

ВІДОМОСТІ
про самооцінювання освітньої програми

Заклад вищої освіти	Кременчуцький національний університет імені Михайла Остроградського
Освітня програма	22235 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа

Відомості про самооцінювання є частиною акредитаційної справи, поданої до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти для акредитації зазначеної вище освітньої програми. Відповідальність за підготовку і зміст відомостей несе заклад вищої освіти, який подає програму на акредитацію.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID	ідентифікатор
ВСП	відокремлений структурний підрозділ
ЄДЕБО	Єдина державна електронна база з питань освіти
ЄКТС	Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система
ЗВО	заклад вищої освіти
ОП	освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про ЗВО (ВСП ЗВО)

Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО	218
Повна назва ЗВО	Кременчуцький національний університет імені Михайла Остроградського
Ідентифікаційний код ЗВО	05385631
ПІБ керівника ЗВО	Загірняк Михайло Васильович
Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	www.kdu.edu.ua

2. Посилання на інформацію про ЗВО (ВСП ЗВО) у Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО

<https://registry.edbo.gov.ua/university/218>

3. Загальна інформація про ОП, яка подається на акредитацію

ID освітньої програми в ЄДЕБО	22235
Назва ОП	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
Галузь знань	02 Культура і мистецтво
Спеціальність	029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
Спеціалізація (за наявності)	<i>відсутня</i>
Рівень вищої освіти	Магістр
Тип освітньої програми	Освітньо-професійна
Вступ на освітню програму здійснюється на основі ступеня (рівня)	Бакалавр, Магістр (ОКР «спеціаліст»)
Структурний підрозділ (кафедра або інший підрозділ), відповідальний за реалізацію ОП	Кафедра гуманітарних наук, культури і мистецтва
Інші навчальні структурні підрозділи (кафедра або інші підрозділи), залучені до реалізації ОП	Кафедра економіки, кафедра менеджменту
Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП	Корпус № 1: вул. Університетська, буд. 20, корпус № 5: бул. Українського Відродження, буд. 3, м. Кременчук, Полтавська обл.
Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації	<i>не передбачає</i>
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)	<i>відсутня</i>
Мова (мови) викладання	Українська
ID гаранта ОП у ЄДЕБО	184025
ПІБ гаранта ОП	Маслак Володимир Іванович
Посада гаранта ОП	Завідувач кафедри
Корпоративна електронна адреса гаранта ОП	vimaslak2017@gmail.com
Контактний телефон гаранта ОП	+38(067)-532-38-49
Додатковий телефон гаранта ОП	<i>відсутній</i>

Форми здобуття освіти на ОП	Термін навчання
очна денна	1 р. 4 міс.

4. Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

У Кременчуцькому національному університеті імені Михайла Остроградського (КрНУ) підготовку фахівців з інформаційної, бібліотечної та архівної справи було розпочато в 2004 р. відповідно до виданої ліцензії на освітню діяльність за напрямом підготовки 6.020105 «Документознавство та інформаційна діяльність», який з 2015 р. було трансформовано в спеціальність 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа (постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29 квітня 2015 р. № 266). Перший випуск спеціалістів було здійснено у 2009 р., магістрів – у 2017 р.

Ліцензійний обсяг підготовки здобувачів за другим (магістерським) рівнем вищої освіти у КрНУ регламентовано наказом МОН України від 12.04.2021 № 42-л.

Підготовка фахівців з інформаційної, бібліотечної та архівної справи в КрНУ здійснюється з метою забезпечення підприємств, установ, організацій держави та регіону висококваліфікованими фахівцями, здатними на високому професійному рівні використовувати набуті знання при вирішенні конкретних практичних завдань документально-інформаційного комплексу, сприяти його розвитку, упровадженню новітніх технологій в інформаційну галузь. Актуальність підготовки фахівців зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа зумовлена сучасними тенденціями розвитку держави й регіону у зв'язку з підвищенням попиту на якісний інформаційний продукт і послуги кваліфікованих спеціалістів та імплементацією Україною електронного урядування. Фахівець із інформаційної, бібліотечної та архівної справи заповнює відчутну прогалину у сфері документознавчо-інформаційних кадрів в інфраструктурі нашої держави, що відкриває один із резервів для подальшого вдосконалення й розвитку нових економічних відносин та покращення рівня управління виробництвом. Здійснення підготовки фахівців з інформаційної, бібліотечної та архівної справи зумовлено тим, що сьогодні ці фахівці є дуже затребуваними з урахуванням активного розвитку сучасних інформаційних установ та процеси діджиталізації в Україні.

Актуальність і перспективність підготовки магістрів за ОП «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» в КрНУ зумовлена ще й тим, що ця сфера регіону активно розвивається: на Полтавщині зосереджена велика кількість організацій інформаційної сфери, бібліотек, архівів різних форм власності, різної спеціалізації, до того ж Кременчук є промисловим центром Полтавської області з розгалуженою інфраструктурою, що забезпечує створення, розповсюдження, накопичення, зберігання, архівування і доступ до інформації та знань в будь-яких форматах. Пропонована ОП регулярно модернізується з урахуванням рекомендацій стейкхолдерів, досвіду вітчизняних та зарубіжних ЗВО, які здійснюють підготовку здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за різними освітньо-професійними програмами за спеціальністю 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа та спорідненими спеціальностями, та тенденцій розвитку галузі: удосконалюються мета, компоненти, викристалізовуються основний фокус та особливості тощо.

У 2018 р. ОП «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» було успішно акредитовано (сертифікат про акредитацію серія УД № 17006814 відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 27 грудня 2018 р. протокол № 113 (наказ МОН України від 08. 01. 2019 р. № 13) (<http://surl.li/lboan>).

У 2019 р. ОП «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» було суттєво оновлено у зв'язку з затвердженням Стандарту вищої освіти за спеціальністю 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа галузі знань 02 Культура і мистецтво для другого (магістерського) рівня вищої освіти відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 24.05.2019 р. № 728 (<http://surl.li/evgji>) та «Рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти стосовно запровадження внутрішньої системи забезпечення якості», затверджених рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти (протокол від 26.06.2019 р. № 6 (<http://surl.li/lbnqz>), та з метою урахування пропозицій зовнішніх і внутрішніх стейкхолдерів.

Моніторинг освітньої програми здійснюється на локальному і загальноуніверситетському рівнях. Локальний моніторинг здійснюється членами групи забезпечення програми за участі профільних кафедр із залученням стейкхолдерів. Освітня програма за потреби переглядається й оновлюється з метою підвищення якості надання освітніх послуг (<http://surl.li/fhtor>).

Чергове оновлення ОП відбулося у 2022 р. (http://gnkm.kdu.edu.ua/document/opp_029_m_2022.pdf) з метою врахування побажань стейкхолдерів, у тому числі і потенційних роботодавців (див. протокол засідання робочої групи від 30.04.2022 р. № 3 (http://gnkm.kdu.edu.ua/document/protokol_rob_gr_029_m_2022.pdf)), її релевантності сучасним вимогам розвитку інформаційної, бібліотечної та архівної сфери, а також досвіду ЗВО України та Європейського союзу, які здійснюють підготовку здобувачів другого (магістерського) рівня за різними освітніми програмами за спеціальністю 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа або спорідненими спеціальностями. Оновлення ОП в 2023 р. зумовлене необхідністю внести зміни в обов'язкові ОК, скорегувати мету, розширити спеціальні компетентності та програмі результати навчання відповідно до вимог сьогодення, збільшити кількість кредитів на ОК професійного циклу тощо (http://gnkm.kdu.edu.ua/document/opp_029_m_2023.pdf, <http://surl.li/lbowb>).

Удосконалення пропонованої ОП відбувається систематично з метою її відповідності сучасним вимогам розвитку галузі, новітнім тенденціям розвитку науки та освіти, з урахуванням ініціатив стейкхолдерів згідно з «Положенням про порядок розроблення, затвердження, моніторинг і перегляд освітніх програм» (<http://surl.li/fhtor>). Так, з 10.10.2023 р. на сайті кафедри для громадського обговорення розміщено проєкт ОП «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа галузі знань 02 Культура і мистецтво (<http://surl.li/lbpaz>).

5. Інформація про контингент здобувачів вищої освіти на ОП станом на 1 жовтня поточного навчального року у розрізі форм здобуття освіти та набір на ОП (кількість здобувачів, зарахованих на навчання у відповідному навчальному році сумарно за усіма формами здобуття освіти)

Рік навчання	Навчальний рік, у якому відбувся набір здобувачів відповідного року навчання	Обсяг набору на ОП у відповідному навчальному році	Контингент студентів на відповідному році навчання станом на 1 жовтня поточного навчального року	У тому числі іноземців
			ОД	ОД
1 курс	2023 - 2024	22	22	0
2 курс	2022 - 2023	14	14	0

Умовні позначення: ОД – очна денна; ОВ – очна вечірня; З – заочна; Дс – дистанційна; М – мережева; Дл – дуальна.

6. Інформація про інші ОП ЗВО за відповідною спеціальністю

Рівень вищої освіти	Інформація про освітні програми
початковий рівень (короткий цикл)	програми відсутні
перший (бакалаврський) рівень	28238 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа 9370 Документознавство та інформаційна діяльність
другий (магістерський) рівень	22235 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа 9636 Документознавство та інформаційна діяльність
третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень	програми відсутні

7. Інформація про площі приміщень ЗВО станом на момент подання відомостей про самооцінювання, кв. м.

	Загальна площа	Навчальна площа
Усі приміщення ЗВО	67950	22420
Власні приміщення ЗВО (на праві власності, господарського відання або оперативного управління)	67950	22420
Приміщення, які використовуються на іншому праві, аніж право власності, господарського відання або оперативного управління (оренда, безоплатне користування тощо)	0	0
Приміщення, здані в оренду	0	0

Примітка. Для ЗВО із ВСП інформація зазначається:

- щодо ОП, яка реалізується у базовому ЗВО – без урахування приміщень ВСП;
- щодо ОП, яка реалізується у ВСП – лише щодо приміщень даного ВСП.

8. Документи щодо ОП

Документ	Назва файла	Хеш файла
Освітня програма	<i>ОПП_029М_2023.pdf</i>	Dxvan7xTLzfzws16ALOwnLRL14JwNLE1NpesGwnDV/o=
Навчальний план за ОП	<i>НП_029М_2023.pdf</i>	Vm6VJ1aDPXCe68Dcc177zlSH8QzemXpHoMPEjttTCfs=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія_ОПП_029М_Добровольська.pdf</i>	gOeRoktf4h+Glj9ngsXCxx9M+vQO9VdWeowP8hQ9yWY=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія_ОПП_029М_2023_Пустовит.pdf</i>	dMAL9WHfeyIqngHyWo8/+bvLBcMPUuoZgOcfKe9SnjE=

1. Проектування та цілі освітньої програми

Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми?

Метою освітньої програми є підготовка інтелектуальної, інформованої, самоідентифікованої, креативної, інтегрованої в суспільство особистості-професіонала до подальшої самостійної професійної діяльності в галузі інформаційної, бібліотечної та архівної справи за рахунок формування систематизованих знань, умінь і практичних навичок ефективно здійснювати організаційно-управлінську, проектну, інноваційну, соціально-виховну та

просвітницьку діяльність; генерування в здобувачів вищої освіти прагнення служити громаді, суспільству, утверджувати загальнолюдські цінності. Особливістю (унікальністю) цієї програми є рівновекторна підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців, зокрема й набуття ними soft skills, зорієнтована на реалізацію професійного потенціалу та забезпечення потреб суспільства, ринку праці та держави у кваліфікованих фахівцях у сфері інформаційної, бібліотечної та архівної справи. У процесі реалізації ОП впроваджується активна співпраця з професіоналами-практиками в організації освітнього процесу (<http://surl.li/eramj>), ОП орієнтована на інформаційну, бібліотечну та архівну сферу Придніпров'я, України, Європи, що активно розвивається, із її широким колом діяльності та спеціалізації, ураховує рекомендації потенційних роботодавців, які потребують працівників, здатних до продуктивної самостійної професійної діяльності з урахуванням тенденцій розвитку галузі та до вирішення різних професійних питань, беручи відповідальність за прийняті рішення.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО

Місією КрНУ визначено підготовку конкурентоспроможних фахівців для інноваційного розвитку України, сприяння самореалізації студентства; служіння громаді, суспільству, здійснення просвітницької діяльності, утвердження загальнолюдських цінностей. Мета реалізації місії – отримання здобувачами вищої освіти загальних і професійних компетентностей, формування в них ґрунтовної ціннісної бази. Стратегічні напрями розвитку університету зумовлені його місією й передбачають комплексне підвищення якості освіти і науки, удосконалення освітніх програм, упровадження в освітній процес технологій інноваційного навчання, постійний моніторинг якості навчання, зв'язок з роботодавцями, їхнє залучення до контролю якості підготовки фахівців, розширення зв'язків із ЗВО інших країн з метою обміну викладачами і здобувачами вищої освіти та співпраці в науковій та навчальній діяльності, інтеграцію освіти, науки й економіки на регіональному, національному та міжнародному рівнях, посилення просвітницької роботи тощо (http://www.kdu.edu.ua/new/misiya_tsili.php, http://www.kdu.edu.ua/new/strateg_napr_rozv.php). Мета ОП відповідає місії та стратегії КрНУ: підготовка конкурентоспроможних фахівців у сфері інформаційної, бібліотечної та архівної справи, їхня соціалізація, набуття навичок взаємодії в суспільстві та завданням, які зазначені в Стратегічній програмі розвитку КрНУ на період до 2025 року (http://www.kdu.edu.ua/Documents/SPR_KrNU_2025.pdf), схваленої рішенням Вченої ради КрНУ 26.12.2019 р.

Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП: - здобувачі вищої освіти та випускники програми

Формування мети ОП, визначення її основного фокусу, компетентностей, ПРН, на основі чого й визначаються ОК, було здійснено, орієнтуючись переважно на інтереси здобувачів: підготовка до самостійної професійної діяльності, оволодіння методикою поглиблення знань та удосконалення практичних умінь і навичок, розвиток світоглядних і громадських якостей, соціалізація тощо. Локальний моніторинг ОП здійснюється обов'язково із залученням здобувачів ВО. Так, здобувачі Ю. Бут, М. Книш (експерт НАЗЯВО) (ОП-2022), Д. Ратушняк, О. Юзва (ОП-2023), Д. Кривошанка (експерт НАЗЯВО) (проєкт ОП-2024) та випускники ОП (І. Пічугіна) брали участь у розробці й модернізації ОП, у засіданнях робочої групи щодо обговорення ОП (<http://surl.li/lbtcb>, <http://surl.li/lborpw>, <http://surl.li/lbtcn>, <http://surl.li/lbowb>). Так, І. Пічугіна запропонувала розширити основний фокус ОП-2022, додавши необхідність формування у здобувачів ВО здатності вирішувати не лише професійні, але й життєві питання та бути відповідальним за прийняті рішення. О. Юзва рекомендувала ввести до ОП-2023 СК та ПРН, які б формували у здобувачів здатність застосовувати в професійній діяльності повноцінне забезпечення інформаційних потреб людей з особливими потребами. При розробці й моніторингу ОП та НП беруться до уваги результати анкетування здобувачів та випускників, що дозволяє визначити, чи відповідає навчання за спеціальністю новітнім вимогам, чи вважають вони його практично орієнтованим та чи відповідає зміст освітніх компонент сучасним потребам галузі та ін. (<http://surl.li/lbtxl>).

- роботодавці

При формулюванні цілей та ПРН освітньої програми враховуються інтереси роботодавців, що представляють організації інформаційної, бібліотечної та архівної сфери регіону. Роботодавці залучені до розробки, рецензування (Т. Печериця, В. Ширай (ОП-2022), Т. Майдак, Т. Пустовіт (ОП-2023)) й моніторингу ОП, беруть участь в засіданнях робочої групи щодо обговорення ОП, в опитуванні щодо її якості (<http://surl.li/lbtcb>, <http://surl.li/lborpw>, <http://surl.li/lbtcn>, <http://surl.li/lbowb>, <http://surl.li/lbtxl>). Так, при перегляді ОП у 2023 р. було враховано пропозицію О. Швець скорегувати мету ОП в аспекті необхідності формування у здобувачів ВО практичних навичок ефективно здійснювати проєктну діяльність.

- академічна спільнота

До формування цілей, ПРН ОП активно долучається академічна спільнота університету та інших ЗВО. Так, у засіданнях робочої групи щодо обговорення ОП беруть участь І. Баранов, В. Костін, О. Літвінова, Г. Охріменко, А. Соляник, О. Чернявська, О. Шевченко та ін. Під час перегляду ОП представники академічної спільноти внесли такі пропозиції щодо формування цілей, ПРН ОП: розширити мету ОП формуванням й розвитком у здобувачів ВО інтегральної, загальних і спеціальних компетентностей, що дозволять їм оволодіти навичками навчальної діяльності (О. Літвінова, ОП-2022), формуванням й розвитком у здобувачів ВО інтегральної, загальних і спеціальних компетентностей, що дозволять їм оволодіти навичками консультативної діяльності (І. Баранов, ОП-2022), скорегувати мету ОП в аспекті підготовки креативної, інтегрованої в суспільство особистості-професіонала (А. Соляник, ОП-2023), ввести до ОП СК та ПРН, які б формували у здобувачів ВО здатність аналізувати, виявляти та

оцінювати можливі загрози, уразливості та дестабілізуючі чинники інформаційному простору; здійснювати протидію інформаційним загрозам, що сьогодні є особливо актуальним (О. Шевченко, ОП-2023) (<http://surl.li/lbtcb>, <http://surl.li/lbopw>, <http://surl.li/lbtcn>, <http://surl.li/lbowb>, <http://surl.li/lbuzy>).

- інші стейкхолдери

З огляду на те, що ОП орієнтована на забезпечення, у тому числі, і регіональних потреб інформаційної, бібліотечної та архівної сфери, до її розробки та обговорення, включно з формулюванням цілей та ПРН, залучаються органи місцевого самоврядування. Наприклад, у засіданнях робочої групи з перегляду ОП брали участь В. Кондрашов (ОП-2022) та І. Вологодська (ОП-2023), начальники Управління культури і туризму Кременчуцької міської ради та виконавчого комітету (<http://surl.li/lbopw>, <http://surl.li/lbowb>).

Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці

Визначення цілей і ПРН ОП здійснювалося з усвідомленням необхідності підготовки компетентних кадрів для інформаційної, бібліотечної та архівної сфери, які, відповідно до Стратегії розвитку інформаційного суспільства в Україні (<http://surl.li/bttwxw>), Стратегії інформаційної безпеки (<http://surl.li/eqbdx>), стратегії розвитку бібліотечної та архівної справи на період до 2025 року (<http://surl.li/bttxu>, <http://surl.li/bttxs>), Довгострокової стратегії розвитку української культури – стратегії реформ (<http://surl.li/bttxx>), повинні мати актуальні професійні знання, взаємодіяти на міжнародному рівні, бути здатними до реформування системи управління галуззю тощо. До того ж серед найбільш затребуваних сьогодні hard skills виділено навички роботи з хмарним обчислюванням, здатність до аналітичних досліджень, навички роботи з людьми (ЗУ «Про основні засади молодіжної політики» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1414-20#Text>), доповідь «Молодь на ринку праці: навички XXI століття та побудова кар'єри» <https://bit.ly/3AJLdQU>). Soft skills доповнюють hard skills, забезпечують успішну участь у робочому процесі, високу продуктивність тощо. ОП втілює в підготовку здобувачів ВО формування як hard skills, так і soft skills, які відображаються в цілях та ПРН ОП, що дозволяє забезпечити багатопрофільну підготовку висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців, та спрямовується на реалізацію потенційних можливостей здобувачів забезпечувати потреби держави та регіону у сфері інформаційної, бібліотечної та архівної справи.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст

Під час формулювання цілей і ПРН ОП було враховано основні принципи розвитку галузі, задекларовані державою (<http://surl.li/bttwxw>; <http://surl.li/bttxu>; <http://surl.li/bttxs>; <http://surl.li/bttxx>). Державна політика також спрямована на розвиток цифрової економіки, електронного урядування, електронної демократії, інформаційного суспільства (<http://surl.li/btudk>), розвиток та захист інформаційної інфраструктури (<http://surl.li/btudv>) тощо. Стратегія розвитку Полтавської області 2021-2027 (<https://poda.gov.ua/documents/138471>) одним із основних ключових напрямів визначає розвиток галузі культури; задоволення потреб громадян в якісних і доступних інформаційних та культурних послугах тощо. Зазначені тенденції було враховано під час визначення цілей та ПРН ОП, необхідних для ефективної професійної діяльності у галузі, у сфері організації та управління системами електронного документообігу, впровадження технологій електронного урядування, організації бібліотечної діяльності, архівного зберігання документів на основі сучасних інформаційних технологій, здійснення управління документальними процесами діяльності установ тощо.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм

Під час формулювання цілей та ПРН ОП враховано досвід ЗВО України, які здійснюють підготовку здобувачів другого (магістерського) рівня за різними ОП за спеціальністю 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа і спорідненими спеціальностями (акцент на підготовці висококваліфікованих фахівців, здатних вирішувати складні питання професійної сфери, застосовуючи інноваційні підходи тощо; серед ПРН – здійснювати аналіз, виявлення та оцінку можливих загроз, уразливості та дестабілізуючих чинників інформаційному простору; використання комунікаційних технологій для організації ефективної комунікаційної взаємодії на професійному, науковому та соціальному рівнях тощо), зокрема: Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв (https://nakkkim.edu.ua/images/Instytutu/abituriientam/OPNn/029_OP_Inform_ta_dok_z_upr_2023.pdf), Харківської державної академії культури (https://ic.ac.kharkov.ua/public_inf/op/2022/029_m.pdf), НУ «Одеська політехніка» (https://op.edu.ua/sites/default/files/files/opscans/mag-opp-029-1_informaciyna_diyalnist_id_50766.pdf), НУ «Острозька академія» (https://www.oa.edu.ua/ua/osvita/ects/info_prog/mag/fakultet_mizhnarodnih_vidnosin/029_informaciyna_bibliotechni_ta_arhivna_sprava1/), Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie (ПРН – застосовувати технології створення та підтримки функціонування електронних бібліотек; здійснювати процедури аналітико-синтетичного опрацювання наукової інформації; здійснювати маркетингові дослідження ринку інформаційних продуктів та послуг) тощо.

Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти

Затвердження наказом Міністерства освіти і науки України від 24.05.2019 р. № 728 Стандарту вищої освіти за спеціальністю 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа галузі знань 02 Культура і мистецтво для другого

(магістерського) рівня вищої освіти (<http://surl.li/evgji>) у 2019 р. зумовило оновлення ОП відповідно до його вимог, у тому числі і з метою досягнення ІК, ЗК, СК, ПРН, визначених в ньому, які забезпечуються такими ОК в ОП-2023: «Бібліотечний та архівний менеджмент», «Інформаційний менеджмент» «Прикладне програмне забезпечення управління в архівній та бібліотечній галузях», «Прикладні соціокомунікаційні технології», «Методика викладання фахових дисциплін» тощо (<http://surl.li/lbtcn>).

Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?

Наказом Міністерства освіти і науки України від 24.05.2019 р. № 728 затверджено Стандарт вищої освіти за спеціальністю 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа галузі знань 02 Культура і мистецтво для другого (магістерського) рівня вищої освіти (<http://surl.li/evgji>).

2. Структура та зміст освітньої програми

Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?

90

Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?

65

Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?

25

Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?

Зміст ОП визначено описом предметної області, яка відповідає Стандарту вищої освіти за спеціальністю 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа галузі знань 02 Культура і мистецтво для другого (магістерського) рівня вищої освіти і Національній рамці кваліфікацій. Об'єктами вивчення та діяльності є інституції та інфраструктура, що забезпечують створення, розповсюдження, акумулювання, зберігання, архівування, доступ до інформації та знань у будь-яких форматах; теорії, процеси, технології та стандарти для створення інформаційних ресурсів; інформаційно-пошукові системи; просування інформаційних ресурсів у мережі Інтернет. Цілями навчання є підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні задачі і проблеми функціонування інформаційної, бібліотечної та архівної справи, або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. ОП орієнтована на формування висококваліфікованого і конкурентоспроможного фахівця у сфері інформаційної, бібліотечної та архівної справи, зорієнтованого на сучасні виклики інформаційного суспільства. Окремі ОК ОП забезпечують теоретичний зміст предметної області і формують логічну взаємопов'язану систему, що дозволяє в результаті її реалізації досягти заявлені цілі і ПРН. У РП ОК вказано теми та розкрито їхній зміст. Це дозволяє в повному обсязі реалізувати завдання предметної області. Основною формою теоретичної підготовки здобувачів є лекційні заняття, які складають не менше 30% аудиторного часу для ОК (окрім ОК суто практичного орієнтування: «Інформаційний менеджмент, «Організація інформаційної діяльності англійською мовою», «Прикладне програмне забезпечення управління в архівній та бібліотечній галузях»). Здобувач ВО оволодіває методами та методиками інформаційної діяльності, набуває умінь використовувати сучасне програмне забезпечення та прикладні комп'ютерні технології, мобільні й мережеві технології для вирішення професійних завдань і створення чіткої, стислої та точної управлінської документації відповідно до чинних стандартів, застосовувати інноваційні технології у процес виробництва інформаційних продуктів і послуг, створювати документно-інформаційні ресурси, продукти та послуги, підвищувати якість інформаційного обслуговування користувачів інформаційних, бібліотечних та архівних установ, використовувати та проектувати автоматизовані інформаційно-пошукові системи, створювати електронні бібліотеки та архіви тощо під час практичних, лабораторних та семінарських занять, при виконанні індивідуальних завдань та кваліфікаційної роботи, а також під час переддипломної практики.

Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?

Формування ІОТ здобувачів ВО регламентовано внутрішніми нормативними документами університету (http://www.kdu.edu.ua/new/uch_otdel_norm_doc.php?id_pidr=2). Вибіркові ОК, на вивчення яких відведено 25 кредитів ЄКТС, орієнтовані на задоволення освітніх та регіональних потреб і додаткову професійну та соціально-гуманітарну підготовку, їх вивчення сприяє набуттю професійних та загальнокультурних умінь, навичок і компетенцій. Здобувачам надається право вибирати ОК, що пропонуються для інших ОП із загальноуніверситетського каталогу. Ці каталоги складаються окремо для кожного освітнього рівня і

оприлюднюються на сайті КрНУ. Здобувачі ВО мають право обрати, крім того, будь-яку навчальну дисципліну з каталогів навчальних дисциплін ЗВО-партнерів. (http://www.kdu.edu.ua/uch_otd/vubir_navch_dis.pdf). Здобувачі також беруть участь у щорічному перегляді ОП, в анкетуванні з питань організації освітнього процесу. ІОТ здобувачів за ОП реалізується й у процесі вибору теми кваліфікаційної роботи, наукового дослідження, бази практики, праві на академічну мобільність, участі у тренінгах, курсах тощо. Викладачі орієнтовані на особистісний підхід до освітніх потреб здобувачів і надають їм можливість вибору способів виконання завдань, форми контролю, застосовують різні педагогічні технології тощо. Указані процедури дозволяють здобувачам ВО реалізувати свою активну діяльну позицію та зацікавленість у результаті й активізувати здатність до самовираження та передбачають відповідальність за РН.

Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?

В університеті на основі внутрішніх нормативних документів (розміщених на вебсайті КрНУ, з якими пропонують ознайомитись здобувачам ВО після зарахування) визначена процедура вибору ОК (http://www.kdu.edu.ua/new/uch_otdel_norm_doc.php?id_pidr=2). Вибіркові навчальні дисципліни обираються здобувачами ВО з каталогів навчальних дисциплін за вибором із загальноуніверситетського каталогу. Ці каталоги складаються окремо для кожного освітнього рівня і оприлюднюються на сайті університету. Перелік вибірових ОК, що містить дисципліни загальної і професійної підготовки та дисципліни інших ОП, формується у процесі регулярного перегляду ОП на основі аналізу пропозицій стейкхолдерів, тенденцій розвитку спеціальності та ринку праці, з урахуванням ЗК і СК, ПРН, мети, особливостей ОП, її основного фокусу, досвіду підготовки фахівців зі спеціальності в КрНУ та провідних ЗВО. Каталоги навчальних дисциплін за вибором схвалюються вченою радою університету (http://www.kdu.edu.ua/new/katalog_disc_vibor.php). Анотації вибірових дисциплін оприлюднюються на сайті університету. Здобувачі ВО мають право обрати, крім того, будь-яку навчальну дисципліну з каталогів навчальних дисциплін ЗВО-партнерів. При цьому гарант ОП розглядає заяву здобувача на вибір навчальних дисциплін з каталогів ЗВО-партнерів з метою визначення відповідності обраної навчальної дисципліни за вибором компетентностям та ПРН ОП. Вибір навчальних дисциплін розділу «Навчальні дисципліни за вибором» навчального плану магістра здійснюється протягом перших двох тижнів після зарахування (після презентації цих навчальних дисциплін) шляхом оформлення письмової заяви на ім'я декана факультету.

Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності

Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу і Положенням про проведення практики студентів, практика є невід'ємною складовою підготовки здобувачів ВО. Мета практики – формування та розвиток у студентів професійного вміння приймати самостійні рішення в умовах конкретного виробництва, оволодіння сучасними методами, формами організації праці, знаряддями праці в галузі їх майбутньої спеціальності (http://www.kdu.edu.ua/uch_otd/polozhennya_practika.pdf). Практика здобувачів передбачає безперервність і послідовність її проведення при здобутті необхідного обсягу практичних знань і вмінь відповідно до освітнього рівня. Зміст практики визначається її наскрізною програмою. ОП передбачено ОК «Переддипломна практика». До того ж практична підготовка здобувачів ВО реалізується й на лабораторних та практичних заняттях з ОК, кількість яких збільшилася в НП за ОП (ОПП-2023: 202 год. практичних занять, що складає 38% від загальної кількості аудиторних занять, 110 год. лабораторних занять, що складає 21% від загальної кількості аудиторних занять), під час проведення навчальних екскурсій, залучення до освітнього процесу професіоналів-практиків (<http://surl.li/eramj>) та ін.

Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП результатам навчання ОП

Змістом ОП забезпечується не лише багатопрофільна підготовка висококваліфікованих спеціалістів, а й набуття ними м'яких навичок у межах вивчення ОК: здатності до командної роботи, комунікаційних, креативних, творчих навичок, лідерських якостей і мотивації, ініціативності, підприємництва тощо («Бібліотечний та архівний менеджмент», «Прикладні соціокомунікаційні технології», «Методика викладання фахових дисциплін», «Методологія та організація науково-дослідної діяльності», «Маркетингова діяльність інформаційних установ», «Розробка стартап-проектів та інноваційне підприємництво» та ін.). До того ж участь здобувачів у роботі НТСАМУ (http://gnkm.kdu.edu.ua/html/stud_nauka.html), до публікації результатів наукової діяльності, що сприяє самостійності, здатності до наукової творчості, ініціативності в навчанні і майбутньому житті. Залучення здобувачів ВО до участі в позанавчальних спортивних і культурних заходах (конкурах «Мої зимові канікули», «Веселі старты», «Осінь красуня» тощо), у роботі творчих колективів університету, практика ведення кафедрального сайту, YouTube каналу, сторінок кафедри в соціальних мережах та виховна робота викладачів сприяє розвитку навичок командної роботи, адаптивності, толерантності, комунікабельності, творчих і організаторських здібностей та ін.

Яким чином зміст ОП ураховує вимоги відповідного професійного стандарту?

Для спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа професійний стандарт відсутній. Визначені компетентності відповідають 7 рівню Національної рамки кваліфікацій та другому циклу вищої освіти Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у

кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?

Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в Кременчуцькому національному університеті імені Михайла Остроградського (http://www.kdu.edu.ua/uch_otd/polozhennya_osvitnii_proces_2021.pdf) в одному кредиті ЄКТС для денної форми навчання орієнтовно кількість годин аудиторних занять для здобувачів ступеня магістра становить від 33% до 50%. 16,33 год. на тиждень в середньому складає аудиторне навантаження здобувачів ВО за ОП. Для з'ясування коректності співвідношення самостійної роботи й аудиторних занять для якісного опанування ОК та з'ясування того, чи не надмірно завантажені здобувачі ВО, здійснюється моніторинг шляхом їх інтерв'ювання, результати якого враховуються під час перегляду ОП й відображаються в робочих і навчальних планах. Результати опитування засвідчили: оптимальним для опанування ОК і уникнення перезавантаженості здобувачів є 33%-40% ауд. год. від загального обсягу, який передбачений ОП, на думку 81% опитаних (<http://surl.li/ewhsj>).

Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти

За дуальною формою освіти підготовка здобувачів за ОП не реалізується. Проте впровадження дуальної форми освіти визначено одним зі стратегічних завдань КрНУ. Згідно зі «Стратегічною програмою розвитку Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського на 2020-2025 рр.» метою організації навчального процесу в окреслений період є в тому числі й забезпечення організації навчального процесу відповідно до європейських стандартів вищої освіти, зокрема її дуальної складової, а одним із завдань зазначається створення ефективної платформи для дуальної освіти (http://www.kdu.edu.ua/Documents/SPR_KrNU_2025.pdf). Подолання розриву між практикою і теорією під час підготовки здобувачів реалізується шляхом введення до ОК переддипломної практики, збільшення кількості практичних і лабораторних занять, під час проведення навчальних екскурсій, долучення професіоналів-практиків до освітнього процесу (<http://surl.li/epamj>).

3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП

<http://www.kdu.edu.ua/new/abiturient.php>, <http://surl.li/lbtcn>

Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?

Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Кременчуцькому національному університеті імені Михайла Остроградського в 2023 році, що відповідають Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році (<http://surl.li/gajny>), регламентують правила прийому й на ОП (http://www.kdu.edu.ua/Documents/Pravila_zm_2023.pdf). Університет приймає на навчання для здобуття ступеня магістра на перший курс осіб на основі ступенів бакалавра, магістра (спеціаліста) за результатами ЄВІ та фахового іспиту. У результаті аналізу результатів анкетування здобувачів було з'ясовано: правила прийому на навчання є доступними, зрозумілими, валідними, не містять дискримінаційних положень, є у відкритому доступі на сайті КрНУ (http://gnkm.kdu.edu.ua/html/anketyvannay_z_o.html).

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО, регламентовано Порядком визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, Положенням про організацію освітнього процесу, Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність, Положенням про порядок організації навчання студентів за міжнародними програмами двох дипломів та іншими програмами ступеневої академічної мобільності для учасників програм кредитної мобільності, Системою забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (внутрішня система забезпечення якості) в Кременчуцькому національному університеті імені Михайла Остроградського (http://www.kdu.edu.ua/new/uch_otdel_norm_doc.php?id_pidr=2, http://cia.kdu.edu.ua/Documents/nncpdo_pologennija_akadem_mobil.pdf, http://cia.kdu.edu.ua/Documents/pologennija_2diploma.PDF, <http://surl.li/goxqa>). Усі документи розміщено у вільному доступі на сайті КрНУ.

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?

На ОП існує практика як внутрішньої, так і міжнародної академічної мобільності, що реалізується переважно в таких формах, як-от: наукові стажування (наприклад, Economics Summer Camp «Let's Renovate Ukraine», А. Воля, Є. Загайнова, М. Книш, М. Кузько, К. Мамченко) (<http://surl.li/lterc>), участь у конференціях, семінарах (наприклад, XVI Міжнародній науковій конференції «Інформаційна освіта та професійно-комунікативні технології XXI століття» (НУ «Одеська політехніка», О. Колчіна); VIII Науково-практичній online конференції «Бібліотечна справа у сучасних інформаційно-комунікативних процесах: тенденції та перспективи» (НУ «Острозька академія», О. Юзва, А. Воля); VI Всеукраїнській науково-практичній конференції «Ситуаційний менеджмент і лідерство: теорія, історія, культура та

мистецтво управління» (КНУКіМ, А. Воля, Є. Загайнова, М. Книш); VIII Всеукраїнській студентській науковій конференції «Інформаційні технології і системи в документознавчій сфері» (ДонНУ імені Василя Стуса, М. Книш); VI Міжнародній науково-практичній конференції «Креативні технології, підприємництво і менеджмент в організації соціокультурної сфери ХХІ століття» (КНУКіМ, Д. Кривошопка) (<http://surl.li/lteot>) тощо. До того ж між КрНУ та Донецьким національним університетом імені Василя Стуса укладено договір про співробітництво, у якому окреслено можливість участі сторін у спільних програмах академічної мобільності здобувачів ВО (<http://surl.li/lckxh>) (Н. Попова скористалася можливістю участі в програмі внутрішньої академічної мобільності).

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, регулює Порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти у Кременчуцькому національному університеті імені Михайла Остроградського (http://www.kdu.edu.ua/uch_otd/nef_osvita.pdf), який розміщено на вебресурсі КрНУ у вільному доступі.

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)

В освітньому процесі на ОП під час вивчення ОК активно застосовується практика визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті відповідно до алгоритму, розробленому в КрНУ. Наприклад, Є. Загайновій, М. Книш, П. Скриль, В. Корабліновій були зараховані результати навчання з ОК «Інформаційна безпека», отримані під час проходження онлайн-курсів на освітній платформі Prometheus «Інформаційна безпека», «Основи інформаційної безпеки» та «Медіаграмотність: практичні навички»; А. Грабовській, П. Скриль, В. Данилейко, В. Корабліновій були зараховані результати навчання з ОК «Теорія соціокультурного проектування», отримані під час проходження онлайн-курсів на освітній платформі Prometheus «Сучасне керівництво проектами - мистецтво порушення правил» та «Як створити стартап»; О. Колчиній, В. Лактіоновій, Н. Поповій були зараховані результати навчання з ОК «Прикладні соціокомунікаційні технології», отримані під час проходження онлайн-курсів на освітній платформі Prometheus «Медіаграмотність: як не піддатися маніпуляціям» та ін.

4. Навчання і викладання за освітньою програмою

Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи

За ОП навчання здійснюється лише за денною формою навчання, це передбачає активну співпрацю та прямий контакт із викладачами й іншими здобувачами, а також переваги для самореалізації. Формами освітнього процесу є: навчальні заняття, контрольні заходи, виконання індивідуальних завдань, самостійна робота, переддипломна практика. Методи навчання, які застосовуються НПП під час викладання дисциплін, подано в РПНД. З метою досягнення здобувачами ПРН використовуються такі інноваційні підходи (студентоцентрований, індивідуалізований, кооперативний, проблемний, креативний тощо), технології (структурно-логічні, інтеграційні, інформаційно-комп'ютерні, діалогово-комунікаційні, особистісно-орієнтовані, проблемного, дослідницького, ситуаційного навчання тощо) і методи навчання (проблемного викладання, інтерактивний, пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, евристичний тощо) (http://gnkm.kdu.edu.ua/document/metod_form_kontrol_2023.pdf). Указані методи, згідно з вимогами ЗУ «Про вищу освіту» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>), дозволяють забезпечувати академічну свободу й базуються на принципах свободи слова та творчості, поширення знань та інформації та проведення наукових розвідок і використання їх результатів.

Продемонструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?

Студентоцентрований підхід під час підготовки здобувачів, акцентування на гнучкому використанні методів викладання і навчання, що спрямовані на стимулювання мотивації у здобувачів, їх активне залучення до освітнього процесу та повага до їхніх освітніх потреб, підтримка їх автономії й забезпечення супроводу та підтримки викладача (тренінги, ділові ігри, підготовка рефератів, вирішення ситуаційних завдань, написання есе та ін.) передбачає Кодекс якості Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського (http://www.kdu.edu.ua/Documents/Kodeks_jakosti_KrNU.pdf). Методи викладання і навчання, що використовуються НПП на ОП, є проблемно орієнтованими й активними з акцентом на самостійну роботу здобувача, у якій провідну роль відіграє самооцінка, самосвідомість, саморегуляція; викладачі стимулюють навчання студентів, репрезентуючи їх взаємодію та забезпечуючи бінарність освітнього процесу. Саме системний зворотній зв'язок між здобувачами вищої освіти й науково-педагогічними працівниками дозволяє здійснювати вибір оптимальних методів навчання і викладання та коригування стратегії викладання. Щосеместрове інтерв'ювання здобувачів ВО дозволяє з'ясувати рівень їх задоволення освітнім середовищем (http://gnkm.kdu.edu.ua/html/anketyvannay_z_o.html).

Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи

Статутом університету (<http://surl.li/julr>), його візією, цінностями та принципами, на яких базується його місія (<http://surl.li/jtpn>), Положенням про організацію освітнього процесу тощо забезпечуються в КрНУ принципи академічної свободи. Регламентована повна академічна свобода НПП реалізується, у тому числі, й у виборі методів викладання і навчання, що ґрунтується на рівні підготовленості аудиторії, змісті навчального матеріалу і ступені його складності, типі заняття, завданнях і меті, професійному досвіді викладача. Систематичне підвищення кваліфікації НПП дозволяє удосконалювати їх кваліфікаційний рівень, знайомитися з новітніми тенденціями розвитку педагогіки ВШ та інформаційної сфери, отримувати нові навички вирішення складних професійних завдань тощо, у тому числі і можливість ефективного застосування інноваційних методів викладання і навчання. Останнім часом в освітній процес активно впроваджуються інтерактивні методи навчання. Академічна свобода здобувачів за ОП реалізується шляхом участі у формуванні змісту власної освіти, яка реалізується також у праві вибору методів викладання і навчання, у можливості їх зміни під час освітнього процесу. До того ж пропонувані НПП критерії оцінювання рівня знань та умінь і форми проведення поточного контролю розглядаються на засіданнях кафедри (http://gnkm.kdu.edu.ua/document/metod_form_kontrol_2023.pdf). Здобувачі віддають перевагу активним та інтерактивним методам навчання й викладання в поєднанні з позааудиторною роботою (http://gnkm.kdu.edu.ua/html/anketyvannay_z_o.html).

Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів *

Офіційні сайти КрНУ (<http://www.kdu.edu.ua/new/main.php>) і кафедри (<http://gnkm.kdu.edu.ua/index.html>) є основними освітньо-інформаційними ресурсами ОП, де зосереджена вся актуальна інформація щодо цілей, змісту, очікуваних РН. Здобувач має можливість з ОП отримати інформацію щодо її особливостей, мети, компетентностей та ПРН, ОК тощо. У НП розширено інформацію: розподілено кредити ОК, подана послідовність та терміни вивчення ОК, форми проведення занять, їх обсяг, вид підсумкового контролю тощо. У НП також відображається обсяг часу, передбачений на самостійну роботу. Інформація про перелік та послідовність вивчення усіх ОК, обсяг навчального навантаження здобувачів ВО (усі види освітньої діяльності), вид семестрового оцінювання містить індивідуальний навчальний план студента. У РП ОК подано перелік компетентностей, ПРН відповідно до кожної ОК, шкалу оцінювання і систему нарахування рейтингових балів. Здобувачі мають доступ до ВОП КрНУ на базі платформи Moodle, де регулярно оновлюється навчально-методичне забезпечення дисциплін (<http://krnu.org/>). На сайті кафедри також розміщена інформація щодо оцінювання знань здобувачів ВО (http://gnkm.kdu.edu.ua/html/ocinka_znan_zdob_osv.html, http://gnkm.kdu.edu.ua/document/metod_form_kontrol_2023.pdf). До того ж куратори та гарант ОП після зарахування здобувачів ВО доводять до їх відома інформацію щодо організації освітнього процесу, НПП на початку вивчення дисципліни повідомляють цілі, зміст та очікувані результати навчання, критерії та порядок оцінювання.

Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП

Науково-дослідницька діяльність студентів є основою сучасної системи підготовки здобувачів в університеті, отже, НДД є обов'язковою й за ОП та реалізується протягом усього освітнього процесу. Саме поєднання навчання й досліджень здійснюється різновекторно, у першу чергу, інтеграцією наукових розробок НПП в освітній процес (застосування інноваційних підходів до викладання, оптимізація й осучаснення змісту дисциплін та ін.), долученням здобувачів ВО до науково-дослідницької роботи. Наукові розвідки, проведені в межах НДР «Актуальні проблеми дослідження історії України: джерелознавство, історіографія, методологія» (державний реєстраційний № 0115U004170), «Особливості функціонування інституцій соціокультурної сфери» (державний реєстраційний № 0120U103599), «Інноваційні технології функціонування інституцій сфери галузі «Менеджмент соціокультурної діяльності» (державний реєстраційний № 0121U114651), «Інформаційно-комунікаційні аспекти освітнього процесу в умовах дистанційного навчання» (№ РК 0122U201208) знайшли відображення в змісті ОК: «Методологія та організація науково-дослідної діяльності», «Бібліотечний та архівний менеджмент», «Інформаційний менеджмент», «Маркетингова діяльність інформаційних установ» тощо. Здобувачі ВО беруть активну участь у роботі НТСАМУ, проблемних груп, наукових гуртків, у наукових семінарах, конференціях, репрезентуючи публікаційну активність (http://gnkm.kdu.edu.ua/html/stud_nauka.html). До того ж в освітньому процесі для поєднання досліджень і навчання під час реалізації освітньої програми активно застосовуються метод підготовки рефератів і доповідей з елементами наукового дослідження, також здійснюється індивідуальна науково-дослідницька робота здобувачів тощо. Формою атестації здобувачів ВО передбачено публічний захист кваліфікаційної роботи, що також є важливою складовою науково-дослідницької діяльності здобувачів ВО, спонукаючи їх до наукової діяльності. Сприяння активізації науково-дослідницької роботи здобувачів ВО та їхній мотивації забезпечується і можливістю отримання додаткових балів з ОК за публікацію результатів науково-дослідницької діяльності та участь у наукових заходах.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

Освітній процес у КрНУ безпосередньо пов'язаний з науково-дослідницькою діяльністю, а отже, викладання ОК здійснюється на рівні, щонайбільше наближеному до останніх досягнень науки та практики. Підґрунтям до оновлення змісту ОК є актуальні тенденції розвитку інформаційної, бібліотечної, архівної сфери та суспільства в цілому, результати найактуальніших наукових розвідок. Наприклад, у РП з «Бібліотечний та архівний менеджмент»

(2023 р.) було введено тему щодо науково-методичного забезпечення експертизи цінності документів, включені питання пріоритетних напрямів соціокультурних та інформаційних послуг бібліотеки, основних напрямів діяльності вітчизняної бібліотечної системи в умовах воєнного стану та інклюзивних практик в діяльності бібліотек. Зміст ОК «Методика викладання фахових дисциплін» (2023 р.) був розширений темами: «Сучасна система забезпечення якості вищої освіти», «Особливості інклюзії в освіті», також було введено для розгляду питання протидії дестабілізуючим чинникам інформаційно-педагогічного простору. Зміст РП ОК «Методологія та організація науково-дослідницької діяльності» (2023 р.) було оновлено акцентуванням уваги саме на наукових методах і принципах архівознавства і бібліотекознавства. Зміст ОК «Інтелектуальна власність та авторське право» (2023 р.) був розширений темою «Сирітські твори та права на результати діяльності ІІІ» тощо.

Наприклад, із урахуванням регіональної складової підготовки здобувачів та сучасних тенденцій менеджменту бібліотечних та архівних установ, їх маркетингової стратегії передбачається вивчення, окрім найкращих світових і вітчизняних практик, структури управління бібліотек та архівів регіону, рівня їх інформатизації, особливостей застосування маркетингових технологій тощо (ОК «Бібліотечний та архівний менеджмент», «Маркетингова діяльність інформаційних установ»).

З метою приведення змісту ОК у відповідність до сучасних практик інформаційної, бібліотечної та архівної сфери враховуються рекомендації всіх стейкхолдерів (у тому числі й професіоналів-практиків), висловлені як на засіданнях РГ щодо перегляду ОП, так і під час науково-методичних і наукових семінарів, залучення професіоналів-практиків та представників академічної спільноти до освітнього процесу. Аналіз тематичного наповнення ОК відбувається й на науково-методичних семінарах у межах співпраці з іншими ЗВО. Оцінювання змісту ОК здійснюється ще й під час проведення відкритих занять та взаємовідвідування. РП ОК оновлюються систематично, їх розгляд та аналіз (у тому числі й тематичне наповнення), відбувається на засіданні кафедри ГНКМ, науково-методичної ради факультету, затверджується проректором з науково-педагогічної та методичної роботи КрНУ. РП з оновленим змістом ОК розміщуються на вебсайті кафедри ГНКМ та в репозиторії університету.

Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО

Однією з цінностей КрНУ є інтеграція у міжнародний освітньо-науковий простір (<http://surl.li/jtpn>). Інтернаціоналізації сприяють міжнародні конференції КрНУ, робота Центру міжнародної діяльності та Українсько-польського центру освіти, науки і культури, можливість долучення здобувачів до міжнародних конкурсів студентських наукових робіт, до програми Erasmus+, стажування НПП (Л. Бутко, В. Маслак, М. Маслак, Л. Пирогов, В. Саранча, В. Шабуніна, Я. Яковенко: Economics Summer Camp «Let's Renovate Ukraine», Л. Бутко, В. Маслак, В. Саранча, В. Шабуніна: Міжнародний науково-практичний семінар «Інклюзія в культурі періоду війни»; О. Тур, В. Шабуніна: проєкт «DigIn.Net 2»; Д. Пирогов: програма «Тайм-менеджмент»; Я. Яковенко: програма Erasmus+, проєкт Жана Моне «European Integration of Ukraine in Industry 4.0»; «Goodwill@ Career Coach and Navigator»; «International internship Fundraising and Organization of Project Activities in Educational Establishments: European Experience»; В. Шабуніна: «International Foundation Educators and Scholars» тощо. Інтернаціоналізація реалізується і студентською та викладацькою міжнародною мобільністю, закордонними публікаціями, участю в міжнародних конференціях (<http://surl.li/ltft>, <http://surl.li/lcqby>), залученням НПП та здобувачів ЗВО інших країн до освітнього процесу: К. Buchashvili, Н. Najova, І. Зеленіна (<http://surl.li/lperc>) тощо. До того ж учасники освітнього процесу КрНУ мають можливість безоплатного доступу до міжнародних електронних наукових джерел.

5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?

Види, рівні контролю, критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів визначаються Положенням про організацію освітнього процесу, Положенням про проведення поточного та семестрового контролю, Кодексом якості КрНУ, (http://www.kdu.edu.ua/new/uch_otdel_norm_doc.php?id_pidr=2). На ОП використовуються такі види контролю: поточний, семестровий, атестація. Протоколом засідання кафедри ГНКМ затверджено такі форми поточного контролю та методи оцінювання: письмовий експрес-контроль на лекціях; колоквіум, за результатами якого здобувач вищої освіти допускається до виконання лабораторної роботи; виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; виступи та дискусії на семінарських заняттях та наукових заходах; конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; опитування (усне/письмове/комбіноване); презентації в Canva, Prezi, Power Point; представлення результатів виконаних, завдань та досліджень (сертифікатів), у тому числі під час неформальної освіти; самоконтроль, самооцінка; тестування, онлайн тестування; моніторинговий аналіз; модульна (підсумкова) контрольна робота; захист звітів про проходження практики; захист практичних робіт (http://gnkm.kdu.edu.ua/document/metod_form_kontrol_2023.pdf). Зазначені форми поточного контролю поєднують інноваційні та традиційні форми контрольних заходів; це дозволяє в межах ОК ОП у повній мірі перевірити досягнення результатів навчання.

Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?

Контрольні заходи дають можливість здійснити оцінювання знань, умінь і навичок здобувачів ВО, тобто виявити рівень та якість навчального матеріалу, оперативно внести необхідні зміни в освітній процес для вдосконалення його змісту, видів і форм організації, методів. У КрНУ оцінювання здійснюється за 100-бальною рейтинговою

шкалою, доповнюється оцінками за національною системою та за європейською кредитно-трансферною системою. Критерії оцінювання рівня знань і умінь, форми проведення поточного контролю розглядаються на засіданні кафедри згідно з нормативною базою університету. Строки проведення контрольних заходів визначаються графіком навчального процесу; форма проведення поточного контролю зумовлена змістовим наповненням і специфікою ОК та дозволяє перевірити результати навчання. Критерії оцінювання здобувачів та форми контрольних заходів є валідними, чіткими, зрозумілими; форми проведення семестрового контролю зазначаються в ОП, навчальних планах, РПНД. Система онлайн навчання (<http://krnu.org/>) також дозволяє здійснювати контроль знань, умінь і навичок здобувачів ВО, до того ж вона уможливує здійснення здобувачами ВО самоконтролю досягнення ПРН. Для з'ясування обізнаності здобувачів ВО щодо критеріїв оцінювання навчальних досягнень та форм контрольних заходів здійснюється моніторинг шляхом їх анкетування (http://gnkm.kdu.edu.ua/html/anketyvannay_z_o.html).

Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти?

Із рівнями та видами контролю, критеріями оцінювання навчальних досягнень здобувачі ВО в КрНУ мають можливість ознайомитися з Кодексу якості, Положення про організацію освітнього процесу, Положення про проведення поточного та семестрового контролю (http://www.kdu.edu.ua/uch_otd/polog_pot_semestr_kontrol.pdf), що розміщені у вільному доступі на сайті університету. Критерії оцінювання здобувачів заздалегідь оприлюднюються й на сайті кафедри (http://gnkm.kdu.edu.ua/html/ocinka_znan_zdob_osv.html), на інформаційному стенді кафедри, форми проведення підсумкового і семестрового контролю містять робочі програми дисциплін, оприлюднені на сайті кафедри. До того ж ознайомлення здобувачів ВО з організацією освітнього процесу, у т. ч. й з контрольними заходами, з'ясування їх зрозумілості, чіткості здійснюється куратором та завідувачем кафедри (гарантом ОП). На першому занятті з кожної ОК викладач також доводить до відома здобувачів ВО критерії оцінювання та форми контрольних заходів. Дати іспитів доводяться до відома НПП і здобувачів ВО не пізніше, аніж за місяць до їх проведення. Іспити проводяться згідно з розкладом (<http://193.189.127.179:5010/>).

Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?

Відповідно до Стандарту вищої освіти (<https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/05/28/029-informatsiyna-bibliotechna-ta-arkhivna-sprava-magistr.pdf>) атестація здобувачів ВО здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи; кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складних задач і проблем в інформаційній, бібліотечній та архівній сфері, що характеризуються невизначеністю умов та вимог та передбачають проведення досліджень або здійснення інновацій. У кваліфікаційній роботі не повинно бути академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації. Оприлюднюється кваліфікаційна робота в репозиторії КрНУ. Вимоги до виконання кваліфікаційної роботи подані в методичних вказівках, які розміщені на вебсайті кафедри. У КрНУ діє система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (внутрішня система забезпечення якості) (<http://surl.li/jtxi>), яка передбачає перевірку кваліфікаційних робіт на плагіат згідно з Положенням про перевірку авторських текстів на плагіат та відповідно до Інструкції щодо перевірки випускних кваліфікаційних робіт на академічний плагіат із використанням програмно-технічних засобів (http://www.kdu.edu.ua/Documents/metod_instrucziya_plagiat_2019.pdf, http://www.kdu.edu.ua/Documents/plagiat_pologennya.pdf).

Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

У КрНУ процедура проведення контрольних заходів регулюється Положенням про проведення поточного та семестрового контролю, Положенням про організацію освітнього процесу, Положенням про проведення атестації здобувачів вищої освіти в дистанційному режимі (http://www.kdu.edu.ua/new/uch_otdel_norm_doc.php?id_pidr=2), Положенням про порядок створення, організацію і роботу екзаменаційної комісії (http://www.kdu.edu.ua/uch_otd/polozhennya_ekz_kom.pdf), відображена в Порядку ведення індивідуального навчального плану студента. Усі зазначені нормативні документи розміщені на сайті КрНУ у вільному доступі. До того ж викладач на першому занятті доводить до відома здобувачів ВО інформацію про процедуру проведення контрольних заходів, посилаючись на відповідні нормативні документи КрНУ. Форми контрольних заходів і критерії оцінювання здобувачів ВО також розміщені у вільному доступі на кафедральному інформаційному стенді, на вебсайті кафедри, форми проведення семестрового контролю зазначаються в ОП, НП, РПНД. З метою з'ясування обізнаності здобувачів ВО щодо знання документів КрНУ, якими регулюється процедура проведення контрольних заходів, регулярно здійснюється моніторинг шляхом анкетування здобувачів ВО, а також у бесідах з гарантом ОП, кураторами.

Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП

У КрНУ об'єктивність екзаменаторів забезпечується якісними критеріями оцінювання, чітко розробленою процедурою проведення контрольних заходів, значним досвідом екзаменаторів, присутністю на іспиті третіх осіб (інших здобувачів), регулярністю адміністративної перевірки процедури організації та проведення іспиту. Процедура запобігання та врегулювання конфлікту інтересів регламентована Положенням про організацію освітнього процесу (<http://surl.li/ecfy>), а алгоритм дій особи у зв'язку із виникненням у неї конфлікту інтересів окреслено в пам'ятці «Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у КрНУ» (<http://surl.li/jtxl>). З метою

оскарження дій НПП, результатів контрольних заходів, інших видів конфліктних ситуацій здобувач (у разі досягнення повноліття), один з батьків або інших законних представників може подати апеляційну заяву декану факультету протягом 3 робочих днів після виникнення конфліктної ситуації. Декан для розгляду апеляційної заяви подає проєкт наказу про створення комісії, яка здійснює розгляд апеляційної заяви у 5-денний строк від дати її надходження. У разі задоволення апеляційної скарги комісія ухвалює рішення щодо зміни оцінки контрольного заходу або адміністративного впливу на дії НПП, що оформлюється протоколом. В університеті функціонує телефонна «гаряча лінія», що дозволяє здобувачеві повідомити про необ'єктивність оцінювання та порушення порядку проведення контрольних заходів (http://www.kdu.edu.ua/new/hot_line.php) тощо. Випадків застосування відповідних процедур на ОП не виявлено.

Яким чином процедури ЗВО урегульовують порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

У КрНУ порядок повторного проходження контрольних заходів урегульовано Положенням про проведення поточного та семестрового контролю. Так, у разі отримання незадовільної оцінки або наявності заборгованості допускається перескладання здобувачем контрольного заходу з дисципліни не більше 2 разів. При другому перескладанні екзамен або диференційований залік у студента приймає комісія, створена деканом факультету. Якщо виникає конфліктна ситуація, то за мотивованою заявою студента чи викладача декан факультету створює комісію для приймання контрольного заходу, до якої входять завідувач кафедри або провідний викладач і викладачі відповідної кафедри, представники деканату, студентської ради та профспілкового комітету студентів факультету. Здобувачам ВО, які одержали під час семестрового контролю не більше двох незадовільних оцінок, дозволяється ліквідувати академічну заборгованість після закінчення сесії протягом тижнів перескладання за розкладом. За наявності поважних причин, наприклад, хвороби тощо, що документально підтверджені, окремим студентам розпорядженням декана встановлюється індивідуальний графік складання контрольних заходів або ліквідації академічної заборгованості тривалістю не більше місяця після закінчення зимової екзаменаційної сесії, а після літньої екзаменаційної сесії – до початку нового навчального року (http://www.kdu.edu.ua/uch_otd/polog_pot_semestr_kontrol.pdf). Випадків застосування відповідних процедур на ОП не виявлено.

Яким чином процедури ЗВО урегульовують порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Для оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів в КрНУ здобувач (у разі досягнення повноліття), один з батьків або інших законних представників може подати апеляційну заяву декану факультету протягом трьох робочих днів після виникнення конфліктної ситуації (http://www.kdu.edu.ua/uch_otd/konflikt.PDF). Після розгляду апеляційної заяви відповідно до наказу декана створюється комісія у складі трьох членів, що повинна розглянути заяву в п'ятиденний термін від її подачі. У випадку задоволення апеляційної скарги комісія приймає рішення щодо зміни оцінки контрольного заходу або адміністративного впливу на дії науково-педагогічного працівника, що оформлюється відповідним протоколом. На ОП випадків оскарження процедур та результатів контрольних заходів не було.

Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?

Відповідно до статуту університету, у КрНУ передбачається забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових працях працівників і здобувачів (<http://surl.li/ecgnu>). В університеті розроблено систему забезпечення дотримання академічної доброчесності, а політика щодо забезпечення якості підтримує академічну доброчесність і свободу та застерігає проти академічного шахрайства. У Кодексі академічної етики репрезентовано політику, стандарти та процедури дотримання академічної доброчесності (<http://surl.li/ecnjk>). На наявність академічного плагіату перевіряються кваліфікаційні роботи й наукові розробки здобувачів (<http://surl.li/ecnhb>, <http://surl.li/jtyi>).

У КрНУ контроль за дотриманням академічної доброчесності покладено на комісію з етики – постійний колегіальний орган, який відповідає за організаційно-методичне забезпечення виконання прийнятих в університеті стандартів академічної етики, розгляд заяв про порушення академічної доброчесності та недотримання етичної поведінки, а також надання пропозицій адміністрації щодо притягнення порушників до відповідальності й накладання відповідних санкцій (http://www.kdu.edu.ua/Documents/kodeks_etiki_KrNU.pdf). У складі навчально-методичного відділу здійснює діяльність Центр моніторингу якості освіти та академічної чесності (http://www.kdu.edu.ua/Documents/pologennja_cmo.pdf).

Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?

Згідно з Положенням про перевірку авторських текстів на плагіат, схваленого Вченою радою КрНУ протокол № 4 від 18.11.2021 р. (http://www.kdu.edu.ua/Documents/plagiat_pologennya.pdf) усі види наукових і кваліфікаційні роботи підлягають перевірці на плагіат. До того ж, Інструкція щодо перевірки випускних кваліфікаційних робіт на академічний плагіат із використанням програмно-технічних засобів визначає процедуру перевірки на плагіат КР за допомогою репозиторію КрНУ та із залученням репозиторіїв, доступних у мережі Інтернет (http://www.kdu.edu.ua/Documents/metod_instruczija_plagiat_2019.pdf). Кваліфікаційні роботи перевіряються з використанням онлайн-сервісу Unicheck. КР не повинні містити академічного плагіату, фальсифікації й фабрикації та оприлюднюються в репозиторії КрНУ. Здобувач ВО, випускна робота якого має дуже низьку унікальність (для кваліфікаційних робіт магістра менше 50%), до захисту не допускається. У межах співпраці КрНУ з ТОВ «Антиплагіат» забезпечується можливість перевіряти дисертації, підготовлені до захисту в спеціалізованих учених

радах університету, наукових праць викладачів і здобувачів.

Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?

У КрНУ популяризація академічної доброчесності серед здобувачів ВО здійснюється шляхом ознайомлення їх з Кодексом академічної етики КрНУ. На вебсайті КрНУ розміщені посилання на матеріали з питань академічної доброчесності (<http://surl.li/jtyu>). У 1 семестрі ОП передбачено вивчення ОК «Методологія та організація науково-дослідницької діяльності», зміст якої передбачає ознайомлення з нормативними документами та принципами дотримання академічної доброчесності. ОК «Інтелектуальна власність та авторське право» передбачено вивчення та засвоєння студентами основних понять, інститутів, принципів та джерел правового регулювання відносин, пов'язаних із творчою, інтелектуальною діяльністю, як на міжнародному, так і на національному рівні тощо. Популяризація академічної доброчесності серед здобувачів вищої освіти ОП здійснюється також на засіданнях наукових гуртків, НТСАМУ, проблемних груп, під час підготовки наукових публікацій, рефератів, шляхом проголошення доповідей на наукових конференціях, у матеріалах, розміщених на сайті кафедри, під час проведення відкритих лекцій відповідної тематики тощо. 26.09.2023 р. для студентів першого курсу усвіх освітніх ступенів було проведено просвітницький вебінар, на якому було розглянуто у тому числі й питання дотримання академічної доброчесності в університеті. Щороку, у лютому, для здобувачів ВО 4 курсу першого (бакалаврського) та 2 курсу (магістерського) рівнів проф. В. І. Маслаком читається лекція на тему академічної доброчесності та академічної відповідальності.

Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП

У Кодексі академічної етики КрНУ (http://www.kdu.edu.ua/Documents/kodeks_etiki_KrNU.pdf) передбачено обов'язкове ознайомлення НПП та здобувачів з його положеннями та їх популяризація в академічному середовищі, дотримання чинного законодавства, нормативних актів університету, а також етичних цінностей і принципів, ним передбачених. У Кодексі визначено види порушень академічної доброчесності та описано відповідальність учасників освітнього процесу. Всі заяви про порушення академічної доброчесності і недотримання етичної поведінки з викладеними аргументами розглядає комісія з етики. Наприклад, відповідно до Інструкції щодо перевірки КР на академічний плагіат, розробленої з урахуванням основних принципів Положення про перевірку авторських текстів на плагіат, здобувач, випускна кваліфікаційна робота якого має дуже низьку унікальність, до захисту не допускається. За письмовою заявою студента робота повинна бути розглянута комісією, яка створюється за розпорядження завідувача кафедри у складі трьох осіб з числа висококваліфікованих фахівців відповідної галузі знань. Результат перевірки оформлюється відповідним протоколом, де зазначається коректність посилань або факт плагіату. Якщо комісія виявляє факт плагіату, студент не допускається до захисту випускної кваліфікаційної роботи та має бути відрахований з університету (http://www.kdu.edu.ua/Documents/metod_instruczija_plagiat_2019.pdf).

6. Людські ресурси

Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?

Професіоналізм НПП, що викладають на ОП, є результатом процесу професійної підготовки та передбачає високий рівень кваліфікації, тобто володінням таким обсягом практичних навичок і теоретичних знань, педагогічної майстерності, компетенції, що забезпечує та гарантує ефективність освітньої діяльності. Тому до викладання ОК на ОП залучаються НПП, що відповідають зазначеним вимогам і вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності: мають вищу освіту, наукові ступені, учені звання відповідно до ОК, здійснюють кваліфіковані дослідження відповідно до ОК, регулярно підвищують свою кваліфікацію, у тому числі і за кордоном, співпрацюють з іншими ЗВО, у тому числі і закордонними, активно здійснюють науково-консультаційну діяльність на підприємствах і в організаціях галузі та ін. Розроблена система рейтингування (<http://surl.li/jtzi>) та конкурсного відбору згідно з Положенням про проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних і наукових працівників (<http://surl.li/jtzj>) та Критеріїв та вимог конкурсного відбору претендентів на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників (http://www.kdu.edu.ua/Documents/kriterii_vimogy_konkursn_vidbor.pdf) зумовлює мотивацію НПП щодо підвищення рівня їх професіоналізму. Конкурсний відбір в університеті базується на принципах змагальності, рівності, об'єктивності та неупередженості.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу

Для підвищення якості освітнього процесу під час підготовки здобувачів ВО відбувається активна взаємодія з роботодавцями, що є ключовою зацікавленою стороною. Їх залучення до практики управління якістю підготовки майбутніх фахівців реалізується на таких етапах: при проектуванні ОП з метою визначення її особливостей, мети, основного фокусу та компетентностей і РН, переліку і змісту ОК; при рецензуванні ОП (входили до групи розробників ОП: Т. Печериця, директорка Департаменту «Центр надання адміністративних послуг» Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області (ОП-2022) та Т. Майдак, в.о. директора Комунального закладу культури «Кременчуцька міська публічна бібліотека» (ОП-2023); рецензували ОП: В. Ширай, завідувачка науково-дослідного експозиційного відділу Комунального закладу культури «Кременчуцький краєзнавчий музей»

(ОП-2022), Т. Пустовіт, заступник директора, начальник відділу інформації та використання документів Державного архіву Полтавської області (ОП-2023); регулярного вивчення вимог роботодавців, які функціонують в одному професійному полі; забезпечення здобувачів інформацією про вакансії, стажування, вимоги роботодавців, проведення презентацій організацій-роботодавців, залучення до викладання (http://gnkm.kdu.edu.ua/html/zalych_prakt.html). Роботодавці також допомагають з'ясувати рівень сформованих компетенцій під час переддипломної практики: керівник практики від підприємства (установи, організації), виставляє рекомендовану оцінку.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців

При підготовці здобувачів ВО у межах викладання ОК залучаються експерти галузі та професіонали-практики, представники роботодавців (проведення аудиторних занять на базі організацій інформаційної сфери, читання лекцій), що дозволяє поглиблювати знання з ОК і більш якісній підготовці студентів: Н. Боришпольська («Smart Foundation»); А. Гайшинська, В. Ширай (КЗК «Кременчуцький краєзнавчий музей»); В. Згонник, Т. Майдак, В. Старкова (КЗК «Кременчуцька міська публічна бібліотека»); С. Качковський (Архів Кременчуцького району Полтавської області; Т. Печериця (ЦНАП Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області; О. Швець (бібліотека КрНУ) та ін. Також до підготовки здобувачів ВО за ОП активно долучаються експерти галузі (здебільшого шляхом проведення гостьових лекцій): М. Бутиріна, професорка НУ «Дніпровська політехніка», О. Васюта, професор НУ «Чернігівський колегіум імені Т. Г. Шевченка», Є. Стогній, патентний повірений України, О. Шевченко, професорка НУ «Одеська політехніка» та ін. Залучення їх до освітнього процесу здобувачами сприймається позитивно, вони зазначають, що подібний досвід допомагає у формуванні професійного досвіду і професійно важливих якостей та сприяє зануренню в професійне середовище (http://gnkm.kdu.edu.ua/html/zalych_prakt.html).

Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння

У Кодексі якості КрНУ декларується вирішальна роль викладача у створенні високоякісного досвіду студентів та уможливленні набуття знань, компетентностей і навичок, що полягає й у сприянні можливостям для професійного розвитку викладачів, підтримка викладачів гарантується й довгостроковою програмою «Кадри вищої кваліфікації КрНУ-2025» (<http://surl.li/bunmf>). В університеті працюють Центр підвищення кваліфікації та професійної адаптації, Центр міжнародної діяльності, Українсько-польський центр освіти, науки і культури, систематично проводяться наукові заходи, видаються наукові видання, у тому числі й ті, що входять до наукометричних баз даних. Сприяння професійному розвитку НПП забезпечує і система проведення відкритих занять, рейтингування кафедр, взаємовідвідування, регулярні звіти кафедр щодо рівня професійної та наукової активності, участь у спільних з іншими ЗВО методичних семінарах, конференціях, наукових розробках, усеукраїнських і міжнародних семінарах і конференціях університету та кафедри (http://www.kdu.edu.ua/new/nauk_rozrob.php). У бібліотеці університету для НПП та здобувачів надано безоплатний доступ до фахових видань України та інших держав, які індексуються в провідних наукометричних базах. КрНУ укладає угоди з іншими університетами, у тому числі й закордонними, також систематично на сайті інформує щодо міжнародних проєктів у сфері науки й освіти, пропагуючи їх і залучаючи викладачів до професійного розвитку та ін.

Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності

Заохочення інновацій у методах викладання і використання нових технологій НПП гарантує Кодекс якості КрНУ. Університет забезпечує стимулювання розвитку викладацької майстерності згідно зі створеною системою заохочення викладачів: система оцінювання ефективності науково-педагогічного персоналу, що реалізується й у якості проведення занять, рівні НМКД, рівні прогресу здобувачів ВО та якості їх успішності, підвищенні кваліфікації та ін.; запроваджує програми, спрямовані на вдосконалення професійних умінь; спонукає до розвитку здатності до творчих педагогічних інновацій та засвоєння передового педагогічного досвіду шляхом участі в програмах підвищення кваліфікації та ін. (<http://surl.li/jtxi>), у науково-методичних семінарах (у т. ч. спільних з іншими ЗВО та міжкафедральних), можливістю представляти результати НДР на наукових заходах, проведенням відкритих лекцій, взаємовідвідувань, участю в роботі галузевих конкурсних комісій I і II туру Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт і студентських олімпіад та журі I і II етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту НДР учнів-членів МАН України, нагородженням грамотами, оголошенням подяки ректора, поданням на відзначення регіональними та відомчими відзнаками; забезпеченням педагогічною аудиторним фондом, літературою, аудіовізуальними та іншими засобами навчання (<http://www.kdu.edu.ua/Documents/StatutKrNU.pdf>), реалізацією права на академічну мобільність, що гарантує викладачам академічну свободу тощо (http://cia.kdu.edu.ua/Documents/nncpdo_pologennija_akadem_mobil.pdf).

7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?

Підвищення рівня матеріально-технічного та фінансового забезпечення є важливим стратегічним напрямом розвитку університету (http://www.kdu.edu.ua/new/strateg_napr_rozv.php, <http://surl.li/juee>). Досягнення визначених ОП цілей та ПРН забезпечується фінансовими й матеріально-технічними ресурсами: НПП і здобувачам ВО надано вільний доступ до Інтернету та ресурсів бібліотечного фонду. Доступ здобувачів до НМКД забезпечено, у тому числі, створенням електронного репозиторію (<http://document.kdu.edu.ua/>), ВОП університету (<http://krnu.org/>). Під час підготовки здобувачів за ОП застосовуються сучасні технології, що забезпечують створення єдиного інформаційного простору та підвищення доступності, якості, конкурентоздатності й ефективності освіти, а також дають змогу вибудовувати ІОТ. У будь-який час здобувач може ознайомитися з освітніми ресурсами в електронному форматі, пройти тестування з ОК в цілому чи певної теми, опосередковано проконсультуватися з викладачем, використовуючи електронну пошту, чат. Аудиторії обладнано комп'ютерною й мультимедійною технікою, це підвищує мобільність, дозволяє більш цікаво подати та візуалізувати навчальний матеріал, максимально ефективно його засвоювати здобувачами ВО, більш активно залучати до освітнього процесу стейкхолдерів: як представників академічної спільноти, так і професіоналів-практиків. В університеті створено комфортні умови й навчальні/робочі місця загального доступу здобувачів ВО та НПП для підготовки до навчальних завдань та навчально-методичної й наукової роботи.

Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?

Університетське освітнє середовище дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів ОП, адже є не лише професійно-освітнім, але й культурним простором з комфортним соціально-психологічним кліматом і студентоцентризованим підходом. КрНУ забезпечений навчальними аудиторіями та об'єктами соціальної інфраструктури (спортивними залами, гуртожитками, ідальнями, буфетами, спортивними майданчиками тощо), має потужну навчально-методичну базу (<http://surl.li/lthpd>, <http://surl.li/juek>, <http://surl.li/lthou>). Бібліотеки КрНУ (у тому числі й електронна), віртуальний освітній простір сприяють підвищенню якості підготовки та її доступності, вибудові ІОТ здобувача, ефективності освіти. Можливість участі у роботі проблемних груп, НТСАМУ, у наукових семінарах та конференціях тощо, забезпечує можливість реалізувати науковий потенціал. Здобувачі за ОП мають можливість публікувати результати своїх досліджень у збірниках всеукраїнських і міжнародних конференціях КрНУ, кафедри. З метою залучення студентства до вирішення проблем здобувачів та до управління університетом у КрНУ створено органи студентського самоврядування (<http://surl.li/jueh>). Організацію змістовного дозвілля забезпечує відділ культурно-масової роботи (<http://surl.li/juej>). КрНУ задля виявлення та врахування потреб та інтересів здобувачів активно співпрацює зі студентським самоврядуванням, регулярно здійснює моніторинг рівня забезпечення інтересів та потреб здобувачів, що й ураховується в організації освітнього середовища (<http://surl.li/juei>; <http://surl.li/ewhsj>).

Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?

У Стратегічній програмі розвитку окреслено питання безпечності життя та здоров'я здобувачів (<http://surl.li/jtuw>). Статут (<http://surl.li/ecgnu>), Колективний договір (<http://surl.li/ecqve>), Положення про організацію освітнього процесу також регламентують забезпечення безпечних та нешкідливих умов навчання, праці й побуту. ЗВО сприяє формуванню здорового способу життя у здобувачів ВО, створює належні умови для занять спортом (<http://surl.li/jtuw>). В університеті створено відділ охорони праці (<http://surl.li/ecqvh>), дотримуються правил техніки безпеки та регулярно проводять інструктажі з охорони праці, у тому числі і цільові. Матеріально-технічна база університету дозволяє ефективно вирішувати соціальні проблеми, забезпечувати оздоровлення й лікування здобувачів і НПП, заняття спортом, відпочинок. Університет має найкращу матеріально-технічну базу серед ЗВО Полтавщини та входить до першого десятка кращих спортивних баз університетів України (<http://surl.li/ecqvl>). У корпусах університету № 2, № 5, № 7 обладнано укриття. Призначена відповідальна особа щодо політики гендерної рівності – доц. Літвінова О. В. (кафедра психології, педагогіки та філософії, ауд. 1502) (http://www.kdu.edu.ua/new/ge_main.php). На кафедрі дбають про психічне здоров'я здобувачів ВО, створюючи доброзичливу атмосферу підтримки та співробітництва, регулюючи рівень навчального навантаження та сприяючи розвитку особистості, допомагають адаптуватися до освітнього процесу й пропагують здоровий спосіб життя (<http://gnkm.kdu.edu.ua/html/zahodi.html>) та ін.

Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань?

У КрНУ сформовано розвинену систему комунікаційних зв'язків зі здобувачами ВО, що реалізується як за допомогою традиційного, безпосереднього, спілкування під час аудиторної роботи, на зустрічах з завкафедрою (гарантом ОП), на кураторських годинах, спортивних і позанавчальних культурно-просвітницьких заходах, так і інтерактивно (за допомогою соціальних мереж, різних месенджерів, телефонного зв'язку електронної пошти). Організаційна, освітня, консультаційна, інформаційна та соціальна підтримка здобувачів ВО здійснюється кафедрою, деканатом, іншими структурними підрозділами університету. Умови для адаптації та самореалізації здобувачів ВО створює педагогічна підтримка, сприяє виявленню ними активності та самостійності у вирішенні власних проблем та дозволяє підвищити рівень їх вихованості. На вебпорталах КрНУ та кафедри, інформаційних стендах репрезентована актуальна інформація щодо освітнього середовища: навчальні плани, ОП, розклад, графіки навчального процесу та консультацій викладачів, інформація про позанавчальні культурно-виховні заходи, нормативна документація та ін. Студентська газета «З іменем Остроградського» ознайомлює з актуальними подіями університету (<https://cutt.ly/RjNgTHf>). Також створено умови і можливості для роботи в лабораторіях, комп'ютерних

класах, є доступ до фондів бібліотек КрНУ, до НМКД, створено умови для онлайн навчання й оцінювання знань (<http://krnu.org/>) та ін. Система студентського самоврядування сприяє інформаційній, організаційній, консультаційній і соціальній підтримці здобувачів ВО; основним своїм завданням студентська профспілка вбачає забезпечення соціального і правового захисту здобувачів ВО (<https://cutt.ly/5jNgW4d>). Відділ культури та творчі колективи університету сприяють розкриттю талантів здобувачів ВО та удосконаленню творчих здібностей (<https://cutt.ly/AjNgn9j>); надає безкоштовні юридичні консультації Юридична клініка (<https://pravo.kdu.org.ua/ogoloshennya-03>); розвинена матеріально-технічна база для занять спортом дозволяє здобувачам ВО оздоровлюватися й реалізовуватися в спорті. На сайті університету надані зразки форм запитів для спрощення інформування і встановлення зв'язку з адміністрацією (<https://cutt.ly/zjNgtUY>), до того ж є телефон гарячої лінії (<https://cutt.ly/YjNgu9g>), інтерактивний зв'язок з адміністрацією (<http://surl.li/ecrfi>). Система соціальної підтримки здобувачів ОП включає призначення стипендій як здобувачам ВО, які навчаються за денною формою навчання за рахунок коштів державного й місцевого бюджетів, так і тим, хто навчається за рахунок фізичних (юридичних) осіб; здобувачі забезпечуються гуртожитком у встановленому законодавством порядку на строк навчання, мають можливість отримувати соціальну допомогу у випадках, установлених законодавством. З метою оцінювання рівня задоволення здобувачів ВО освітнім середовищем проводяться зустрічі з завкафедри (гарантом ОП), індивідуальні бесіди з кураторами, анкетування тощо.

Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)

В університеті розроблена програма навчання і соціалізації осіб з особливими освітніми потребами (<https://cutt.ly/ejNgM1V>; http://www.kdu.edu.ua/uch_otd/osoblivi_osvitni_potrebu.pdf), також приділяють увагу забезпеченню доступності до учбових та допоміжних приміщень для маломобільних груп населення: сходи та зовнішній пандус 1 корпусу мають задовільний стан, санітарно-гігієнічні приміщення відповідають чинним вимогам та ін. (<https://cutt.ly/ljNhqsK>). З метою мінімізувати проблеми в навчанні здобувачів з інвалідністю розроблено порядок супроводу осіб з інвалідністю та маломобільних груп населення. Університет пропонує таким здобувачам послуги, якими вони можуть користуватися або самостійно, або з допомогою викладачів та співробітників, інших здобувачів, щоб бути успішними в навчанні: технічний супровід, супровід при вступі до університету, педагогічний, соціальний та медичний супровід (заходи, які спрямовані на забезпечення соціалізації здобувачів з особливими потребами, їх соціально-побутової та соціально-культурної адаптації, надання пільг при призначенні соціальної стипендії), фізкультурно-спортивний супровід (заохочення здобувачів до занять фізичною культурою у спеціалізованих групах та участі у змаганнях різного рівня), також професійну адаптацію (залучення до роботи в студентському науковому товаристві та допомога в організації проходження практики й у працевлаштуванні). Серед здобувачів ВО за ОП осіб із особливими освітніми потребами не було.

Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?

У КрНУ врегулювання конфліктних ситуацій здійснюється Комісією з етики (http://www.kdu.edu.ua/Documents/kodeks_etiki_KrNU.pdf). Також з метою оперативного інформування адміністрації та швидкого реагування на можливі конфліктні ситуації в університеті діє телефонна «гаряча лінія» (http://www.kdu.edu.ua/new/hot_line.php), адміністрацією здійснюється прийом з особистих питань. До того ж передбачено, що студентське самоврядування має обов'язково долучатися до врегулювання конфліктних ситуацій: обов'язками старости визначено оперативне інформування органів студентського самоврядування й адміністрації ФПГіСН про порушення прав студентів та можливі конфлікти з викладачами тощо (http://www.kdu.edu.ua/new/stud_samovr.php). Антикорупційна програма університету є комплексом правил, процедур і стандартів щодо виявлення, протидії та запобігання корупції в діяльності КрНУ (http://www.kdu.edu.ua/new/antikor_diyaln.php). Пам'ятка «Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у КрНУ», розроблена з урахуванням Методичних рекомендацій щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, затверджених Рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 29.09.2017 року № 839, містить загальні способи запобігання педагогічного конфлікту, шляхи і засоби їх вирішення: визначення проблеми і учасників конфлікту, потреб, які відстоюються; кожен повинен вислухати позицію інших, висловити свою точку зору, у результаті виникає можливість сформулювати новий варіант вирішення проблеми, який би задовольнив усіх; вироблення альтернативних варіантів виходу з конфлікту. Обирається варіант, який вважається справедливим для всіх для задоволення потреб кожного (http://www.kdu.edu.ua/Documents/pamyatka_konflikt_krnu.pdf). В університеті призначено уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції (А. С. Сергієнко), до обов'язків якої також входить забезпечення невідкладного розгляду повідомлень працівників, здобувачів ВО, інших юридичних та фізичних осіб про факти вчинення корупційних правопорушень чи конфлікту інтересів. Також на сайті університету забезпечено постійне функціонування вкладки «Антикорупційна діяльність». Для учасників освітнього процесу у КрНУ організовано проведення семінарів з питань запобігання та протидії корупції та здійснюється інформування працівників про необхідність дотримання антикорупційного законодавства при прийомі на роботу тощо. З метою врахування питань гендерної рівності у КрНУ призначена відповідальна – доц. О. В. Літвінова (http://www.kdu.edu.ua/new/ge_main.php). На загальноуніверситетському, факультетському та кафедральному рівнях постійно здійснюється роз'яснювальна робота щодо практики врегулювання конфліктних ситуацій (у тому числі пов'язаних із сексуальними домаганнями, корупцією та дискримінацією) і алгоритму їх врегулювання. Під час реалізації ОПП конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із дискримінацією, корупцією та сексуальними домаганнями) не було.

8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет

Основним локальним нормативним документом, що регламентує моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм у КрНУ є Положення про порядок розроблення, затвердження, моніторингу і перегляду освітніх програм (http://www.kdu.edu.ua/Documents/polozhennya_RZMP_OP.pdf), у якому визначено порядок розроблення та затвердження освітніх програм, порядок проведення їх моніторингу та перегляду. Кодекс якості регламентує регулярний моніторинг, перегляд та оновлення ОП з метою гарантування того, що надання освітніх послуг залишається на відповідному рівні, і створює сприятливе й ефективне навчальне середовище для студентів (http://www.kdu.edu.ua/Documents/kodeks_jakosty_KrNU.pdf). Усі документи розміщено у вільному доступі на вебсайті КрНУ.

Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?

У центрі місії університету, пов'язаної з викладанням – освітні програми, адже вони забезпечують здобувачів ВО академічними знаннями й навичками, включно з тими, що є загальними та можуть вплинути на особистісний розвиток та бути застосовані здобувачами у майбутній кар'єрі (http://www.kdu.edu.ua/Documents/kodeks_jakosty_KrNU.pdf). Як наслідок, перегляд ОП здійснюється не менш як один раз на рік з метою підвищення якості освіти, урахування новітніх тенденцій вітчизняної та світової науки, приведення у відповідність до чинних нормативних актів, досвіду ЗВО України, які здійснюють підготовку здобувачів другого (магістерського) рівня за різними освітньо-професійними програмами за спеціальністю 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа, зважаючи на пропозиції стейкхолдерів та на стратегічні напрями розвитку галузі. Модернізація ОП сприяє підвищенню якості підготовки здобувачів ВО, набуттю загальних та спеціальних компетентностей, відповідних умінь і навичок ефективно здійснювати професійну діяльність, розвитку світоглядних і громадських якостей, підвищенню їхнього загальнокультурного та інтелектуального рівня тощо. Освітня програма була розроблена робочою групою згідно з вимогами Національної рамки кваліфікацій (<https://mon.gov.ua/ua/tag/natsionalna-ramka-kvalifikatsiy>) на підставі аналізу вітчизняного та зарубіжного досвіду підготовки спеціалістів з інформаційної, бібліотечної та архівної сфери, тенденцій її розвитку, моніторингу потреб ринку праці, з урахуванням пропозицій стейкхолдерів.

У 2019 р. ОПП «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» була суттєво оновлена у зв'язку з затвердженням Стандарту вищої освіти за спеціальністю 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа галузі знань 02 Культура і мистецтво для другого (магістерського) рівня вищої освіти (<http://surl.li/evgji>) та відповідно до «Рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти стосовно запровадження внутрішньої системи забезпечення якості» (<http://surl.li/lbnqz>), із метою урахування пропозицій стейкхолдерів, у тому числі й щодо оновлення каталогу вибіркового компонент.

З огляду на вищевказане, до редакції ОП-2022 було внесено такі зміни: скореговано основний фокус ОП, розширено мету, модернізовано банк обов'язкових ОК (http://gnkm.kdu.edu.ua/document/opp_029_m_2022.pdf, http://gnkm.kdu.edu.ua/document/protokol_rob_gr_029_m_2022.pdf, http://gnkm.kdu.edu.ua/document/tablytsya_propozytsiy_029_m_2022.pdf); до редакції ОП-2023 було внесено такі зміни: скореговано мету, розширено СК і ПРН, модернізовано банк обов'язкових ОК (http://gnkm.kdu.edu.ua/document/opp_029_m_2023.pdf, http://gnkm.kdu.edu.ua/document/protokol_rob_gr_029_m_2023_1.pdf, http://gnkm.kdu.edu.ua/document/tablytsya_propozytsiy_029_m_2023_1.pdf).

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП

Відповідно до Кодексу якості КрНУ, здобувачі є повноцінними партнерами в усіх процесах забезпечення якості освіти. Регулярний аналіз освітнього середовища шляхом анкетування здобувачів ВО з використанням інтерактивних технологій та усного опитування, їх участі в засіданнях РГ щодо перегляду й розробки ОП, у роботі НТСАМУ дозволяє сформувати пропозиції щодо оновлення ОП з метою забезпечення якості освіти, які сприймаються з належною увагою і є важливим підґрунтям для щорічного перегляду ОП. Так, здобувачі ВО Ю. В. Бут (ОП-2022), М. О. Книш, Д. М. Ратушняк, О. С. Юзва (ОП-2023), Д. Кривошопка (проект ОП-2024) брали участь у розробці й модернізації ОП, у засіданнях робочої групи щодо обговорення ОП (<http://surl.li/lbtcb>, <http://surl.li/lbopw>, <http://surl.li/lbtcn>, <http://surl.li/lbowb>). Участь здобувачів у забезпеченні якості ОП реалізується й процедурою вибору ОК: запропонований перелік ВОК формується з урахуванням прагнення здобувачів ВО вивчати певну ОК або окресленням змісту дисципліни, яку вони хотіли б вивчати в межах ОП. Навчальні дисципліни обираються із загальноуніверситетського каталогу, освітніх програм ЗВО-партнерів. Указані процедури участі здобувачів ВО у формуванні змісту й мети їх освіти дозволяють реалізувати гнучкий студентоцентризований підхід до процесу освіти й ефективно формувати їх ІОТ, що гарантується системою забезпечення якості освіти в КрНУ (http://www.kdu.edu.ua/Documents/sistema_zabespechennya_yakosty.pdf).

Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП

Студентський профком та студентська рада входять до структури управління КрНУ (http://www.kdu.edu.ua/new/stud_rada.php). Створення умов для самореалізації студентів у навчально-професійній діяльності є однією з основних функцій органів студентського самоврядування (http://www.kdu.edu.ua/new/stud_samovr.php). Також представники студентського самоврядування КрНУ входять до складу колегіальних органів університету, тим самим забезпечуючи своє право брати участь у заходах з підвищення якості вищої освіти та в обговоренні й вирішенні питань удосконалення освітнього процесу; студентське самоврядування здійснює моніторинг думки здобувачів ВО, їх інтересів, пропозицій і зауважень (http://gnkm.kdu.edu.ua/news/news_13.09.2023.html), має право брати участь у процедурах забезпечення якості ОП (обговоренні ОП, внесенні пропозицій до ОП, формуванні подальшої стратегії розвитку якості освіти та ін.).

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості

У КрНУ роботодавці є зовнішніми партнерами університету у внутрішній системі забезпечення якості освіти: систематично залучаються до процесу періодичного перегляду ОП, беруть участь у її розробці, рецензуванні (Т. Печериця, В. Ширай (ОП-2022), Т. Майдак, Т. Пустовіт (ОП-2023)) й моніторингу ОП, беруть участь у засіданнях робочої групи щодо обговорення ОП, в опитуванні (<http://surl.li/lbtcb>, <http://surl.li/lbopw>, <http://surl.li/lbtcn>, <http://surl.li/lbowb>, <http://surl.li/lbtxl>). До того ж інтерактивне анкетування роботодавців як стейкхолдерів дозволяє здійснювати постійний зв'язок з ними, оперативно реагувати на їх зауваження й пропозиції щодо мети, змісту, методів підготовки фахівців інформаційної, бібліотечної та архівної справи та об'єктивно оцінити релевантність змісту ОП потребам професійної сфери. Взаємодія з потенційними роботодавцями та постійний зворотній зв'язок від них для забезпечення якості ОП реалізуються також під час залучення їх до освітнього процесу (проведення аудиторних занять на базі організацій інформаційної, бібліотечної та архівної сфери, читання лекцій, керівництво практикою від бази практики тощо).

Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП

В університеті збирання інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників здійснюють випускові кафедри й деканати факультетів. Здебільшого зв'язок із випускниками реалізовується під час особистого спілкування академічного персоналу кафедри з випускниками. Функціонує Відділ сприяння працевлаштуванню та практичної підготовки, що систематично здійснює моніторинг ринку праці, співпрацює зі службою зайнятості, потенційними роботодавцями, інформує здобувачів про вакансії, що відповідають їхній фаховій підготовці, залучає організації до проходження на їхній базі практики здобувачів (<http://www.kdu.edu.ua/new/pracevlasht.php>). Кафедрою регулярно здійснюється опитування випускників щодо їхнього кар'єрного шляху (https://docs.google.com/forms/d/19k62orNi-aiZAe64VbhRkJqYfTni2yuy9GxuN9AMuXg/viewform?edit_requested=true), результати опитування репрезентують позитивну оцінку випускниками освітню діяльність за ОП та перспективи розвитку програми; організовуються зустрічі здобувачів з випускниками, популяризуються найбільш успішні в професії випускники, створено Асоціацію випускників кафедри ГНКМ (<http://gnkm.kdu.edu.ua/html/vipysk.html>).

Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?

У ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості освіти (здійснення загальноуніверситетського моніторингу) за час реалізації ОП недоліків в ОП та/або освітній діяльності виявлено не було. Регулярний перегляд ОП здійснюється з метою підвищення якості надання освітніх послуг, урахування вимог та тенденцій розвитку спеціальності і ринку праці, галузевого й регіонального контексту, а також досвіду закладів вищої освіти України і Європейського союзу, які здійснюють підготовку здобувачів другого (магістерського) рівня за різними ОП за спеціальністю 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа або спорідненими спеціальностями.

Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?

Акредитація ОП «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» другого (магістерського) рівня є черговою. Щодо висловлених пропозицій первинної акредитації (наказ Міністерства освіти і науки України «Про проведення акредитаційної експертизи» від 28.11.2018 року № 2137-л, акредитаційна комісія у складі М. С. Пасічника і А. А. Соляник), то під час удосконалення ОП було враховано наступне: удосконалено технічне та програмне забезпечення освітнього процесу, активно використовуються можливості дистанційних методів навчання; під час внесення змін у навчально-методичне забезпечення дисциплін враховуються сучасні інноваційні вектори підготовки фахівців цього профілю; здобувачі вищої освіти активно залучаються до науково-дослідницької роботи кафедри; публікаційну активність викладачів у виданнях, що індексуються в міжнародних наукометричних база даних. Також було враховано пропозиції з акредитації інших ОП, що реалізуються в КрНУ: удосконалено локальну нормативну базу університету, залучено професіоналів-практиків до викладання на постійній основі (О. В. Швець, директорка бібліотеки КрНУ), імplementовано процедуру вибору ОК, що підвищує рівень реалізації індивідуальної освітньої

траєкторії здобувачів, забезпечено вільний доступ до результатів рейтингу викладачів і анкетування стейкхолдерів, приведено у відповідність до структури сайту університету структуру сайту кафедри.

Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?

Учасники академічної спільноти, окрім групи забезпечення ОП, залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості, а саме: беруть активну участь у перегляді та модернізації ОП, визначенні напрямів розвитку спеціальності (на засіданнях кафедри, РГ, наукових і методичних семінарах, під час здійснення зовнішньої експертизи шляхом рецензування ОП: О. Анісімова, І. Баранов, О. Беспарточна, В. Добровольська, О. Литвінова, Г. Охріменко, А. Соляник, В. Спрінсян, О. Чернявська, О. Шевченко та ін.) (http://gnkm.kdu.edu.ua/news/news_14.08.2023.html, http://gnkm.kdu.edu.ua/html/spivpr_z_vit_zak_ZVO.html, http://gnkm.kdu.edu.ua/document/protokol_rob_gr_029_m_2022.pdf, http://gnkm.kdu.edu.ua/document/protokol_rob_gr_029_m_2023_1.pdf), у розробці критеріїв оцінювання (вчені ради університету та факультету), у забезпеченні необхідними інформаційними й матеріально-технічними ресурсами для ефективного реалізації освітнього процесу (забезпеченні публічності інформації про ОП, розвиток бібліотечного фонду, пропагуванні академічної доброчесності, підготовці інформаційно-аналітичних матеріалів щодо діяльності КрНУ, адмініструванні репозиторію навчально-методичних видань та створенні бази КР); реалізації можливості для професійного розвитку та забезпеченні реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу та ін.

Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти

У КрНУ розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами університету в контексті здійснення процесів та процедур внутрішнього забезпечення якості освіти реалізується так: кафедра ГНКМ (розробка, схвалення, моніторинг та періодичний перегляд ОП); навчальний відділ (упровадження стратегії організації та забезпечення процесів управління освітньою діяльністю, контроль за організацією освітнього процесу та ін.) (<https://cutt.ly/sjNmXQM>); науково-дослідна частина (управління фундаментальними і прикладними науково-дослідними роботами) (<https://cutt.ly/ljNmC5m>); редакційно-видавничий відділ (видавництво та тиражування навчально-методичної літератури) (<https://cutt.ly/ijNmM6u>); навчально-методичний відділ (методична допомога викладачам кафедр та ін.) (<https://cutt.ly/RjNmVKo>); деканат (оперативне вирішення основних питань з освітньої, навчально-методичної, наукової діяльності факультету); Центр міжнародної діяльності (надання можливості міжнародного стажування НПП, академічної мобільності, співробітництво з іноземними ЗВО) (<https://cutt.ly/CjNmowW>); Центр підвищення кваліфікації та професійної адаптації (удосконалення фахової майстерності викладачів, координація процесу підвищення кваліфікації викладачів та ін.) (<https://cutt.ly/ZjNm1Qo>); бібліотека (бібліотечно-бібліографічне й інформаційне обслуговування здобувачів та НПП) (<https://cutt.ly/xjNmOL7>) та ін.

9. Прозорість і публічність

Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?

У КрНУ права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу регулюється внутрішніми нормативно-правовими актами: Статутом, Колективним договором між адміністрацією та трудовим колективом, Кодексом академічної етики, Кодексом якості, Положенням про організацію освітнього процесу, Положенням про порядок розроблення, затвердження, моніторинг і перегляд освітніх програм, Положенням про гуртожитки, Правилами внутрішнього розпорядку, Правилами призначення стипендій, Порядком визначення результатів навчання, отриманих унаслідок неформальної та/або інформальної освіти, Системою забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, Положенням про проведення поточного та семестрового контролю, Положенням про формування та процедуру вибору навчальних дисциплін тощо (http://www.kdu.edu.ua/new/norm_doc_krnu.php; http://www.kdu.edu.ua/new/uch_otdel_norm_doc.php?id_pidr=2). Зазначені внутрішні нормативно-правові акти КрНУ містять чіткі та зрозумілі правила стосовно прав і обов'язків усіх учасників освітнього процесу, розміщені у відкритому доступі на вебсайтах університету та кафедри. Куратори академічних груп після зарахування до університету здобувачів інформують їх про локальні нормативно-правові акти університету, які регулюють їх права й обов'язки як учасників освітнього процесу тощо.

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки

<http://surl.li/lbpaz>

Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)

http://gnkm.kdu.edu.ua/document/opp_029_m_2023.pdf

11. Перспективи подальшого розвитку ОП

Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?

Сильні сторони:

- рівновекторна підготовка конкурентоспроможних, висококваліфікованих фахівців, зокрема й набуття ними soft skills, яка зорієнтована на реалізацію професійного потенціалу у сфері інформаційної, бібліотечної та архівної справи;
- усі обов'язкові компоненти ОП спрямовані на формування загальних та спеціальних компетентностей;
- упроваджений студентоцентрикований підхід до організації освітнього процесу, який надає здобувачам можливість формувати індивідуальну освітню траєкторію завдяки різноплановості вибіркових дисциплін, серед яких є дисципліни як загальної, так і професійної підготовки та дисципліни інших ОПП, інших рівнів вищої освіти й активній участі здобувачів у процесі розробки, перегляду й удосконалення ОП;
- систематична активна співпраця з професіоналами-практиками, що сприяє забезпеченню якості підготовки здобувачів ВО, набуттю ними практичних навичок та вивченню потреб професійної сфери й об'єктивній оцінці релевантності змісту ОП потребам професійної сфери, системний моніторинг ринку праці з метою визначення попиту на випускників ОП;
- можливість здобувачів ВО брати участь у реалізації спільних із зарубіжними ЗВО міжнародних проєктів та безкоштовно апробувати результати наукової діяльності на наукових семінарах і всеукраїнських конференціях кафедри та ЗВО-партнерів;
- матеріально-технічна база КрНУ й кафедри сприяє не тільки ефективному здійсненню освітньої діяльності з забезпеченням безпеки освітнього середовища для здоров'я й життя, але й надає можливість для заняття спортом, реалізації творчих здібностей, оздоровлення здобувачів;
- практична спрямованість програми, зумовлена значним обсягом практичної підготовки;
- високий рівень професіоналізму та публікаційна активність викладачів, у тому числі й у виданнях, що індексуються в міжнародних наукометричних базах даних;
- системна співпраця зі стейкхолдерами, спрямована на постійне удосконалення ОП та освітнього процесу.

Слабкі сторони:

- не здійснюється підготовка здобувачів за ОП за дуальною формою освіти;
- недостатнє залучення НПП та здобувачів вищої освіти до грантової діяльності та очних міжнародних проєктів;
- значна частка дистанційного навчання в умовах карантинних обмежень та активних воєнних дій.

Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?

На найближчі роки перспективами розвитку ОП є:

- урізноманітнення методів навчання, упровадження новітніх методик педагогічної діяльності, активізація впровадження досвіду вітчизняних і зарубіжних університетів із підготовки фахівців з інформаційної, бібліотечної та архівної справи, застосування досвіду дуальної освіти;
- систематичний перегляд й удосконалення ОП;
- активне залучення здобувачів ВО та науково-педагогічного персоналу до грантової діяльності та очних міжнародних проєктів;
- укладання із зарубіжними й вітчизняними ЗВО, установами й організаціями інформаційної сфери регіону договорів про співпрацю;
- розвиток віртуального освітнього середовища та розширення його використання в освітньому процесі, забезпечення його відповідності сучасним вимогам щодо якості освітньої діяльності;
- модернізація матеріально-технічних ресурсів.

Запевнення

Запевняємо, що уся інформація, наведена у відомостях та доданих до них матеріалах, є достовірною.

Гарантуємо, що ЗВО за запитом експертної групи надасть будь-які документи та додаткову інформацію, яка стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою.

Надаємо згоду на опрацювання та оприлюднення цих відомостей про самооцінювання та усіх доданих до них матеріалів у повному обсязі у відкритому доступі.

Додатки:

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Шляхом підписання цього документа запевняю, що я належним чином уповноважений на здійснення такої дії від імені закладу вищої освіти та за потреби надам документ, який посвідчує ці повноваження.

Документ підписаний кваліфікованим електронним підписом/кваліфікованою електронною печаткою.

Інформація про КЕП

ПІБ: Загірняк Михайло Васильович

Дата: 10.10.2023 р.

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Силабус або інші навчально-методичні матеріали		Якщо освітній компонент потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього*
		Назва файла	Хеш файла	
Методологія та організація науково-дослідної діяльності	навчальна дисципліна	<i>MmaOHDD_PP_029M_2023.pdf</i>	JPVkVDDwFhiOfiGK Vxbu5/O4VE+cOpyn oSdlQO/oan4=	Телевізор Akai UA32DM1100, плакати, стенди Ноутбук Lenovo idea Pad 100-15 Ліцензійний акаунт Zoom університету Віртуальний освітній простір університету
Бібліотечний та архівний менеджмент	навчальна дисципліна	<i>BmaAM_PP_029M_2023.pdf</i>	oyFSu+mE3tsC2wG UCLz4yj5MT5mT4Lp RdFMypOw2Kxo=	Телевізор Akai UA32DM1100, плакати, стенди Ноутбук Lenovo idea Pad 100-15 Ліцензійний акаунт Zoom університету Віртуальний освітній простір університету
Інформаційний менеджмент	навчальна дисципліна	<i>InM_PP_029M_2023.pdf</i>	pm51E89Nor2vZ/N6 4bVXZGQdstDGIFrB 6TmOT6doV+o=	Телевізор VINGA L43FHD23B, плакати, таблиці, стенди 10 – АРМ у мережі Ethernet з доступом до InterNet Intel Celeron G530 Графічний планшет-монітор Huion H 1060P – 5 шт. Фліпчарт магнітно-маркерний 90x150 см (BM.0202) Ліцензійний акаунт Zoom університету Віртуальний освітній простір університету
Маркетингова діяльність інформаційних установ	навчальна дисципліна	<i>MDIU_PP_029M_2023.pdf</i>	21BSA54Xnpuz3OuE5 Rg1mnvT5wkit3cw7a m6JoGV23L4=	Телевізор Akai UA32DM1100, плакати, стенди Ноутбук Lenovo idea Pad 100-15 Ліцензійний акаунт Zoom університету Віртуальний освітній простір університету
Методика викладання фахових дисциплін	навчальна дисципліна	<i>MBFD_PP_029M_2023.pdf</i>	LrosM+CBXDNsVR BM2ta9u58Y97e+YS D/hhqPF12HZbo=	Телевізор Akai UA32DM1100, плакати, стенди Ноутбук Lenovo idea Pad 100-15 Ліцензійний акаунт Zoom університету Віртуальний освітній простір університету
Організація інформаційної діяльності англійською мовою	навчальна дисципліна	<i>OID_PP_029M_2023 укр.pdf</i>	mv+pzCb7qH+h8I7E qgQQVPabSCoqU4ci +IvDRcLXZps=	Телевізор VINGA L43FHD23B 6 – АРМ у мережі Ethernet з доступом до InterNet Intel Celeron G530 Фліпчарт магнітно-маркерний 90x150 см (BM.0202) Ноутбук Lenovo Think Pad X1 Ліцензійний акаунт Zoom університету Віртуальний освітній простір університету
Прикладні соціокомунікаційні технології	навчальна дисципліна	<i>ПСКТ_PP_029M_2023.pdf</i>	DpuwbeSE1pb4aZNC 3MNloHKzgRtwjhV D//zAzofMUo=	Телевізор VINGA L43FHD23B, плакати, таблиці, стенди 10 – АРМ у мережі Ethernet з доступом до InterNet Intel Celeron G530 Графічний планшет-монітор Huion H 1060P – 5 шт. Фліпчарт магнітно-маркерний 90x150 см (BM.0202) Ліцензійний акаунт Zoom

				університету Віртуальний освітній простір університету
Інтелектуальна власність та авторське право	навчальна дисципліна	<i>ІВ та АП_РІІ_029М_202 3.pdf</i>	DwzeseAcд74KqIiB3 2lmo1HSRu/NhoNE XSt3k4nkp8w=	Мультимедійний проектор EPSON EB-1776W (V11H476040) Мобільний екран для мультимедійного проектора Ноутбук HP 530 CoreDuo 2,2 GHz 2,0 GB RAM (Лазерний принтер HP P1005 Фліпчарт двосторонній Bigoтах магнітно-маркерний 90 x 150 см (ВМ.0202) з 2-х частин з колесами. Ліцензійний акаунт Zoom університету Віртуальний освітній простір університету
Прикладне програмне забезпечення управління в архівній та бібліотечній галузях	навчальна дисципліна	<i>ППЗБАС_РІІ_029_ М_2023.pdf</i>	dqbKjf8033d+m6mA Tnfd7GK9OCMRpK8 07FdQ4iD16ZY=	Телевізор VINGA L43FHD23B, плакати, таблиці, стенди 10 – АРМ у мережі Ethernet з доступом до InterNet Intel Celeron G530 Графічний планшет-монітор Huion H 1060P – 5 шт. Фліпчарт магнітно-маркерний 90x150 см (ВМ.0202) Ліцензійний акаунт Zoom університету Віртуальний освітній простір університету
Розробка стартупроєктів та інноваційне підприємництво	навчальна дисципліна	<i>РСІІ_РІІ_029М_20 23.pdf</i>	7gwGMVXJ1y4Jc/pg OGD+toJL9A8QHqc 7AbBYFusnowY=	Мультимедійний проектор EPSON EB-1776W (V11H476040) Мобільний екран для мультимедійного проектора Ноутбук HP 530 CoreDuo 2,2 GHz 2,0 GB RAM (Лазерний принтер HP P1005 Фліпчарт двосторонній Bigoтах магнітно-маркерний 90 x 150 см (ВМ.0202) з 2-х частин з колесами. Ліцензійний акаунт Zoom університету Віртуальний освітній простір університету
Переддипломна практика	практика	<i>ПД_практика_РІІ _029М_2023.pdf</i>	f86t2I7fAH5tgQjn/W BYTMcvXCeA52dfm niE9tLkC9w=	Ноутбук Acer Aspire ZR5 Мультимедійний проектор TVC MU281*800 Мобільний екран для мультимедійного проектора Ліцензійний акаунт Zoom університету Віртуальний освітній простір університету
Кваліфікаційна робота	підсумкова атестація	<i>МВ_КВР_029М_20 23.pdf</i>	+2Vlyk1xMTm4TOvX EZaoi36pzqwfriIHuye 4vPAZBl4=	Ноутбук Acer Aspire ZR5 Мультимедійний проектор TVC MU281*800 Мобільний екран для мультимедійного проектора Ліцензійний акаунт Zoom університету Віртуальний освітній простір університету

* наводяться відомості, як мінімум, щодо наявності відповідного матеріально-технічного забезпечення, його достатності для реалізації ОП; для обладнання/устаткування – також кількість, рік введення в експлуатацію, рік останнього ремонту; для програмного забезпечення – також кількість ліцензій та версія програмного забезпечення

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

ID	ПІБ	Посада	Структурний	Кваліфікація	Стаж	Навчальні	Обґрунтування
----	-----	--------	-------------	--------------	------	-----------	---------------

викладача			підрозділ	викладача		дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	
435366	Маслак Марія Володимирівна	Доцент, Сумісництво	Економіки і управління	<p>Диплом бакалавра, Національний технічний університет "Харківський політехнічний інститут", рік закінчення: 2011, спеціальність: 0502</p> <p>Менеджмент, Диплом магістра, Національний технічний університет "Харківський політехнічний інститут", рік закінчення: 2013, спеціальність: Менеджмент організацій і адміністрування, Диплом кандидата наук ДК 043881, виданий 11.10.2017, Аттестат доцента АД 010330, виданий 07.04.2022</p>	6	Інтелектуальна власність та авторське право	<p>Диплом спеціаліста, Національний технічний університет «ХПІ», рік закінчення – 2013, менеджмент організацій та адміністрування, менеджер.</p> <p>Диплом кандидата економічних наук (ДК № 043881, 11.10.2017).</p> <p>Підвищення кваліфікації:</p> <p>1. Підвищення кваліфікації - Єзуїтський університет філософії та освіти Академії «Ignatium», . Краків, Польща, Наказ НТУ «ХПІ» № 515С від 01.03.2019 р. Термін: 108 годин. Тема: «Обмін досвідом у дослідженні та організації навчального процесу в економіці, менеджменті, праві (активні методи викладання)». Термін: 108 годин (з 11 лютого 2019 р. по 26 лютого 2019 р.)</p> <p>2. Міжнародне стажування за програмою підвищення кваліфікації «Fundraising and Organization of Project Activities in Educational Establishments: European Experience» для педагогічних та науково-педагогічних працівників, Польща – Україна. 11.09.2021 - 17.10.2021. 180 годин (6 кредитів).</p> <p>3. Програма міжнародної віртуальної академічної мобільності викладачів та здобувачів кафедри економіки, яка проводиться у формі онлайн стажування за програмою «Тайм-менеджмент» від спільноти Кампстер (Таллін, повіт Гар'юмаа, Естонія), 180 годин (6 кредитів). 8.03-8.04.2022</p> <p>4. Програма міжнародної віртуальної академічної мобільності на базі</p>

Вищої школи управління охороною праці в Катовіцах (Польща) за темою «Антикризове управління у Польщі: теоретичні і практичні аспекти». 180 годин (6 кредитів). 25.04.2023

5. Erasmus+, «1st International KA107 Week» та запрошений лектор, м. Мішкольц (Угорщина), Мішкольський університет, 25-29 квітня 2022 р.).

6. Erasmus+, проєкт Жана Моне «European Integration of Ukraine in Industry 4.0» (травень-червень 2022 р.)

7. Обмін досвідом, запрошений лектор Магдебурзького університету імені Отто фон Геріке, м. Магдебург (Німеччина) з 01.12.2022 р. по 31.12.2022 р.

8. Програми міжнародної академічної мобільності (стажування) «Goodwill® Career Coach and Navigator» (Головний офіс Goodwill Industries International, Inc. – Роквіль, Меріленд, США), (Foundations of Career Navigating and Coaching; Client Intake, Assessments, Skill Analysis and Planning; Supporting Clients; Career Support Community and Resources; Career Coach and Navigator Professional Certificate). 65 години (2,16 кредита). 06.04-06.05.2023.

9. Підвищення кваліфікації працівників ЗВО та акредитація інтегрувати курс Створення та розвиток ІТ продуктів у своєму ЗВО. Genesis. 60 годин (2 кредити). 10-21.07.2023

10. Підвищення кваліфікації працівників ЗВО та акредитація інтегрувати курс Маркетинг ІТ продуктів у своєму ЗВО. Genesis. 60 годин (2 кредити). 24.07-04.08.2023

11. Erasmus+ International Creditmobility Programme,

Мішкольський
університет,
Угорщина,
01.09.2023-30.09.2023

Досягнення в
професійної
діяльності:
1, 2, 3, 4, 8, 10, 12, 14,
19

П. 1

1.1. Maslak M., Pererva P. Formation of economic and legal measures for the development of the market of intellectual property objects. Eastern-European Journal of Enterprise Technologies, 2023, Volume 1, Iss. 13 (121), p. 113-124, doi.10.15587/1729-4061.2023.273850 (Scopus)

1.2. Pererva P., Kobieliiev V., Maslak M., Maslak O., Kobieliieva A. Intellectual and Innovative Directions of Improving the Market Characteristics of Asynchronous Electric Motors. 2022 IEEE 4th International Conference on Modern Electrical and Energy System (MEES), Kremenchuk, Ukraine, 2022, pp. 01-05, doi: 10.1109/MEES58014.2022.10005691 (Scopus)

1.3. Maslak M., Yakovenko Y., Maslak O., Pererva P. and Grishko N. Problems of Intellectual Property in the Information Economy Through the Prism of Artificial Intelligence as a Dual-Purpose Technology. 2022 IEEE 4th International Conference on Modern Electrical and Energy System (MEES), Kremenchuk, Ukraine, 2022, pp. 01-05, doi: 10.1109/MEES58014.2022.10005671. (Scopus)

1.4. Maslak O., Yakovenko Y., Maslak M., Grishko N., Bilyk M., Hlazunova O. The Role of Intellectual Property in the Implementation of Innovations in the Conditions of the Development of the Digital Economy. 16th International Conference Monitoring of Geological Processes and Ecological Condition of the Environment, Nov

2022, Volume 2022, p.1
- 5.
<https://doi.org/10.3997/2214-4609.2022580217>
(Scopus)

1.5. Maslak M., Pererva P. Commercialization of intellectual property objects in industrial enterprises. Problems and Perspectives in Management, 2022, Volume 20, Iss. 3, p. 465-477, doi:10.21511/ppm.20(3).2022.37 (Scopus)

1.6. Maslak O. I., Maslak M. V., Grishko N. Y., Hlazunova O. O., Pererva P. G. and Yakovenko Y. Y. Artificial Intelligence as a Key Driver of Business Operations Transformation in the Conditions of the Digital Economy. 2021 IEEE International Conference on Modern Electrical and Energy Systems (MEES), 2021, pp. 1-5, doi: 10.1109/MEES52427.2021.9598744. (Scopus)

1.7. Maslak O. I., Maslak M. V., Grishko N. Y., Hlazunova O. O., Y. Y. Yakovenko and D. L. Pirogov. Innovative Safety of the Ukrainian Electrical Industry: Benchmarking Indicators for Provision. 2021 IEEE International Conference on Modern Electrical and Energy Systems (MEES), 2021, pp. 1-5, doi: 10.1109/MEES52427.2021.9598492. (Scopus)

1.8. Маслак О.І., Гришко Н.Є., Маслак М.В., Пирогов Д.Л. Information analytical provision in formation of innovational projects portfolio of enterprises in the context of safety-oriented management. Фінансово-кредитна діяльність: проблеми теорії та практики. 2020. №2 (33). С. 205-214. doi: 10.18371/FCAPTR.V2I3.206610. URL: <http://fkd.org.ua/article/view/206610/207496> (Web of Science)

1.9. Маслак М. В. Інтелектуальна власність як конкурентний ресурс промислового підприємства. Вісник Національного технічного університету "ХПИ" (економічні науки).

2023. № 1. С. 99-104.
doi: 10.20998/2519-4461.2023.1.99

1.10. Маслак М. В., Перерва П.Г. Ефективність управління інтелектуальною власністю на промисловому підприємстві. Енергозбереження. Енергетика. Енергоаудит. 2023. № 1-2 (179-180). С. 52-63. doi: 10.20998/2313-8890.2023.01.05

1.11. Перерва П. Г., Маслак М. В. Теоретико-методичні засади оцінювання ринкової вартості об'єктів інтелектуальної власності. Маркетинг і цифрові технології. 2023. Т. 7. № 2. С. 56-72. doi: 10.15276/mdt.7.2.2023.5

1.12. Перерва П.Г., Маслак М.В., Євсєєв А.С., Кобєлева А.В. Класифікація моделей комерціалізації інтелектуально-інноваційних технологій та аналіз їх еволюції. Вісник економіки транспорту і промисловості. 2023. № 81-82. С. 239-250.

1.13. Маслак О. І., Гришко Н. Є., Яковенко Я. Ю., Маслак М. В., Савєлова А. Д. Формування сценаріїв інтелектуалізації розвитку будівельної індустрії: аспекти економічної безпеки. Наукові праці ДонНТУ. Серія: «Економічна». 2022. № 2 (26). С. 5-15. doi:10.31474/1680-0044-2022-2(26)-5-15

1.14. Маслак М.В., Перерва П.Г. Види та особливості використання інтелектуальної власності в промисловому виробництві. Економіка і організація управління. 2022. № 2 (46). С.46-55. URL: <https://jeou.donnu.edu.ua/article/view/12543>. doi 10.31558/2307-2318.2022.2.5

1.15. Маслак М.В., Перерва П.Г. Інтелектуальна власність промислового підприємства як економічна категорія. Економічний вісник

Національного технічного університету України "Київський політехнічний інститут". 2022. № 23. С. 9-14. doi: 10.20535/2307-5651.23.2022.264620; URL: <http://ev.fmm.kpi.ua/article/view/264620>

1.16. Маслак М.В., Кобєлева А.В., Перерва П.Г. (Управління стратегіями комерціалізації інтелектуальних технологій. Економічний вісник Національного технічного університету України "Київський політехнічний інститут". 2022. № 24. – С. 12-17. doi: 10.32782/2307-5651.24.2022.2

1.17. Перерва П.Г., Маслак М.В., Кобєлева А.В. Методологічні засади маркетингового забезпечення комерціалізації інтелектуальної власності. Маркетинг і цифрові технології. 2022. Т. 6. № 2. С. 38-48. doi: 10.15276/mdt.6.2.2022.3

1.18. Маслак М. В., Перерва П.Г. Інтелектуальна власність як складова нематеріальних активів підприємства. Вісник Національного технічного університету "ХПІ". Економічні науки. 2021. № 3. С. 93-98. doi: 10.20998/2519-4461.2021.3.93

1.19. Маслак О. І., Гришко Н.Є., Маслак М. В. Економічна оцінка інноваційного та інтелектуального потенціалу з урахуванням показників економічної безпеки. Вісник Національного технічного університету "ХПІ". Економічні науки. 2020. № 6 (8). С. 21-24. doi: 10.20998/2519-4461.2020.6.21.

П.2

2.1. Свідоцтво про реєстрацію авторського права на твір №109310 від 11.11.2021 Науковий

твір «Економічна оцінка інноваційного та інтелектуального потенціалу з урахуванням показників економічної безпеки».

2.2. Свідоцтво про реєстрацію авторського права на твір №109315 від 11.11.2021. Науковий твір «Information analytical provision in formation of innovational projects portfolio of enterprises in the context of safety-oriented management».

2.3. Свідоцтво авторського права на твір № 118734 від 04.05.2023. Науковий твір «Формування сценаріїв інтелектуалізації розвитку будівельної індустрії: аспекти економічної безпеки».

2.4. Свідоцтво про реєстрацію авторського права на твір №97069 від 07.04.2020 Науковий твір «Інноваційні технології в економіці та менеджменті персоналу туристичного підприємства».

2.5. Свідоцтво про реєстрацію авторського права на твір №97064 від 07.04.2020 Науковий твір «Формування управлінської, маркетингової та інноваційної політики на підприємствах туристичної індустрії».

2.6. Свідоцтво про реєстрацію авторського права на твір №96933 від 27.03.2020 Науковий твір «Організаційно-економічні засади реструктуризації та фінансової санації туристичного підприємства».
Автори: Косенко Андрій Васильович, Маслак Марія Володимирівна, Матросова Вікторія Олександрівна, Долина Ірина Володимирівна.

2.7. Свідоцтво про реєстрацію авторського права на твір №97065 від 07.04.2020 Науковий твір «Розвиток організаційно-економічного механізму управління розвитком індустрії»

туризму та гостинності».
2.8. Свідоцтво про реєстрацію авторського права на твір №97068 від 07.04.2020 Науковий твір «Управління митним обслуговуванням промислових та туристичних підприємств в умовах асоціації з Європейським Союзом».
2.9. Свідоцтво про реєстрацію авторського права на твір №97074 від 07.04.2020 Науковий твір «Роль культури екологічного туризму у забезпеченні сталого розвитку регіонів: проблеми і перспективи організацій надавачів туристичних послуг».
2.10. Свідоцтво про реєстрацію авторського права на твір №109316 від 11.11.2021. Науковий твір «Quality costs of machine-building enterprises in Ukraine: a control mechanism».
2.11. Свідоцтво про реєстрацію авторського права на твір № 98941 від 13.08.2020 р. «Export-Oriented Enterprise Development of the Electrotechnical Industry: Strategic Guidelines».

П.3
Інтелектуальна власність:
магістерський курс.
Підручник / За ред. Проф. Перерви П.Г., проф. Борзенка В.І., доц. Кобелєвої Т.О. – Харків: НТУ «ХПІ», 2019. 1002 с. (розділ 1 (с.14-82), розділ 3 (с. 210-261)).

П. 4
4.11. Інтелектуальна власність та авторське право : си́лабус з навчальної дисципліни для підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «магістр» за спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа», КрНУ. 2023.
2. Інтелектуальна власність та авторське право : робоча програма навчальної дисципліни для

підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «магістр» за спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа», КрНУ. 2023.
3. Інтелектуальна власність та авторське право : конспект лекцій за темами з навчальної дисципліни на платформі Ktpu.org для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «магістр» за спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа», КрНУ. 2023.

П.8.
Науковий керівник наукової теми 0122U201802 «Розвиток методів створення та комерціалізації об'єктів інтелектуальної власності на промисловому підприємстві» у НТУ «ХП» (2022-2024), наказ НТУ «ХП» № 324 ОД від 03.11.2022 р.

П.10
10.1. Наукове стажування «Обмін досвідом у дослідженні та організації навчального процесу в економіці, менеджменті, праві (активні методи викладання)», Єзуїтський університет «Ignatianum», Краків, Польща, з 28.01.2019 р. по 16.02.2019 р.
10.2. Керівництво виробничою практикою студентів навчально-наукового інституту економіки, менеджменту та міжнародного бізнесу НТУ «ХП» м. Мішкольц (Угорщина), Мішкольцьський технічний університет, з 26.08.2019 р. по 05.09.2019 р. (в рамках програми Erasmus+)
10.3. Обмін досвідом та участь у конференції Магдебурзького університету імені Отто фон Геріке з 04.11.2019 р. по 19.11.2019р.
10.4. Грант від

Американського Посольства в Україні на проведення наукових та освітніх інноваційних заходів «Innovation and Entrepreneurship Bootcamp» (2020-2021 рр.).

10.5. Міжнародне стажування за програмою підвищення кваліфікації «Fundraising and Organization of Project Activities in Educational Establishments: European Experience» для педагогічних та науково-педагогічних працівників, Польща – Україна. 11.09.2021 - 17.10.2021. 180 годин (6 кредитів).

10.6. Програма міжнародної віртуальної академічної мобільності викладачів та здобувачів кафедри економіки, яка проводиться у формі онлайн стажування за програмою «Тайм-менеджмент» від спільноти Кампстер (Таллін, повіт Гар'юмаа, Естонія), 180 годин (6 кредитів). 8.03-8.04. 2022

10.7. Програма міжнародної віртуальної академічної мобільності на базі Вищої школи управління охороною праці в Катовіцах (Польща) за темою «Антикризове управління у Польщі: теоретичні і практичні аспекти». 180 годин (6 кредитів). 25.04.2023.

10.8. Erasmus+, «1st International KA107 Week» та запрошений лектор, м. Мішкольц (Угорщина), Мішкольський університет, 25-29 квітня 2022 р.).

10.9. Erasmus+, проєкт Жана Моне «European Integration of Ukraine in Industry 4.0» (травень-червень 2022 р.)

10.10. Обмін досвідом, запрошений лектор Магдебурзького університету імені Отто фон Геріке, м. Магдебург (Німеччина) з 01.12.2022 р. по 31.12.2022 р.

10.11. Програми міжнародної академічної мобільності (стажування) «Goodwill® Career Coach and Navigator» (Головний офіс Goodwill Industries International, Inc. – Роквіль, Меріленд, США), (Foundations of Career Navigating and Coaching; Client Intake, Assessments, Skill Analysis and Planning; Supporting Clients; Career Support Community and Resources; Career Coach and Navigator Professional Certificate). 65 години (2,16 кредита). 06.04-06.05.2023.

10.12. Erasmus+ International Creditmobility Programme, Мішкольський університет, Угорщина, 01.09.2023-30.09.2023

П.12

12.1. Маслак М. В. Стратегії креативності в управлінні інтелектуальною власністю. Сучасні підходи до креативного управління економічними процесами : матеріали 14-ї Міжнар. наук.-практ. конф., 13-14 квітня 2023 р. Київ, Нац. авіаційний ун-т., 2023. С. 134-136.

12.2. Маслак М. В. Дослідження критерія ефективності трансферу технологій Out-the-Door. Актуальні проблеми сучасного бізнесу: обліково-фінансовий та управлінський аспекти : матеріали 5-ї Міжнар. наук.-практ. інтернет-конф., 22-23 березня 2023 р. Львів, Львів. нац. ун-т природокористування , 2023. Ч. 2. С. 364-366.

12.3. Маслак М. В. Формування стратегій трансферу інтелектуально-інноваційних технологій. Менеджмент та маркетинг як фактори розвитку бізнесу в умовах економіки відновлення : матеріали Міжнар. наук.-практ. конф., 18-19 квітня 2023 р. : у 2

т. Т. 2. Київ : ВД «Києво-Могилянська академія», 2023. С. 26-28.

12.4. Маслак М. В., Перерва П.Г. Формування сучасних стратегій управління інтелектуальною власністю на підприємстві. Стратегічні пріоритети розвитку підприємництва, торгівлі та біржової діяльності : матеріали 4-ї Міжнар. наук.-практ. конф., 10-11 травня 2023 р. Запоріжжя, Нац. ун-т «Запорізька політехніка», 2023. С. 157-159.

12.5. Маслак М. В. Ефективність креативності в управлінні інтелектуальною власністю. Право, інтелектуальна власність, креативні індустрії: сучасний вимір і подальші перспективи : матеріали 5-ї Всеукр. наук.-практ. конф., 19 травня 2023 р. Київ, Наук.-дослід. ін-т інтелектуальної власності НАПрН України, 2023. С. 84-89.

12.6. Маслак М. В. Проблеми методичного забезпечення розрахунків ефективності інтелектуальної власності. Управління проєктами. Перспективи розвитку проєктного та нейроменеджменту, інформаційних технологій управління, технологій створення та використання об'єктів права інтелектуальної власності, трансферу технологій : зб. наук. пр. за матеріалами 5-ї Міжнар. наук.-практ. інтернет-конф., 23-24 березня 2023 р. Дніпро : Юрсервіс, Укр. держ. ун-т науки і технологій, 2023. С. 453-457.

12.7. Маслак М. В. Етапи формування інноваційних проєктів. Актуальні проблеми сучасної науки: теоретичні та практичні дослідження молодих учених : матеріали I Всеукр. наук.-практ.

конф., 26-27 квітня 2023 р. – Полтава, Полтав. держ. аграр. ун-т., 2023. – С. 128-130.

12.8 Maslak M. V. Formation of stages of management of intellectual property in an industrial enterprise. Національні економіки в умовах новітніх глобальних викликів: тези доп. міжнар. наук.-практ. інтернет-конф., 1-28 лютого 2023 р. Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова, 2023. 3 с.

12.9. Маслак М. В. Економічна сутність венчурної концепції комерціалізації об'єктів інтелектуальної власності. Актуальні проблеми та перспективи розвитку обліку, аналізу та контролю в соціально-орієнтованій системі управління підприємством : матеріали 6-ї Всеукр. наук.-практ. інтернет-конф., 30-31 березня 2023 р. Полтава, Полтав. держ. аграрний ун-т., 2023. [Ч. 2]. С. 157-160.

12.10. Maslak M.V. Concepts of intellectual property management at industrial enterprises. Актуальні проблеми управління соціально-економічними системами : матеріали 8-ї Міжнар. наук.-практ. конф., 15 грудня 2022 р. = The actual problems of social and economic systems management: proc. of the 8th Intern. sci.-practical conf., December 15, 2022. Луцьк : ЛНТУ, 2022. С. 204-205.

12.11. Маслак М.В., Зіборов М.Д., Данильченко В.М. Інфраструктурне забезпечення результатів інтелектуальної діяльності підприємства. Теоретичні та практичні дослідження молодих вчених : зб. тез доп. 16-ї Міжнар. наук.-практ. конф. магістрантів та аспірантів, 14-16 грудня 2022 р. – Харків : НТУ «ХПІ», 2022. С. 208.

12.12. Маслак М.В.,
Перерва П.Г. До
питання ефективності
управління
інтелектуальною
власністю.
Інформаційні
технології: наука,
техніка, технологія,
освіта, здоров'я =
Information
technologies: science,
engineering,
technology, education,
health : тези доп. 30-ї
Міжнар. наук.-практ.
конф. MicroCAD-2022,
19-21 жовтня 2022 р.
Харків : НТУ "ХПІ",
2022. С. 559.

12.13. Маслак М. В.,
Перерва П.Г.
Інтелектуальна
власність як складова
теорії права власності.
Фінансово-економічні
проблеми розвитку
суб'єктів
господарювання в
період становлення
інноваційної
економіки : зб. наук.
пр. Всеукр. наук.-
практ. конф., 10
листопада 2022 р.
Кривий Ріг : КНУ,
2022. Ч. 2. С. 596-600.

12.14. Маслак М. В.,
Кобєлева Т.О.
Формування
напрямоків
практичного
використання об'єктів
інтелектуальної
власності.
Законодавство
України у сфері
інтелектуальної
власності та його
правозастосування:
національні,
європейські та
міжнародні виміри :
матеріали 9-ї Всеукр.
наук.-практ. конф.
молодих вчених та
студентів з проблем
інтелектуальної
власності, 24 вересня
2021 р. Київ: Київ. нац.
ун-т ім. Т. Шевченка,
2021. С. 235-242.

П.14
2023 рік
1) Видря Є.В. - Диплом
I ступеня.
Міжнародний конкурс
студентських
наукових робіт зі
спеціальності-
«Економіка» КрНУ;
2) Болух І.О. -
Диплом II ступеня (за
результатами
проведеного I туру
Всеукраїнського
конкурсу студентських
наукових робіт з
галузі знань
«Економіка

природокористування та охорони навколишнього середовища»);
3) Погосян Л.С. - Диплом II ступеня (за результатами проведеного I туру Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузі знань «Економіка природокористування та охорони навколишнього середовища»);
4) Видря Є.В. - Диплом I ступеня (за результатами проведеного I туру Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузі знань «Економіка природокористування та охорони навколишнього середовища»);
2022 рік
1) Приходько Є.Г. - Диплом II ступеня. Міжнародний конкурс студентських наукових робіт за спеціальністю 051 «Економіка»;
2) Видря Є.В. - Диплом III ступеня. Міжнародний конкурс студентських наукових робіт за спеціальністю 051 «Економіка»;
3) Виниченко А.А. – Диплом I ступеня (за результатами проведеного I туру Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузі знань «Економіка природокористування та охорони навколишнього середовища»);
4) Приходько Є.Г. - Диплом II ступеня (за результатами проведеного I туру Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузі знань «Економіка природокористування та охорони навколишнього середовища»);
5) Видря Є.В. - Диплом III ступеня (за результатами проведеного I туру Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузі знань «Економіка природокористування та охорони навколишнього середовища»);

та охорони навколишнього середовища»);
2021 рік
1) Стефані Офосу Армаах. - Диплом II ступеня.
Міжнародний конкурс студентських наукових робіт за спеціальністю 051 «Економіка»;
2) Видря Є.В. - Диплом I ступеня.
Міжнародний конкурс студентських наукових робіт за спеціальністю 051 «Економіка»;
3) Виниченко А.А. – Диплом II ступеня II-го туру
Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт «Економіка природокористування і охорони навколишнього середовища»»);
2020 рік
1) Золенко В., Якушко Ангеліна - Диплом II ступеня.
Міжнародний конкурс студентських наукових робіт за спеціальністю 051 «Економіка»;
2) Шинкаренко М. - Диплом II ступеня II-го туру
Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт «Економіка природокористування і охорони навколишнього середовища»»);
2019 рік
1) Красношарпа А.В. - Диплом II ступеня.
Міжнародний конкурс студентських наукових робіт за спеціальністю 051 «Економіка»;
2) Борзенкова Д.В. – Диплом II ступеня II-го туру
Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт «Економіка природокористування і охорони навколишнього середовища»»);
3) Секретар оргкомітету II етапу Всеукраїнської студентської олімпіади з інтелектуальної власності 2018/2019 нр., (з 10 по 13 квітня 2019 року, м. Харків). Наказ НТУ «ХПІ» № 99ОД від 25 лютого 2019 р.

							<p>П. 19. 19.1. Член професійного об'єднання за спеціальністю Української асоціації з роз-витку менеджменту та бізнес освіти (УАРМБО), свідоцтво АУРМБО № 423 від 22 жовтня 2018 року (з 2018 р. по теперішній час). 19.2. Член товариства винахідників і раціоналізаторів України (секція інноваційного розвитку туризму та гостинності). № 07.01-03 від 15 липня 2020 р.</p>
400579	Саранча Віктор Іванович	Доцент, Сумісництво	Права, гуманітарних і соціальних наук	<p>Диплом спеціаліста, Кременчуцький державний політехнічний університет, рік закінчення: 2004, спеціальність: 0502 Менеджмент організацій, Диплом кандидата наук ДК 030885, виданий 29.09.2015, Атестат доцента АД 010239, виданий 07.04.2022</p>	12	Інформаційний менеджмент	<p>Диплом спеціаліста, Кременчуцький державний політехнічний університет, рік закінчення – 2004, менеджмент організацій, менеджер-економіст.</p> <p>Підвищення кваліфікації: 1. University of Economy (м. Бидгощ, Польща) 05.07.2021–15.08.2021 за програмою «European and Polish higher education systems: practice. Диплом № 36/10705, 180 годин/6 кредитів ЄКТС. 2. Державний архів Полтавської області, 09.01.2023–05.02.2023, 180 год. (6 кредитів). Тема стажування: «Організація архівної справи в Полтавській області на сучасному етапі».</p> <p>Досягнення в професійної діяльності: 1, 3, 4, 10, 11, 14, 15, 19</p> <p>П. 1 1.1 Sarancha V., Shabunina V., Tur O. Information security management: the American experience. Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія: наук. журн. / М-во культури України, Нац. акад. керів. кадрів культури і мистецтв. Київ: НАКККіМ, 2023. № 3. 1.2. Shabunina V., Sarancha V., Tur O. Influence of social and psychological factors of information activity on</p>

managerial decision-making.
Бібліотекознавство.
Документознавство.
Інформологія: наук.
журн. / М-во культури
України, Нац. акад.
керів. кадрів культури
і мистецтв. Київ:
НАКККіМ, 2023. № 3.
1.3. Тур О. М.,
Шабуніна В. В.,
Саранча В. І.
Діджиталізація
архівних фондів,
музейних та
бібліотечних колекцій
як чинник збереження
національної
культурної спадщини
України.
Бібліотекознавство.
Документознавство.
Інформологія: наук.
журн. / М-во культури
України, Нац. акад.
керів. кадрів культури
і мистецтв. Київ:
НАКККіМ, 2023. №3.
1.4. Бутко Л. В.,
Василенко Д. П.,
Саранча В. І.
Соціокультурна
діяльність бібліотеки в
умовах її цифровізації.
Бібліотекознавство.
Документознавство.
Інформологія. 2022.
№ 1. С. 19–26.
1.5. Маслак В., Тур О.,
Шабуніна В., Саранча
В. Блогінг як
специфічне явище
культурної діяльності
та комунікації в
соціумі. Українська
культура: минуле,
сучасне, шляхи
розвитку. 2020. Вип.
35. С. 109-115.

П. 2
Авторське свідоцтво
«Програмний продукт
«Сайт кафедри
гуманітарних наук,
культури і мистецтва
Кременчуцького
національного
університету» №
103757 (дата
реєстрації 05.04.2021)

П. 3
Імідж бібліотеки :
навч. посібник /
Маслак В. І., Бутко Л.
В., Василенко Д. П.,
Саранча В. І.,
Шабуніна В. В.
Кременчук: ПП
Щербатих О. В., 2021.
358 с.

П. 4
4.1. Саранча В. І.
Методичні вказівки
щодо лабораторних
робіт з навчальної
дисципліни
«Інформаційний

менеджмент» для студентів денної форми навчання зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа освітнього ступеня магістр. Кременчук: КрНУ, 2023.

4.2. Саранча В. І. Методичні вказівки щодо самостійної роботи з навчальної дисципліни «Інформаційний менеджмент» для студентів денної форми навчання зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа освітнього ступеня магістр. Кременчук: КрНУ, 2023.

4.3 Саранча В. І. Інформаційний менеджмент : робоча програма підготовки магістрів спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа ОПП «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа». 2023.

П.10
10.1. 2017–2020 рр. – Програма «Україна-Франція: міжкультурний діалог»
10.2. Міжнародна науково-практична конференція на базі Національного архіву Хорватії. Znanstveni skup 'Konac Velikoga rata : Zbornik radova. Hrvatski državni arhiv, 29-30 studenoga 2018.11)

П. 11
Наукове консультування Архівного відділу виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області (угода № 5-06/16) (з 2016 р.), комунального закладу культури «Кременчуцький краєзнавчий музей» Кременчуцької міської ради Полтавської області» (угода № 5-06/17) (з 2016 р.).

П. 12
Саранча В. І., Баранов М. І. Використання соціальних мереж в галузі освіти і науки.

						<p>Людина в інформаційному просторі: матер. Всеукраїнського наукового семінару. Кременчук, 2019. С. 119–121.</p> <p>П.14 Керівник постійно діючої проблемної групи студентів «Електронне урядування та електронна демократія».</p> <p>П.15 2018 – 2019 р.: член журі II етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії науки України, секції «Всесвітня історія».</p> <p>П.19 Член ГО «Спілка соціокультурних діячів Полтавщини»; Член Національної спілки документознавців України (протокол №3 від 14.09.2021 р.)</p>	
86401	Бутко Лариса Валентинівна	Доцент, Основне місце роботи	Права, гуманітарних і соціальних наук	<p>Диплом спеціаліста, Кіровоградський державний педагогічний інститут імені В.К.Винниченка, рік закінчення: 1995, спеціальність: Російська мова і література, Диплом спеціаліста, Інститут економіки та нових технологій, рік закінчення: 2005, спеціальність: , Диплом спеціаліста, Кіровоградський державний педагогічний інститут ім. В.К. Винниченка, рік закінчення: 1995, спеціальність: , Диплом магістра, Кременчуцький національний університет імені Михайла Остроградського, рік</p>	28	Маркетингова діяльність інформаційних установ	<p>Диплом магістра, Кременчуцький національний університет імені Михайла Остроградського, рік закінчення – 2019, спеціальність: 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа</p> <p>1. Державний архів Полтавської області, 09.01.2023–05.02.2023, 180 год. (6 кредитів). Тема стажування: «Організація архівної справи в Полтавській області на сучасному етапі».</p> <p>2. Національна академія керівних кадрів культури і мистецтв. Центр неперервної культурно-мистецької освіти, 26.10–30.10.2020 р., 75 год. (2,5 кредити). Тема стажування: «Актуальні соціокультурні практики: інноваційний підхід, євроінтеграційний вектор та регіональний потенціал». Свідоцтво про підвищення кваліфікації 12 СС 12 СС 02214142/004699-</p>

закінчення:
2019,
спеціальність:
029
Інформаційна,
бібліотечна та
архівна справа,
Диплом
магістра,
Черкаський
державний
технологічний
університет,
рік закінчення:
2022,
спеціальність:
022 Дизайн,
Диплом
кандидата наук
ДК 049828,
виданий
03.12.2008,
Атестат
доцента 12ДЦ
023454,
виданий
09.11.2010

20
3. Інститут культури
Ягеллонського
університету
(Польща) 16.05–
19.05.2019 р.
Тема стажування:
«Соціокультурний
проект
«Полікультура»».
4. Economics Summer
Camp «Let's Renovate
Ukraine» (05–17 липня
2023 р.)

Досягнення в
професійної
діяльності:
1, 2, 3, 4, 8, 9, 10, 11, 12,
14, 15, 19

П. 1
1.1. Martynyshyn Y.,
Khlystun O., Butko L.,
Krupa O., & Antonivska
M. The Culture of
Economic Life of
Society: Structure,
Functions,
Management Socio-
Cultural Management
Journal, 6(1), 3–26.
1.2. Бутко Л.,
Василенко Д., Саранча
В. Соціокультурна
діяльність бібліотеки в
умовах її цифровізації.
Бібліотекознавство.
Документознавство.
Інформологія, № 1,
2022. С. 21-31.
1.3. Бутко Л.,
Василенко Д., Разно
К. Оцифрування
документного фонду
бібліотеки як
ключовий засіб її
ребрендингу.
Актуальні питання
гуманітарних наук:
міжвузівський збірник
наукових праць
молодих вчених
Дрогобицького
державного
педагогічного
університету імені
Івана Франка.
Дрогобич:
Видавничий дім
«Гельветика», 2021.
43. С. 27-33.
1.4. Бутко Л. В.,
Василенко Д. П.,
Шабуніна В. В.
Внутрішній імідж
бібліотеки:
складники, функції,
основні етапи
формування.
Актуальні питання
гуманітарних наук:
міжвузівський збірник
наукових праць
молодих вчених
Дрогобицького
державного
педагогічного
університету імені
Івана Франка.
Дрогобич:

Видавничий дім
«Гельветика», 2020.
33. С. 27-33.
1.5. Vasylenko D., Butko
L., Domitrak Yu. The
Role of Innovative
Management Facilities
in Museums Activities.
Socio-Cultural
Management Journal.
Volume 3 (2020),
Number 2, pp. 107-121.

П. 2

2.1. Авторське
свідоцтво
«Програмний продукт
«Сайт кафедри
гуманітарних наук,
культури і мистецтва
Кременчуцького
національного
університету» №
103757 (дата
реєстрації 05.04.2021)

2.2. Авторське
свідоцтво «Сайт
кафедри гуманітарних
наук, культури і
мистецтва» № 106996
(дата реєстрації
04.08.2021 р.).

2.3. Авторське
свідоцтво Програмний
продукт «Веб-
платформа Фрактал»
№ 103757 (дата
реєстрації 05.04.2021).

2.4. Авторське
свідоцтво Усний твір
«Charity traditions in
Kremenchuk» №
107106 (дата
реєстрації 06.08.2021
р.).

2.5. Авторське
свідоцтво «Усний твір
«Традиції
благодійництва у
Кременчуці» №
106993 (дата
реєстрації 04.08.2021
р.).

2.6. Авторське
свідоцтво «Усний твір
«Таємниця старої
ікони» № 106995
(дата реєстрації
04.08.2021 р.).

П. 3

3.1. Бутко Л. В.,
Василенко Д. П.
Випускна
кваліфікаційна
робота: методика
підготовки : навч.-
метод. посібник.
Кременчук: ПП
Щербатих О. В., 2022.
154 с.

3.2. Бутко Л. В.,
Василенко Д. П.
Імплементація
комунікаційних
елементів у роботі
музейної установи.
Історико-культурна
спадщина:
збереження, доступ,
використання :

монографія / відп.
ред. І. І. Тюрменко. К.
: НАУ, 2021. С. 186–
197.

3.3. Імідж бібліотеки :
навч. посібник /
Маслак В. І., Бутко Л.
В., Василенко Д. П.,
Саранча В. І.,
Шабуніна В. В.
Кременчук: ПП
Щербатих О. В., 2021.
358 с.

П. 4

4.1. Бутко Л. В.
Методичні вказівки
щодо семінарських
занять з навчальної
дисципліни
«Маркетингова
діяльність
інформаційних
установ» для студентів
денної форми
навчання зі
спеціальності 029
Інформаційна,
бібліотечна та архівна
справа освітнього
ступеня магістр.
Кременчук: КрНУ,
2023.

4.2. Бутко Л. В.
Методичні вказівки
щодо практичних
занять з навчальної
дисципліни
«Маркетингова
діяльність
інформаційних
установ» для студентів
денної форми
навчання зі
спеціальності 029
Інформаційна,
бібліотечна та архівна
справа освітнього
ступеня магістр.
Кременчук: КрНУ,
2023.

4.3. Бутко Л. В.
Методичні вказівки
щодо самостійної
роботи з навчальної
дисципліни
«Маркетингова
діяльність
інформаційних
установ» для студентів
денної форми
навчання зі
спеціальності 029
Інформаційна,
бібліотечна та архівна
справа освітнього
ступеня магістр.
Кременчук: КрНУ,
2023.

4.4. Бутко Л. В.
Маркетингова
діяльність
інформаційних
установ : робоча
програма підготовки
магістрів
спеціальності 029
Інформаційна,
бібліотечна та архівна
справа ОПП
«Інформаційна,

бібліотечна та архівна справа». 2023.

П.8
Член редакційної колегії наукового видання «Socio-Cultural Management Journal»

П.9
Експерт
Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти (галузь знань 02 Культура і мистецтво, спеціальність 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа).

П.10
10.1. Economics Summer Camp «Let's Renovate Ukraine» (05–17 липня 2023 р.)
10.2. Міжнародний науково-практичний семінар «Інклюзія в культурі періоду війни» (03.08.2023).
10.2. Міжнародний проєкт «Соціокультурний проєкт «Полікультура» (Інститут культури Ягеллонського університету (Польща) 16.05–19.05.2019 р.)

П. 11
Наукове консультування
Архівного відділу виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області (угода № 5-06/16) (з 2018 р.),
Комунального закладу культури «Кременчуцька міська публічна бібліотека» (угода № 5-06/19) (з 2018 р.),
Комунального закладу культури «Кременчуцький краєзнавчий музей» (угода № 5-06/17) (з 2018 р.).

П. 12
12.1. Бутко Л. В., Баранов І. М. Особливості роботи бібліотекаря з цінними книгами. Людина в інформаційному просторі: VI Всеукраїнська науково-практична конференція (м. Кременчук, 17 листопада 2022 р.).

Кременчук, 2022. С. 67-68.

12.2. Vasylenko D., Butko L. Digitalization of the library fund as a priority direction of the library development. Людина в інформаційному просторі: V Всеукраїнська науково-практична конференція (м. Кременчук, 19 листопада 2021 р.). Кременчук, 2021. С. 62-63.

12.3. Butko L., Vasylenko D. Transformation of Education in the Field of Information, Library and Archival Affairs in the Conditions of the Digital Economy. Актуальні проблеми життєдіяльності суспільства : матер. XXVIII Міжнародної науково-практичної конференції студентів, аспірантів та молодих учених. Кременчук, 2021. С. 231-232.

12.4. Василенко Д. П., Бутко Л. В., Домітрак Ю. Б. Інноваційний музейний менеджмент як фактор успішної реалізації маркетингової місії музею. Актуальні проблеми життєдіяльності суспільства : матер. XXVIII Міжнародної науково-практичної конференції студентів, аспірантів та молодих учених. Кременчук, 2021. С. 212-213.

12.5. Butko L., Cherniavska O.V. Development of the socio-cultural activity in times of pagan beliefs. Людина в інформаційному просторі : матер. IV Всеукраїнської науково-практичної конференції. Кременчук, 2020. С. 111-113.

П.14
Керівництво постійно діючою студентською науковою проблемною групою «Менеджмент та маркетинг в бібліотечній, музейній та архівній сфері» 2023 р.: керівництво студенткою Горошко П. О. («Українська інтимна лірика. Л. Костенко»), яка посіла I місце в

						<p>Міжнародному студентському професійному творчому конкурсі «Видавнича журналістика»; 2022 р.: керівництво студенткою Сергієвою А. О. («Комікс за мотивами твору Володимира Рички «Княгиня Ольга»), яка посіла I місце в Міжнародному студентському професійному творчому конкурсі «Видавнича журналістика»; керівництво студенткою Книш М. О., яка зайняла призове (1 місце) на I етапі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа.</p> <p>П.15 2019-2020 р. – член журі II етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії науки України, секція «Українське народне мистецтво»; 2022 р. – член журі II етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії науки України секція «Фольклористика»).</p> <p>П.19 Член ГО «Спілка соціокультурних діячів Полтавщини»</p>	
184025	Маслак Володимир Іванович	Завідувач кафедри, Основне місце роботи	Права, гуманітарних і соціальних наук	Диплом спеціаліста, Дніпропетровський державний університет імені 300-річчя возз'єднання України з Росією, рік закінчення: 1990, спеціальність: Історія, Диплом спеціаліста, Кременчуцький державний політехнічний університет, рік закінчення: 2003,	30	Методика викладання фахових дисциплін	<p>Диплом з відзнакою, Дніпропетровський державний університет, рік закінчення – 1990, спеціальність: «Історія»</p> <p>Диплом спеціаліста, Кременчуцький національний університет імені Михайла Остроградського, рік закінчення – 2015, спеціальність «Комп'ютерні системи та мережі»</p> <p>Диплом доктора історичних наук, (ДД №004956, від 15 грудня 2015 р.)</p> <p>Підвищення</p>

спеціальність:
економіка
підприємства,
Диплом
доктора наук
ДД 004956,
виданий
15.12.2015,
Атестат
доцента ДЦ
008741,
виданий
23.10.2003,
Атестат
професора АП
000628,
виданий
18.12.2018

кваліфікації:
1. курс «Експерт з
акредитації освітніх
програм: онлайн
тренінг» ТОВ
«Навчально-
експертний центр
НСАУ», 06.10.2019 р.
2. Курс «Розсекречені:
онлайн курс про
роботу з архівами
КДБ» Платформа
EdEra, 29.03.2020 р.
3. Отримання
сертифікату через
платформу Cisco
Support Center
«Kharkiv Polytechnic
Institute», що
засвідчило успішне
закінчення курсу
«Засоби
дистанційного
навчання Cisco WebEx
та дистанційні курси»,
02.04.2020 р
4. Платформа масових
відкритих онлайн-
курсів EDUHUB. Курс
«Критичне мислення і
інформаційна
культура» №15063797
(20 год. / 0.7 кредита
ЄКТС). 15.11.2020 р.
5. Курс
«Медіаграмотність
для освітян»
Платформа масових
відкритих онлайн-
курсів PROMETHEUS,
06.04.2020 р.
6. Курс «Командна
робота на відстані: від
організації до
результатів»
м. Київ, 03.05.2020 р.
7. Курс «Цифрова
грамотність»
Платформа Дія
04.05.2020 р.
8. Курс «How to teach
online: providing
continuity for students»
Платформа Future
Learn 11.05.2020 р.
9. Програма:
«Актуальні
соціокультурні
практики:
інноваційний підхід
євроінтеграційний
вектор та
регіональний
потенціал» Свідоцтво
про підвищення
кваліфікації 12 СС
02214142/004697-20
Національна академія
керівних кадрів
культури і мистецтв,
м. Київ 26.10-
30.10.2020.
10. Експерт
національного
агентства із
забезпечення якості
вищої освіти.
Отримання
сертифікату
20.04.2021.
11. КУРС SCORM Курс

№20 Школа тренерів.
Асоціація інноваційної та цифрової освіти.
Отримання сертифікату. Асоціація інноваційної та цифрової освіти 27.01.2021.
12. Академічна доброчесність: онлайн-курс для викладачів. Платформа масових відкритих онлайн-курсів Prometheus, 60 годин (2 кредити ЄКТС) 08.09.2021.
13. Академічна доброчесність в університеті. ВУМ online. Отримання сертифікату ВУМ online 18.01.2021.
14. Критичне мислення для освітян. Платформа масових відкритих онлайн-курсів Prometheus. Отримання сертифікату. Платформа масових відкритих онлайн-курсів Prometheus, 28.01.2021.
15. Постаць Мане-Каца у світовій та вітчизняній культурі. Інститут розвитку Кременчука. Отримання сертифікату 30.10.2021.
16. V Всеукраїнська науково-практична конференція «Людина в інформаційному просторі». КрНУ імені Михайла Остроградського, кафедра ГНКМ. Отримання сертифікату КрНУ 19.11.2021.
17. Семінар-круглий стіл «Історичний шлях кримськотатарського народу з Криму до Литви». Інститут розвитку Кременчука, КрНУ. Отримання сертифікату Інститут розвитку Кременчука, Кременчуцький національний університет імені Михайла Остроградського Посольство Литовської Республіки в Україні, 16.12.2021.
18. XVII Міжнародна науково-практична конференція «Стратегія розвитку світової та української культури: сучасні акценти та перспективи» (18-19.

XI.2021 р.) 12 год./0,4 ЄКТС Рівненський державний гуманітарний університет.

19. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників: нові вимоги і можливості. Платформа масових відкритих онлайн-курсів Prometheus, 15 годин (0,5 кредита ЄКТС). 17.03.2022.

20. Курс Європейські гранти для культурних та креативних проєктів від Креативної Практики. ID сертифікат RHPMLP. 16.06.2022

21. Інформаційна гігієна. Як розпізнати брехню в соцмережах, в інтернеті та на телебаченні. Платформа масових відкритих онлайн-курсів Prometheus, 45 годин (1,5 кредити ЄКТС).

22. Міжнародна участь у міждисциплінарному круглому столі «Перспективи музеєзнавчо-пам'яткознавчої та проблеми історичної освіти в Україні». Сертифікат від 29.06.2022

23. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників: нові вимоги і можливості. Платформа масових відкритих онлайн-курсів Prometheus, 15 годин (0,5 кредита ЄКТС). 17.03.2022.

24. Інформаційна гігієна. Як розпізнати брехню в соцмережах, в інтернеті та на телебаченні, <https://prometheus.org.ua> 18.03.2022 (45 годин - 1,5 кредити).

25. Всеукраїнський науково-практичний онлайн-семінар «Авторське право в Україні: просто про складне». 23. 06. 2022 р. (Сертифікат 4 год. / 0,12 кредиту ECTS).

26. Підвищення кваліфікації у Державному архіві Полтавської області, 09.01–05.02.2022 р., 180 год./6 кредитів ECTS. Свідоцтво про підвищення кваліфікації. Тема стажування:

«Організація архівної справи в Полтавській області на сучасному етапі».

27. Освітня онлайн платформа «Зрозуміло!». Курс «Дивись під ноги! Дивись, куди ідеш!». (6 год. / 0,2 кредити ЄКТС). 13.03.2023 р. Сертифікат.

28. Вебінар «Антикризове управління у Польщі: теорія і практика» на базі Вищої Школи Управління Охороною Праці (ВШУОП, м. Катовіце, Польща). 1 кредит ЄКТС. 25.04.2023 р.

29. Онлайн курс «Базові правила інформаційної безпеки». Освітня онлайн-платформа фонду цивільних досліджень США CRDF Global. (5 годин). 30.04.2023 р.

30. Курс «Школа стійкості» . Платформа «ЕДЮКЕЙШНАЛ ЕРА». 31.05.2023 (30 годин - 1 кредит).

31. Тренінг «Верифікація інформації: підходи, інструменти та принципи». «Вікімедіа Україна» та Національний Демократичний Інститут (2 години). 11.07.2023 р.

32. Economics International Summer Camp «Let's Renovate Ukraine». Kremenchuk Mykhailo Ostrohradskyi National University. July, 04-18, 2023. 1.5 ECTS credits (45 hrs)

33. Підвищення кваліфікації викладачів: курс «Створення та розвиток ІТ-продуктів» (2 кредити ЄКТС). 10-21.07.2023

34. Тренінг для експертів із написання звіту про результати акредитаційної експертизи, 22.08.2023, 30 год (1 кредит)

35. GlobalLogic Education курс «ІТ-інструменти для викладачів», липень 2023 р., 18 годин

36. Scientific Workshop «Inclusive Cultural Opportunities for People with Disabilities during the War», 03.08.2023, 30 год (1 кредит)

Досягнення в професійної діяльності:
1, 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 19

П. 1

1.1. Маслак В., Тур О., Шабуніна В., Саранча В. Блогінг як специфічне явище культурної діяльності та комунікації в соціумі. Українська культура: минуле, сучасне, шляхи розвитку. 2020. Вип. 35. С. 109-115.
1.2. Butko L., Maslak V., Vasylenko D., Fedorenko S. and Litvinova O. Facilitation Techniques for the Preparation of the Future Specialists in the Field of the Electrical Engineering, 2020 IEEE Problems of Automated Electrodrive. Theory and Practice (PAEP), Kremenchuk, Ukraine, 2020, pp. 1-4 (Scopus).
1.3. Daria Vasylenko, Larysa Butko, Volodymyr Maslak, Yuliya Domatrak The Role of Innovative Management Facilities in Museum Activities. Socio-Cultural Management Journal. 2020. № 2. P. 107-121.
1.4. Butko L., Maslak V., Vasylenko D., Osikovich Z. External Image of the Modern Library as a Strategic Task of its Management. Socio-Cultural Management Journal. 2020. № 1. P. 137-151.
1.5. Shabunina V., Tur O., Maslak V., Chernaia Ye. Social and Psychological Readiness of Electrical Engineering Students for Academic Mobility. 2021 IEEE International Conference on Modern Electrical and Energy Systems (MEES), 2021, pp. 1-6, doi: 10.1109/MEES52427.2021.9598569. Kremenchuk. 21-24.09.2021. (Scopus)
1.6. Fedorenko S., Butko L., Maslak V., Nesen M., Vasylenko D., Elective subjects as an important component of the students individual educational trajectory implementation. 2021 IEEE International Conference on Modern

Electrical and Energy Systems (MEES), Kremenchuk, Ukraine, 2021, pp. 1-5, doi: 10.1109/MEES52427.2021.9598672 (Scopus)

1.7. Шабуніна В., Тур О., Маслак В. Проблема трансформації особистості в сучасному інформаційному просторі. *Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія: наук. журн. / М-во культури України, Нац. акад. керів. кадрів культури і мистецтв. Київ: НАККіМ, 2021. №3. С.80-89.*

1.8. Маслак В.І., Тур О.М., Шабуніна В.В., Бутко Л.В., Миташоп Д.І. Проблеми захисту інтелектуальної власності академічної доброчесності в бібліотечно-інформаційних ресурсах Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського. *Trends in science and practice of today. Abstracts of XXVIII international scientific and practical Conference. Ankara, Turkey. Yune 01-04, 2021.*

1.9. Shabunina V., Tur O., Maslak V. and Sarancha V. Educational WebQuest as an innovative method of project-oriented training of electrical engineering students, 2022 IEEE 4th International Conference on Modern Electrical and Energy System (MEES), Kremenchuk, Ukraine, 2022, pp. 1-6, DOI: 10.1109/MEES58014.2022.10005687.

1.10. Kapustyan H., Maslak V. Educational excursion "Stages of the Ukrainian statehood formation" - as a factor in the national worldview developing of the enrolled students at the Kremenchuk National University's institute of electrical engineering and information technologies, 2022 IEEE 4th International Conference on Modern Electrical and Energy System (MEES),

Kremenchuk, Ukraine, 2022, pp. 1-4, DOI: 10.1109/MEES58014.2022.10005634.

1.11. Маслак В. І., Тур О. М., Шабуніна В. В. Концепція підготовки бібліотечних фахівців Левка Биковського. Вісник Харківської державної академії культури: зб. наук. пр. / М-во культури та інформ. політики України, Харків. держ. акад. культури; за заг. ред. А. А. Соляник. Харків: ХДАК, 2022. Вип. 62. С.100-111.

1.12. Маслак В. І., Сезін С. Ю. Особливості архівних справ 30-х років ХХ століття. Zaporizhzhia Historical Review. 2022. Vol. 6(58). С. 336-342.

1.13. Тур О. М., Шабуніна В. В., Маслак В. І Тенденції розвитку прикладних соціально-комунікаційних технологій у медичній галузі: мобільні застосунки та програми у сфері охорони здоров'я. Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія. 2023.

П. 2

2.1. Авторське свідоцтво на статтю «Theoretical and practical aspects of the identification of the bladed weapon on the example of the SG 98/05 bayonet to the Mauser rifle based on metal science research», № 115803 (13.01.2023).

2.2. Авторське свідоцтво на статтю «Проблема трансформації особистості в сучасному інформаційному просторі», № 115171 (11.10.2022).

2.3. Авторське свідоцтво «Ескіз з описом «Дизайн кабінету малюнку та живопису Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського» № 806807 (14.03.2019).

2.4. Авторське свідоцтво «Ескіз з описом «Дизайн аудиторії для графічних робіт Кременчуцького

національного
університету імені
Михайла
Остроградського» №
806810 (дата
реєстрації 14.03.2019)
2.5. Авторське
свідоцтво «Ескіз з
описом «План-схема
зони відпочинку
Кременчуцького
національного
університету імені
Михайла
Остроградського» №
806809 (дата
реєстрації 14.03.2019)
2.6. Авторське
свідоцтво «Розпис стін
в холі Кременчуцького
національного
університету імені
Михайла
Остроградського» №
86808 (дата реєстрації
14.03.2019)
2.7. Авторське
свідоцтво «Ескіз з
описом «В'їзний знак
«Кременчук» №
806811 (дата
реєстрації 14.03.2019)

П. 3
3.1. Сезін С. Ю., Бутко
Л. В., Ширай В. А.,
Василенко Д. П.,
Маслак В. І.,
Москалик Г. Ф.
Кременчук у жорнах
репресій: монографія.
Кременчук: ПП
«Щербатих», 2020.
200 с.
3.2. Імідж бібліотеки :
навч. посібник /
Маслак В. І., Бутко Л.
В., Василенко Д. П.,
Саранча В. І.,
Шабуніна В. В.
Кременчук: ПП
Щербатих О. В., 2021.
358 с.
3.3. Щербань А. Л.,
Бабкова Н. В., Маслак
В. І. Меморіалізація
образу Григорія
Сковороди в імперську
та радянську добу /
А.Л. Щербань, Н.В.
Бабкова, В.І. Маслак
// Сучасні рецепції
світоглядно-ціннісних
орієнтирів Григорія
Сковороди:
колективна
монографія / за заг.
ред. к.ю.н. Д. С.
Луніна. Полтава,
2022. С. 294-307

П. 4
4.1. Маслак В. І.
Методика викладання
фахових дисциплін :
робоча програма
підготовки магістрів
спеціальності 029
Інформаційна,
бібліотечна та архівна
справа ОПП

«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа». 2023. 20 с.
4.2. Маслак В. І. Методичні вказівки щодо самостійної роботи з навчальної дисципліни «Методика викладання фахових дисциплін» для студентів денної форми навчання зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа освітнього ступеня магістр. Кременчук: КрНУ, 2023.
4.3. Маслак В. І. Методичні вказівки щодо практичних занять з навчальної дисципліни «Методика викладання фахових дисциплін» для студентів денної форми навчання зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа освітнього ступеня магістр. Кременчук: КрНУ, 2023.

П.7
7.1. Член спеціалізованої вченої ради 07.00.01 – історія України, 07.00.06 – історіографія, джерелознавство, спеціальні історичні дисципліни з правом присудження доктора історичних наук у Запорізькому національному університеті
7.2. Офіційний опонент:
– 2019 р. – Маслійчук В. Л. захист дисертації на здобуття наукового ступеня доктора історичних наук зі спеціальності 07.00.01 – історія України
– 2020 р. – Морозова О. С. захист дисертації на здобуття наукового ступеня доктора історичних наук зі спеціальності 07.00.06 – історіографія, джерелознавство та спеціальні історичні дисципліни
-2021 р. – Ісаєнко О. М. захист дисертації на здобуття наукового ступеня кандидата історичних наук зі спеціальності 07.00.06 – історіографія, джерелознавство та

спеціальні історичні дисципліни

П.8

8.1. Керівник НДДКР «Особливості функціонування інституцій соціокультурної сфери» (№ 0120U103599 від 19.08.2020).

8.2. Член редакційної колегії наукових журналів «Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія», «Zaporizhzhya Historical Review», «Історичний архів. Archwum Historyczne. Historical archive» з 2021 р. по теперішній час «ГУМАНІТАРНІ СТУДІЇ: Історія та педагогіка», Західноукраїнський національний університет, Тернопіль;

П.9

Експерт НАЗЯВО (спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа, 032 Історія та археологія).

П.10

10.1. Соціокультурний проєкт «Полікультура» Ягеллонський університет (12.05.2019-17.05.2019)

10.2. Програма «Україна-Франція: міжкультурний діалог»

2019 – 2020 рр

10.3. Міжнародне стажування за програмою «Fundraising and organization of project activities in educational establishments: European experience». Krakow, Poland. 180 hours / 6 ECTS. Сертифікат SZFL-000874, виданий 17.10.2021 р.

10.4. Міжнародне стажування Erasmus+, проєкт Жана Моне «European Integration of Ukraine in Industry 4.0»

2022 р.

10.5. Міжнародний вебінар: «Пам'ять як зброя: інститути національної пам'яті в умовах війни».

Міжнародний проєкт Erasmus+620386-EPP-1-2020-1-UA-EPPJMO-

MODULE, м.
Запоріжжя,
Запорізький
національний
університет,
31.05.2022

П. 11
Наукове
консультування
Архівного відділу
виконавчого комітету
Кременчуцької
міської ради
Полтавської області
(угода № 5-06/16) (з
2016 р.),
комунального закладу
культури
«Кременчуцький
краєзнавчий музей»
Кременчуцької
міської ради
Полтавської області»
(угода № 5-06/17) (з
2016 р.), ПАТ
«Кременчуцький
завод технічного
вуглецю» з теми
«Актуальні питання
української мови (за
професійним
спрямуванням),
діловодства та
архівної справи»
(договір № 2-23/87) (з
2017 р.), єдиної
бібліотечної системи
міста Кременчука (з
2019 р.), центру
надання
адміністративних
послуг міста
Кременчука (з 2018
р.), ПАТ
«Кременчуцький
завод технічного
вуглецю» з теми
«Актуальні питання
української мови (за
професійним
спрямуванням),
діловодства та
архівної справи»
(договір № 2-23/87) (з
2017 р.)

П. 12
12.1. . Маслак В. І.,
Маслак М. В.
Антивірус ідей.
Психолого-
педагогічні, правові та
соціально-культурні
проблеми сучасного
суспільства: матеріали
V Міжнар. наук.-
практ. конф. [редкол.:
В.Д. Шаповал
(голова), Н.В.
Шаповал (відпов.
секр.) та ін.]. ПП
Щербатих О.В. :
Кременчук, 2019. С.
277-278.
12.2. Маслак В.І.,
Баранов І, М. Інклюзія
в культурі періоду
війни. Людина в
інформаційному
просторі: матеріали VI

Всеукраїнської науково-практичної конференції/ Гол.ред. В. І. Маслак/.Кременчук, 2022.155 с.
12.3. Маслак В. І., Баранов І. М. Модернізація бібліотечної галузі України шляхом впровадження аустрічтехнологій. Людина в інформаційному просторі : матер. V Всеукраїнської науково-практичної конференції. Кременчук, 2021. С. 15-19.
12.4. Маслак В. І. Академічна доброчинність як засіб забезпечення академічної доброчесності. Людина в інформаційному просторі : матер. IV Всеукраїнської науково-практичної конференції. Кременчук, 2020. С. 35-36.
12.5. Маслак В. І., Маслак М. В. Захист права інтелектуальної власності: сутність, механізм, особливості. Людина в інформаційному просторі : матер. III Всеукраїнської науково-практичної конференції. Кременчук, 2019. С. 78-79.
12.5. Маслак В., Василенко Д. Авторське право, суспільна власність, декомунізація: термінологічно-змістовий взаємозв'язок. Людина в інформаційному просторі : матер. III Всеукраїнської науково-практичної конференції. Кременчук, 2018. С. 12-15.
12.6. Vasilenko D., Maslak V. The Practice of using interactive multimedia installations in museum sciences. Вісник Національної академії керівних кадрів культури і мистецтва. 2018. № 2. С 67-70.

П.14
14.1. Керівництво постійно діючою студентською науковою проблемною групою

«Діяльність інформаційних установ в умовах карантину і воєнного часу»

14.2.
2023 р.: керівництво студенткою Книш М. О., яка посіла III місце в Міжнародному конкурсі студентських наукових робіт за спеціальністю 051 Економіка;
2022 р.: керівництво студенткою Маліченко А. С., яка посіла III місце в Міжнародному конкурсі студентських наукових робіт за спеціальністю 051 Економіка;
керівництво студенткою Разно К. С., яка зайняла призове (1 місце) на I етапі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа;
керівництво студенткою Ратушняк Д. М., яка зайняла призове (2 місце) на I етапі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт зі спеціальності 208 Менеджмент соціокультурної діяльності;
2019 р.: керівництво студенткою Гречин І., яка посіла III місце в Міжнародному конкурсі студентських наукових робіт зі спеціальності 051 Економіка.

П.15
2019-2023 р.: голова журі II етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії науки України, секція «Всесвітня історія».

П.19
Член ГО «Спілка соціокультурних діячів Полтавщини».
Член Національної спілки документознавців України.
Академік ГО «Національна академія вищої освіти України» (ГО 035-19).
Член Українсько-польського науково-дослідного інституту Чорноморського

						національного університету імені Петра Могили.	
187256	Шабуніна Вікторія Валентинівна	Доцент, Основне місце роботи	Права, гуманітарних і соціальних наук	<p>Диплом спеціаліста, Полтавський державний педагогічний інститут імені В.Г. Короленка, рік закінчення: 1999, спеціальність: 030501 Українська мова та література, Диплом спеціаліста, Інститут економіки та нових технологій, рік закінчення: 2000, спеціальність: 030507 Переклад, Диплом кандидата наук ДК 067741, виданий 22.04.2011, Атестат доцента 12/Ц 032180, виданий 26.09.2012</p>	23	<p>Організація інформаційної діяльності англійською мовою</p>	<p>Диплом спеціаліста, Інститут економіки та нових технологій, рік закінчення – 2000, спеціальність: «Переклад» Підвищення кваліфікації:</p> <p>1. Державний архів Полтавської області, 09.01.2023–05.02.2023, 180 год. (6 кредитів). Тема стажування: «Організація архівної справи в Полтавській області на сучасному етапі».</p> <p>2. Міжнародне стажування для науково-педагогічних працівників у межах проєкту «DigIn.Net 2» за підтримки Німецької служби академічних обмінів (DAAD), Університет прикладних наук Анхальт (Hochschule Anhalt, University of Applied Sciences) на базі DUDIZ (Німецько-український центр цифрових інновацій), 10.10–30.11.2022 р., 180 год. (6 кредитів). Тема міжнародного стажування: «Digital Future: Blended Learning». Сертифікат про підвищення кваліфікації DN 202211129.</p> <p>3. International Foundation Educators and Scholars, Instytut Badawczo-Rozwojowy Lubelskiego Parku Naukowo Technologicznego, 11.07–25.07.2022 р., Lublin, Republic of Poland, 45 год. (1,5 кредита). Тема міжнародного стажування: «Interactive Technologies and Cloud Services in Online Education: The Experience of the European Union Countries and Ukraine». Certificate about international skills development Es№96890</p> <p>4. Zustricz Foundation, Department of Polish-Ukrainian Studies of Jagiellonian University in Krakow, Career Development Center of NGO Sobornist, Luhansk Regional Institute of Postgraduate</p>

Pedagogical Education, 11.09–19.10.2021 р., 180 год. (6 кредитів).
Тема міжнародного стажування:
«Fundraising and organization of project activities in educational establishments: European experience».
Сертифікат про підвищення кваліфікації SZFL-000874

5. Національна академія керівних кадрів культури і мистецтв. Центр неперервної культурно-мистецької освіти, 26.10–30.10.2020 р., 75 год. (2,5 кредити).
Тема стажування:
«Актуальні соціокультурні практики: інноваційний підхід, євроінтеграційний вектор та регіональний потенціал».
Свідоцтво про підвищення кваліфікації 12СС 02214142/004696-20

6. Національна академія керівних кадрів культури і мистецтв. Центр неперервної культурно-мистецької освіти, 04.11–09.11.2019 р., 72 год.
Тема стажування:
«Сучасні креативні технології, стратегії і менеджмент організацій соціокультурної сфери в глобалізованому світі XXI ст.: світові тенденції, український досвід».
Свідоцтво про підвищення кваліфікації 12С 02214142/001300-19

7. Платформа масових відкритих онлайн-курсів PROMETHEUS. Курс «Цифрові комунікації в глобальному просторі». 14.04.2020 р. Сертифікат <https://courses.prometheus.org.ua:18090/cert/89334c4f594d44db8d3a4e7222f14aaa>

8. Платформа масових відкритих онлайн-курсів PROMETHEUS. Курс «Бізнес-англійська». 21.04.2020 р. Сертифікат <https://courses.prometheus.org.ua:18090/cert/093d6277a0904aa38fb41f86d53a3732>

9. Платформа масових відкритих онлайн-курсів PROMETHEUS. Курс «Інформаційні війни». 12.04.2020 р. Сертифікат <https://courses.prometheus.org.ua:18090/cert/07b22953c9864cf1b52fb87ee0428144>

10. Платформа масових відкритих онлайн-курсів PROMETHEUS. Курс «Англійська для кар'єрного зростання». 21.05.2020 р. Сертифікат <https://courses.prometheus.org.ua:18090/cert/f528838fcfb347648cd4050606739659>

11. Платформа масових відкритих онлайн-курсів PROMETHEUS. Курс «Англійська для медіаграмотності», 21.05.2020 р. Сертифікат <https://courses.prometheus.org.ua:18090/cert/6154bc3b97fc43cc8777ba436f41ee57>

12. Series of educational webinars on scientometrics for professional development "International Experience in the Field of Publishing. Successful Publications in Scopus and Web of Science". 30 год. / 1 кредит ЄКТС. Сертифікат AA3263 від 11.02.2022 р.

Досягнення в професійної діяльності:
1, 2, 3, 4, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 19

П. 1
1.1. Shabunina V., Butyrina M., Tur O. Discourse of User Comments in the System of Media Influence on Public Opinion: to the Application of Critical Discourse Analysis in the Study of Social Networks. Proceedings of the 7th International Conference on Computational Linguistics and Intelligent Systems. Volume II: Computational Linguistics Workshop. Kharkiv, Ukraine, April 20-21, 2023. Pp. 478-489. (Scopus)
1.2. Shabunina V., Tur O., Tur A. Modern

Medical Information Technologies: Implementation Issues and Development Vectors. Proceedings of the 2nd International Workshop on Information Technologies: Theoretical and Applied Problems (ITTAP 2022), Ternopil, Ukraine, November 22-24, 2022. Pp.478-490. (Scopus)

1.3. Тур О. М., Шабуніна В. В., Саранча В. І. Діджиталізація архівних фондів, музейних та бібліотечних колекцій як чинник збереження національної культурної спадщини України. Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія: наук. журн. / М-во культури України, Нац. акад. керів. кадрів культури і мистецтв. Київ: НАКККіМ, 2023. №3.

1.4. Sarancha V., Shabunina V., Tur. O. Information security management: the American experience. Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія: наук. журн. / М-во культури України, Нац. акад. керів. кадрів культури і мистецтв. Київ: НАКККіМ, 2023.

1.5. Тур О.М., Саранча В. І., Шабуніна В.В., Маслак В.І. Блогінг як специфічне явище культурної діяльності та комунікації в соціумі: генеза та метаморфози значенневого поля. Українська культура: минуле, сучасне, шляхи розвитку: наук. зб. Напрям «Культурологія». Рівне, РДГУ, 2020. Вип. 35. С.109-115.

1.6. . Тур О.М., Шабуніна В.В., Маслак В.І. Тенденції розвитку прикладних соціально-комунікаційних технологій у медичній галузі: мобільні застосунки та програми у сфері охорони здоров'я. Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія: наук. журн. / М-во культури України, Нац. акад. керів. кадрів культури і мистецтв. Київ:

НАКККіМ, 2023. №2.
С.54-62.

1.7. Шабуніна В., Тур
О., Маслак В.
Проблема
трансформації
особистості в
сучасному
інформаційному
просторі.
Бібліотекознавство.
Документознавство.
Інформологія: наук.
журн. / М-во культури
України, Нац. акад.
керів. кадрів культури
і мистецтв. Київ:
НАКККіМ, 2021. №3.
С.80-89.

1.8. Shabunina V.,
Sarancha V., Tur O.
Influence of social and
psychological factors of
information activity on
managerial decision-
making.
Бібліотекознавство.
Документознавство.
Інформологія: наук.
журн. / М-во культури
України, Нац. акад.
керів. кадрів культури
і мистецтв. Київ:
НАКККіМ, 2023. № 3.

П. 2

2.1. Авторське
свідоцтво
«Літературний
письмовий твір
наукового характеру
«Навчальний
посібник
«Лінгвістичний аналіз
тексту: практикум».
№111328 (дата
реєстрації 27.01.2022
р.).

2.2. Авторське
свідоцтво
«Літературний
письмовий твір
наукового характеру
«Стаття «The problem
of alienation as a result
of personality
transformation in
cyberspace». №111766
(дата реєстрації
11.02.2022 р.).

2.3. Авторське
свідоцтво
«Літературний
письмовий твір
наукового характеру
«Lesia Ukrainka and
Mykhailo Hrushevskiy:
creative connections
and sociopolitical
views». №115173 (дата
реєстрації 11.10.2022
р.).

2.4. Авторське
свідоцтво
«Літературний
письмовий твір
наукового характеру
«Значення культурно-
дозвілдової діяльності
в особистісному
розвитку викладачів

закладів вищої освіти». №115170 (дата реєстрації 11.10.2022 р.).
2.5. Авторське свідоцтво «Літературний письмовий твір наукового характеру «Проблема трансформації особистості в сучасному інформаційному просторі». №115171 (дата реєстрації 11.10.2022 р.).

П. 3
3.1. Імідж бібліотеки : навч. посібник / Маслак В. І., Бутко Л. В., Василенко Д. П., Саранча В. І., Шабуніна В. В. Кременчук: ПП Щербатих О. В., 2021. 358 с.
3.2. Tur O.M., Shabunina V.V. Lexical and semantic organization of Ukrainian terminology of land management and land cadastre. Traditional and innovative approaches to scientific research: theory, methodology, practice: Scientific monograph. Riga, Latvia: Baltija Publishing, 2022. Pp. 474-505.
3.3. Sarancha V.I., Shabunina V.V. The impact of the First world war on the socio-cultural development of the Poltava province and the provincial society ideology. Traditional and innovative approaches to scientific research: theory, methodology, practice: Scientific monograph. Riga, Latvia: Baltija Publishing, 2022. Pp. 283-306.

П. 4
4.1. Shabunina V. V. Methodological guidelines regarding students' practical work on educational discipline "Information Activity Arrangement (in English)" for full-time students of the specialty 029 "Information, Library and Archive Work" of educational and professional program "Information, Library and Archive Work" of master's degree. Kremenchuk: KrNU,

2023. 46 p.
4.2. Організація інформаційної діяльності англійською мовою : робоча програма навчальної дисципліни другого (магістерського) освітнього рівня для студентів спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа освітньо-професійна програма «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа». Кременчук: КрНУ, 2023. 19 с.
4.3. Shabunina V. V. Methodological guidelines regarding students' individual work on educational discipline "Information Activity Arrangement (in English)" for full-time students of the specialty 029 "Information, Library and Archive Work" of educational and professional program "Information, Library and Archive Work" of master's degree. Kremenchuk: KrNU, 2023. 27 с.
4.4. Shabunina V. V. Information Activity Arrangement (in English) : syllabus of the educational discipline for full-time students in the specialty 029 Information, Library and Archive Work of educational and professional program "Information, Library and Archive Work" of master's degree. 19 p.

П.8
Керівництво науковою темою «Інформаційно-комунікаційні аспекти освітнього процесу в умовах дистанційного навчання». 2023 р. № держреєстрації РК 0122U201208

П.10
10.1. Війна в Україні: битва за культуру. Міжнародний форум з безпеки культурної спадщини. 08.02-09.02.2023.
10.2. Exchange of experience. UK / Ukraine Libraries. 26.01.2023.
10.3. Онлайн курс «General English B1-C1» з вивчення англійської мови від

Британської консалтингової компанії «Кормак Консалтенсі Груп» (Cormack Consultancy Group). 22.08.2022 – 12.12.2022. Сертифікат VERIFICATION: ZPowR1Qumtfg

10.4. Онлайн курс «Business Speaking: Intermediate & Upper Intermediate» з вивчення англійської мови від Британської консалтингової компанії «Кормак Консалтенсі Груп» (Cormack Consultancy Group). 22.08.2022 – 12.12.2022. Сертифікат VERIFICATION: xH9nohznLRJ8

10.5. International Internship «Digital Future: Blended Learning» у межах проєкту «DigIn.Net 2» за підтримки Німецької служби академічних обмінів (DAAD), Університету прикладних наук Анхальт (Hochschule Anhalt, University of Applied Sciences) на базі DUDIZ (Німецько-український центр цифрових інновацій), 10.10–30.11.2022 р., 180 год./6 ECTS. Сертифікат DN 202211129

10.6. COLINS'23: 7th International Conference on Computational Linguistics and Intelligent Systems. Computational Linguistics Workshop. Kharkiv, Ukraine, April 20-21, 2023.

10.7. ITTAP'2022: 2nd International Workshop on Information Technologies: Theoretical and Applied Problems, November 22–24, 2022, Ternopil, Ukraine. 15 год./0,5 ECTS. Сертифікат.

10.8. 2022 IEEE 4th International Conference on Modern Electrical and Energy System (MEES). September, 20 – October, 22, 2022, Kremenchuk, Ukraine. 30 год./1 ECTS. Сертифікат K2NEY/MEES2022.

10.9. International Skills Development «Interactive Technologies and Cloud Services in Online Education: The Experience of the

European Union Countries and Ukraine», International Foundation Educators and Scholars, Instytut Badawczo-Rozwojowy Lubelskiego Parku Naukowo Technologicznego, 11.07–25.07.2022 р., Lublin, Republic of Poland, 45 год./1,5 ECTS. Сертифікат Es№96890.

10.10. Zustricz Foundation, Department of Polish-Ukrainian Studies of Jagiellonian University in Krakow, Career Development Center of NGO Sobornist, Luhansk Regional Institute of Postgraduate Pedagogical Education, «Fundraising and organization of project activities in educational establishments: European experience», 11.09–19.10.2021 р. Сертифікат SZFL-000874.

10.11. Програма «Україна-Франція: міжкультурний діалог». 2017 – 2021 рр.

10.12. Міждисциплінарний круглий стіл з міжнародною участю «Перспективи музезнавчо-пам'яткознавчої та проблеми історичної освіти в Україні». Україна-Польща. 29 червня 2022 р. Сертифікат 4 год./0,15 ECTS.

П. 11
Наукове консультування Архівного відділу виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області (угода № 5-06/16) (з 2018 р.), Комунального закладу культури «Кременчуцька міська публічна бібліотека» (угода № 5-06/19) (з 2018 р.); педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти з питань діловодства на базі Центру підвищення кваліфікації та професійної адаптації КрНУ.

П. 12
12.1. Шабуніна В.В., Тур О.М. Інноваційні

цифрові технології у сфері охорони здоров'я: мобільні застосунки. Грааль науки. № 27 (травень, 2023). С.336-340.

12.2. Шабуніна В.В., Тур О.М. Відчуження особистості як наслідок впливу техногенного середовища. Інформація, комунікація, суспільство 2023 : матеріали 12-ї Міжнародної наукової конференції ICS-2023. Львів: Вид-во Львівської політехніки, 2023. С.90-92.

12.3. Шабуніна В.В., Тур О.М. Негативні практики як реакція на деструктивний контент. System analysis and intelligent systems for management : Proceedings of the XVII International Scientific and Practical Conference (May 02–05, 2023) Ankara, Turkey. International Science Group. 2023. Pp.52-54.

12.4. Шабуніна В.В., Тур О.М. Медіабезпека: негативний контент та його вплив на особистість. Соціальні комунікації: інструменти, технологія і практика : матеріали Міжнародної науково-практичної конференції «». м. Запоріжжя, 28-29 квітня 2023 р.

12.5. Тур О.М., Шабуніна В.В. Документування діяльності у сфері зв'язків із громадськістю. Тези доповідей XV Міжнародної науково-практичної конференції «Інформаційна освіта та професійно-комунікативні технології XXI століття». Одеса: Національний університет «Одеська політехніка». 14 вересня 2022 р.

12.6. Шабуніна В.В., Тур О.М. Комунікативна компетентність – важлива складова професіограми фахівця з інформаційної діяльності. Матеріали

XIV Міжнародної науково-практичної конференції «Інформаційна освіта та професійно-комунікативні технології XXI століття». 15-17 вересня 2021 р. Одеса, Україна.

12.7. Shabunina V., Tur O., Tur A., Chernaia Ye. The IEEE Style: Peculiarities of the Format and Application Prospects. 2020 IEEE 25th International Conference "Problems of Automated Electrodrive. Theory and Practice" (PAEP). Kremenchuk. 21-25.09.2020. (Scopus)

12.8. Shabunina V., Tur O., Sarancha V. Foreign language Communicative Competence as a Factor of Improving the Quality of Electrical Engineering Students Professional Training. 2020 IEEE 25th International Conference "Problems of Automated Electrodrive. Theory and Practice" (PAEP). Kremenchuk. 21-25.09.2020. (Scopus)

12.9. Шабуніна В. В. Комунікаційна культура суспільства: до визначення поняття. Людина в інформаційному просторі: Матеріали Всеукраїнського наукового семінару / [Гол. ред. В. І. Маслак]. Кременчук, 2020. С.57-60.

12.10. Shabunina V. Main linguistic barriers of globalization processes. Theoretical and empirical scientific research: concept and trends: Collection of scientific papers «ΛΟΓΟΣ» with Proceedings of the International Scientific and Practical Conference. 2020. Vol. 2. P. 41-42.

П.13
Проведення навчальних занять англійською мовою з дисципліни «Організація інформаційної діяльності англійською мовою», 150 год./5 кредитів ECTS.

П.14
2020-2023 pp.:

керівництво студентською постійно діючою проблемною групою «Організація ефективної інформаційної діяльності в державних установах»;
2023 р.: керівництво студенткою Статілко К. («Професійні стратегії та методи успішного протистояння в інформаційній війні»), яка зайняла 2 місце під час I етапу Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа.
2023 р.: керівництво студенткою Черновою В. («Місце індустрії дозвілля у торгових центрах та технологія їх розвитку»), яка зайняла 3 місце під час I етапу Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт зі спеціальності 028 Менеджмент соціокультурної діяльності.
2022 р.: керівництво студенткою Лактіоною В. («Субстандартна лексика в мові сучасних друкованих ЗМІ»), яка посіла III місце у II турі Міжнародного конкурсу студентських наукових робіт зі спеціальності 035 Філологія;
2022 р.: керівництво студенткою Лактіоною В. («Українськомовний комп'ютерний сленг у сучасному комунікативному середовищі»), яка посіла I місце під час I етапу Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт зі спеціальності «Соціолінгвістика».

П.15
2023 р.: голова галузевої конкурсної комісії II туру регіональної олімпіади з української мови серед студентів I-II курсів ЗВО I-II рівнів акредитації;
2019 р.: член галузевої конкурсної комісії II туру IX Всеукраїнської

						<p>олімпіади з української мови серед студентів II курсів вищих педагогічних навчальних закладів I-II рівнів акредитації Південного регіону України;</p> <p>2019 р.: член галузевої конкурсної комісії II туру регіональної олімпіади з української мови серед студентів III курсів вищих педагогічних навчальних закладів I-II рівнів акредитації Південного регіону України</p> <p>П.19 Член ГО «Спілка соціокультурних діячів Полтавщини»; Член Національної спілки документознавців України (протокол №3 від 14.09.2021 р.)</p>	
184025	Маслак Володимир Іванович	Завідувач кафедри, Основне місце роботи	Права, гуманітарних і соціальних наук	<p>Диплом спеціаліста, Дніпропетровський державний університет імені 300-річчя возз'єднання України з Росією, рік закінчення: 1990, спеціальність: Історія,</p> <p>Диплом спеціаліста, Кременчуцький державний політехнічний університет, рік закінчення: 2003, спеціальність: економіка підприємства,</p> <p>Диплом доктора наук ДД 004956, виданий 15.12.2015,</p> <p>Атестат доцента ДЦ 008741, виданий 23.10.2003,</p> <p>Атестат професора АП 000628, виданий 18.12.2018</p>	30	Методологія та організація науково-дослідної діяльності	<p>Диплом з відзнакою, Дніпропетровський державний університет, рік закінчення – 1990, спеціальність: «Історія»</p> <p>Диплом спеціаліста, Кременчуцький державний політехнічний інститут, рік закінчення – 2003, спеціальність «Економіка підприємства»</p> <p>Диплом спеціаліста, Кременчуцький національний університет імені Михайла Остроградського, рік закінчення – 2015, спеціальність «Комп'ютерні системи та мережі»</p> <p>Диплом доктора історичних наук, (ДД №004956, від 15 грудня 2015 р.)</p> <p>Підвищення кваліфікації:</p> <p>1. Курс «Експерт з акредитації освітніх програм: онлайн тренінг» ТОВ «Навчально-експертний центр НСАУ», 06.10.2019 р.</p> <p>2 Курс «Розсекречені: онлайн курс про роботу з архівами КДБ» Платформа EdEra, 29.03.2020 р.</p> <p>3. Отримання сертифікату через платформу Cisco Support Center</p>

«Kharkiv Polytechnic Institute», що засвідчило успішне закінчення курсу «Засоби дистанційного навчання Cisco WebEx та дистанційні курси», 02.04.2020 р.

4. Платформа масових відкритих онлайн-курсів EDUHUB. Курс «Критичне мислення і інформаційна культура» №15063797 (20 год. / 0.7 кредита ЄКТС), 15.11.2020 р.

5. Курс «Медіаграмотність для освітян» Платформа масових відкритих онлайн-курсів PROMETHEUS, 06.04.2020 р.

6. Курс «Командна робота на відстані: від організації до результатів» м. Київ, 03.05.2020 р.

7. Курс «Цифрова грамотність». Платформа «Дія», 04.05.2020 р.

8. Курс «How to teach online: providing continuity for students». Платформа Future Learn, 11.05.2020 р.

9. Програма: «Актуальні соціокультурні практики: інноваційний підхід євроінтеграційний вектор та регіональний потенціал» Свідоцтво про підвищення кваліфікації 12 СС 02214142/004697-20 Національна академія керівних кадрів культури і мистецтв, м. Київ 26.10-30.10.2020.

10. Експерт національного агентства із забезпечення якості вищої освіти. Отримання сертифікату 20.04.2021.

11. КУРС SCORM Курс № 20 Школа тренерів. Асоціація інноваційної та цифрової освіти. Отримання сертифікату. Асоціація інноваційної та цифрової освіти, 27.01.2021.

12. Академічна доброчесність: онлайн-курс для викладачів. Платформа масових відкритих онлайн-курсів Prometheus, 60

годин (2 кредити ЄКТС) 08.09.2021.

13. Академічна доброчесність в університеті. ВУМ online. Отримання сертифікату ВУМ online 18.01.2021.

14. Критичне мислення для освітян. Платформа масових відкритих онлайн-курсів Prometheus. Отримання сертифікату. Платформа масових відкритих онлайн-курсів Prometheus, 28.01.2021.

15. Постать Мане-Каца у світовій та вітчизняній культурі. Інститут розвитку Кременчука. Отримання сертифікату 30.10.2021.

16. V Всеукраїнська науково-практична конференція «Людина в інформаційному просторі». КрНУ імені Михайла Остроградського, кафедра ГНКМ. Отримання сертифікату КрНУ 19.11.2021.

17. Семінар-круглий стіл «Історичний шлях кримськотатарського народу з Криму до Литви». Інститут розвитку Кременчука, КрНУ. Отримання сертифікату Інститут розвитку Кременчука, Кременчуцький національний університет імені Михайла Остроградського Посольство Литовської Республіки в Україні, 16.12.2021.

18. XVII Міжнародна науково-практична конференція «Стратегія розвитку світової та української культури: сучасні акценти та перспективи» (18-19. XI.2021 р.) 12 год./0,4 ЄКТС Рівненський державний гуманітарний університет.

19. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників: нові вимоги і можливості. Платформа масових відкритих онлайн-курсів Prometheus, 15 годин (0,5 кредита ЄКТС). 17.03.2022.

20. Курс Європейські

гранти для культурних та креативних проєктів від Креативної Практики. ID сертифікат RHPMLP. 16.06.2022

21. Інформаційна гігієна. Як розпізнати брехню в соцмережах, в інтернеті та на телебаченні. Платформа масових відкритих онлайн-курсів Prometheus, 45 годин (1,5 кредити ЄКТС).

22. Міжнародна участь у міждисциплінарному круглому столі «Перспективи музезнавчо-пам'яткознавчої та проблеми історичної освіти в Україні». Сертифікат від 29.06.2022

23. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників: нові вимоги і можливості. Платформа масових відкритих онлайн-курсів Prometheus, 15 годин (0,5 кредита ЄКТС). 17.03.2022.

24. Інформаційна гігієна. Як розпізнати брехню в соцмережах, в інтернеті та на телебаченні, <https://prometheus.org.ua> 18.03.2022 (45 годин - 1,5 кредити).

25. Всеукраїнський науково-практичний онлайн-семінар «Авторське право в Україні: просто про складне». 23. 06. 2022 р. (Сертифікат 4 год. / 0,12 кредиту ЄКТС).

26. Підвищення кваліфікації у Державному архіві Полтавської області, 09.01–05.02.2022 р., 180 год./6 кредитів ЄКТС. Свідоцтво про підвищення кваліфікації. Тема стажування: «Організація архівної справи в Полтавській області на сучасному етапі».

27. Освітня онлайн платформа «Зрозуміло!». Курс «Дивись під ноги! Дивись, куди ідеш!». (6 год. / 0,2 кредити ЄКТС). 13.03.2023 р. Сертифікат.

28. Вебінар «Антикризове управління у Польщі: теорія і практика» на

базі Вищої Школи
Управління Охороною
Праці (ВШУОП, м.
Катовіце, Польща). 1
кредит ЄКТС.
25.04.2023 р.
29. Онлайн курс
«Базові правила
інформаційної
безпеки». Освітня
онлайн-платформа
фонду цивільних
досліджень США
CRDF Global. (5
годин). 30.04.2023 р.
30. Курс «Школа
стійкості» .
Платформа
«ЕДЮКЕЙШНАЛ
ЕРА». 31.05.2023 (30
годин - 1 кредит).
31. Тренінг
«Верифікація
інформації: підходи,
інструменти та
принципи».
«Вікімедіа Україна» та
Національний
Демократичний
Інститут (2 години).
11.07.2023 р.
32 Economics
International Summer
Camp «Let's Renovate
Ukraine». Kremenchuk
Mykhailo Ostrohradskyi
National University.
July, 04-18, 2023. 1.5
ECTS credits (45 hrs)
33. Підвищення
кваліфікації
викладачів: курс
«Створення та
розвиток ІТ-
продуктів» (2 кредити
ЄКТС). 10-21.07.2023
34. Тренінг для
експертів із написання
звіту про результати
акредитаційної
експертизи,
22.08.2023, 30 год (1
кредит)
35. GlobalLogic
Education курс «ІТ-
інструменти для
викладачів», липень
2023 р., 18 годин
36. Scientific Workshop
«Inclusive Cultural
Opportunities for
People with Disabilities
during the War»,
03.08.2023, 30 год (1
кредит)

Досягнення в
професійної
діяльності:
1, 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11,
12, 14, 15, 19

П. 1
1.1. Маслак В., Тур О.,
Шабуніна В., Саранча
В. Блогінг як
специфічне явище
культурної діяльності
та комунікації в
соціумі. Українська
культура: минуле,

сучасне, шляхи розвитку. 2020. Вип. 35. С. 109-115.

1.2. Butko L., Maslak V., Vasylenko D., Fedorenko S. and Litvinova O. Facilitation Techniques for the Preparation of the Future Specialists in the Field of the Electrical Engineering, 2020 IEEE Problems of Automated Electrodrive. Theory and Practice (PAEP), Kremenchuk, Ukraine, 2020, pp. 1-4 (Scopus).

1.3. Daria Vasylenko, Larysa Butko, Volodymyr Maslak, Yuliya Domatrak The Role of Innovative Management Facilities in Museum Activities. Socio-Cultural Management Journal. 2020. № 2. P. 107-121.

1.4. Butko L., Maslak V., Vasylenko D., Osikovich Z. External Image of the Modern Library as a Strategic Task of its Management. Socio-Cultural Management Journal. 2020. № 1. P. 137-151.

1.5. Shabunina V., Tur O., Maslak V., Chernaiia Ye. Social and Psychological Readiness of Electrical Engineering Students for Academic Mobility. 2021 IEEE International Conference on Modern Electrical and Energy Systems (MEES), 2021, pp. 1-6, doi: 10.1109/MEES52427.2021.9598569. Kremenchuk. 21-24.09.2021. (Scopus)

1.6. Fedorenko S., Butko L., Maslak V., Nesen M., Vasylenko D., Elective subjects as an important component of the students individual educational trajectory implementation. 2021 IEEE International Conference on Modern Electrical and Energy Systems (MEES), Kremenchuk, Ukraine, 2021, pp. 1-5, doi: 10.1109/MEES52427.2021.9598672 (Scopus)

1.7. Шабуніна В., Тур О., Маслак В. Проблема трансформації особистості в сучасному інформаційному просторі. Бібліотекознавство. Документознавство.

Інформологія: наук.
журн. / М-во культури
України, Нац. акад.
керів. кадрів культури
і мистецтв. Київ:
НАКККіМ, 2021. №3.
С.80-89.

1.8. Маслак В.І., Тур
О.М., Шабуніна В.В.,
Бутко Л.В., Миташоп
Д.І. Проблеми захисту
інтелектуальної
власності академічної
доброчесності в
бібліотечно-
інформаційних
ресурсах
Кременчуцького
національного
університету імені
Михайла
Остроградського.
Trends in science and
practice of today.
Abstracts of XXVIII
international scientific
and practical
Conference. Ankara,
Turkey. Yune 01-04,
2021.

1.9. Shabunina V., Tur
O., Maslak V. and
Sarancha V.
Educational WebQuest
as an innovative
method of project-
oriented training of
electrical engineering
students, 2022 IEEE
4th International
Conference on Modern
Electrical and Energy
System (MEES),
Kremenchuk, Ukraine,
2022, pp. 1-6, DOI:
10.1109/MEES58014.20
22.10005687.

1.10. Kapustyan H.,
Maslak V. Educational
excursion "Stages of the
Ukrainian statehood
formation" - as a factor
in the national
worldview developing
of the enrolled students
at the Kremenchuk
National University's
institute of electrical
engineering and
information
technologies, 2022
IEEE 4th International
Conference on Modern
Electrical and Energy
System (MEES),
Kremenchuk, Ukraine,
2022, pp. 1-4, DOI:
10.1109/MEES58014.20
22.10005634.

1.11. Маслак В. І., Тур
О. М., Шабуніна В. В.
Концепція підготовки
бібліотечних фахівців
Левка Биковського.
Вісник Харківської
державної академії
культури: зб. наук. пр.
/ М-во культури та
інформ. політики
України, Харків. держ.
акад. культури; за заг.

ред. А. А. Соляник.
Харків: ХДАК, 2022.
Вип. 62. С.100-111.
1.12. Маслак В. І.,
Сезін С. Ю.
Особливості архівних
справ 30-х років ХХ
століття. Zaporizhzhia
Historical Review.
2022. Vol. 6(58). С.
336-342.
1.13. Тур О. М.,
Шабуніна В. В.,
Маслак В. І Тенденції
розвитку прикладних
соціально-
комунікаційних
технологій у медичній
галузі: мобільні
застосунки та
програми у сфері
охорони здоров'я.
Бібліотекознавство.
Документознавство.
Інформологія. 2023.

П. 2

2.1. Авторське
свідоцтво на статтю
«Theoretical and
practical aspects of the
identification of the
bladed weapon on the
example of the SG
98/05 bayonet to the
Mauser rifle based on
metal science
research», № 115803
(13.01.2023).

2.2. Авторське
свідоцтво на статтю
«Проблема
трансформації
особистості в
сучасному
інформаційному
просторі», № 115171
(11.10.2022).

2.3. Авторське
свідоцтво «Ескіз з
описом «Дизайн
кабінету малюнку та
живопису
Кременчуцького
національного
університету імені
Михайла
Остроградського» №
806807 (14.03.2019).

2.4. Авторське
свідоцтво «Ескіз з
описом «Дизайн
аудиторії для
графічних робіт
Кременчуцького
національного
університету імені
Михайла
Остроградського» №
806810 (дата
реєстрації 14.03.2019)

2.5. Авторське
свідоцтво «Ескіз з
описом «План-схема
зони відпочинку
Кременчуцького
національного
університету імені
Михайла
Остроградського» №
806809 (дата

реєстрації 14.03.2019)
2.6. Авторське
свідоцтво «Розпис стін
в холі Кременчуцького
національного
університету імені
Михайла
Остроградського» №
86808 (дата реєстрації
14.03.2019)
2.7. Авторське
свідоцтво «Ескіз з
описом «В'їзний знак
«Кременчук» №
806811 (дата
реєстрації 14.03.2019)

П. 3
3.1. Сезін С. Ю., Бутко
Л. В., Ширай В. А.,
Василенко Д. П.,
Маслак В. І.,
Москалик Г. Ф.
Кременчук у жорнах
репресій: монографія.
Кременчук: ПП
«Щербатих», 2020.
200 с.
3.2. Імідж бібліотеки :
навч. посібник /
Маслак В. І., Бутко Л.
В., Василенко Д. П.,
Саранча В. І.,
Шабуніна В. В.
Кременчук: ПП
Щербатих О. В., 2021.
358 с.
3.3. Щербань А. Л.,
Бабкова Н. В., Маслак
В. І. Меморіалізація
образу Григорія
Сковороди в імперську
та радянську добу /
А.Л. Щербань, Н.В.
Бабкова, В.І. Маслак
// Сучасні рецепції
світоглядно-ціннісних
орієнтирів Григорія
Сковороди:
колективна
монографія / за заг.
ред. к.ю.н. Д. С.
Луніна. Полтава,
2022. С. 294-307

П. 4
4.1. Маслак В. І.
Методологія та
організація науково-
дослідницької
діяльності : робоча
програма підготовки
магістрів
спеціальності 029
Інформаційна,
бібліотечна та архівна
справа ОПП
«Інформаційна,
бібліотечна та архівна
справа». 2023. 18 с.
4.2. Маслак В. І.
Методичні вказівки
щодо семінарських
занять з навчальної
дисципліни
«Методологія та
організація науково-
дослідницької
діяльності» для
студентів денної
форми навчання зі

спеціальності 029
Інформаційна,
бібліотечна та архівна
справа освітнього
ступеня магістр.
Кременчук: КрНУ,
2023.

4.3. Маслак В. І.
Методичні вказівки
щодо практичних
занять з навчальної
дисципліни
«Методологія та
організація науково-
дослідницької
діяльності» для
студентів денної
форми навчання зі
спеціальності 029

Інформаційна,
бібліотечна та архівна
справа освітнього
ступеня магістр.
Кременчук: КрНУ,
2023.

4.5. Маслак В. І.
Методичні вказівки
щодо самостійної
роботи з навчальної
дисципліни
«Методологія та
організація науково-
дослідницької
діяльності» для
студентів денної
форми навчання зі
спеціальності 029

Інформаційна,
бібліотечна та архівна
справа освітнього
ступеня магістр.
Кременчук: КрНУ,
2023.

П.7

7.1. Член
спеціалізованої вченої
ради 07.00.01 – історія
України, 07.00.06 –
історіографія,
джерелознавство,
спеціальні історичні
дисципліни з правом
присудження доктора
історичних наук у
Запорізькому
національному
університеті

7.2. Офіційний
опонент:

– 2019 р. – Маслійчук
В. Л. захист дисертації
на здобуття наукового
ступеня доктора
історичних наук зі
спеціальності 07.00.01
– історія України
– 2020 р. – Морозова
О. С. захист дисертації
на здобуття наукового
ступеня доктора
історичних наук зі
спеціальності
07.00.06 –
історіографія,
джерелознавство та
спеціальні історичні
дисципліни
– 2021 р. – Ісаєнко О.
М. захист дисертації
на здобуття наукового

ступеня кандидата історичних наук зі спеціальності 07.00.06 – історіографія, джерелознавство та спеціальні історичні дисципліни

П.8

8.1. Керівник НДДКР «Особливості функціонування інституцій соціокультурної сфери» (№ 0120U103599 від 19.08.2020).
8.2. Член редакційної колегії наукових журналів «Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія», «Zaporizhzhya Historical Review», «Історичний архів. Archwum Historyczne. Historical archive» з 2021 р. по теперішній час
«ГУМАНІТАРНІ СТУДІЇ: Історія та педагогіка»,
Західноукраїнський національний університет, Тернопіль;

П.9

Експерт НАЗЯВО (спеціальності 022 Дизайн, 028 Менеджмент соціокультурної діяльності, 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа, 032 Історія та археологія).

П.10

10.1. Соціокультурний проект «Полікультура» Ягеллонський університет (12.05.2019-17.05.2019).
10.2. Програма «Україна-Франція: міжкультурний діалог» 2019 – 2020 рр.
10.3. Міжнародне стажування за програмою «Fundraising and organization of project activities in educational establishments: European experience». Krakow, Poland. 180 hours / 6 ECTS. Сертифікат SZFL-000874, виданий 17.10.2021 р.
10.4. Міжнародне стажування Erasmus+, проект Жана Моне «European Integration of Ukraine in Industry

4.0»
2022 р.
10.5. Міжнародний
вебінар: «Пам'ять як
зброя: інститути
національної пам'яті в
умовах війни».
Міжнародний проєкт
Erasmus+620386-ERP-
1-2020-1-UA-ERPJM0-
MODULE, м.
Запоріжжя,
Запорізький
національний
університет,
31.05.2022

П. 11
Наукове
консультування
Архівного відділу
виконавчого комітету
Кременчуцької
міської ради
Полтавської області
(угода № 5-06/16) (з
2016 р.),
комунального закладу
культури
«Кременчуцький
краєзнавчий музей»
Кременчуцької
міської ради
Полтавської області»
(угода № 5-06/17) (з
2016 р.), ПАТ
«Кременчуцький
завод технічного
вуглецю» з теми
«Актуальні питання
української мови (за
професійним
спрямуванням),
діловодства та
архівної справи»
(договір № 2-23/87) (з
2017 р.), єдиної
бібліотечної системи
міста Кременчука (з
2019 р.), центру
надання
адміністративних
послуг міста
Кременчука (з 2018
р.).

П. 12
12.1. Маслак В. І.,
Маслак М. В.
Антивірус ідей.
Психолого-
педагогічні, правові та
соціально-культурні
проблеми сучасного
суспільства: матеріали
V Міжнар. наук.-
практ. конф. [редкол.:
В.Д. Шаповал
(голова), Н.В.
Шаповал (відпов.
секр.) та ін.]. ПП
Щербатих О.В. :
Кременчук, 2019. С.
277-278.

12.2. Маслак В.І.,
Баранов І, М. Інклюзія
в культурі періоду
війни. Людина в
інформаційному
просторі: матеріали VI
Всеукраїнської

науково-практичної конференції/ Гол.ред. В. І. Маслак/ Кременчук, 2022.155 с.

12.3. Маслак В. І., Баранов І. М. Модернізація бібліотечної галузі України шляхом впровадження аустрітехнологій. Людина в інформаційному просторі : матер. V Всеукраїнської науково-практичної конференції. Кременчук, 2021. С. 15-19.

12.4. Маслак В. І. Академічна доброчинність як засіб забезпечення академічної доброчесності. Людина в інформаційному просторі : матер. IV Всеукраїнської науково-практичної конференції. Кременчук, 2020. С. 35-36.

12.5. Маслак В. І., Маслак М. В. Захист права інтелектуальної власності: сутність, механізм, особливості. Людина в інформаційному просторі : матер. III Всеукраїнської науково-практичної конференції. Кременчук, 2019. С. 78-79.

12.5. Маслак В., Василенко Д. Авторське право, суспільна власність, декомунізація: термінологічно-змістовий взаємозв'язок. Людина в інформаційному просторі : матер. III Всеукраїнської науково-практичної конференції. Кременчук, 2018. С. 12-15.

12.6. Vasylenko D., Maslak V. The Practice of using interactive multimedia installations in museum sciences. Вісник Національної академії керівних кадрів культури і мистецтва. 2018. № 2. С 67-70.

П.14
14.1. Керівництво постійно діючою студентською науковою проблемною групою «Діяльність інформаційних

установ в умовах карантину і воєнного часу»
14.2. 2023 р.: керівництво студенткою Книш М. О., яка посіла III місце в Міжнародному конкурсі студентських наукових робіт за спеціальністю 051 Економіка;
2022 р.: керівництво студенткою Маліченко А. С., яка посіла III місце в Міжнародному конкурсі студентських наукових робіт за спеціальністю 051 Економіка;
керівництво студенткою Разно К. С., яка зайняла призове (1 місце) на I етапі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа;
керівництво студенткою Ратушняк Д. М., яка зайняла призове (2 місце) на I етапі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт зі спеціальності 208 Менеджмент соціокультурної діяльності;
2019 р.: керівництво студенткою Гречин І., яка посіла III місце в Міжнародному конкурсі студентських наукових робіт зі спеціальності 051 Економіка.

П.15
2019-2023 р.: голова журі II етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії науки України, секція «Всесвітня історія».

П.19
Член ГО «Спілка соціокультурних діячів Полтавщини». Член Національної спілки документознавців України.
Академік ГО «Національна академія вищої освіти України» (ГО 035-19).
Член Українсько-польського науково-дослідного інституту Чорноморського національного університету імені

							Петра Могили.
399455	Пирогов Дмитро Леонідович	Доцент, Сумісництво	Права, гуманітарних і соціальних наук	<p>Диплом спеціаліста, Харківський політехнічний інститут імені В.І. Леніна Кременчуцький філіал, рік закінчення: 1989, спеціальність: Автомобілі і трактори, Диплом спеціаліста, спеціальний факультет Кременчуцький філіал Харківського державного політехнічного університету, рік закінчення: 1996, спеціальність: менеджмент у виробничій сфері, Диплом кандидата наук ДК 003790, виданий 19.01.2012, Атестат доцента 12ДЦ 045298, виданий 15.12.2015</p>	28	Прикладне програмне забезпечення управління в архівній та бібліотечній галузях	<p>Диплом магістра, Кременчуцький національний університет імені Михайла Остроградського, рік закінчення – 2015, спеціальність: Комп'ютерні системи та мережі.</p> <p>Диплом кандидата технічних наук (ДК № 003790, 19.01.2012). Підвищення кваліфікації: 1. Онлайн-курс «Data-driven Decision Making» на платформі Coursera; 23.04.2022 р. у рамках програми міжнародної академічної мобільності (стажування) «Data Analysis and Presentation Skills: the PwC Approach Specialization». 2. Онлайн-курс «Problem Solving with Excel» на платформі Coursera; 23.04.2022р. у рамках програми міжнародної академічної мобільності (стажування) «Data Analysis and Presentation Skills: the PwC Approach Specialization».</p> <p>Досягнення в професійної діяльності: 1, 4, 11, 12, 14</p> <p>П. 1 1.1. Маслак О. І., Гришко Н. Є., Пирогов Д. Л., Маслак М. В. Information analytical provision in formation of innovational projects portfolio of enterprises in the context of safety-oriented management. Фінансово-кредитна діяльність: проблеми теорії та практики. 2020. № 2 (33). 1.2. Маслак О. І., Яковенко Я. Ю., Глазунова О. О., Пирогов Д. Л., Лозовик Д.Б. Сучасні моделі прийняття інноваційних управлінських рішень в умовах глобалізації економіки України. Ефективна економіка. 2023. 1.3. Маслак О. І., Яковенко Я. Ю., Пирогов Д. Л., Гришко Н. Є., Маслак В. І.</p>

Оптимізація електронного документообігу та інформаційної забезпеченості діджитал-управління бізнес-процесами за допомогою прикладного програмного забезпечення. Вісник Національного технічного університету «ХПІ». Економічні науки. Харків. 2023. № 4. С. 3-6.

1.4. Гришко Н. Є., Пирогов Д. Б., Яковенко Я. Ю. Диференційований економетричний підхід до визначення шляхів оптимізації транспортної логістики. Вісник Дніпропетровського інституту судових експертиз. 2021. №1 (03). С. 52-57.

1.5. Пирогов Д. Л., Данилко В. К., Бала В. В., Яковенко Я.Ю. Використання математичних методів при вивченні соціально-економічних процесів. Ефективна економіка. № 12. 2020.

П. 4

4.1. Пирогов Д. Л. Прикладне програмне забезпечення управління в архівній та бібліотечній галузях : силабус з навчальної дисципліни для студентів денної форми навчання зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа освітнього ступеня магістр. Кременчук: КрНУ, 2023. 37 с.

4.2. Пирогов Д. Л. Прикладне програмне забезпечення управління в архівній та бібліотечній галузях : робоча програма навчальної дисципліни для студентів денної форми навчання зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа освітнього ступеня магістр. Кременчук: КрНУ, 2023. 24 с.

4.3. Пирогов Д. Л. Прикладне програмне забезпечення управління в архівній та бібліотечній

галузях : електронний курс тестування для студентів денної форми навчання зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа освітнього ступеня магістр. Система онлайн навчання КрНУ імені М. Остроградського. Кременчук: КрНУ, 2023.

П. 11
Наукове консультування з економічних питань та питань розвитку інноваційного підприємництва
Госпрозрахункова виробнича фірма «Рута» (з 05.02.2016 р. по 2019 р.), з економічних питань та питань розвитку підприємства на інноваційних засадах КП «Муніципальна варта» (угода № 5-06/19) (з 2021 р.).

П. 12
12.1. Маслак О. І., Маслак М. В., Пирогов Д. Л., Яковенко Я. Ю., Зуєв В. В., Ірмак Tolga. Цифрові платформи як мейнстрим сучасної інноваційної економіки. Актуальні проблеми життєдіяльності суспільства: матер. XXX Міжнародної науково-практичної конференції студентів, аспірантів та молодих учених. Кременчук: КрНУ, 2023. С. 234-235.
12.2. Пирогов Д. Л., Гладенький Б. В., Яворський В. В., Зеленіна І. Ефективність застосування концепції інформаційного менеджменту у розвитку сучасного інформаційного суспільства. Інноваційна модернізація економіки України в умовах євроінтеграційних процесів: матеріали VII Міжнародної науково-практичної інтернет-конференції, (Кременчук, 15-16 листопада 2022 року). Кременчук, КрНУ, 2022. С. 362-368.
12.3. Пирогов Д. Л., Бунецька І., Гришко В. М. Інноваційна

						<p>модернізація економіки України в умовах євроінтеграційних процесів: матеріали VII Міжнародної науково-практичної інтернет-конференції, (Кременчук, 15- 16 листопада 2022 року). Кременчук, КрНУ, 2022. С. 369-372.</p> <p>12.4. Білик М. Ю., Яковенко Я. Ю., Олійник Є. В., Доманецький І. В., Пирогов Д. Л, Бучашвілі Хатуна. Інноваційна модернізація економіки України в умовах євроінтеграційних процесів: матеріали VII Міжнародної науково-практичної інтернет-конференції, (Кременчук, 15- 16 листопада 2022 року). Кременчук, КрНУ, 2022. С. 355-358.</p> <p>12.5. Видря Є. В., Маслак М. В., Матросова В. О., Пирогов Д. Л. Інформаційні технології захисту прав інтелектуальної власності в сучасному суспільстві. Людина в інформаційному просторі: матер. VI Всеукраїнської науково-практичної конференції (17 листопада 2022 року). Кременчук, КрНУ, 2022.С. 3.</p> <p>П.14 2023 р.: керівництво студенткою Giorgi Mskhvildze, яка посіла III місце в Міжнародному конкурсі студентських наукових робіт зі спеціальності 051 Економіка; 2022 р.: керівництво студенткою Маліченко А., яка посіла III місце в Міжнародному конкурсі студентських наукових робіт зі спеціальності 051 Економіка.</p>	
435312	Яковенко Ярослава Юрївна	Старший викладач, Сумісництво	Економіки і управління	Диплом бакалавра, Кременчуцький національний університет імені Михайла Остроградського, рік закінчення: 2015, спеціальність:	2	Розробка стартап-проектів в та інноваційне підприємств	Інформація про кваліфікацію викладача Кременчуцький інститут Приватного вищого навчального закладу «Дніпропетровський університет імені Альфреда Нобеля», диплом спеціаліста з відзнакою за

6.030509 облік і аудит, Диплом спеціаліста, Філія "Кременчуцький інститут Приватного вищого навчального закладу "Дніпропетровський університет імені Альфреда Нобеля", рік закінчення: 2016, спеціальність: 7.03050301 міжнародна економіка, Диплом спеціаліста, Приватний вищий навчальний заклад "Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая", рік закінчення: 2017, спеціальність: 035 Філологія, Диплом магістра, Кременчуцький національний університет імені Михайла Остроградського, рік закінчення: 2017, спеціальність: 8.03050901 облік і аудит, Диплом магістра, Кременчуцький національний університет імені Михайла Остроградського, рік закінчення: 2020, спеціальність: 011 Освітні, педагогічні науки, Диплом доктора філософії ДР 001352, виданий 15.04.2021

спеціальністю «Міжнародна економіка», 2016 р. Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая, диплом спеціаліста за спеціальністю «Філологія та переклад (англійська мова)», 2017 р. PhD, 051 – Економіка (ДР № 001352 наказ МОН № 420 від 15.04.2021). Підвищення кваліфікації:
1. Захист дисертації доктора філософії зі спеціальності 051 Економіка (2021 р.).
2. Міжнародне науково-педагогічне стажування International internship Fundraising and Organization of Project Activities in Educational Establishments: European Experience, (Poland, 2021 р.) (6 кредитів ЄКТС), сертифікат SZFL-000951 (11.09-17.10.2021 р.).
3. Онлайн-курс «Data Analysis and Presentation Skills: the PwC Approach Final Project» на платформі Coursera; у рамках програми міжнародної академічної мобільності (стажування) «Data Analysis and Presentation Skills: the PwC Approach Specialization» (23.04.2022 р.).
4. Курс «Foundations of Project Management» у рамках спеціалізації «Google Project Management: Professional Certificate» на платформі Coursera, 12 квітня 2023р.;

Досягнення в професійній діяльності:
1, 2, 4, 5, 12, 13, 14

П. 1
1.1. Maslak O., Yakovenko Y., Maslak M., Grishko N., Bilyk M., Hlazunova O. The Role of Intellectual Property in the Implementation of Innovations in the Conditions of the Development of the Digital Economy 16th

International Conference Monitoring of Geological Processes and Ecological Condition of the Environment, Nov 2022, Volume 2022, p. 1-5.
<https://doi.org/10.3997/2214-4609.2022580217> (Scopus).

1.2. Maslak O. I., Maslak M. V., Grishko N. Y., Hlazunova O. O., Pererva P. G. and Yakovenko Y. Y. Artificial Intelligence as a Key Driver of Business Operations Transformation in the Conditions of the Digital Economy, 2021 IEEE International Conference on Modern Electrical and Energy Systems (MEES), 2021, pp. 1-5, doi: 10.1109/MEES52427.2021.9598744. (Scopus)

1.3. Маслак О.І., Гришко Н.Є., Яковенко Я.Ю., Гладенький Б. В., Марченко В. В. Стратегія смарт-спеціалізації як інноваційна основа економічного розвитку: європейський досвід. Вісник Національного технічного університету «ХПІ». Економічні науки. Харків. № 3, 2023. С.?-?.

1.4. Білик М.Ю., Яковенко Я.Ю., Олійник Є.В. Розвиток цифрової економіки: сучасні напрями і перспективи. Ефективна економіка. 2023. № 1. URL: <https://www.nayka.com.ua/index.php/ee/article/view/1017/1027>

1.5. Маслак О.І., Яковенко Я.Ю., Глазунова О.О., Пирогов Д.Л., Лозовик Д.Б. Сучасні моделі прийняття інноваційних управлінських рішень в умовах глобалізації економіки України. Ефективна економіка. 2023. URL: <https://www.nayka.com.ua/index.php/ee>

1.6. Маслак О., Гришко Н., Бала, В., Яковенко Я., & Зуєв, В. Економіка платформ як основа для розробки корпоративної бізнес-

стратегії та особливості її реалізації в умовах цифрових трансформацій у бізнес-середовищі. Вісник Національного технічного університету «ХПІ». Економічні науки. Харків. 2022. № 1. С. 46-51.

1.7. Яковенко Я. Ю., Білик М. Ю., Сербін Р. А., Чумакова А. Г. Цифрова трансформація і нові бізнес моделі. Держава та регіони. Серія: Економіка та підприємництво. 2022. № 3 (126). С. 80-91.

П. 2

2.1. Авторське свідоцтво «Формування конкурентних переваг транспортної інфраструктури з позицій стратегії сталої логістики». № 109314 (дата реєстрації 11.11.2021 р.).

2.2. Авторське свідоцтво «Циркулярна економіка в Україні: екологічне, соціальне та корпоративне управління (ESG) як інструмент стійкості соціально-відповідального бізнесу в умовах подолання пандемії COVID-19». № 118735 (дата реєстрації 04.05.2023 р.).

2.3. Авторське свідоцтво «Формування сценаріїв інтелектуалізації розвитку будівельної індустрії: аспекти економічної безпеки». № 118734 (дата реєстрації 04.05.2023 р.).

2.4. Авторське свідоцтво «The Transformative Impact of the Development of Artificial Intelligence on Employment and Work Motivation in Business in the Conditions of the Information Economy» № 118846 (дата реєстрації 08.05.2023 р.).

2.5. Авторське свідоцтво «Управління процесами цифровізації бізнес структур України в умовах пандемії.

Колективна монографія «Вплив COVID-19 на національну безпеку, соціально- економічне середовище країни та здоров'я населення» № 118845 (дата реєстрації 08.05.2023 р.).

П. 4

4.1. Яковенко Я. Ю. Розробка стартап-проектів та інноваційне підприємництво : силабус з навчальної дисципліни для студентів денної форми навчання зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа освітнього ступеня магістр. Кременчук: КрНУ, 2023. 24 с.

4.2. Яковенко Я. Ю. Розробка стартап-проектів та інноваційне підприємництво : робоча програма навчальної дисципліни «» для студентів денної форми навчання зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа освітнього ступеня магістр. Кременчук: КрНУ, 2023. 24 с.

4.3. Яковенко Я. Ю. Електронний курс тестування з ОК «Розробка стартап-проектів та інноваційне підприємництво» для студентів денної форми навчання зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа освітнього ступеня магістр. Система онлайн навчання КрНУ. Кременчук: КрНУ, 2023.

П.5

PhD, 051 – Економіка (ДР № 001352), «Формування та реалізація стратегії стійкого розвитку промислових підприємств» (наказ МОН № 420 від 15.04.2021).

П. 12

12.1. Яковенко Я.Ю. Сучасні аспекти екологічного інвестування у гірничодобувній

промисловості України. Актуальні питання управління сталим розвитком у сучасному суспільстві: проблеми та перспективи: матеріали ІХ Міжнародної науково-практичної конференції, 20–21 жовтня 2020 р. Кременчук : Видавець СВД Олексієнко В. В., 2020. С.157-159.

12.2. Maslak Olga, Yakovenko Yaroslava Problems of protection of personal information collected with the use of artificial intelligence and used for marketing purposes. Marketing of innovations. Innovations in marketing. Materials of the International Scientific Internet Conference (December, 2022). Bielsko-Biala: WSEH. [E-edition], p. 205-207.

12.3. Маслак О. І., Гришко Н. Є., Яковенко Я. Ю. Тенденції інноваційного управління поведінням з ТПВ в умовах інтеграції у міжнародний економічний простір. Підприємництво і маркетинг у формуванні національної безпеки за умов сучасних глобальних викликів : тези доповідей Економічного науково-практичного форуму (1–3 груд. 2022 р., м. Хмельницький). – Хмельницький : ХНУ, 2022. С.122-124.

12.4. Маслак О.І., Гришко Н.Є., Яковенко Я.Ю. Сучасні особливості процесу цифрової трансформації у патентуванні. Управління проєктами. перспективи розвитку проєктного та нейроменеджменту, інформаційних технологій управління, технологій створення та використання об'єктів права інтелектуальної власності: збірник наукових праць за матеріалами ІV Міжнародної науково-практичної інтернет-конференції (24-25

березня 2022 р.). – УДУНТ, УКРНЕТ, НДПВ НАПрН України, Дніпро: Юрсервіс, 2022, с. 302-305.

12.5. Маслак О.І., Гришко Н.Є., Яковенко Я.Ю., Потьомкіна М.О., Шевченко М. Інноваційні процеси в умовах сучасної економічної ситуації в Україні. Інноваційна модернізація економіки України в умовах євроінтеграційних процесів: матеріали VII Міжнародної науково-практичної інтернет-конференції, (Кременчук, 15-16 листопада 2022 року). Кременчук, КрНУ, 2022. С. 267-270.

12.6. Маслак О.І., Гришко Н.Є., Таловер В.А., Яковенко Я.Ю., Пономаренко С.О., Петросян Варужан. Сучасні моделі прийняття інноваційних управлінських рішень в умовах глобалізації на засадах гнучкого аутсорсингу. Актуальні проблеми життєдіяльності суспільства : матеріали XXX Міжнародної науково-практичної конференції студентів, аспірантів та молодих учених. Кременчук: КрНУ, 2023. С. 226-227.

12.7. Маслак О.І., Гришко Н.Є., Яковенко Я.Ю., Сорока А.О., Гришко Б.В. Креативні технології у формуванні та реалізації проєктів стратегічного розвитку будівельної галузі України. Актуальні проблеми життєдіяльності суспільства : матеріали XXX Міжнародної науково-практичної конференції студентів, аспірантів та молодих учених. Кременчук: КрНУ, 2023. С. 229-231.

12.8. Видря Є.В., Маслак М.В., Яковенко Я.Ю., Бучашвілі Х. Ребрендинг як інструмент підвищення іміджу компанії. Актуальні проблеми

						<p>життєдіяльності суспільства : матеріали ХХХ Міжнародної науково-практичної конференції. Кременчук: КрНУ, 2023. С. 235-236.</p> <p>П.13 Проведення навчальних занять англійською мовою з дисципліни «Розробка стартап-проектів та інноваційне підприємництво», 150 год./5 кредитів ECTS.</p> <p>П.14 Керівництво ТСАМУ кафедри економіки 2023 р.: керівництво студенткою Дубовик О., яка посіла II місце в Міжнародному конкурсі студентських наукових робіт зі спеціальності 051 Економіка; керівництво студенткою Чеголею К., яка посіла призове (1 місце) у I турі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузі знань «Управління е-бізнесом та смарт-технологіями»; 2022 р.: керівництво студентом Зуєвим В. В., який посів призове (1 місце) у I турі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузі знань «Електронна комерція»; керівництво студентами Черною М. О. та Зуєвим В. В., які зайняли призове (1 місце) на I турі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузі знань «Управління е-бізнесом та смарт-технологіями»; 2021 р.: керівництво студентом Зуєвим В. В., який посів III місце у Міжнародному конкурсі студентських наукових робіт за спеціальністю 051 «Економіка».</p>	
86401	Бутко Лариса Валентинівна	Доцент, Основне місце роботи	Права, гуманітарних і соціальних наук	Диплом спеціаліста, Кіровоградський державний педагогічний інститут імені В.К.Винниченка, рік закінчення: 1995,	28	Бібліотечний та архівний менеджмент	Диплом магістра, Кременчуцький національний університет імені Михайла Остроградського, рік закінчення – 2019, спеціальність: 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна

спеціальність:
Російська мова
і література,
Диплом
спеціаліста,
Інститут
економіки та
нових
технологій, рік
закінчення:
2005,
спеціальність:
, Диплом
спеціаліста,
Кіровоградськ
ий державний
педагогічний
інститут ім.
В.К.
Винниченка,
рік закінчення:
1995,
спеціальність:
, Диплом
магістра,
Кременчуцьки
й
національний
університет
імені Михайла
Остроградськ
ого, рік
закінчення:
2019,
спеціальність:
029
Інформаційна,
бібліотечна та
архівна справа,
Диплом
магістра,
Черкаський
державний
технологічний
університет,
рік закінчення:
2022,
спеціальність:
022 Дизайн,
Диплом
кандидата наук
ДК 049828,
виданий
03.12.2008,
Атестат
доцента 12ДЦ
023454,
виданий
09.11.2010

справа
Підвищення
кваліфікації:
1. Державний архів
Полтавської області,
09.01.2023–
05.02.2023, 180 год. (6
кредитів). Тема
стажування:
«Організація архівної
справи в Полтавській
області на сучасному
етапі».
2. Національна
академія керівних
кадрів культури і
мистецтв. Центр
неперервної
культурно-мистецької
освіти, 26.10–
30.10.2020 р., 75 год.
(2,5 кредити).
Тема стажування:
«Актуальні
соціокультурні
практики:
інноваційний підхід,
євроінтеграційний
вектор та
регіональний
потенціал». Свідоцтво
про підвищення
кваліфікації 12 СС 12
СС 02214142/004699-
20
3. Інститут культури
Ягеллонського
університету
(Польща) 16.05–
19.05.2019 р.
Тема стажування:
«Соціокультурний
проект
«Полікультура».
4. Economics Summer
Camp «Let's Renovate
Ukraine» (05–17 липня
2023 р.)

Досягнення в
професійної
діяльності:
1, 2, 3, 4, 8, 9, 10, 11, 12,
14, 15, 19

П. 1
1.1. Martynyshyn Y.,
Khlystun O., Butko L.,
Krupa O., & Antonivska
M. The Culture of
Economic Life of
Society: Structure,
Functions,
Management Socio-
Cultural Management
Journal, 6(1), 2023. 3–
26.
1.2. Бутко Л.,
Василенко Д., Саранча
В. Соціокультурна
діяльність бібліотеки в
умовах її цифровізації.
Бібліотекознавство.
Документознавство.
Інформологія, № 1,
2022. С. 21-31.
1.3. Василенко Д.,
Бутко Л. Пріоритетні
напрями цифровізації
архівної справи.
Бібліотекознавство.

Документознавство. Інформологія. 2021. № 4. С. 32–38.

1.4. Butko L., Maslak V., Vasylenko D., Osikovich Z. External Image of the Modern Library as a Strategic Task of its Management. Socio-Cultural Management Journal. 2020. № 1. P. 137-151.

1.5. Василенко Д. П., Бутко Л. В. Нормативно-правове регулювання процесу цифровізації українського архівного простору. Вісник Харківської державної академії культури і мистецтва. 2021. № 60. С. 79-88.

1.6. Бутко Л., Василенко Д., Разно К. Оцифрування документного фонду бібліотеки як ключовий засіб її ребрендингу. Актуальні питання гуманітарних наук: міжвузівський збірник наукових праць молодих вчених Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка. Дрогобич: Видавничий дім «Гельветика», 2021. 43. С. 27-33.

1.7. Бутко Л. В., Василенко Д. П., Шабуніна В. В. Внутрішній імідж бібліотеки: складники, функції, основні етапи формування. Актуальні питання гуманітарних наук: міжвузівський збірник наукових праць молодих вчених Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка. Дрогобич: Видавничий дім «Гельветика», 2020. 33. С. 27-33.

П. 2

2.1. Авторське свідоцтво «Програмний продукт «Сайт кафедри гуманітарних наук, культури і мистецтва Кременчуцького національного університету» № 103757 (дата реєстрації 05.04.2021)

2.2. Авторське свідоцтво Усний твір

«Volodarsiiy House» № 116141 (дата реєстрації 25.01.2023 р.).
2.3. Авторське свідоцтво Усний твір «Skulpture of a knight». № 116141 (дата реєстрації 25.01.2023 р.).
2.4. Авторське свідоцтво Усний твір «Quartermaster's warehouses». № 116139 (дата реєстрації 25.01.2023 р.).
2.5. Авторське свідоцтво «Усний твір «The mystery of old icon» № 106994 (дата реєстрації 04.08.2021 р.).
2.6. Авторське свідоцтво «Кременчуцькі свята (Свято щучого хвоста. Свято Кременця і Веселинки. День смаку. Свято чумацького воза)» № 106996 (дата реєстрації 04.08.2021 р.).

П. 3
3.1. Бутко Л. В., Василенко Д. П. Випускна кваліфікаційна робота: методика підготовки : навч.-метод. посібник. Кременчук: ПП Щербатих О. В., 2022. 154 с.
3.2. Імідж бібліотеки : навч. посібник / Маслак В. І., Бутко Л. В., Василенко Д. П., Саранча В. І., Шабуніна В. В. Кременчук: ПП Щербатих О. В., 2021. 358 с.

П. 4
4.1. Бутко Л. В. Методичні вказівки щодо семінарських занять з навчальної дисципліни «Бібліотечний та архівний менеджмент» для студентів денної форми навчання зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа освітнього ступеня магістр. Кременчук: КрНУ, 2023.
4.2. Бутко Л. В. Методичні вказівки щодо практичних занять з навчальної дисципліни «Бібліотечний та архівний менеджмент» для

студентів денної форми навчання зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа освітнього ступеня магістр. Кременчук: КрНУ, 2023.

4.3. Бутко Л. В. Методичні вказівки щодо самостійної роботи з навчальної дисципліни «Бібліотечний та архівний менеджмент» для студентів денної форми навчання зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа освітнього ступеня магістр. Кременчук: КрНУ, 2023.

4.4. Бутко Л. В. Бібліотечний та архівний менеджмент : робоча програма підготовки магістрів спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа ОПП «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа». 2023.

П.8
Член редакційної колегії наукового видання «Socio-Cultural Management Journal»

П.9
Експерт Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти (галузь знань 02 Культура і мистецтво, спеціальність 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа).

П.10
10.1. Economics Summer Camp «Let's Renovate Ukraine» (05–17 липня 2023 р.)
10.2. Міжнародний науково-практичний семінар «Інклюзія в культурі періоду війни» (03.08.2023).
10.3. Міжнародний проект «Соціокультурний проект «Полікультура» (Інститут культури Ягеллонського університету (Польща) 16.05–19.05.2019 р.)

П. 11

Наукове консультування
Архівного відділу
виконавчого комітету
Кременчуцької
міської ради
Полтавської області
(угода № 5-06/16) (з
2018 р.),
Комунального закладу
культури
«Кременчуцька міська
публічна бібліотека»
(угода № 5-06/19) (з
2018 р.).

П. 12

12.1. Бутко Л. В.,
Баранов І. М.
Особливості роботи
бібліотекаря з
цінними книгами.
Людина в
інформаційному
просторі: VI
Всеукраїнська
науково-практична
конференція (м.
Кременчук, 17
листопада 2022 р.).
Кременчук, 2022. С.
67-68.

12.2. Vasylenko D.,
Butko L. Digitalization
of the library fund as a
priority direction of the
library development.
Людина в
інформаційному
просторі: V
Всеукраїнська
науково-практична
конференція (м.
Кременчук, 19
листопада 2021 р.).
Кременчук, 2021. С.
62-63.

12.3. Butko L.,
Vasylenko D.
Transformation of
Education in the Field
of Information, Library
and Archival Affairs in
the Conditions of the
Digital Economy.
Актуальні проблеми
життєдіяльності
суспільства : матер.
XXVIII Міжнародної
науково-практичної
конференції студентів,
аспірантів та молодих
учених. Кременчук,
2021. С. 231-232.

12.4. Butko L.,
Cherniavska O.V.
Development of the
socio-cultural activity in
times of pagan beliefs.
Людина в
інформаційному
просторі : матер. IV
Всеукраїнської
науково-практичної
конференції.
Кременчук, 2020. С.
111-113.

12.5. Бутко Л. В.,
Митник А.А.,
Данийлейко В. Є.
Основні проблеми

здійснення діяльності закладами культури в умовах децентралізації. Young Scientist. № 10 (86). October, 2020. P. 83-85.

П.14
Керівництво постійно діючою студентською науковою проблемною групою «Менеджмент та маркетинг в бібліотечній, музейній та архівній сфері»
2023 р.: керівництво студенткою Горошко П. О. («Українська інтимна лірика. Л. Костенко»), яка посіла I місце в Міжнародному студентському професійному творчому конкурсі «Видавнича журналістика»;
2022 р.: керівництво студенткою Сергієвою А. О. («Комікс за мотивами твору Володимира Рички «Княгиня Ольга»), яка посіла I місце в Міжнародному студентському професійному творчому конкурсі «Видавнича журналістика»;
керівництво студенткою Книш М. О., яка зайняла призове (1 місце) на I етапі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа.

П.15
2019-2020 р. – член журі II етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії науки України, секція «Українське народне мистецтво»;
2022 р. – член журі II етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії науки України секція «Фольклористика»).

П.19
Член ГО «Спілка соціокультурних діячів Полтавщини».

2381	Тур Оксана Миколаївна	Професор, Основне місце роботи	Права, гуманітарних і соціальних наук	Диплом спеціаліста, Полтавський державний педагогічний інститут ім. В.Г. Короленка, рік закінчення: 1997, спеціальність: Українська мова і література, Диплом магістра, Кременчуцьки й національний університет імені Михайла Остроградсько го, рік закінчення: 2018, спеціальність: 035 Філологія, Диплом доктора наук ДД 009003, виданий 15.10.2019, Диплом кандидата наук ДК 048901, виданий 08.10.2008, Атестат доцента 12ДЦ 024052, виданий 09.11.2009, Атестат професора АП 003906, виданий 07.04.2022	24	Прикладні соціокомунікац ійні технології	Диплом доктора наук із соціальних комунікацій (ДД № 009003, 15.10 2019). 1. Підвищення кваліфікації: 2. 1. Міжнародне стажування для науково-педагогічних працівників у межах проекту «DigIn.Net 2» за підтримки Німецької служби академічних обмінів (DAAD), Університет прикладних наук Анхальт (Hochschule Anhalt, University of Applied Sciences) на базі DUDIZ (Німецько- український центр цифрових інновацій), 10.10–28.10.2022 р., 180 год./6 ECTS. Сертифікат про підвищення кваліфікації Тема міжнародного стажування: «Digital Future: Blended Learning». 3. 2. Куявський університет у Влоцлавеку (Республіка Польща), сертифікат наукового стажування, грудень 2019 р. Тема стажування: «Проблеми та процес реформування освіти в галузі соціальних комунікацій в Україні та країнах ЄС». 3. Національна академія керівних кадрів культури і мистецтв. Центр неперервної культурно-мистецької освіти, 26.10- 30.10.2020 р. Свідоцтво про підвищення кваліфікації 12 СС 02214142/004695-20 Тема стажування: Актуальні соціокультурні практики: інноваційний підхід євроінтеграційний вектор та регіональний потенціал» Види і результати професійної діяльності: 1, 2, 4, 5, 7, 8, 9, 11, 12, 14, 19 П. 1 1.1. Тур О. М., Шабуніна В. В., Маслак В. І Тенденції розвитку прикладних соціально- комунікаційних технологій у медичній
------	--------------------------	---	--	--	----	--	--

галузі: мобільні застосунки та програми у сфері охорони здоров'я. *Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія*. 2023. № 2. С. 54-62.

1.2 Маслак В. І., Тур О. М., Шабуніна В. В. Концепція підготовки бібліотечних фахівців Левка Биковського. *Вісник Харківської державної академії культури: зб. наук. пр. / М-во культури та інформ. політики України, Харків. держ. акад. культури; за заг. ред. А. А. Соляник. Харків: ХДАК, 2022. Вип. 62. С.100-111.*

1.3 Oksana Tur, Viktoriia Shabunina, Anastasiia Tur. *Modern Medical Information Technologies: Implementation Issues and Development Vectors. Proceedings of the 2nd International Workshop on Information Technologies: Theoretical and Applied Problems (ITTAP 2022). Ternopil, Ukraine, November 22-24, 2022. Pp. 478-490. (Scopus)*

1.4 Тур О. М., Шабуніна В. В., Саранча В. І. Діджиталізація архівних фондів, музейних та бібліотечних колекцій як чинник збереження національної культурної спадщини України. *Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія: наук. журн. / М-во культури України, Нац. акад. керів. кадрів культури і мистецтв. Київ: НАКККіМ, 2023. № 3.*

1.5 Sarancha V., Shabunina V., Tur O. *Information security management: the American experience. Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія: наук. журн. / М-во культури України, Нац. акад. керів. кадрів культури і мистецтв. Київ: НАКККіМ, 2023. № 3.*

П. 2
2.1. Авторське свідоцтво
«Літературний письмовий твір наукового характеру
«Монографія

«Документознавча термінологія: проблеми уніфікації та стандартизації». № 112538 (дата реєстрації 28.03.2022).

2.2. Авторське свідоцтво «Літературний письмовий твір наукового характеру «Стаття «The problem of alienation as a result of personality transformation in cyberspace». № 111766 (дата реєстрації 11.02.2022).

2.3. Авторське свідоцтво «Літературний письмовий твір наукового характеру «Lesia Ukrainka and Mykhailo Hrushevskiy: creative connections and sociopolitical views». № 115173 (дата реєстрації 11.10.2022).

2.4. Авторське свідоцтво «Літературний письмовий твір наукового характеру «Значення культурно-дозвілдової діяльності в особистісному розвитку викладачів закладів вищої освіти». № 115170 (дата реєстрації 11.10.2022).

2.5. Авторське свідоцтво «Літературний письмовий твір наукового характеру «Проблема трансформації особистості в сучасному інформаційному просторі». № 115171 (дата реєстр. 11.10.2022).

П. 4

4.1. Тур О. М. Методичні вказівки щодо самостійної роботи з навчальної дисципліни «Прикладні соціокомунікаційні технології» для студентів спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа освітнього ступеня магістр. Кременчук: КрНУ, 2023. 24 с.

4.2. Тур О. М. Методичні вказівки щодо лабораторних занять з навчальної дисципліни «Прикладні соціокомунікаційні технології» для

студентів спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа освітнього ступеня магістр. Кременчук: КрНУ, 2023. 49 с.
4.3. Тур О. М. Методичні вказівки щодо практичних занять з навчальної дисципліни «Прикладні соціокомунікаційні технології» для студентів спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа освітнього ступеня магістр. Кременчук: КрНУ, 2023. 48 с.

П. 5
Захист дисертації на здобуття наукового ступеня доктор наук із соціальних комунікацій, 27.00.02 – документознавство, архівознавство», «Уніфікація та стандартизація документознавчої термінології в Україні», ДД № 009003 від 15.10 2019 р.

П. 7
7.1. Офіційний опонент на захисті дисертації Бойко Наталії Вячеславівни, поданої на здобуття наукового ступеня доктора філософії зі спеціальності 029 – Інформаційна, бібліотечна та архівна справа; захист відбувся 17 травня 2023 р. у Національній академії керівних кадрів культури і мистецтва;
7.2. Офіційний опонент на захисті дисертації Добровольської Вікторії Василівни, поданої на здобуття наукового ступеня доктора наук із соціальних комунікацій (спеціальність 27.00.03 – документознавство, архівознавство); захист відбувся на засіданні спеціалізованої вченої ради Д.26.165.01 11 березня 2021 р. у Національній бібліотеці України імені В. І. Вернадського;

7.3. Офіційний опонент на захисті дисертації Ковальчук Наталії Володимирівни, поданої на здобуття наукового ступеня кандидата наук із соціальних комунікацій (спеціальність 27.00.03 – документознавство, архівознавство); захист відбувся на засіданні спеціалізованої вченої ради Д.26.165.01 18 лютого 2021 р. у Національній бібліотеці України імені В. І. Вернадського.

П.8
Член редакційної колегії наукового журналу «Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія»; наукового збірника "Наукові праці Національної бібліотеки України імені В. І. Вернадського; науково-виробничого журналу «Інформація та безпека суспільства»

П.9
Експерт Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти (спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа, 035 Філологія).

П. 11
Наукове консультування Архівного відділу виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області (угода № 5-06/16) (з 2016 р.); КЗК «Кременчуцький краєзнавчий музей» Кременчуцької міської ради Полтавської області» (угода № 5-06/17) (з 2016 р.); Автозаводського районного суду м. Кременчука, Департаменту «Центр надання адміністративних послуг у місті Кременчуці» (з 2016 р.).

П. 12
12.1. Тур О.М.,
Шабуніна В.В.
Проблеми цифрового
збереження.
Інформаційна освіта
та професійно-
комунікативні
технології XXI
століття: матеріали
XVI Міжнародної
науково-практичної
конференції (м. Одеса,
13–15 вересня 2023
року) / за заг. ред. В.
Г. Спрінсяна ; ред.
кол.: Г. О. Оборський,
В. Г. Спрінсян, В. М.
Шейко [та ін.] ; відп.
за вип. О. О. Татакі.
Одеса, 2023. С. 35-38.
12.2 Тур О.М.,
Шабуніна В.В.
Інноваційні цифрові
технології у сфері
охорони здоров'я:
мобільні застосунки.
Grail of Science, 2023.
№ 27. С. 336-340.
12.3 Тур О.
Особливості
становлення й
розвитку
інформаційного
ринку. Людина в
інформаційному
просторі. Матеріали V
Всеукраїнської
науково-практичної
конференції / [Гол.
ред. В. І. Маслак].
Кременчук, 2021. С.
75-78.
12.4 Шабуніна В.В.,
Тур О.М.
Комунікативна
компетентність –
важлива складова
професіограми
фахівця з
інформаційної
діяльності.
Інформаційна освіта
та професійно-
комунікативні
технології XXI
століття: матеріали:
Матеріали XIV
Міжнародної науково-
практичної
конференції
«Інформаційна освіта
та професійно-
комунікативні
технології XXI
століття» (15-17
вересня 2021 р.,
Одеса). Одеса, 2021. С.
47-50.
12.5 Тур О.М.,
Шабуніна В.В.
Документування
діяльності у сфері
зв'язків із
громадськістю.
Інформаційна освіта
та професійно-
комунікативні
технології XXI
століття: матеріали
XV Міжнародної

						<p>науково-практичної конференції (м. Одеса, 14–16 вересня 2022 року) / за заг. ред. В. Г. Спрінсяна ; ред. кол.: Г. О. Оборський, В. Г. Спрінсян, В. М. Шейко [та ін.] ; відп. за вип. О. О. Татакі. Одеса, 2022. С. 61-64.</p> <p>П.14 Керівництво постійно діючою студентською науковою проблемною групою «Соціальні комунікації в сучасних умовах» 2021 р. – член журі II етапу етапу Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт зі спеціальності 061 Журналістика; 2020 р. – керівництво студенткою Кручиненко А. О., яка зайняла II місце на II етапі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт олімпіади зі спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»; 2019 р. – член журі II етапу етапу Всеукраїнської олімпіади зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа; 2019 р. – керівництво студенткою Гречин І. В., яка зайняла III місце на II етапі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт олімпіади зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа; 2018 р. – член апеляційної комісії II етапу Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт зі спеціальності «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа.</p> <p>П.19 Член Національної спілки документознавців України (протокол №3 від 14.09.2021 р.)</p>
--	--	--	--	--	--	---

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Програмні результати навчання ОП	ПРН відповідає результату навчання, визначеному стандартом вищої освіти (або охоплює його)	Обов'язкові освітні компоненти, що забезпечують ПРН	Методи навчання	Форми та методи оцінювання
<p><i>ПРН17. Визначати можливості повноцінного забезпечення інформаційних потреб людей з особливими потребами.</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Прикладні соціокомунікаційні технології</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> письмовий експрес-контроль; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне/ письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування, онлайн-тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
		<p>Прикладне програмне забезпечення управління в архівній та бібліотечній галузях</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист лабораторних робіт; – екзамен.
		<p>Організація інформаційної діяльності англійською мовою</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване);

		<ul style="list-style-type: none"> – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування, онлайнтестування; – захист практичних робіт; – диференційований залік.
Методика викладання фахових дисциплін	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
Маркетингова діяльність інформаційних установ	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
Бібліотечний та архівний менеджмент	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на

				<p>наукових заходах;</p> <ul style="list-style-type: none"> – конспекти, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
		Переддипломна практика	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – виступи та дискусії на наукових заходах; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – захист звітів про проходження практики; – диференційований залік.
		Кваліфікаційна робота	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – публічний захист кваліфікаційної роботи.
<p><i>ПРН16.</i> Здійснювати аналіз, виявлення та оцінку можливих загроз, уразливості та дестабілізуючих чинників інформаційному простору; використовувати знання та навички з метою протидії інформаційним загрозам.</p>	☒	<p>Прикладні соціокомунікаційні технології</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<p><input type="checkbox"/> письмовий експрес-контроль;</p> <ul style="list-style-type: none"> – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне/ письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль,

		самооцінка; – тестування, онлайн-тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
Кваліфікаційна робота	– метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод.	- виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – публічний захист кваліфікаційної роботи.
Переддипломна практика	– метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод.	- виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – виступи та дискусії на наукових заходах; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – захист звітів про проходження практики; – диференційований залік.
Прикладне програмне забезпечення управління в архівній та бібліотечній галузях	– метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод.	– виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист лабораторних робіт; – екзамен.
Організація інформаційної діяльності англійською мовою	– метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод.	– письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів

		<p>виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти;</p> <ul style="list-style-type: none"> – самоконтроль, самооцінка; – тестування, онлайнтестування; – захист практичних робіт; – диференційований залік.
Методика викладання фахових дисциплін	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
Інформаційний менеджмент	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань і лабораторних робіт; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування, онлайнтестування; – модульна (підсумкова) контрольна робота; – захист практичних робіт; – іспит.
Методологія та організація науково-дослідної діяльності	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги,

			<ul style="list-style-type: none"> – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<p>вирішення ситуаційних завдань);</p> <ul style="list-style-type: none"> – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, реферати, есе; – опитування (усне/ письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – диференційований залік.
<p><i>ПРН15. Застосовувати законодавство, що регулює управління авторськими правами в інформаційній галузі.</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/>	Кваліфікаційна робота	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – публічний захист кваліфікаційної роботи.
		Переддипломна практика	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – виступи та дискусії на наукових заходах; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – захист звітів про проходження практики; – диференційований залік.
		Інтелектуальна власність та авторське право	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти;

			<ul style="list-style-type: none"> – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – іспит. 	
		<p>Методологія та організація науково-дослідної діяльності</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, реферати, есе; – опитування (усне/ письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – диференційований залік.
<p><i>ПРН14.</i> Використовувати методи проведення експертизи цінності, систематизації, обліку документів та формування архівних фондів.</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Кваліфікаційна робота</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – публічний захист кваліфікаційної роботи.
		<p>Переддипломна практика</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – виступи та дискусії на наукових заходах; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – захист звітів про проходження практики; – диференційований залік.
		<p>Бібліотечний та архівний менеджмент</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на

				<p>наукових заходах;</p> <ul style="list-style-type: none"> – конспекти, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
<p><i>ПРН13. Застосовувати прикладне програмне забезпечення для вирішення управлінських та/або наукових завдань на основі поєднання інтелектуальних здібностей людини з функціональними можливостями інформаційних систем.</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Прикладне програмне забезпечення управління в архівній та бібліотечній галузях</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист лабораторних робіт; – екзамен.
		<p>Кваліфікаційна робота</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – публічний захист кваліфікаційної роботи.
		<p>Переддипломна практика</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – захист звітів про проходження практики; – диференційований залік.
<p><i>ПРН12. Використовувати знання та навички щодо проведення збору даних, моделювання документно-інформаційних систем і їх ресурсів при аналізі</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Розробка стартаппроєктів та інноваційне підприємництво</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – представлення результатів

конкурентоспроможності установи.			<p>виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти;</p> <ul style="list-style-type: none"> – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – диференційований залік.
	Переддипломна практика	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – виступи та дискусії на наукових заходах; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – захист звітів про проходження практики; – диференційований залік.
	Прикладне програмне забезпечення управління в архівній та бібліотечній галузях	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – диференційований залік.
	Організація інформаційної діяльності англійською мовою	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування, онлайнтестування;

		<ul style="list-style-type: none"> – захист практичних робіт; – диференційований залік.
Маркетингова діяльність інформаційних установ	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
Інформаційний менеджмент	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань і лабораторних робіт; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування, онлайнтестування; – модульна (підсумкова) контрольна робота; – захист практичних робіт; – іспит.
Бібліотечний та архівний менеджмент	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point;

			<ul style="list-style-type: none"> – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – іспит. 	
		Кваліфікаційна робота	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – публічний захист кваліфікаційної роботи.
<p><i>ПРН10.</i> <i>Використовувати прикладні соціокомунікативні технології для організації ефективного спілкування на професійному, науковому та соціальному рівнях на засадах толерантності, діалогу і співробітництва.</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/>	Кваліфікаційна робота	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – публічний захист кваліфікаційної роботи.
		Переддипломна практика	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – виступи та дискусії на наукових заходах; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – захист звітів про проходження практики; – диференційований залік.
		Прикладні соціокомунікаційні технології	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> письмовий експрес-контроль; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового

				<p>дослідження, есе;</p> <ul style="list-style-type: none"> – опитування (усне/ письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування, онлайн-тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
		<p>Методологія та організація науково-дослідної діяльності</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, реферати, есе; – опитування (усне/ письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – диференційований залік.
<p><i>ПРН11. Застосувати законодавчі та нормативні документи, що регулюють функціонування інформаційної сфери.</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Методологія та організація науково-дослідної діяльності</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. <ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, реферати, есе; – опитування (усне/ письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – диференційований залік.
		<p>Кваліфікаційна робота</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – презентації в Power Point;

		<ul style="list-style-type: none"> – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – публічний захист кваліфікаційної роботи.
Переддипломна практика	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – виступи та дискусії на наукових заходах; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – захист звітів про проходження практики; – диференційований залік.
Прикладні соціокомунікаційні технології	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> □ письмовий експрес-контроль; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне/ письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування, онлайн-тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
Прикладне програмне забезпечення управління в архівній та бібліотечній галузях	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист лабораторних робіт; – екзамен.
Організація	– метод проблемного	– письмовий експрес-

інформаційної діяльності англійською мовою	<p>викладання;</p> <ul style="list-style-type: none"> – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<p>контроль на лекціях;</p> <ul style="list-style-type: none"> – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування, онлайнтестування; – захист практичних робіт; – диференційований залік.
Методика викладання фахових дисциплін	<p>– метод проблемного викладання;</p> <ul style="list-style-type: none"> – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<p>– письмовий експрес-контроль на лекціях;</p> <ul style="list-style-type: none"> – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
Маркетингова діяльність інформаційних установ	<p>– метод проблемного викладання;</p> <ul style="list-style-type: none"> – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<p>– письмовий експрес-контроль на лекціях;</p> <ul style="list-style-type: none"> – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти;

		<ul style="list-style-type: none"> – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
Інформаційний менеджмент	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань і лабораторних робіт; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування, онлайнтестування; – модульна (підсумкова) контрольна робота; – захист практичних робіт; – іспит.
Інтелектуальна власність та авторське право	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
Бібліотечний та архівний менеджмент	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, есе;

				<ul style="list-style-type: none"> – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
<p><i>ПРН9.</i> Здійснювати маркетингові дослідження ринку інформаційних продуктів та послуг.</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	Переддипломна практика	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – виступи та дискусії на наукових заходах; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – захист звітів про проходження практики; – диференційований залік.
		Кваліфікаційна робота	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – публічний захист кваліфікаційної роботи.
		Розробка стартаппроєктів та інноваційне підприємництво	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – диференційований залік.
		Маркетингова діяльність інформаційних установ	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань);

				<ul style="list-style-type: none"> – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
<p><i>ПРН5. Здійснювати процедури аналітичного опрацювання наукової та управлінської інформації.</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Методологія та організація науково-дослідної діяльності</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання та захист практичних завдань; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – диференційований залік.
		<p>Інформаційний менеджмент</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання та захист практичних завдань і лабораторних робіт; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування, онлайнтестування; – модульна (підсумкова) контрольна робота; – захист практичних робіт; – іспит.
		<p>Кваліфікаційна робота</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – публічний захист

			кваліфікаційної роботи.	
		Переддипломна практика	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – захист звітів про проходження практики; – диференційований залік.
		Організація інформаційної діяльності англійською мовою	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання та захист практичних завдань; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування, онлайнтестування; – захист практичних робіт; – диференційований залік.
		Інтелектуальна власність та авторське право	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання та захист практичних завдань; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
ПРН7. Розробляти моделі предметної галузі, застосовувати принципи проектування автоматизованих БД, семантичного вебу, вебсервісів та соціальних медіа в інформаційній діяльності.	☒	Кваліфікаційна робота	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – публічний захист кваліфікаційної роботи.
		Переддипломна практика	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист

			<ul style="list-style-type: none"> – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<p>практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт;</p> <ul style="list-style-type: none"> – виступи та дискусії на наукових заходах; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програми конференцій, сертифікатів, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – захист звітів про проходження практики; – диференційований залік.
		Прикладне програмне забезпечення управління в архівній та бібліотечній галузях	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програми конференцій, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – публічний захист кваліфікаційної роботи.
ПРН6. Володіти методиками бібліотечно-вебметричного аналізу інформаційних потоків та масивів.	☒	Бібліотечний та архівний менеджмент	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програми конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
		Методологія та організація науково-дослідної діяльності	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програми конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування;

				<ul style="list-style-type: none"> – захист практичних робіт; – диференційований залік.
		Кваліфікаційна робота	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – публічний захист кваліфікаційної роботи.
		Переддипломна практика	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – захист звітів про проходження практики; – диференційований залік.
		Прикладне програмне забезпечення управління в архівній та бібліотечній галузях	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист лабораторних робіт; – екзамен.
<p><i>ПРН4. Застосовувати технології створення та підтримки функціонування електронних бібліотек та архівів, вивчення та задоволення інформаційних потреб користувачів.</i></p>	☒	Бібліотечний та архівний менеджмент	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка;

		<ul style="list-style-type: none"> – тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
Кваліфікаційна робота	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – публічний захист кваліфікаційної роботи.
Переддипломна практика	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – виступи та дискусії на наукових заходах; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – захист звітів про проходження практики; – диференційований залік.
Прикладні соціокомунікаційні технології	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> ☐ письмовий експрес-контроль; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне/ письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування, онлайн-тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
Прикладне програмне забезпечення управління в архівній та бібліотечній галузях	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового

			<ul style="list-style-type: none"> дослідження, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист лабораторних робіт; – екзамен. 	
		<p>Організація інформаційної діяльності англійською мовою</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування, онлайнтестування; – захист практичних робіт; – диференційований залік.
		<p>Маркетингова діяльність інформаційних установ</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
<p>ПРНЗ. Розробляти проекти автоматизації формування інформаційних ресурсів бібліотечних та архівних установ.</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Кваліфікаційна робота</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проектів, творчих робіт; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, публікацій

			тощо); – самоконтроль, самооцінка; – публічний захист кваліфікаційної роботи.
		Переддипломна практика	– метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод.
		Прикладне програмне забезпечення управління в архівній та бібліотечній галузях	– метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод.
			– виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист лабораторних робіт; – екзамен.
ПРН2. Здійснювати організацію та управління інформаційно-аналітичною діяльністю на підприємствах та установах.	☒	Кваліфікаційна робота	– метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод.
		Переддипломна практика	– метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод.
			– виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – публічний захист кваліфікаційної роботи.
			– виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – виступи та дискусії на наукових заходах; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – захист звітів про проходження практики; – диференційований залік.

		<p>Організація інформаційної діяльності англійською мовою</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування, онлайнтестування; – захист практичних робіт; – диференційований залік.
		<p>Інформаційний менеджмент</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань і лабораторних робіт; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування, онлайнтестування; – модульна (підсумкова) контрольна робота; – захист практичних робіт; – іспит.
<p><i>ПРН1. Формувати стратегії системної організації, модернізації, підвищення ефективності управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю.</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Прикладні соціокомунікаційні технології</p>	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> письмовий експрес-контроль; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового

		<p>дослідження, есе;</p> <ul style="list-style-type: none"> – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування, онлайн-тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
Кваліфікаційна робота	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – публічний захист кваліфікаційної роботи.
Переддипломна практика	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – виступи та дискусії на наукових заходах; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – захист звітів про проходження практики; – диференційований залік.
Розробка стартап-проєктів та інноваційне підприємництво	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> - виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – виступи та дискусії на наукових заходах; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – захист звітів про проходження практики; – диференційований залік.
Прикладне програмне забезпечення управління в архівній та бібліотечній галузях	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> письмовий експрес-контроль; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних

	– евристичний метод.	завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування, онлайн-тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
Маркетингова діяльність інформаційних установ	– метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод.	– письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
Інформаційний менеджмент	– метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод.	– письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань і лабораторних робіт; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль,

			самооцінка; – тестування, онлайнтестування; – модульна (підсумкова) контрольна робота; – захист практичних робіт; – іспит.
		Бібліотечний та архівний менеджмент	– метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод.
			– письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
ПРН8. Створювати та реалізовувати затребувані споживачами інформаційні продукти та послуги.	☒	Кваліфікаційна робота	– метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод.
		Переддипломна практика	– виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – публічний захист кваліфікаційної роботи.
		Розробка стартаппроєктів та інноваційне підприємництво	– метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод.
			– виконання завдань на прикладі реальних об'єктів; – виконання та захист практичних завдань, індивідуальних проєктів, творчих робіт; – виступи та дискусії на наукових заходах; – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо); – самоконтроль, самооцінка; – захист звітів про проходження практики; – диференційований залік.
			– виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – опитування (усне / письмове / комбіноване);

		<ul style="list-style-type: none"> – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – диференційований залік.
Прикладні соціокомунікаційні технології	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> письмовий експрес-контроль; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування, онлайн-тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
Прикладне програмне забезпечення управління в архівній та бібліотечній галузях	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист лабораторних робіт; – екзамен.
Організація інформаційної діяльності англійською мовою	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point;

			<ul style="list-style-type: none"> – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування, онлайнтестування; – захист практичних робіт; – диференційований залік.
	Маркетингова діяльність інформаційних установ	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – іспит.
	Бібліотечний та архівний менеджмент	<ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. <ul style="list-style-type: none"> – метод проблемного викладання; – інтерактивний метод; – пояснювально-ілюстративний метод; – репродуктивний метод; – евристичний метод. 	<ul style="list-style-type: none"> – письмовий експрес-контроль на лекціях; – виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); – виконання та захист практичних завдань; – виступи та дискусії на наукових заходах; – конспекти, есе; – опитування (усне / письмове / комбіноване); – презентації в Power Point; – представлення результатів виконаних завдань та досліджень (програм конференцій, сертифікатів, публікацій тощо), у тому числі під час неформальної освіти; – самоконтроль, самооцінка; – тестування; – захист практичних робіт; – іспит.