

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
КРЕМЕНЧУЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ МИХАЙЛА ОСТРОГРАДСЬКОГО**

**СХВАЛЕНО**

Вченою радою КрНУ  
від 26 квітня 2024 року  
протокол № 9

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

наказом ректора КрНУ  
від 26 квітня 2024 р. № 71-1

**ПРОГРАМА**

співбесіди

**З ІНОЗЕМНОЇ МОВИ (АНГЛІЙСЬКОЇ/НІМЕЦЬКОЇ)**

при вступі на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра



2024 рік

РОЗРОБЛЕНО ТА ВНЕСЕНО: робочою групою кафедри лінгводидактики та журналістики Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ: голова: доц. Дніпровська Т. В.,  
доц. Кондрашова О. В.,  
доц. Конюхова Н. І.

Розглянуто на засіданні кафедри лінгводидактики та журналістики  
«16» квітня 2024 року, протокол № 9

Обговорено та затверджено вченою радою факультету права, гуманітарних і соціальних наук  
«23» квітня 2024 року, протокол № 8

Розглянуто на засіданні Приймальної комісії  
«25» квітня 2024 року, протокол № 5

## **ВСТУП**

Приймальна комісія Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського (далі КрНУ) допускає до участі у співбесіді при вступі для здобуття ступеня магістра вступників на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), здобутого за відповідною спеціальністю (крім випадків, передбачених Правилами прийому).

Співбесіда з іноземної мови проводиться у КрНУ.

Мінімально достатній рівень таких компетенцій повинен забезпечити можливість користування іноземною мовою як засобом передачі та одержання наукової й професійної інформації, у тому числі під час роботи з іншомовними джерелами.

Форма вступного іспиту – тестування у письмовій формі, що включає завдання граматичного, лексичного та текстового характеру.

### **МЕТА ВСТУПНОГО ІСПИТУ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ**

Мета співбесіди з дисципліни «Іноземна мова» для здобуття ступеня магістра полягає у вимірюванні комунікативних компетенцій претендентів відповідно до існуючих вимог навчальної програми з дисципліни «Іноземна мова».

### **ВИМОГИ ДО РІВНЯ ПІДГОТОВКИ ВСТУПНИКІВ**

Для успішного складання випробування вступники повинні володіти наступними компетенціями: орфографічна, семантична, лексична, граматична й прагматична.

*Орфографічна компетенція* – це знання й уміння сприймати й продукувати символи, із яких складаються графічні тексти. Вступники повинні знати: форму літер; правильний правопис слів, включаючи прийняті скорочені форми; знаки пунктуації та правила їх використання; загальноживані логографічні знаки (наприклад, @, &, \$ тощо). Вступники повинні вміти писати зв'язний текст із достатньо правильними правописом слів і пунктуацією.

*Семантична компетенція* передбачає знання значень – лексичних і граматичних. Лексична семантика розглядає питання, пов'язані зі значенням слова, в тому числі у його зв'язку з контекстом, а також міжлексичні відносини (синоніми, антоніми). Граматична семантика має відношення до значень граматичних елементів, граматичних категорій та граматичних структур. Вступники мають володіти семантичною компетенцією на рівні, достатньому для повноцінного користування іноземною мовою як засобом передачі та одержання наукової, професійно значущої інформації.

*Лексична компетенція* – це знання й використання вокабуляра іноземної мови, який складається з лексичних елементів та граматичних елементів. Лексичні елементи включають: стійкі вирази (мовленнєві формули, ідіоми, фразові дієслова, складені прийменники тощо); поодинокі слова, які мають декілька значень (полісемія). До граматичних елементів належать артиклі, займенники, питальні слова, прийменники, сполучники, частки. Вступники мають володіти лексичним запасом, достатнім для вираження елементарних комунікативних потреб у ситуаціях, пов'язаних з одержанням та передачею професійно спрямованої інформації.

*Граматична компетенція* – це знання й уміння використовувати граматичні ресурси іноземної мови. Іншими словами, це здатність розуміти й виражати певний смисл, розпізнаючи й продукуючи фрази та речення згідно з набором правил, що управляють упорядкуванням мовних елементів у змістовні послідовності (речення). Граматична компетенція вимагає хорошого знання морфології й синтаксису мови. Морфологія має справу з внутрішньою організацією слів, включаючи засоби словотворення.

*Прагматична компетенція* – це вміння функціонально використовувати лінгвістичні ресурси у рецептивних і продуктивних видах мовлення. Вступники повинні володіти різними видами читання (вивчаючим, ознайомлювальним, пошуковим й переглядовим), навичками письмового перекладу тексту як найбільш точної форми контролю розуміння прочитаного, навичками роботи зі словником, вміння анотувати прочитане.

# ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ ВСТУПНОГО ІСПИТУ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ

## Тематика словникового запасу:

1. Сімейні відносини.
2. Студентське життя.
3. Освіта у житті людини.
4. Майбутня трудова діяльність.
5. Розваги, вільний час.
6. Види транспорту: переваги й недоліки.
7. Види спорту.
8. Здоровий спосіб життя.
9. Навколишнє середовище.
10. Україна.
11. Географія поширення мови, яку ви вивчаєте.
12. Інформаційні технології.

## Граматичні питання:

### Частини мови в англійській мові:

Артикль (означений, неозначений). Іменник (відмінки, число). Іменники у функції означення. Займенники (особові, присвійні, заперечні, зворотні, вказівні, питальні, неозначені, означальні, кількісні). Прикметник (ступені порівняння). Прислівник (ступені порівняння). Числівники (кількісні, порядкові числівники, дробі). Прийменники (основні прийменники місця, часу, напрямку). Сполучники (основні сполучники сурядності й підрядності). Дієслово (3 форми дієслова, система часів, узгодження часів; пасивний стан дієслова. Модальні слова та їх еквіваленти. Неособові форми дієслова (інфінітив, герундій, дієприкметник теперішнього часу, дієприкметник минулого часу).

### Частини мови в німецькій мові:

Артикль (означений, неозначений). Іменник (відмінювання, рід). Займенники (особові, присвійні, вказівні, неозначені займенники). Прикметник. Прислівник. Числівники. Прийменники. Сполучники. Дієслово (відмінювання дієслів; дієслова із префіксами, що відділяються і не відділяються; зворотні дієслова; перехідні й неперехідні дієслова, які важко розрізнити; керування дієслів; утворення перфекта з “haben” або “sein”; пасивний стан дієслова). Модальні дієслова. Інфінітивні конструкції.

### Частини мови у французькій мові:

Артикль (означений, неозначений, частковий, злитий, відсутність артикля після прийменника). Іменник (рід, число). Займенники (особові, присвійні, вказівні, питальні, неозначені, означальні займенники). Прикметник (прикметники жіночого роду, множина прикметників, узгодження прикметника, місце прикметника – означення, ступені порівняння). Прислівник (місце прислівників, утворення прислівників). Числівники (кількісні, порядкові числівники, дробі). Прийменники. Сполучники. Дієслово (три групи дієслів; безособові дієслова; займенникові дієслова; система часів дієслова; узгодження часів; пасивна форма дієслів). Модальні дієслова. Інфінітивні конструкції.

### **Словотворення:**

#### Засоби словотворення в англійській мові

- 1) словоскладання (слова типу classroom);
- 2) афіксація: суфікси іменника: - er (- or); - ist; - ment; - ance (- ence); - ancy (- ency); - ian; - ing; - ion; - ness; - ure; - age; - (i)ty; - th; - y; суфікси прикметника: - able (- ible); - al; - ant (- ent); - ful; - ive; - ous; - ar; - ary (-ory, - ery); - ian; - ic (al); - less; - ish; - y; суфікси числівника: - th; - teen; - ty; суфікси прислівника: - ly; суфікси дієслова: - ize (- ise); - ate; - en; -fy; - y; префікси: inter -; pre -; un - - in \_(- im -; il- ; ir -); dis - ; over -; re -; sub -; en -;
- 3) конверсія (слова типу work – to work).

### Засоби словотворення в німецькій мові

- 1) словоскладання (слова типу: der Weihnachtsmann, der Silvesterabend);
- 2) афіксація: суфікси іменника: - er; - in; - ung; - chen; - lein; - erin; - keit; - heit. суфікси дієслова: - hin; her. суфікси прикметника: - voll; - los. суфікси прислівника: - lang. префікси: be-; un-; er- ; mit -; zer-; ver-;
- 3) конверсія: субстантивований інфінітив (lesen – das Lesen).

### Засоби словотворення у французькій мові

- 1) словоскладання (слова типу: bouille – de – neige);
- 2) афіксація: суфікси іменника: - aien, - e: - ais, - e; - ien, - ne; - ade(f); - age (m); суфікси прикметника: - esse; -eur; - té. суфікси прислівника: ment; суфікси дієслова: -age; - anse; - eur; - eur; - euse; - ment. Префікси;
- 3) конверсія (devoir – un devoir).

## РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

### Англійська мова

1. Бурбак О.Ф. English for Science Students (англійська мова для магістрів та здобувачів) О.Ф. Бурбак. Чернівці: Рута, 2018. 125с.
2. Soroka I. Foreign language: English academic writing: manual. Kyiv: “KROK” University. 2019. 100 p. (Іноземна мова: англійське академічне письмо: навчальний посібник).
3. Soroka I. Methodology of scientific research: methodological guidelines. Kyiv: “KROK” University. 2019. 43 p. (Методологія наукового дослідження: методичні рекомендації).
4. English for Academics: A communication skills course for tutors, lectures, and PhD students. [Book I]. Cambridge University Press, 2021. 174 p.
5. Hogue A. First Steps in Academic Writing (The Longman Academic Writing Series) A. Hogue. UK: Pearson & Longman, 2020. 229 p.
6. Martinet A., Thomson A. A Practical English Grammar. L.:Oxford, 2016 383 p.
7. Swan M., Walter C. The Cambridge English Course. Student’s Book 2. L.:Cambridge, 2020. 160 p.
8. Ресурси Internet.

### Німецька мова

1. Загальноєвропейські Рекомендації з мовної освіти: вивчення, викладання, оцінювання / Науковий редактор українського видання д. пед. Н., проф. С.Ю. Ніколаєва. К.: Ленвіт, 2011. 273 с.
2. Aspekte B2. Mittelstufe Deutsch. Arbeitsbuch 1 U. Koithan, H. Schmitz, T. Sieber, R. Sonntag. Berlin; München; Wien; Zürich; New York: Langenscheidt, 2018. 176 s.
3. Aspekte B2. Mittelstufe Deutsch. Lehrbuch 1 U. Koithan, H. Schmitz, T. Sieber, R. Sonntag. Berlin; München; Wien; Zürich; New York: Langenscheidt, 2018. 192 s.
4. Perlmann-Balme M., Schwalb S. Sicher! Deutsch als Fremdsprache. Niveau B2. Arbeitsbuch. Auflage. Ismaning: Hueber, 2020. 136 s.
5. Böschel C. Sicher! Deutsch als Fremdsprache. Niveau B2. Lehrerhandbuch. 1. Auflage. Ismaning: Hueber, 2019. 180 s.



6. Wagner S, Böschel C. Sicher! Deutsch als Fremdsprache. Niveau B2.1. Lehrerhandbuch. 1. Auflage. Ismaning: Hueber, 2019. 180 s.
7. Wagner S. Sicher! Deutsch als Fremdsprache. Niveau B2.2. Lehrerhandbuch. 1. Auflage. Ismaning: Hueber, 2019. 170 s.
10. Ресурси Internet.

## СТРУКТУРА ОЦІНКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ ВСТУПНИКІВ

Метою співбесіди з іноземної мови є перевірка відповідності знань, умінь та навичок вступників програмним вимогам та оцінка ступеня підготовленості до подальшого навчання в Університеті.

Завдання для співбесіди з іноземної мови складається з п'яти завдань (вправ). Усі вправи мають бути виконані чітко, охайно, з дотриманням норм сучасної іноземної мови. Критерії оцінювання співбесіди наведено в табл. 1.

Таблиця 1 – Критерії оцінювання завдань співбесіди

Бали	Опис критеріїв
0 балів	Вступник не приступив до виконання завдання
1 бал	Вступник приступив до виконання завдання, але продемонстрував серйозні прогалини в знаннях
2 бали	Вступник відтворив значну частину теоретичного матеріалу, використав його на практиці, виявив деякі знання й розуміння основних правил сучасної іноземної літературної мови. Можливі 3-4 помилки
3 бали	Вступник відтворив значну частину теоретичного матеріалу, використав його на практиці, виявив деякі знання й розуміння основних правил сучасної іноземної літературної мови. Вступник може виправити помилки, вказані викладачем. Можливі 1-2 помилки
4 бали	Вступник виконав завдання повністю. Можливі 1-2 негрубі помилки або описки.
5 балів	Вступник виконав завдання повністю. Дав достатньо обґрунтовану відповідь без наведення прикладів
6 балів	Вступник виконав завдання повністю. Дав достатньо обґрунтовану відповідь з наведенням прикладів

Оцінки, виставлені за кожне завдання співбесіди, додаються.

**Максимальна сума балів за всі завдання співбесіди – тридцять балів.**

Бали, отримані за виконання завдань співбесіди, переводяться в шкалу від 100 до 200 балів за табл. 2.

Таблиця 2 – Таблиця переведення балів співбесіди в шкалу від 100 до 200 балів

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
3	100
4	107
5	114
6	121
7	126
8	131
9	134
10	137
11	140
12	143
13	145
14	147
15	148
16	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
17	151
18	152
19	153
20	155
21	157
22	159
23	163
24	167
25	171
26	175
27	181
28	187
29	193
30	200

На аркуші співбесіди проставляється (цифрами та прописом) загальна кількість балів за співбесіду за шкалою від 100 до 200 балів, що засвідчується підписами членів предметної комісії, які проводили співбесіду.

Загальна кількість балів за співбесіду засвідчується також підписом голови предметної комісії для робіт, оцінених менше 100 або 181 – 200 балами.