

**СХВАЛЕНО**

Вченою радою КрНУ  
від 30.08.2022  
Протокол № 1

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

наказом ректора КрНУ  
від 04.10.2022 № 164-1

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про педагогічну практику здобувачів третього (освітньо-наукового)  
рівня вищої освіти у Кременчуцькому національному  
університеті імені Михайла Остроградського**

## ЗМІСТ

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	3
МЕТА ТА ЗМІСТ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ.....	3
НАУКОВО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРАКТИКИ.....	5
ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИКИ.....	5
ЗВІТНІ ДОКУМЕНТИ Й ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРАКТИКИ.....	6
ДОДАТКИ.....	8

## АБРЕВІАТУРА

КрНУ – Кременчуцький національний університет імені Михайла  
Остроградського

ЗВО – заклад вищої освіти

ОНП – освітня-наукова програма

НПП – науково-педагогічний працівник

ЄКТС – Європейська кредитно-трансферна система

## **1 Загальні положення**

1.1 Педагогічна практика здобувачів освіти є обов'язковим компонентом освітньої складової освітньо-наукової програми (далі – ОНП) підготовки докторів філософії в Кременчуцькому національному університеті імені Михайла Остроградського (далі – КрНУ).

1.2 Положення про педагогічну практику здобувачів регламентує порядок її проходження здобувачами всіх форм навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.

1.3 Положення про педагогічну практику здобувачів розроблене відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України, Положення про аспірантуру та докторантуру КрНУ та Порядку підготовки здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти у КрНУ.

1.4 Загальне керівництво педагогічною практикою та науково-методичне консультування здійснює науковий керівник здобувача, який:

- забезпечує чітку організацію, планування та облік результатів практики;
- визначає дисципліни, навчальні групи для проведення педагогічної практики на освітньому рівні «бакалавр»;
- надає методичну допомогу в плануванні та організації навчально-викладацької діяльності здобувача;
- контролює роботу практиканта, відвідування занять та інші види його роботи зі студентами, вживає заходів щодо ліквідації недоліків в організації практики.

## **2 Мета та зміст педагогічної практики**

2.1 Метою педагогічної практики здобувачів є: оволодіння методологією педагогічної діяльності, якісна підготовка до професійної педагогічної діяльності й оволодіння сучасними методами викладання у

закладі вищої освіти (далі – ЗВО), практичною методикою проведення різних видів навчальних занять, організація самостійної роботи студентів за навчальними дисциплінами профільної кафедри.

2.2 Завданнями педагогічної практики здобувачів є:

- формування та розвиток професійно-педагогічних навичок і умінь викладача вищої школи;
- створення умов для професійної підготовки аспірантів, залучення їх до активної діяльності як викладачів;
- аналіз та узагальнення передового педагогічного досвіду;
- визначення та реалізація конкретних цілей і завдань освітнього процесу з урахуванням рівня вищої освіти;
- формування професійно значущих якостей, професійних умінь і навичок управління навчальною діяльністю студентів;
- вибір та використання ефективних прийомів і методів навчання та контролю за навчальною діяльністю студентів;
- оволодіння комунікативними вміннями, необхідними для спілкування зі студентами та викладачами.

2.3 Організація, проведення й оцінювання педагогічної практики здобувачів здійснюється, як правило, профільною кафедрою, на якій навчається здобувач (далі – профільна кафедра).

2.4 Педагогічна практика здобувачів проводиться на першому році навчання. Для тих здобувачів, які з поважних причин не змогли пройти практику, як виняток, педагогічна практика може бути перенесена на II-ий рік навчання за поданням декана факультету/директора інституту та дозволом першого проректора.

2.5 Зміст і тривалість педагогічної практики здобувачів передбачений змістом відповідної ОНП підготовки докторів філософії і складає 3–6 кредитів Європейської кредитно-трансферної системи (далі – ЄКТС).

### **3 Науково-методичне забезпечення практики**

3.1 Зміст практики і обсяги навчального навантаження здобувачів під час практики визначаються робочою програмою практики, яка погоджується з гарантом відповідної ОНП та затверджується науково-методичною радою або вченою радою інституту/факультету та є основним методичним документом для здобувачів і керівників практики.

Зміст Програми практики повинен відповідати даному Положенню, наказам ректора, рішенням Вченої ради та Науково-технічної ради КрНУ.

3.2 Кафедри, на які покладене керівництво практикою, повністю відповідають за науково-методичне забезпечення практики, підготовку необхідних методичних посібників тощо, а також, за необхідності, погоджують з навчальним відділом і відділом аспірантури та докторантури, кафедрою психології, педагогіки та філософії факультету права, гуманітарних і соціальних наук КрНУ зразки звітної документації педагогічної практики та методичні рекомендації для здобувачів та їх керівників.

### **4 Порядок організації та проведення практики**

4.1 Здобувачі допускаються до проходження педагогічної практики розпорядженням директора/декана інституту/факультету за поданням завідувачів кафедр, погодженим з гарантом ОНП підготовки докторів філософії. У розпорядженні зазначається інформація про профільну кафедру, керівника практики, навчальну дисципліну, за якою здобувач буде проводити навчальні заняття.

4.2 Керівник практики, за погодженням із гарантом відповідної ОНП, визначає зміст, послідовність, час та місце виконання здобувачем видів робіт, передбачених педагогічною практикою.

4.3 Керівник практики та гарант відповідної ОНП несуть відповідальність за планування, організаційне та науково-методичне забезпечення проходження здобувачем освіти педагогічної практики.

4.4 Здобувач допускається до проведення навчальних занять лише за умови підготовки розгорнутого плану-конспекту, який схвалений керівником практики.

4.5 Здобувачі при проходженні практики зобов'язані:

– у повному обсязі виконувати завдання педагогічної практики, передбачені програмою;

– виконувати Статут, Правила внутрішнього розпорядку КрНУ, розпорядження керівників структурних підрозділів, завідувача профільної кафедри, викладачів і керівників педагогічної практики; суворо дотримуватися правил перебування на базі практики, правил охорони праці та техніки безпеки;

– своєчасно звітувати про виконання програми педагогічної практики, подавати керівнику практики та гаранту відповідної ОНП необхідну документацію.

4.6 Практика здобувачів проводиться на базах, які відповідають меті, завданням, змісту практики, а також вимогам ОНП підготовки докторів філософії.

4.7 Базами практики можуть бути навчальні та навчально-наукові підрозділи КрНУ, які мають необхідні умови для проведення практики, а також інші ЗВО та наукові установи.

## **5 Звітні документи й оцінювання результатів практики**

5.1 Основними звітними документами проходження педагогічної практики здобувачем є:

- звіт здобувача про проходження педагогічної практики (Додаток);
- план-конспект одного з проведених занять;
- варіанти поточних контрольних заходів.

Зазначені документи (допустимо й в електронній формі) подаються на рецензування керівникам практики не пізніше, як за 10 днів після її завершення.

5.2 Невиконання здобувачем будь-якого виду робіт, передбачених педагогічною практикою, може бути підставою для недопущення здобувача до диференційованого заліку.

5.3 Підсумкова оцінка проходження здобувачем педагогічної практики здійснюється у формі диференційованого заліку екзаменаційною комісією. Екзаменаційна комісія створюється за розпорядженням декана факультету/директора інституту у складі не менше трьох осіб: керівника практики, наукового керівника здобувача (у випадку, якщо він не є керівником практики), гаранта ОНП підготовки докторів філософії, завідувача кафедри тощо. До складу екзаменаційної комісії може бути введений голова науково-методичної ради інституту/факультету, заступник директора/декана з навчальної роботи, інші НПП.

5.4 Екзаменаційна комісія оцінює проходження здобувачем педагогічної практики за 100 бальною шкалою: від 0 до 60 балів оцінює науковий керівник практики, від 0 до 40 балів оцінювання практики відбувається під час складання заліку. Критерії та методика оцінювання проходження здобувачем педагогічної практики визначаються Програмою практики.

5.5 Екзаменаційна комісія подає до відділу аспірантури та докторантури відомість із оцінкою проходження здобувачами педагогічної практики не пізніше наступного дня після проведення диференційованого заліку. Облік годин за керівництво педагогічною практикою здобувачів і проведення захисту звітів за практику здійснюється відповідно до чинних в КрНУ норм часу для планування та обліку навчальної роботи НПП.

Перший проректор



Володимир НИКИФОРОВ

Завідувач аспірантури  
та докторантури



Наталія МОСЬПАН

Міністерство освіти і науки України  
Кременчуцький національний університет  
імені Михайла Остроградського

Кафедра \_\_\_\_\_

**Звіт**  
**з педагогічної практики здобувача третього (освітньо-наукового)**  
**рівня вищої освіти**

\_\_\_\_\_  
(спеціальність)

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)

Термін проходження практики:

\_\_\_\_\_

Загальний обсяг годин: \_\_\_\_\_

Завідувач кафедри

\_\_\_\_\_  
(науковий ступінь, вчене звання, прізвище, ініціали)

Науковий керівник

\_\_\_\_\_  
(науковий ступінь, вчене звання, прізвище, ініціали)

Гарант ОНП

\_\_\_\_\_  
(науковий ступінь, вчене звання, прізвище, ініціали)



## ЗМІСТ ЗВІТУ

1. Планування роботи здобувача освіти.
2. Відвідування й аналіз навчальних занять НПП КрНУ або інших здобувачів.
3. Аналіз робочої програми з навчальної дисципліни.
4. Розробка конспекту навчального заняття здобувача.
5. Проведення навчальних занять, їх самоаналіз.
6. Розробка варіантів контрольних заходів.

Дата

Здобувач

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(прізвище, ініціали)