;
- аркуша результатів вступних випробувань;
- сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання.

3. Для виконання завдання творчого конкурсу вступники повинні мати при собі лише ручку з чорнилом синього або чорного кольору та пляшку води (за необхідності).

4. При вході до приміщення, де проводиться творчий конкурс, вступник особисто має пред'явити документи, зазначені в п. 1 цього регламенту. Вступники залишають сумки, мобільні телефони та інші засоби зв'язку у відведеному для цього місці.

Сторонні особи без дозволу голови Приймальної комісії не допускаються до приміщень, де проводиться творчий конкурс.

5. Після початку творчого конкурсу допуск вступників до приміщення, де проходить творчий конкурс, забороняється. Особи, які запізнились з

поважних причин, до участі у творчому конкурсі допускаються за рішенням відповідального секретаря Приймальної комісії. При цьому додатковий час на виконання завдання не надається.

6. Вступники, які не з'явилися для проходження творчого конкурсу без поважних причин у зазначений за розкладом час, до участі у конкурсі не допускаються. За наявності поважних причин, підтверджених документально, вступники можуть допускатися до проходження пропущеного творчого конкурсу за рішенням Приймальної комісії в межах встановлених строків проведення випробувань.

7. Час, відведений на виконання творчого завдання, зазначається у програмі творчого конкурсу. Програма творчого конкурсу розміщується на офіційному веб-сайті Університету для ознайомлення.

8. Творче завдання виконується на бланках письмових робіт зі штампом Приймальної комісії, які складаються з титульного сторінки, чистовика та чернетки. Чернетка письмової роботи не перевіряється. Бланки письмових робіт роздаються кожному вступнику в приміщенні, де проводиться творчий конкурс. Творче завдання має бути написано ручкою з чорнилом синього або чорного кольору.

9. Перед початком творчого конкурсу в приміщенні, де проводиться конкурс, вступник під наглядом членів предметної комісії займає місце, за яким буде виконувати творче завдання, отримує бланк письмової роботи, розписується в відомості одержання-повернення письмової роботи і заповнює титульну сторінку. Вступник зазначає своє прізвище тільки у визначених для цього місцях.

На аркушах письмової роботи не допускаються будь-які умовні позначки, що розкривають авторство роботи.

10. Під час проведення творчого конкурсу вступникам не дозволяється користування електронними приладами або іншими допоміжними засобами чи матеріалами. У разі використання вступником під час виконання творчого завдання сторонніх джерел інформації (у тому числі підказки) він

відсторонюється від участі у конкурсі, про що складається акт. На екзаменаційній роботі такого вступника член предметної комісії вказує причину відсторонення та час. При перевірці така робота дешифрується і за неї виставляється оцінка менше мінімальної кількості балів, визначеної Правилами прийому, для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання за квотами, незважаючи на обсяг і зміст зображеного.

**Вступникам забороняється розмовляти та заважати присутнім. У разі порушення вступником цього регламенту члени предметної комісії складають відповідний акт, вступник має залишити приміщення, його робота не перевіряється (не оцінюється).**

11. Перебуваючи в приміщенні, де проводиться творчий конкурс, вступник має виконувати всі вимоги членів предметної комісії. Якщо виникає запитання, вступник має підняти руку і чекати, доки підійде член предметної комісії.

В екстрених випадках дозволяється вихід вступника з приміщення в супроводі члена предметної комісії.

12. Після завершення завдання вступник здає виконану роботу, аркуш результатів вступного випробування та розписується в відомості одержання-повернення екзаменаційних робіт.

13. Перевірка робіт вступників проводиться тільки у приміщенні Університету членами відповідної комісії і закінчується не пізніше наступного робочого дня Приймальної комісії.

14. Результати творчого конкурсу оприлюднюються на стендах приймальної комісії.



Додаток 12  
до Правил прийому на навчання  
до Кременчуцького національного  
університету імені Михайла  
Остроградського в 2017 році

## **РЕГЛАМЕНТ**

### **проведення творчого конкурсу при вступі на навчання за спеціальністю 014 Середня освіта (Фізична культура)**

1. Творчий конкурс проходить згідно з розкладом проведення вступних іспитів, що проводить Університет. Розклад вступних іспитів оприлюднюється на веб-сайті Університету та інформаційному стенді Приймальної комісії не пізніше ніж за три дні до початку прийому заяв та документів на вступ на навчання.

2. Вступники, які проходять творчий конкурс, допускаються до участі в ньому за наявності:

- оригінала документа, що посвідчує особу;
- аркуша результатів вступних випробувань;
- сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання.

3. Для виконання завдань творчого конкурсу вступники повинні мати при собі спортивну форму та пляшку води (за необхідності).

4. При вході до приміщення, де проводиться творчий конкурс, вступник особисто має пред'явити документи, зазначені в п. 2 цього регламенту. Сторонні особи без дозволу голови Приймальної комісії не допускаються до приміщень, де проводиться творчий конкурс.

5. Після початку творчого конкурсу допуск вступників до приміщення, де проходить творчий конкурс, забороняється. Особи, які запізнились з поважних причин, до участі у творчому конкурсі допускаються за рішенням відповідального секретаря Приймальної комісії.

6. Вступники, які не з'явилися для проходження творчого конкурсу без поважних причин у зазначений за розкладом час, до участі у конкурсі не

допускаються. За наявності поважних причин, підтверджених документально, вступники можуть допускатися до проходження пропущеного творчого конкурсу за рішенням Приймальної комісії в межах встановлених строків проведення вступних випробувань.

7. Програма творчого конкурсу розміщується на офіційному веб-сайті Університету для ознайомлення.

8. Результати творчого конкурсу оприлюднюються на стендах приймальної комісії.