

Додаток
до наказу ректора
від 27 червня 2024 року
№ 116-1, до пункту 8 Положення про
організацію освітнього процесу в
Кременчуцькому національному
університеті імені Михайла
Остроградського

Алгоритм перезарахування (визнання) результатів попереднього навчання

Розпорядженням декана факультету (директора навчально-наукового інституту) створюється комісія з визнання результатів навчання (далі – комісія), до складу якої входять заступник декана (директора навчально-наукового інституту) та завідувачі випускових кафедр факультету (навчально-наукового інституту). За необхідності до складу комісії включаються гаранті, науково-педагогічні працівники Університету, які входять до складу групи забезпечення спеціальності та викладачі інших кафедр. Склад основної частини комісії затверджується розпорядженням декана факультету (директора навчально-наукового інституту) один раз на рік у серпні.

Основні обов'язки комісії:

- перезарахування (визнання) результатів попереднього навчання для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр», які прийняті на навчання за скороченим терміном підготовки на основі ступенів «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст»;

- перезарахування (визнання) результатів попереднього навчання для здобувачів, які поновлюються на навчання або переводяться з однієї форми здобуття вищої освіти на іншу, з одного джерела фінансування на інше, з закладу вищої освіти до Університету або з однієї спеціальності (освітньої програми) на іншу.

Здобувачі освітнього ступеня «бакалавр» зі скороченим строком навчання (2 роки 10 місяців), здобувачі, які поновлюються на навчання або переводяться на навчання з однієї форми здобуття вищої освіти на іншу, з одного джерела фінансування на інше, з закладу вищої освіти до Університету або з однієї спеціальності (освітньої програми) на іншу, навчаються за діючими на даний час навчальними планами освітніх ступенів «бакалавр», «магістр», «доктор філософії» відповідно денної або заочної форм навчання. Усі освітні компоненти (далі ОК) навчального плану заносяться до залікової книжки, індивідуального навчального плану, особової картки здобувача та у додаток до диплому.

Інформація щодо перезарахування ОК або проведення поточного та семестрового контролю ОК відображається у залікових книжках, навчальних картках, аркуші успішності здобувача. Оцінку за національною та за шкалою

ECTS в аркуші доздач (форма № Н-5.04у, перезарахування та/або доздача) засвідчують голова комісії та профільний гарант.

**I. Алгоритм перезарахування
(визнання) результатів попереднього навчання для здобувачів вищої
освіти освітнього ступеня «бакалавр», які прийняті на навчання
за скороченим терміном
підготовки на основі ступенів «молодший бакалавр», «фаховий молодший
бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст»**

1. Перезараховуються або додатково вивчаються ОК у межах тієї кількості кредитів ЄКТС, які зазначені у Стандарті вищої освіти та освітній програмі відповідного рівня.

2. **Протягом п'яти робочих днів з моменту зарахування** комісія за поданням фахівця деканату розглядає повний перелік ОК, зазначених у пункті 1. При цьому:

- якщо здобувач вивчав ОК на попередньому освітньому рівні в повному або в більшому обсягах (чи в меншому, але різниця загальної кількості годин становить не більше 25 %), то її перезараховують. ОК, який вивчався на попередньому освітньому рівні, може бути за рішенням комісії та за згодою здобувача зарахований, як вибірковий.

- якщо здобувач не вивчав ОК на попередньому освітньому рівні або вивчав не в повному обсязі (різниця загальної кількості годин становить більше 25 %), то ОК потребує вивчення та проведення поточного та семестрового контролю протягом шести місяців після зарахування. Облік навчальної роботи викладачів із прийому академічної різниці здійснюється за рахунок годин, які визначені Нормами часу.

**II. Алгоритм перезарахування
(визнання) результатів попереднього навчання
для здобувачів, які поновлюються на навчання або переводяться з однієї
форми здобуття вищої освіти на іншу, з одного джерела фінансування на
інше, з закладу вищої освіти до університету або з однієї спеціальності
(освітньої програми) на іншу**

1. Здобувач подає в деканат факультету (інституту) заяву про поновлення на навчання або переведення з однієї форми здобуття вищої освіти на іншу, з одного джерела фінансування на інше, з закладу вищої освіти до Університету або з однієї спеціальності (освітньої програми) на іншу у терміни, які визначені у п.8 Положення про організацію освітнього процесу в Кременчуцькому національному університеті імені Михайла Остроградського. До заяви додається академічна довідка або навчальна картка з результатами попереднього навчання.

2. **Протягом п'яти робочих днів з моменту отримання заяви** комісія приймає рішення щодо можливості визнання результатів попереднього

навчання, після чого заявник повинен бути письмово поінформований (у тому числі засобами електронного поштового зв'язку) про строки, порядок і умови поновлення на навчання або про причину відмови. Рішення оформлюється у вигляді Протоколу визнання результатів навчання (далі – Протокол). При цьому комісія з визнання результатів навчання при заповненні Протоколу повинна приймати до уваги наступну інформацію:

- обсяг незарахованих освітніх компонентів на день поновлення не може перевищувати 20 кредитів ЄКТС;

- якщо здобувач вивчав ОК в повному або в більшому обсягах (чи в меншому, але аналіз навчальної програми ОК свідчить про повне опанування тем та контрольних заходів), то його перезараховують. ОК, який не може бути зарахований як обов'язковий, може бути за рішенням комісії та за згодою здобувача зарахований, як вибіркового. Перезарахування здійснює комісія.

- якщо здобувач не вивчав ОК на попередньому етапі навчання або аналіз навчальної програми ОК свідчить про неповне опанування тем та контрольних заходів, то ОК потребує проведення поточного та семестрового контролю протягом шести місяців після зарахування.

3. Атестація зазначеного ОК може здійснюватися попередньо або в строк до шести місяців після зарахування на навчання. Облік навчальної роботи викладачів із прийому академічної різниці здійснюється за рахунок годин, які визначені Нормами часу.

4. У випадку, якщо академічна різниця перевищує 20 кредитів ЄКТС на день поновлення, переведення з однієї форми здобуття вищої освіти на іншу, з одного джерела фінансування на інше, з закладу вищої освіти до Університету або з однієї спеціальності (освітньої програми) на іншу, комісія може рекомендувати зарахування з пониженням курсу чи семестру.